

**MODEL KOMUNIKASI PIMPINAN DALAM MEMOTIVASI
KERJA PEGAWAI PERPUSTAKAAN PADA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN PIDIE**

Skripsi

Oleh :

INDAH SARI

Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora

Prodi Ilmu Perpustakaan

Nim : 170503076



**FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY
DARUSSALAM-BANDA ACEH
2024M / 1446 H**

**MODEL KOMUNIKASI PIMPINAN DALAM MEMOTIVASI KERJA
PUSTAKAWAN PADA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN KABUPATEN PIDIE**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Adab Dan Humaniora
Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh Sebagai Salah Satu Beban
Studi Program Strata Satu (S1) Ilmu Perpustakaan

Diajukan Oleh :

INDAH SARI
NIM. 170503076

**Mahasiswa Adab Dan Humaniora
Prodi Ilmu Perpustakaan**

Disetujui Oleh :

Pembimbing I

Pembimbing II


Umar Bin Abd. Aziz, S.Ag., S.S., M.A
NIP. 197011071999031002


Drs. Syukrinur, M.Lis
NIP. 196801252000031002

**Ketua Prodi
Ilmu Perpustakaan**


Mukhtaruddin, S.Ag., M.LI
NIP. 197711152009121001

SKRIPSI

Telah Dinilai Oleh Panitia Sidang Munaqasyah Skripsi
Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry dan Dinyatakan
Lulus Serta Diterima Sebagai Tugas Akhir Penyelesaian
Program Strata Satu (S1) Ilmu Perpustakaan

Pada Hari/Tanggal :

Senin, 19 Agustus 2024 M
14 Safar 1446 H

Darussalam - Banda Aceh

PANITIA SIDANG MUNAQASYAH SKRIPSI

Ketua,



Drs. Syukrinur. M.LIS
NIP. 196801252000031002

Sekretaris,



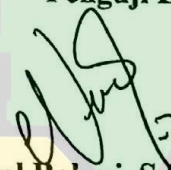
Mutia Watul Wardah, S.IP., MA.
NUPN. 9920112923

Penguji I,



Drs. Saifuldin Arrasyid, M.LIS
NIP. 199002052000031001

Penguji II,



Nurul Rahmi, S.IP., M.A.
NIP.199207312023212039

Mengetahui,
Dekan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry
Darussalam - Banda Aceh



Syarifuddin, M.Ag., Ph.D
NIP. 197001011997031005

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama: Indah Sari

NIM: 170503076

Prodi: Ilmu Perpustakaan

Judul Skripsi: Model Komunikasi Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai

Perpustakaan Pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten
Pidie

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah ini adalah hasil karya saya sendiri, dan jika di kemudian hari ditemukan pelanggaran-pelanggaran akademik dalam penulisan ini, saya bersedia diberikan sanksi akademik sesuai dengan peraturan dan undang-undang yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banda Aceh, 15 Juli 2024
Yang membuat pernyataan,



Indah Sari
170503076

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah memberikan anugerah, kesempatan, taufiq serta hidayah-Nya kepada penulis sehingga skripsi ini dapat terselesaikan. Shalawat beserta salam penulis haturkan keharibaan Nabi Muhammad SAW, manusia dengan suri teladan serta anugerah dari Allah bagi seluruh alam semesta, serta kepada keluarga dan para sahabat yang telah menuntut umat manusia dari alam kegelapan ke alam yang berilmu pengetahuan.

Alhamdulillah berkat Rahman dan Rahim-Nya penulis telah selesai menyusun skripsi ini guna melengkapi syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada Program Studi Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Adapun judul skripsi yang penulis angkat yaitu “Model Komunikasi Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai Perpustakaan Pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Pidie”.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini tidak dapat terwujud kecuali berkat bantuan semua pihak, maka izinkanlah penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak Umar Bin Abd. Aziz. S.Ag., S.S., M.A selaku pembimbing I dan Bapak Drs. Syukrinur. M.Lis selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu untuk membimbing dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini. Terima kasih pula kepada Bapak Syarifuddin, M.Ag., Ph.D selaku Dekan Fakultas Adab dan Humaniora beserta seluruh staffnya, dan juga kepada Bapak Mukhtaruddin, M.LIS selaku Ketua Prodi Ilmu Perpustakaan beserta seluruh staffnya, serta segenap dosen Fakultas

Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang telah membekali ilmu kepada penulis sejak awal hingga akhir masa perkuliahan.

