

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**

**PENERAPAN TABUNGAN SIMPANAN PELAJAR  
(SIMPEL) iB PADA PT. BANK BRISYARIAH  
KANTOR CABANG BANDA ACEH**



**Disusun Oleh:**

**LIA ZULFA UTAMI**

**NIM: 041300719**

**PROGRAM D-III PERBANKAN SYARIAH  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY  
BANDA ACEH  
2016 M/1437**



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY**  
**BANDA ACEH**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
**Jl. Syeikh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh**  
**Situs: [www.uin-arraniry.web.id](http://www.uin-arraniry.web.id) fakultas-ekonomi-dan-bisnis**

---

**LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN KERJA PRAKTIK**

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Lia Zulfa Utami  
NIM : 041300719  
Jurusan : Diploma III Perbankan Syariah  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Dengan ini menyatakan bahwa dalam penulisan LKP ini, saya:

1. *Tidak menggunakan ide orang lain tanpa mampu mengembangkan dan mempertanggungjawabkan.*
2. *Tidak melakukan plagiasi terhadap naskah karya orang lain.*
3. *Tidak menggunakan karya orang lain tanpa menyebutkan sumber asli atau tanpa izin pemilik karya.*
4. *Tidak melakukan manipulasi dan pemalsuan data.*
5. *Mengerjakan sendiri karya ini dan mampu bertanggung jawab atas karya ini.*

Bila dikemudian hari ada tuntutan dari pihak lain atas karya saya, dan telah melalui pembuktian yang dapat dipertanggungjawabkan dan ternyata memang ditemukan bukti bahwa saya telah melanggar pernyataan ini, maka saya siap untuk dicabut gelar akademik saya atau diberikan sanksi lain berdasarkan aturan yang berlaku di Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam UIN Ar-Raniry.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banda Aceh, 31 Juli 2016  
Yang menyatakan,  
  
Lia Zulfa Utami

  
KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY  
BANDA ACEH  
671ADF869654358  
000  
RIBU RUPIAH

**LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR HASIL LKP**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**

Diajukan Kepada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
UIN Ar-Raniry Banda Aceh  
Sebagai Salah Satu Beban Studi  
Untuk Menyelesaikan Program D-III Perbankan Syariah

Dengan judul :

**PENERAPAN TABUNGAN SIMPANAN PELAJAR (SIMPEL) PADA  
PT. BANK BRISYARIAH KANTOR CABANG BANDA ACEH**

Disusun oleh:

Lia Zulfa Utami  
NIM : 041300719

Disetujui untuk diseminarkan dan dinyatakan bahwa isi dan formatnya telah memenuhi syarat sebagai kelengkapan dalam penyelesaian studi pada Program Diploma III Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Ar-Raniry

Pembimbing I,



Dr. Nilam Sari, M.Ag  
NIP: 19710317200812007

Pembimbing II,



Intan Qurratul Aini, S.Ag., M.Si  
NIP: 197612172009122001

Mengetahui

Ketua Prodi D-III Perbankan Syariah



Dr. Nilam Sari, M.Ag  
NIP: 197103172008012007

**LEMBAR PENGESAHAN HASIL SEMINAR**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**

Disusun Oleh:

Lia Zulfa Utami  
NIM: 041300719

Dengan Judul:

**PENERAPAN TABUNGAN SIMPANAN PELAJAR (SIMPEL) PADA  
PT. BANK BRISYARIAH KANTOR CABANG BANDA ACEH**

Telah Diseminarkan Oleh Program D-III Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi  
dan Bisnis Islam dan Dinyatakan Lulus Serta Diterima Sebagai Salah  
Satu Beban Studi Untuk Menyelesaikan Program  
Diploma III dalam Bidang Perbankan Syariah

Pada Hari/Tanggal: Kamis 11 Agustus 2016  
08 Dzulqaidah 1437

Di Darussalam, Banda Aceh  
Tim Penilai Laporan Kerja Praktik

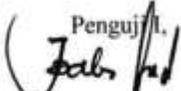
Ketua,

  
Dr. Nilam Sari, M.Ag  
NIP: 19710317200812007

Sekretaris,

  
Inan Qurratul Aini, S.Ag., M.Si  
NIP: 197612172009122001

Penguji I,

  
Dr. Zaki Fuad Chalil, M.Ag  
NIP: 196403141992031003

Penguji II,

  
Nevi Hasnita, S.Ag., M.Ag  
NIP: 19771105200602003

Mengetahui

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam,  
UIN Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh,



Dr. Nazariyudin A. M. S.  
NIP: 195612311987031031

## KATA PENGANTAR



Puji Syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya. Shalawat beriring salam kita sanjungkan keharibaan Nabi besar Muhammad SAW beserta keluarga dan para sahabat beliau. Karena limpahan rahmat dan izin-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Kerja Praktik ini dengan judul “**Penerapan Tabungan Simpanan Pelajar (*SimPel*) iB pada PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh**”. Laporan Kerja Praktik ini penulis ajukan sebagai salah satu syarat untuk melengkapi tugas-tugas dan memenuhi syarat-syarat guna memperoleh gelar ahli madya pada Program Diploma III Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Ar-Raniry. Penulis menyadari masih banyak terdapat kekurangan dalam penulisan LKP ini.

Di samping itu, penulis juga menyadari bahwa Laporan Kerja Praktik (LKP) ini tidak mungkin terlaksana tanpa adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa hormat dan terimakasih yang sebesar besarnya terutama kepada:

1. Dr. Nazaruddin A. Wahid, MA selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Ar-Ranniry Banda Aceh, juga selaku Penasehat Akademik (PA) penulis selama masa pendidikan Diploma III Perbankan Syariah.
2. Dr. Nilam Sari, M.Ag selaku Ketua Jurusan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Universitas Islam Negeri Ar-Ranniry, juga selaku pembimbing I yang telah bersusah payah dan sabar memberikan bimbingan dan mengarahkan penulis dengan sungguh-sungguh dari awal hingga selesai penulisan Laporan Kerja Praktik ini.
3. Intan Qurratul Aini, S.Ag., M.Si selaku pembimbing II yang telah bersusah payah dan sabar memberikan bimbingan dan mengarahkan

penulis dengan sungguh-sungguh dari awal hingga selesai penulisan Laporan Kerja Praktik ini.

4. Dr. Hafas Furqani, M.Ec selaku Ketua Laboratorium Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam.
5. Serta seluruh dosen pengajar dan karyawan/i program Diploma III Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam.
6. Bapak Alfred Dianto selaku Pimpinan PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan kerja praktik dan juga Bapak Rony Adriansyah selaku Manager Operasional dan Ibu Marlin Nellya selaku Branch Operation Supervisor.
7. Kakak Eci Minnie, Kakak Nando, Kakak NanMol, Kakak Nia, Kakak Vina, Abang Eza, Abang Wawan selaku Karyawan/i PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh dan seluruh karyawan/i yang telah memberikan penulis ilmu dan membantu mengumpulkan data-data sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan LKP ini.
8. Yang tercinta dan tersayang Ayahanda Zulkifli M. Ali dan Ibunda Fauziah karena berkat bimbingan, dorongan, pengorbanan, kasih sayang serta doa merekalah penulis dapat menyelesaikan jenjang pendidikan tinggi.
9. Untuk sahabat-sahabatku Maeng Isma, Ulpeng Ulfa, Mieong Ami dan teman-teman seangkatan 2013.

Semoga segala kebaikan dan bantuan yang telah diberikan kepada penulis dibalas oleh-Nya dengan kebaikan berlipat ganda. Aamiin ya Rabbal'amin.

Banda Aceh, 21 Juli 2016

Lia Zulfa Utami

## TRANSLITERASI ARAB-LATIN DAN SINGKATAN

Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri P dan K  
Nomor: 158 Tahun 1987 – Nomor: 0543 b/u 1987

### 1. Konsonan

No	Arab	Latin	No	Arab	Latin
1	ا	Tidak dilambangkan	16	ط	ṭ
2	ب	B	17	ظ	z
3	ت	T	18	ع	‘
4	ث	S	19	غ	g
5	ج	J	20	ف	f
6	ح	H	21	ق	q
7	خ	Kh	22	ك	k
8	د	D	23	ل	l
9	ذ	Ẓ	24	م	m
10	ر	R	25	ن	n
11	ز	Z	26	و	w
12	س	S	27	ه	h
13	ش	Sy	28	ء	’
14	ص	Ṣ	29	ي	y
15	ض	D			

### 2. Konsonan

Vokal Bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong.

#### a. Vokal Tunggal

Vokal tunggal bahasa Arab yang lambangnya berupa tanda atau harkat, transliterasinya sebagai berikut:

Tanda	Nama	Huruf Latin
◌َ	<i>Fat ḥah</i>	a
◌ِ	<i>Kasrah</i>	i
◌ُ	<i>Dammah</i>	u

b. Vokal Rangkap

Vokal rangkap bahasa Arab yang lambangnya berupa gabungan antara harkat dan huruf, transliterasinya gabungan huruf, yaitu:

Tanda dan Huruf	Nama	Gabungan Huruf
يَ َ	<i>Fat ḥah</i> dan ya	ai
وَ َ	<i>Fat ḥah</i> dan wau	au

Contoh:

كَيْفَ : *kaifa*

هَوْلٌ : *haulā*

3. Maddah

Maddah atau vokal panjang yang lambangnya berupa harkat dan huruf, transliterasinya berupa huruf dan tanda, yaitu:

Harkat dan Huruf	Nama	Huruf dan Tanda
يَ / َ	<i>Fat ḥah</i> dan <i>alif</i> atau ya	Ā
يِ ِ	<i>Kasrah</i> dan ya	Ī
يِ ُ	<i>Dammah</i> dan wau	Ū

Contoh:

قَالَ : *qāla*

رَمَى : *ramā*

قِيلَ : *qīla*

يُقُولُ : *yaqūlu*

4. Ta Marbutah (ة)

Transliterasi untuk ta *marbutah* ada dua.

a. Ta *marbutah* (ة) hidup

Ta *marbutah* (ة) yang hidup atau yang mendapat harkat *fat ḥah*, *kasrah*, *dammah*, transliterasinya adalah t.

b. Ta *marbutah* (ة) mati

Ta *marbutah* (ة) yang mati atau yang mendapat harkat sukun, transliterasinya adalah h.

- c. Kalau pada suatu kata yang akhir katanya terdapat ta *marbutah* (ة) diikuti oleh kata yang menggunakan kata sandang al, serta bacaan kedua kata itu terpisah maka ta *marbutah* (ة) itu ditransliterasikan dengan h.

Contoh:

رَوْضَةُ الْأَطْفَالِ	: rau ḍah al-atfāl / rau ḍatul atfāl
الْمَدِينَةُ الْمُنَوَّرَةُ	: al-madīnah al-munawwarah/ al-madīnatul Munawwarah
طَلْحَةُ	: Ṭal ḥah

**Catatan:**

**Modifikasi**

1. Nama orang berkebangsaan Indonesia ditulis seperti biasa tanpa transliterasi, seperti M. Syuhudi Ismail. Sedangkan nama-nama lainnya ditulis sesuai kaidah penerjemahan. Contoh: Ḥamad Ibn Sulaiman.
2. Nama negara dan kota ditulis menurut ejaan Bahasa Indonesia, seperti M esir, bukan Misr; Beirut, bukan Bayrut; dan sebagainya.
3. Kata-kata yang sudah dipakai (serapan) dalam kamus Bahasa Indonesia tidak ditransliterasi. Contoh: Tasauf, bukan Tasawuf

## DAFTAR ISI

<b>PERNYATAAN KEASLIAN .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN HASIL SEMINAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN TRANSLITERASI .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>RINGKASAN LAPORAN .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xiii</b>
<b>BAB SATU : PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Kerja Praktik .....	4
1.3 Kegunaan Kerja Praktik .....	4
1.4 Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik.....	5
<b>BAB DUA : TINJAUAN LOKASI KERJA PRAKTIK.....</b>	<b>7</b>
2.1. Sejarah Singkat PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh .....	7
2.2. Struktur Organisasi PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh .....	8
2.3. Kegiatan Usaha PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh .....	12
2.3.1. Penghimpunan Dana .....	13
2.3.2. Penyaluran Dana .....	15
2.3.3. Produk Jasa .....	19
2.4. Keadaan Personalia PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh .....	21
<b>BAB TIGA : HASIL KEGIATAN KERJA PRAKTIK .....</b>	<b>24</b>
3.1. Kegiatan Kerja Praktik .....	24
3.1.1. Bagian Umum .....	24
3.1.2. Bagian Operasional .....	24
3.2. Bidang Kerja Praktik .....	25
3.2.1. Pengertian Tabungan SimPel iB .....	25
3.2.2. Ketentuan Rekening Tabungan SimPel iB .....	27
3.2.3. Manfaat Rekening Tabungan SimPel iB .....	28
3.3. Teori yang Berkaitan .....	29
3.3.1. Pengertian Akad <i>Wadiah</i> .....	29
3.3.2. Dasar Hukum Akad <i>Wadiah</i> .....	30
3.3.3. Fatwa MUI tentang Tabungan <i>Wadiah</i> .....	32
3.3.4. <i>Wadiah yad Dhamanah</i> .....	33
3.4. Evaluasi Kerja Praktik.....	35