Ucapan terimakasih yang sedalam-dalamnya penulis ucapkan kepada Ibunda Asriah dan Ayahanda Asnawi yang telah bersusah payah membesarkan dan membimbing penulis dengan limpahan kasih sayang, doa, pengorbanan serta bantuan yang tidak ternilai harganya sampai penulis bisa menjalani kuliah hingga selesai. Tidak lupa penulis juga mengucapkan terimakasih sebanyak-banyaknya kepada sahabat-sahabat yang selalu memberi semangat, dukungan, dan do'a yaitu Kartini, Fauziah, Yumna, Ariza dan teman-teman seperjuangan Prodi Ilmu Perpustakaan. Terakhir, ucapan terima kasih penulis kepada semua pihak yang ikut memberi dukungan dalam proses penyelesaian skripsi ini, baik berupa moril maupun materil.

Dalam skripsi ini tentu masih banyak kesalahan, untuk itu penulis sangat mengharapkan saran dan kritikan yang bersifat membangun demi kesempurnaan karena kebenaran selalu datangnya dari Allah SWT. Demikian harapan penulis semoga skripsi ini memberikan manfaat kepada semua pembaca dan khususnya bagi penulis sendiri.

Banda Aceh, 15 Juli 2024
Penulis,

Indah Sarib

ABSTRAK

Skripsi ini berjudul “Model Komunikasi Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai Perpustakaan Pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Pidie”. Penelitian ini mengkaji apakah model komunikasi pimpinan berpengaruh terhadap motivasi kerja pegawai perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie. Dalam penelitian ini, metode peneliti menggunakan penelitian kuantitatif. Kuesioner atau angket merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan dalam penelitian ini dan analisis data menggunakan bantuan aplikasi SPSS. Berdasarkan hasil penelitian ditemukan bahwa model komunikasi Berlo berpengaruh/memiliki korelasi yang kuat terhadap motivasi kerja dibuktikan oleh Nilai t hitung yang didapatkan sebesar $2,833 > t \text{ tabel } 2,085$. Selanjutnya berdasarkan hipotesis nilai signifikan model komunikasi Berlo $0,01 < 0,05$ yang artinya model komunikasi Berlo memiliki pengaruh/korelasi yang terhadap motivasi kerja karyawan. Model komunikasi Berlo menekankan pada elemen-elemen kunci komunikasi yang sangat relevan dalam konteks perpustakaan.

Kata kunci : *Model Komunikasi Pimpinan, Motivasi Kerja Pegawai Perpustakaan, Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Pidie*



DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	iii
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK	vii
DAFTAR ISI.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan Penelitian	5
D. Manfaat Penelitian.....	5
E. Penjelasan Istilah	6
BAB II LANDASAN TEORI	8
A. Kajian Pustaka	8
B. Model Komunikasi	10
1. Pengertian Model Komunikasi	10
2. Macam-macam Model Komunikasi	13
C. Motivasi Kerja Pegawai Perpustakaan	14
1. Pengertian Motivasi Kerja	14
2. Tujuan Motivasi Kerja.....	15
3. Indikator Motivasi Kerja	16
4. Pengertian Pegawai Perpustakaan	16
D. Model Komunikasi Pimpinan & Motivasi Kerja Pegawai Perpustakaan.....	17
E. Hipotesis	19
BAB III METODE PENELITIAN.....	20
A. Jenis Penelitian	20
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	20
C. Teknik Pengumpulan Data	20
D. Skala Pengukuran	22
E. Teknik Analisis Data	22
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	25
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	25
B. Uji Normalitas	31
C. Uji T Parsial.....	32
D. Pembahasan	33
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	37
A. Kesimpulan.....	37
B. Saran	37
DAFTAR PUSTAKA.....	38

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Setiap pimpinan/kepala dalam suatu instansi dalam melakukan proses komunikasi tentu memiliki pola nya tersendiri. Demikian hal nya dalam memimpin sebuah perpustakaan tentu memiliki model komunikasi yang berbeda dengan yang lainnya. Model komunikasi adalah gambaran yang sederhana dari proses komunikasi yang memperlihatkan kaitan antara satu komponen komunikasi dengan komponen lainnya, menurut para ahli ada lima model komunikasi, yaitu model Lasswell, model Shannon dan Weaver, model Schraumnn, model Berlo, dan model Seiler.

Seorang pimpinan dalam struktur organisasinya sangat mempengaruhi kerja bawahan, terutama dalam memberikan motivasi kerja kepada bawahan.¹ Motivasi kerja ialah besar kecilnya usaha yang diberikan seseorang untuk melaksanakan tugas pekerjaannya, seorang pegawai perpustakaan dengan tingkat motivasi yang tinggi cenderung lebih berhasil dalam pekerjaannya, sehingga mereka merasa puas dengan pekerjaannya.² Motivasi kerja menjadi kekuatan internal atau eksternal yang mendorong seseorang untuk mencapai tujuan dalam pekerjaannya. Motivasi kerja melibatkan pemahaman tentang faktor-faktor apa yang memengaruhi motivasi seseorang di tempat kerja dan bagaimana mengelola

¹ Lasa, *Manajemen Perpustakaan*, (Yogyakarta: Pinus Book Publisher, 2005), 286.

² Elfrida, *Analisis Pengaruh Iklim Organisasi, Motivasi dan Kompensasi Terhadap Semangat Kerja Petugas Lembaga Pemasyarakatan Klas II-B Lubuk Pakam*. Tesis. (Medan: Universitas Sumatera Utara, 2009), 11.

agar karyawan tetap termotivasi dan produktif.³ Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan mendefinisikan perpustakaan sebagai institusi yang mengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku. Tujuannya adalah untuk memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka.

Pada perpustakaan motivasi kerja pegawai perpustakaan tidak lepas dari peranan seorang kepala perpustakaan. Untuk meningkatkan kerja pegawai perpustakaan tersebut, seorang kepala perpustakaan dituntut memiliki kompetensi manajerial sebagaimana yang diatur dalam Pemendiknas Nomor 25 tahun 2008 tentang standar tenaga perpustakaan bahwa kepala perpustakaan harus memiliki beberapa kompetensi yakni kompetensi manajerial, pengelolaan informasi, kompetensi sosial dan kompetensi pengembangan profesi.⁴

Kepala perpustakaan memiliki peran yang spesifik terkait dengan pengelolaan perpustakaan sebagai pemimpin dalam suatu organisasi. Menurut Robert Tanembaun, pemimpin atau pimpinan adalah mereka yang menggunakan wewenang formal untuk mengorganisasi, mengarahkan, dan mengontrol para bawahan yang bertanggung jawab agar semua bagian pekerjaan dikoordinasi untuk mencapai tujuan sebuah perusahaan atau organisasi.⁵ Peran pemimpin dalam organisasi yaitu memberikan arahan kepada bawahan melalui komunikasi

³ Jufrizen, J., & Sitorus, T. S. (2021, July). *Pengaruh Motivasi Kerja dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Dengan Disiplin Kerja Sebagai Variabel Intervening*. In *Seminar Nasional Teknologi Edukasi Sosial dan Humaniora* (Vol. 1, No. 1, pp. 844-859).