<b>BAB EMPAT : PENUTUP .....</b>	<b>37</b>
4.1. Kesimpulan.....	37
4.2. Saran .....	37
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>38</b>
<b>SK BIMBINGAN.....</b>	<b>39</b>
<b>LEMBAR KONTROL BIMBINGAN .....</b>	<b>40</b>
<b>SURAT KETERANGAN KERJA PRAKTIK.....</b>	<b>42</b>
<b>LEMBAR NILAI KERJA PRAKTIK.....</b>	<b>43</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....</b>	<b>49</b>

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2.1. Pembiayaan Mikro .....	17
Tabel 2.2. Karakteristik karyawan berdasarkan pendidikan terakhir .....	22
Tabel 2.3. Karakteristik karyawan berdasarkan jenis kelamin .....	22
Tabel 2.4. Karakteristik karyawan berdasarkan umur .....	23

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Kartu Contoh Tandatangan .....	44
Lampiran 2	Formulir Pembukaan Tabungan SimPel iB .....	45
Lampiran 3	Syarat dan Ketentuan Umum Tabungan SimPel iB .....	46
Lampiran 4	Surat Pernyataan Orang Tua/Wali.....	47
Lampiran 5	Formulir CIF ( <i>Customer Information File</i> ).....	48

## RINGKASAN LAPORAN

Nama Mahasiswa: Lia Zulfa Utami  
Nim : 041300719  
Judul laporan : Penerapan Tabungan Simpanan Pelajar (SIMPEL)  
pada PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang  
Banda Aceh.  
Tanggal Sidang : 11 Agustus 2016  
Tebal LKP : 49 Halaman  
Pembimbing I : Dr. Nilam Sari, M.Ag  
Pembimbing II : Intan Qurratul Aini, S.Ag, M.Si

PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh beralamat di Jalan Tgk. H.M. Daud Beureueh No. 72-74, Lampriet, Banda Aceh mulai diresmikan pada tanggal 01 April 2004 berfungsi sebagai lembaga keuangan yang menghimpun dana, menyalurkan dana, dan memberikan jasa-jasa dalam lalu lintas pembayaran lainnya. Selama melakukan Kerja Praktik, penulis banyak di tempatkan di bagian operasional. Adapun tujuan penulisan Laporan LKP ini adalah untuk mengetahui penerapan *tabungan Simpanan Pelajar (SimPel)* pada PT. Bank BRISyariah. Berdasarkan hasil kerja praktik dilapangan dapat disimpulkan bahwa tabungan Simpanan Pelajar (*SimPel*) adalah tabungan untuk siswa yang diterbitkan secara nasional oleh bank-bank di Indonesia dengan persyaratan mudah dan sederhana serta fitur yang menarik. Manfaat diterbitkan tabungan SimPel adalah untuk mendorong budaya menabung sejak dini. Mulai dari tingkat Taman Kanak-Kanak hingga Sekolah Menengah Atas. Produk Tabungan Simpanan Pelajar (*SimPel*) pada PT. Bank BRISyariah menggunakan akad *Wadi'ah Yad Dhamānah*. Akad ini adalah akad antara dua pihak, satu pihak sebagai pemilik dana (nasabah) dan pihak penerima titipan (Bank). Pihak BRISyariah mendatangi sekolah-sekolah untuk melakukan sosialisasi dalam rangka mengenalkan produk tabungan simpanan pelajar dan mengajak pihak sekolah untuk melakukan kerja sama. PT. Bank BRISyariah dalam melaksanakan operasional produk tabungan Simpanan Pelajar telah memenuhi Standar Operasional Perusahaan. Diharapkan produk tabungan Simpanan Pelajar pada PT. Bank BRISyariah Banda Aceh dapat meningkatkan minat menabung di kalangan pelajar.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Di Indonesia, bank syariah yang pertama didirikan pada tahun 1992 adalah Bank Muamalat Indonesia (BMI). Walaupun perkembangannya agak terlambat bila dibandingkan dengan negara-negara Muslim lainnya, perbankan syariah di Indonesia akan terus berkembang. Bila pada periode tahun 1992-1998 hanya ada satu unit Bank Syariah<sup>1</sup>, maka hingga April 2016, jumlah bank syariah di Indonesia telah bertambah menjadi 34 unit, yaitu 12 Bank Umum Syariah dan 22 Unit Usaha Syariah. Sementara itu, jumlah Bank Perkreditan Rakyat Syariah (BPRS) bertambah menjadi 165 buah<sup>2</sup>.

Baru pada Tahun 1998 pasar bank syariah mulai diramaikan dengan hadirnya PT. Bank Syariah Mandiri (BSM) anak perusahaan Bank Mandiri, bank BUMN terbesar di Indonesia. Selanjutnya menyusul kemunculan PT. Bank Mega Syariah pada tahun 2001. Memasuki tahun 2009 ini ada dua bank baru memasuki pasar perbankan syariah yaitu PT. Bank Bukopin Syariah dan PT. BRI Syariah<sup>3</sup>.

PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk. terhadap Bank Jasa Arta pada tanggal 19 Desember 2007 dan berdasarkan izin Bank Indonesia tanggal 16 Oktober 2008 melalui surat No. 10/67/KEP.GBI/DpG/2008, maka pada tanggal 17 November 2008 PT. Bank BRISyariah secara resmi beroperasi sekaligus mengubah kegiatan usahanya dari sebuah bank konvensional menjadi bank yang beroperasi berdasarkan prinsip syariah Islam<sup>4</sup>.

Posisi PT. Bank BRISyariah semakin kokoh ketika pada tanggal 19 Desember 2008 ditandatangani akta pemisahan (*spin off*) Unit Usaha Syariah

---

<sup>1</sup> Adiwarmanto A. Karim, *Bank Islam: Analisis Fiqh dan Keuangan*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2006), hlm. 25.

<sup>2</sup><http://www.akuntansikeuangan.com> ; yang bersumber pada data OJK ; di akses pada tanggal 15 Agustus 2016

<sup>3</sup>Muhammad, *Bank Syari'ah Analisis Kekuatan, Peluang, Kelemahan dan Ancaman* (Yogyakarta : Ekonisia, 2006), hlm. 154-155

<sup>4</sup>Portal PT. BRISyariah

PT. Bank Rakyat Indonesia dari PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk. dan kemudian melebur ke dalam PT. Bank BRISyariah berlaku efektif tanggal 1 Januari 2009. Penandatanganan akta dilakukan oleh Bapak Sofyan Basir selaku Direktur Utama PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk. dan Bapak Ventje Rahardjo selaku Direktur Utama PT. Bank BRISyariah. Saham PT. Bank BRISyariah dimiliki oleh PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk. dan Yayasan Kesejahteraan Pekerja PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk.

Mencanangkan *visi* untuk menjadi bank ritel modern, PT. Bank BRISyariah melakukan berbagai strategi pengembangan dan penjualan produk-produk inovatif sesuai kebutuhan nasabah. Kantor cabang yang representatif dibuka di berbagai kota besar dan strategis di seluruh Indonesia demi memberikan layanan yang mudah dijangkau nasabah. Logo PT. Bank BRISyariah dengan pendar cahaya benar-benar menjadi acuan perusahaan dalam mengembangkan usahanya sehingga PT. Bank BRISyariah menjadi bank yang dituju karena dapat memenuhi berbagai kebutuhan nasabah.

Sejak tahun 2010 PT Bank BRISyariah berhasil mendudukkan diri sebagai bank syariah ketiga terbesar dari sisi aset di Indonesia. Karim Consulting Indonesia memberikan penghargaan *Islamic Finance Award* kepada PT. Bank BRISyariah sebagai *The 3<sup>rd</sup> Rank Full Fledged Sharia Bank in Indonesia* pada tahun 2010. Dari institusi yang sama, pada tahun 2011 PT. Bank BRISyariah memperoleh penghargaan sebagai *The 2<sup>nd</sup> Rank The Most Expansive Islamic Bank*. Dalam tahun 2012, Museum Rekor Dunia – Indonesia memberikan 2 penghargaan yaitu sebagai Bank Syariah pertama yang memiliki layanan *Mobile Banking* di 4 Toko Online dan sebagai *Philantrophy* pertama di Indonesia yang menggunakan ATM dalam Penyaluran Kepada Binaan.

PT. Bank BRISyariah mempunyai *visi* menjadi Bank Ritel modern terkemuka dengan ragam layanan finansial sesuai kebutuhan nasabah dengan jangkauan termudah untuk kehidupan lebih bermakna. Adapun misinya adalah :

1. Memahami keragaman individu dan mengakomodasi beragam kebutuhan finansial nasabah.

2. Menyediakan produk dan layanan yang mengedepankan etika sesuai dengan prinsip- prinsip syariah.
3. Menyediakan akses ternyaman melalui berbagai sarana kapan pun dan dimana pun.
4. Memungkinkan setiap individu untuk meningkatkan kualitas hidup dan menghadirkan ketenteraman pikiran.

PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh merupakan Kantor Cabang yang ke 12 didirikan di Indonesia. Kantor Cabang Bank BRISyariah diresmikan pada tanggal 1 April 2004 yang beralamat di Komplek Pertokoan Pante Pirak Jalan H. Dimurtala No. 6-7 Banda Aceh. Namun setelah terjadinya gempa dan gelombang tsunami pada Desember 2004, Kantor Cabang BRISyariah pindah ke Jl. Sultan Alaidin Mahmudsyah No. 4-5 Kota Banda Aceh. Dan sekarang beralamatkan di Jl. Daud Beureuh, Lampriet No. 72-74 Kota Banda Aceh. PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh memiliki 2 Kantor Cabang pembantu yaitu Bank BRISyariah Kantor Cabang Pembantu Lhokseumawe dan Bank BRISyariah Kantor Cabang Pembantu Meulaboh serta memiliki 3 Unit Mikro yaitu Unit Mikro Syariah lambaro, Unit Mikro Syariah Banda Aceh dan Unit Mikro Syariah Bireuen.

Oleh karena itu,PT. Bank BRISyariah sebagai salah satu lembaga yang bergerak di bidang keuangan dan perbankan syariah yang berfungsi sebagai sarana untuk memudahkan dan memperlancar aktivitas kehidupan perekonomian. PT. Bank BRISyariah menghadirkan produk-produk yang menjawab kebutuhan nasabah, mulai dari individu, usaha kecil, sehingga institusi, dilengkapi dengan kemudahan, fleksibilitas dan fasilitas untuk kenyamanan dan kemudahan nasabah. Khususnya dalam hal ini produk tabungan SimPel BRISyariah iB, namun untuk membuka rekening tabungan ini tentu ada beberapa prosedur yang harus dipenuhi oleh calon nasabah, salah satunya dengan mengisi formulir pembukaan rekening dan formulir sumber dana.

Produk Tabungan SimPel BRISyariah iB bertujuan untuk mendorong budaya menabung sejak dini. Dengan persyaratan yang mudah dan sederhana

serta fitur yang menarik, anak-anak dibawah 17 tahun dimulai dari PAUD hingga SMU diharapkan mereka dapat gemar menabung dan melatih mengelola keuangan mereka sendiri.

Dari pemaparan latar belakang diatas, maka penulis ingin membahas dalam bentuk Laporan Kerja Praktik (LPK) dengan judul **“Penerapan Tabungan Simpanan Pelajar (SimPel) iB pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh”**.

### **1.2. Tujuan Kerja Praktik**

Tujuan penulis melaksanakan Kerja Praktik ini adalah :

1. Untuk mengetahui bagaimana penerapan *produk tabungan SimPel* pada PT. Bank BRISyariah.
2. Untuk mengetahui landasan syariah dan mekanisme akad fiqh yang digunakan dalam *produk tabungan SimPel*.

### **1.3. Kegunaan Pelaksanaan Kerja**

Hasil Laporan Kerja Praktik ini diharapkan mempunyai kegunaan bagi :

1. Khazanah ilmu pengetahuan

Kegunaan kerja praktik bagi khazanah ilmu pengetahuan atau lingkungan kampus adalah untuk membangun komunikasi secara akademik antara mahasiswa D-III Perbankan Syariah dengan pihak lembaga keuangan syariah khususnya pihak PT. Bank BRISyariah, tempat penulis melakukan kerja praktik. Diharapkan hasil laporan kerja praktik ini akan menjadi sumber bacaan bagi mahasiswa D-III Perbankan Syariah.

2. Masyarakat

Hasil laporan kerja praktik ini diharapkan dapat memberikan informasi yang positif bagi masyarakat untuk mengetahui tentang salah satu produk tabungan SimPel iB di PT. Bank BRISyariah dan menambah informasi mengenai keunggulan serta kemudahan yang diberikan pihak bank kepada masyarakat melalui produk tabungan.