⁴ Pemendiknas Nomor 25 Tahun 2008 Tentang Standar Tenaga Perpustakaan

⁵ Yulia Citra, *Peran Pimpinan Terhadap Peningkatan Kinerja Pegawai Kementerian Agama Kota ParePare*. Skripsi. (ParePare: IAIN Pare Pare)

yang efektif. Komunikasi merupakan bagian penting susunan organisasi. Komunikasi memungkinkan informasi, gagasan, dan instruksi untuk mengalir dengan lancar dan efisien. Tanpa komunikasi yang baik, koordinasi antar bagian akan sulit tercapai, menyebabkan kekacauan dan ketidakpastian sehingga tujuan utama komunikasi bagi seorang pemimpin yaitu dapat memotivasi anggota tim atau bawahannya.⁶

Komunikasi dan motivasi memiliki hubungan yang erat dan saling mempengaruhi. Komunikasi yang efektif dapat meningkatkan motivasi, dan sebaliknya, motivasi yang tinggi dapat mendorong komunikasi yang lebih baik. Motivasi menurut Kreitner adalah proses psikologis yang membangkitkan dan mengarahkan perilaku pada pencapaian tujuan.⁷

Dengan adanya motivasi ini diharapkan setiap pegawai perpustakaan yang mau bekerja keras dan antusias untuk mencapai produktivitas kerja yang tinggi sehingga motivasi tersebut dianggap penting. Dengan demikian perpustakaan perlu mengarahkan motivasi kerja pegawai perpustakaan dengan menciptakan kondisi organisasi yang baik.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie adalah organisasi perpustakaan daerah di tingkat kabupaten, yang terletak di jl. Banda aceh- medan, Km 157–sigli, Yang di kelola oleh 13 pustakawan, yang mengelola berbagai jenis arsip, dokumen, koleksi dan melayani pengguna serta menerapkan teknologi

⁶ Pinahasti, A. C., & Silvia, A, *Pengaruh Kemampuan Komunikasi Interpersonal, Motivasi Belajar Dan Pemanfaatan Perpustakaan Terhadap Prestasi Belajar Mahasiswa Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Padang. Jurnal Ecogen, (2018), 1(1), 48-61.*

⁷ Margaretha Serevina, *Pengaruh Iklim Organisasi dan Kompetensi Terhadap Motivasi Kerja Pustakawan Perpustakaan Universitas Sumatera Utara. Skripsi.* (Medan: Universitas Sumatera Utara, 2013), 7.

informasi dalam pelaksanaan pekerjaan. Oleh karena itu salah satu tujuan organisasi Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie yaitu, menyediakan suatu lingkungan fisik yang tepat untuk memungkinkan staf dapat mencapai dan memelihara kerja yang baik.

Berdasarkan observasi dan wawancara yang telah dilakukan bahwa kepala/pimpinan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie, sudah memotivasi kerja pegawai perpustakaan dengan baik, terlihat dari semangat kerja para pegawai perpustakaan saat bekerja, pimpinan perpustakaan juga memantau pekerjaan pegawai perpustakaan, motivasi yang di berikan yaitu secara non materil berupa pujian penyemangat, dan ucapan terima kasih. Sedangkan secara materil yaitu berupa uang. Selain itu kepala perpustakaan tersebut juga bersikap ramah, sopan santun, terbuka, serta sering memberi masukan dan motivasi yang positif kepada bawahannya.

Mengetahui hal tersebut peneliti tertarik untuk melakukan penelitian lebih dalam secara kuantitatif agar diketahui lebih detail tentang model komunikasi seperti apakah yang digunakan oleh kepala perpustakaan dinas perpustakaan dan kearsipan kabupaten pidie. Berdasarkan hal yang telah dikemukakan, maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul **“Model Komunikasi Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai Perpustakaan Pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Pidie”**.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam penelitian ini adalah:

1. Apakah model komunikasi pimpinan dalam memotivasi kerja pegawai perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie?

C. Tujuan Penelitian

Adapun yang menjadi tujuan penelitian ini ialah:

1. Untuk mengetahui pengaruh model komunikasi pimpinan dalam memotivasi kerja pegawai perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie.