### 3. Instansi Tempat Kerja Praktik

Kegunaan kerja praktik bagi instansi yang terkait yaitu untuk membantu pekerjaan staf atau karyawan di PT. Bank BRISyariah tempat penulis melakukan *on job training*. Serta membina hubungan kerja sama yang baik antara pihak universitas dengan pihak perbankan.

### 4. Penulis

Manfaat yang diharapkan dari kerja praktik bagi penulis adalah penulis mampu memahami praktik yang ada di lapangan kerja dalam dunia perbankan syariah dan juga menambah wawasan bagi penulis dalam mengaplikasikan teori- teori yang telah di pelajari di bangku kuliah dengan praktik secara langsung di lapangan selama mengikuti *on job training*.

## 1.4. Prosedur Kerja Praktik

Setiap mahasiswa program D-III Perbankan syariah sebelum melakukan kerja praktik penulis diharuskan mendaftarkan diri ke jurusan dengan mengisi formulir yang diberikan, selanjutnya mahasiswa mengikuti briefing atau pembekalan sebelum melakukan kegiatan kerja praktik tersebut. Setelah mengikuti briefing maka penulis dapat melakukan kerja praktik di instansi yang telah disetujui.

Selama mengikuti kerja praktik di PT. Bank BRISyariah selama satu setengah bulan, penulis melakukan berbagai macam kegiatan yang ada di bank BRISyariah di antaranya meregistrasi surat yang masuk dan keluar, mengisi formulis pembukaan rekening tabungan nasabah, ikut serta dalam kegiatan *open table* dan kegiatan lainnya. Setelah kerja praktik selesai, penulis berkonsultasi dengan Ketua Lab untuk memastikan bahwa judul LKP yang akan diajukan telah memenuhi kriteria yang telah ditentukan dibuku pedoman kerja praktik dan penulisan laporan program D-III perbankan syariah. Selanjutnya Ketua Lab menunjuk konsultan yang akan membimbing penulis dalam mempersiapkan laporan awal LKP.

Laporan LKP memuat Latar Belakang, Tujuan Kerja Praktik, Kegunaan Kerja Praktik, Prosedur Kerja Praktik, Daftar Pustaka dan Out Line, laporan awal yang telah selesai dapat diserahkan ke jurusan untuk ditetapkan dosen pembimbing, selanjutnya penulis dapat memulai proses bimbingan dengan dosen yang telah dirujuk.

Setelah memperoleh SK bimbingan LKP penulis menjumpai pembimbing utama dan kedua selambat-lambatnya 15 hari setelah SK diterima oleh jurusan. Waktu dan cara bimbingan dilakukan berdasarkan kesepakatan penulis dan pembimbing. Tanggung jawab pembimbing dianggap selesai setelah perbaikan LKP dilakukan pasca seminar hasil.

## **BAB DUA**

### **TINJAUAN LOKASI KERJA PRAKTIK**

#### **2.1. Sejarah Singkat PT. Bank BRISyariah KC Banda Aceh**

Berawal dari akuisisi PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk. terhadap Bank Jasa Arta pada tanggal 19 Desember 2007 dan berdasarkan izin Bank Indonesia tanggal 16 Oktober 2008 melalui surat No. 10/67/KEP.GBI/DpG/2008, maka pada tanggal 17 November 2008 PT. Bank BRISyariah secara resmi beroperasi sekaligus mengubah kegiatan usahanya dari sebuah bank konvensional menjadi bank yang beroperasi berdasarkan prinsip syariah Islam<sup>5</sup>.

PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh merupakan Kantor Cabang yang ke 12 didirikan di Indonesia. Kantor Cabang Bank BRISyariah diresmikan pada tanggal 1 April 2004 yang beralamat di Komplek Pertokoan Pante Pirak Jalan H. Dimurtala No. 6-7 Banda Aceh. Namun setelah terjadinya gempa dan gelombang tsunami pada Desember 2004, Kantor Cabang BRISyariah pindah ke Jl. Sultan Alaidin Mahmudsyah No. 4-5 Kota Banda Aceh. Dan sekarang beralamatkan di Jl. Daud Beureueh, Lampriet No. 72-74 Kota Banda Aceh. PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh memiliki 2 Kantor Cabang pembantu yaitu Bank BRISyariah Kantor Cabang Pembantu Lhokseumawe dan Bank BRISyariah Kantor Cabang Pembantu Meulaboh serta memiliki 3 Unit Mikro yaitu Unit Mikro Syariah lambaro, Unit Mikro Syariah Banda Aceh dan Unit Mikro Syariah Bireuen.

Adapun fitur dan produk dari PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh adalah:

- A. Penghimpun Dana, terdiri dari:
  1. Tabungan Bank BRISyariah
    - a. Tabungan Faedah BRISyariah iB
    - b. Tabungan Taji BRISyariah iB
    - c. Tabungan Impian BRISyariah iB

---

<sup>5</sup>Portal PT. BRISyariah

- d. Tabungan SimPel BRISyariah iB
- 2. Giro BRISyariah iB
- 3. Deposito BRISyariah iB
- B. Penyaluran Dana, terdiri dari:
  - 1. Pembiayaan *Small Medium Enterprise (SME)* dan *Linkage*
    - a. Pembiayaan Berangunan Tunai
    - b. Pembiayaan Kepemilikan Kendaraan Usaha
    - c. Pembiayaan Usaha SPBU
  - 2. Pembiayaan Mikro
  - 3. Pembiayaan Konsumer
- C. Produk Jasa, terdiri dari:
  - 1. E-Banking
  - 2. SMS BRISyariah
  - 3. Mobile BRISyariah
  - 4. Cash Management System

## **2.2. Struktur Organisasi PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh**

Struktur organisasi dalam sebuah perusahaan bertujuan untuk mengatur pembagian tugas secara jelas dari masing-masing bagian kerja, sehingga akan adanya batasan antara wewenang dan tanggung jawab satu bagian dengan bagian lain agar tidak terjadi tumpang tindih. Dengan adanya struktur organisasi maka para pekerja akan dapat mengetahui apa yang menjadi tugas dan kewajibannya, kepada siapa tugas dan tanggung jawab tersebut diserahkan dan di pertanggung jawabkan<sup>6</sup>.

PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh mempunyai struktur organisasi garis lurus, maksudnya yaitu pada setiap tingkat atau level organisasi dikepalai oleh seorang atasan yang membawahi beberapa orang karyawan, jadi seorang karyawan hanya bertanggung jawab kepada seorang atasan dengan sistem seperti

---

<sup>6</sup> Sumber PT. BRISyariah

ini, maka pertanggungjawaban akan dilakukan mulai dari tingkat yang paling rendah sampai tingkat paling tinggi.

Adapun karyawan yang ada di Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh adalah 52 orang yang terdiri dari 40 orang laki-laki dan 12 orang perempuan<sup>7</sup>. Berikut ini adalah gambaran umum dari keadaan personalia pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh :

1. *Pimpinan Cabang*, berjumlah satu orang yang menjabat sebagai ketua. Adapun tugasnya mengarahkan dan mengkoordinasikan rencana kerja anggaran di KC/KCP/KK, serta memantau dan mengevaluasi pelaksanaannya, serta mengkoordinasikan pelaporannya untuk memastikan kesesuaian pelaksanaan dengan Rencana Kerja Anggaran yang ditetapkan.
2. *Manager Operasional*, berjumlah satu orang yang mempunyai tugas melakukan persetujuan otorisasi transaksi sesuai dengan kewenangan yang diberikan dan prosedur yang berlaku di BRISyariah serta mengkoordinir sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk pelaksanaan operasional kantor cabang. *Manager Operasional* dibantu oleh:
  - a. *Branch Operation Supervisor*, berjumlah satu orang yang bertugas melakukan persetujuan otorisasi transaksi sesuai dengan kewenangan yang diberikan dan prosedur yang berlaku di BRISyariah.
  - b. *Teller*, berjumlah dua orang yang bertugas melaksanakan dan bertanggung jawab atas transaksi operasional tunai dan non tunai yang diprosesnya berdasarkan instruksi nasabah dan kebijakan serta aturan yang telah ditetapkan.
  - c. *Customer Service*, berjumlah dua orang yang bertugas melayani nasabah memberikan informasi produk dan layanan serta

---

<sup>7</sup>Wawancara dengan Eka Susanti, *General Affair* Bank BRISyariah KC Banda Aceh tanggal 02 Juni 2016.

melaksanakan transaksi operasional sesuai dengan kewenangannya, berdasarkan instruksi nasabah dan kebijakan serta aturan yang telah ditetapkan.

- d. *Operasional Support*, berjumlah satu orang tugasnya memproses layanan operasi pencairan dan pelunasan pembiayaan serta pembayaran angsuran yang dilakukan nasabah secara tepat waktu dan konsisten.
  - e. *Back Office Kliring*, tugasnya sebagai narasumber dalam layanan operasi kliring dan transfer baik untuk internal bank maupun dengan jaringan bank eksternal lainnya.
  - f. *General Affair*, tugasnya untuk mengelola SDM, rekanan dan bagian umum yaitu menangani *travel management* di Kantor Cabang, menangani data karyawan Kantor Cabang, mengatur rumah tangga Kantor Cabang dan mengelola ATK-BC.
3. *Manager Marketing*, berjumlah satu orang yang bertugas membantu Pimpinan Cabang dalam mempersiapkan Rencana Kerja Anggaran dalam rangka mencapai target bisnis atas segmen yang dikelolanya. *Manager Marketing* dibantu oleh:
- a. *Collection Officer*, berjumlah satu orang yang bertugas merealisasi pelaksanaan penagihan sesuai target yang ditetapkan.
  - b. *Account Officer*, berjumlah satu orang yang bertugas menyusun rencana dan melaksanakan kegiatan pemasaran serta prakarsa pembiayaan sesuai ketentuan yang berlaku dan sesuai kewenangan bidang tugasnya agar target ekspansi pembiayaan tercapai.
  - c. *Relationship officer*, yang bertugas mengkoordinasikan, melaksanakan, memantau, membina dan mengevaluasi kegiatan implementasi Kantor Layanan Syariah (KLS) serta mendukung operasional dan aktivitas bisnis KLS yang menjadi binaannya untuk menjamin kelancaran operasional KLS dan pencapaian target RKA KLS yang telah ditetapkan.

4. *Marketing Manager Micro*, yang mempunyai tugas atas *performance* keuntungan UMS dengan tujuan meningkatkan laba perusahaan dan mengelola seluruh staf *Area* dan UMS dalam mendukung kegiatan bisnis UMS. *Marketing Manager Micro* dibantu oleh:
  - a. *Collection Supervisor*, yang bertugas melakukan monitoring terhadap fasilitas pembiayaan bermasalah serta melakukan *recovery* atas pembiayaan yang sudah ekstrakomptabel, Aktiva Yang Diambil Alih (AYDA) dan pembiayaan intrakomptabel yang *non performing*.
  - b. *Area Financing Officer*, bertugas melakukan *financing analysis* dan penilaian jaminan sesuai dengan kebijakan pembiayaan dan pedoman pelaksanaan mikro.
  - c. *Unit Head*, bertugas bertanggung jawab atas *performance* keuntungan UMS dengan tujuan meningkatkan laba perusahaan serta mengelola seluruh staf UMS dalam mendukung kegiatan bisnis UMS dengan tujuan tercapainya *sustainable growth*.
  - d. *Sales Officer*, yang bertugas melakukan proses pemasaran produk mikro BRISyariah kepada calon nasabah disekitar komunitasnya sesuai radius yang disetujui antara lain di pasar dan lingkungan pasar.
  - e. *Relationship Officer*, yang bertugas menyelesaikan tunggakan nasaah dengan lama tunggakan dibawah 30 hari dan mencari alternative penyelesaian lainnya.
  - f. *Unit Financing Officer*, yang bertugas melakukan survey taksasi jaminan pembiayaan mikro serta memberi persetujuan atau menolak proposal pembiayaan berdasarkan hasil analisisnya.
5. *Financing Support Manager*, bertugas untuk memastikan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan aspek *Financing Support* telah sesuai dengan standar kebijakan dan prosedur yang berlaku serta melakukan kegiatan pengawasan dokumentasi dan kualitas pembiayaan yang diberikan. *Financing Support Manager* dibantu oleh:

- a. *Legal*, yang bertugas mengontrol, mengatur dan mematuhi batas-batas hak dan kewajiban antara nasabah sebagai pengguna produk perbankan dan pihak bank itu sendiri.
  - b. *Appraisal & Investigation*, yang bertugas melakukan penilaian jaminan dan *trade checking*.
  - c. *Financing Administration*, yang bertugas melakukan pencairan pembiayaan, pelaporan asuransi, mengelola izin atau dokumen yang sudah jatuh tempo dan memverifikasi data administrasi *customer* bank dan produk perbankan.
  - d. *Reporting Custody*, yang bertugas melakukan pengolahan data dan membuat laporan pembiayaan untuk kebutuhan internal maupun eksternal sesuai dengan standar/ketentuan yang berlaku.
6. *Branch Quality Assurance (BQA)*, yang bertugas sebagai pemeriksa kantor cabang dan kantor cabang pembantu dibawah supervisinya. Bagian ini tidak bertanggung jawab kepada pimpinan cabang melainkan bertanggung jawab langsung kepada kantor pusat.
7. Bagian Kebersihan dan Keamanan:
- a. *Driver*, bertugas dalam transportasi, mengantar dan menjemput pimpinan atau karyawan ketika diperlukan dan memelihara kendaraan kantor.
  - b. *Security*, bertugas menjaga keamanan kantor, memantau setiap nasabah yang keluar masuk kantor serta selalu siap menghadapi situasi yang terjadi.
  - c. *Office Boy*, bertugas menjaga kebersihan kantor untuk kenyamanan karyawan dan nasabah serta membantu karyawan lain ketika dibutuhkan.