D. Manfaat Penelitian

Adapun yang menjadi manfaat dalam penelitian ini adalah:

a) Manfaat Teoritis

Secara teoritis kajian ini bermanfaat sebagai memperkaya khazanah ilmu pengetahuan khususnya terkait model komunikasi pimpinan dalam memotivasi kerja pegawai perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie.

b) Manfaat Praktis

Secara praktis kajian ini dapat bermanfaat bagi pihak-pihak terkait, di antaranya:

- a. Bagi pegawai perpustakaan, kajian ini dapat menjadi bahan rujukan dalam meningkatkan motivasi kerja dalam mengelola Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie.
- b. Bagi pimpinan, kajian ini sebagai bahan evaluasi dalam berkomunikasi guna memotivasi kerja pegawai perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pidie.

- c. Dapat dijadikan sebagai bahan rujukan bagi peneliti lainnya yang ingin melakukan kajian lebih lanjut tentang model komunikasi pimpinan dalam memotivasi kerja pegawai perpustakaan.

E. Penjelasan Istilah

Agar menghindari kesalahpahaman para pembaca dalam memahami karya ilmiah ini, maka perlu kiranya penulis memberikan penjelasan terkait istilah penting dalam proposal skripsi ini, yaitu:

1. Model Komunikasi Pimpinan

a. Model Komunikasi

Model Komunikasi adalah gambaran yang sederhana dari proses komunikasi yang memperlihatkan kaitan antara satu komponen komunikasi dengan komponen lainnya.⁸ Model komunikasi merupakan deskripsi ideal mengenai apa yang dibutuhkan untuk terjadinya komunikasi. Model komunikasi mempresentasikan secara abstrak ciri-ciri penting dan menghilangkan rincian komunikasi yang tidak perlu.⁹

b. Pimpinan

Menurut Wahjosumidjo kepemimpinan di terjemahkan kedalam istilah sifat-sifat, perilaku pribadi, pengaruh terhadap orang lain, pola- pola, interaksi, hubungan kerja sama antarperan, kedudukan dari satu jabatan administratif, dan persuasif, dan persepsi dari lain- lain tentang legitimasi pengaruh.¹⁰

Kepemimpinan adalah kegiatan untuk memengaruhi perilaku orang lain, atau

⁸ Arni Muhammad, *Komunikasi Organisasi* (Jakarta: Bumi Aksara, 2000), hal.5.

⁹ Alo Liliweri, *Komunikasi Serba ada Serba Makna*, (Jakarta: Prenada Media Group, 2011), 78.

¹⁰ Wahjosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah, Tinjauan Teori dan Permasalahannya*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2015), hal.17.

seni memengaruhi perilaku manusia baik perorangan maupun kelompok.¹¹ Model komunikasi pimpinan yang dimaksud adalah kerangka atau strategi yang digunakan oleh pemimpin dalam berkomunikasi dengan anggota tim, bawahan, atau pihak lainnya. Model-model ini sering kali dikembangkan untuk membantu pemimpin memahami bagaimana mereka dapat efektif berkomunikasi untuk mencapai tujuan organisasi dan membangun hubungan yang kuat dengan anggota tim. Keterampilan komunikasi yang baik adalah aspek penting dari kepemimpinan yang efektif.

2. Motivasi Kerja Pegawai Perpustakaan

Motivasi ialah keadaan kejiwaan dan sikap mental manusia yang memberikan energi, mendorong kegiatan atau gerakan dan mengarah untuk mencapai kebutuhan yang memberi kepuasan atau mengurangi ketidakseimbangan.¹² Adapun motivasi kerja yang dimaksud adalah dorongan untuk melakukan segala sesuatu yang lebih baik dari lainnya dalam melakukan kegiatan untuk mencapai tujuan tertentu.¹³

¹¹ Thoha Miftah, *Kepemimpinan dalam Menejemen*, (Jakarta: Rajagrafindo Persada, 2010), hal.9.

¹² Siagian, *Teori Motivasi dan Aplikasinya*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2015), 154.

¹³ Pustakawan menurut SK Menpan No.18/Menpan/1988 adalah Pegawai Negeri Sipil