### **2.3. Kegiatan Usaha PT. Bank BRISyariah KC Banda Aceh**

Untuk menarik minat para calon nasabah agar mau bergabung pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh, Bank BRISyariah menawarkan berbagai

macam produk. Adapun kegiatan usaha pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh adalah sebagai berikut:

### 2.3.1 Penghimpun Dana

Menghimpun dana adalah mengumpulkan atau mencari dana (uang) dengan cara membeli dari masyarakat luas dalam bentuk simpanan giro, tabungan dan deposito. Kegiatan penghimpun dana ini sering disebut dengan istilah *funding*<sup>8</sup>.

Adapun bentuk-bentuk simpanannya adalah sebagai berikut :

#### 1. Tabungan Bank BRISyariah

Tabungan merupakan simpanan yang paling populer dikalangan masyarakat umum. Dari sejak kanak-kanak kita sudah dianjurkan untuk berhidup hemat dengan cara menabung. Pada awalnya menabung masih secara sederhana, menyimpan uang di bawah bantal atau di dalam celengan dan disimpan di rumah. Namun faktor resiko menyimpan uang di rumah begitu besar seperti resiko kehilangan atau kerusakan.<sup>9</sup>

Pada hal ini PT. Bank BRISyariah menyediakan tiga jenis produk tabungan yang ditawarkan kepada calon nasabah, yaitu:<sup>10</sup>

##### a. Tabungan Faedah BRISyariah Ib

Tabungan Faedah BRISyariah iB merupakan tabungan dari BRISyariah bagi nasabah perorangan yang menggunakan prinsip titipan, dipersembahkan untuk individu yang menginginkan kemudahan dalam transaksi keuangan. Manfaatnya memberi ketenangan serta kenyamanan yang penuh nilai kebaikan serta lebih berkah karena pengelolaan dana sesuai syariah.

##### b. Tabungan Haji BRISyariah iB

Pada PT. Bank BRISyariah terdapat dua produk tabungan haji yaitu:

---

<sup>8</sup> Kasmir, *Dasar- Dasar Perbankan*, (Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2010), hlm.83.

<sup>9</sup> *Ibid*, hlm.83.

<sup>10</sup> Brosur Produk Bank BRISyariah

1. Tabungan Haji BRISyariah iB diperuntukan bagi nasabah yang sudah merencanakan menunaikan ibadah haji. Produk ini sama dengan produk tabungan faedah, namun penarikannya hanya dapat digunakan untuk perjalanan haji. Manfaatnya memberi ketenangan, kenyamanan serta lebih berkah dalam penyempurnaan ibadah karena pengelolaan dana sesuai syariah.

2. Tabungan Haji Valas BRISyariah iB

Tabungan Haji Valas BRISyariah iB adalah produk simpanan dari BRISyariah bagi calon jemaah Haji Khusus yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan Biaya Perjalanan Ibadah Haji (BPIH) dan pembayarannya menggunakan mata uang USD.

c. Tabungan Impian BRISyariah iB

Tabungan Impian BRISyariah iB adalah tabungan berjangka dari BRISyariah dengan prinsip bagi hasil yang dirancang untuk mewujudkan impian anda dengan terencana. Manfaatnya memberikan ketenangan serta kenyamanan yang penuh nilai kebaikan serta lebih berkah karena pengelolaan dana sesuai syariah serta dilindungi asuransi.

2. Giro BRISyariah iB

Menurut Undang-Undang Perbankan Nomor 10 Tahun 1998 tanggal 10 November 1998, simpanan giro adalah simpanan yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat menggunakan cek, bilyet giro, sarana perintah pembayaran lainnya atau dengan cara pemindahbukuan.<sup>11</sup>

Giro BRISyariah iB adalah produk simpanan dari BRISyariah bagi nasabah perorangan maupun perusahaan untuk kemudahan transaksi bisnis sehari-hari dimana penarikan dana menggunakan cek & bilyet giro.

---

<sup>11</sup>Kasmir, *Dasar-Dasar Perbankan (edisi revisi)*, (Jakarta: RajaGrafindo Persada,2012), hlm.76.

### 3. Deposito BRISyariah iB

Menurut Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1998, deposito adalah simpanan yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu berdasarkan perjanjian nasabah penyimpan dengan bank.<sup>12</sup>

Deposito BRISyariah iB adalah produk investasi berjangka dari BRISyariah bagi nasabah perorangan maupun perusahaan yang memberikan keuntungan optimal dan berdasarkan akad mudharabah muthlaqah.

#### 2.3.2 Penyaluran Dana

Dalam menyalurkan dananya kepada nasabah produk pembiayaan syariah terbagi ke dalam beberapa macam di antaranya yaitu:

##### 1. Pembiayaan *Small Medium Enterprise* (SME) dan *Linkage*

Pembiayaan SME dan *Linkage* adalah produk penanaman dana yang disediakan oleh PT. Bank BRISyariah kepada calon nasabah dengan latar belakang usaha kecil dan menengah yang membutuhkan modal kerja maupun bantuan dan investasi untuk mengembangkan bisnis dimasa depan.

Adapun pembiayaan-pembiayaan yang termasuk dalam pembiayaan SME dan *Linkage* adalah sebagai berikut:

##### a. Pembiayaan Beragunan Tunai

Pembiayaan beragunan tunai adalah fasilitas pembiayaan yang dijamin penuh dengan agunan tunai. Agunan tunai yang diperkenankan untuk saat ini hanya berupa deposito BRISyariah. Pembiayaan tetap harus memenuhi unsur kepatuhan kepada ketentuan syariah yang berlaku.

Jenis penggunaan pembiayaan ini dibagi 2, yaitu untuk modal kerja dan investasi. Pada pembiayaan modal kerja menggunakan akad *musyarakah mudharabah*. Pembiayaan pokok secara sekaligus di akhir periode pembiayaan dan pembayaran bagi hasil dilakukan secara bulanan. Sedangkan pada pembiayaan investasi menggunakan akad *murabahah/IMBT*. Terdapat pembayaran angsuran pokok dan margin secara bulanan.

---

<sup>12</sup>*Ibid*, hlm.102.

b. Pembiayaan Kepemilikan Kendaraan Usaha

Pembiayaan kepemilikan kendaraan usaha adalah pembiayaan yang diberikan kepada nasabah untuk pembelian kendaraan roda empat atau lebih (kendaraan penumpang dan/atau komersial) yang digunakan untuk sarana pendukung usaha (untuk operasional/perusahaan), dalam hal ini tidak termasuk alat berat dan usaha transportasi yang akan diatur dalam ketentuan tersendiri. Akad yang digunakan pada pembiayaan ini adalah akad *murabahah*.

c. Pembiayaan Usaha SPBU

Pembiayaan Usaha SPBU adalah fasilitas pembiayaan yang diberikan kepada para pengusaha SPU baik untuk memenuhi kebutuhan modal kerja (pembelian BBM) maupun kebutuhan investasi (pembelian SPBU, pembangunan SPBU baru, maupun renovasi SPBU). Akad yang digunakan pada pembiayaan ini adalah akad *musyarakah* dan akad *murabahah*.

2. Pembiayaan Mikro

Saat ini, Bisnis Mikro fokus pada aspek pembiayaan produktif. Pembiayaan ini disalurkan ke pengusaha-pengusaha mikro di pasar-pasar tradisional yang sebagian besar adalah pedagang sembako dan pakaian serta barang dagangan lainnya, yang masing-masing telah menyerap sekita 75% dan 25% dari total pembiayaan mikro yang disalurkan.

BRISyariah memiliki tiga skema pembiayaan untuk melayani segmen mikro yakni Mikro 25, Mikro 75 dan Mikro500<sup>13</sup>.

---

<sup>13</sup> Brosur BRISyariah 2016

**Tabel 2.1**  
**Pembiayaan Mikro**

<b>Produk</b>	<b>Plafond (juta)</b>	<b>Tenor</b>
Mikro 25iB	5-25	6-36 bulan
Mikro 75iB	5-75	6-36 bulan
Mikro 500iB	>75-500	6-36 bulan
		6-48 bulan*
		6-60 bulan*

\*Syarat dan ketentuan berlaku

\*\* Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia dan berdomisili di Indonesia.
2. Usia minimal 21 tahun/telah menikah untuk usia  $\geq 18$  tahun.
3. Wiraswasta yang usahanya prinsip syariah.
4. Lama usaha calon nasabah:
  - a. Untuk Mikro 75iB dan Mikro 500iB, lama usaha minimal 2 tahun.
  - b. Untuk Mikro 25iB, lama usaha minimal 3 tahun.
5. Tujuan pembiayaan untuk kebutuhan modal kerja atau investasi.
6. Memiliki usaha tetap.
7. Jaminan atas nama milik sendiri atau pasangan atau orang tua atau anak kandung.
8. Biaya adminitrasi mengikuti syarat dan ketentuan yang berlaku.

### 3. Pembiayaan Konsumer

Pembiayaan konsumer adalah kegiatan pembiayaan yang ditawarkan oleh PT. Bank BRISyariah untuk memenuhi kebutuhan konsumen atau calon nasabah dengan pembayaran secara angsuran. Adapun produk pembiayaan konsumer yang ditawarkan oleh Bank BRISyariah yaitu:

#### a. Pembiayaan Kepemilikan Rumah BRISyariah iB

Produk pembiayaan kepemilikan rumah kepada perorangan untuk memenuhi sebagian atau kesekuruhan kebutuhan akan hunian dengan menggunakan prinsip jual beli (*murabahah*) dimana pembayarannya

secara angsuran dengan jumlah angsuran yang telah ditetapkan dimuka dan dibayar setiap bulan.

b. Pembiayaan Kepemilikan Bermotor BRISyariah iB

Pembiayaan kepemilikan bermotor diberikan kepada perorangan untuk memenuhi akan kendaraan dengan menggunakan prinsip jual beli (*murabahah*) dimana pembayarannya secara angsuran dengan jumlah angsuran yang telah ditetapkan dimuka dan dibayar setiap bulan. Akad yang digunakan akad *wakalah* dan *murabahah*.

c. Pembiayaan Multiguna BRISyariah iB

Pembiayaan kepemilikan multiguna/kepemilikan multijasa adalah pembiayaan untuk memenuhi kebutuhan konsumtif karyawan sesuai syariah dengan menggunakan agunan utama berupa pendapatan gaji karyawan yang bersangkutan. Pembiayaan ini bertujuan untuk memenuhi kebutuhan karyawan khususnya karyawan dari perusahaan yang bekerjasama dengan PT. Bank BRISyariah dalam Program Kesejahteraan Karyawan (EmBP), dimana produk ini dipergunakan untuk berbagai keperluan karyawan dan bertujuan untuk meningkatkan loyalitas karyawan Program Kesejahteraan Karyawan (EmBP).

d. Pembiayaan Kepemilikan Logam Mulia

Pembiayaan kepemilikan logam mulia adalah pembiayaan kepada perorangan untuk tujuan kepemilikan emas dengan menggunakan akad *Murabahah* dimana pengembalian pembiayaan dilakukan dengan mengangsur setiap bulan sampai dengan jangka waktu selesai sesuai kesepakatan. Manfaatnya memberi kemudahan memiliki logam mulia emas ANTAM 24 karat (99,999%) dan lokal dengan sistem pembiayaan cicilan ringan dan proses cepat menggunakan prinsip jual beli dengan akad *murabahah bil Wakalah*.

e. *Qardh* Beragun Emas (QBE) BRISyariah iB

Gadai/*Qardh* Beragun Emas iB adalah fasilitas pinjaman yang merupakan salah satu jenis pembiayaan berdasarkan prinsip syariah

Islam, dimana Bank Syariah memberikan pinjaman dana kepada nasabah perorangan dan nasabah menyerahkan barang berharga tertentu sebagai angsuran kepada Bank Syariah. Gadai BRISyariah iB hadir untuk memberikan solusi memperoleh dana tunai untuk memenuhi kebutuhan dana mendesak ataupun untuk keperluan modal usaha dengan proses cepat, mudah, aman dan sesuai syariah.

f. Pembiayaan Umrah BRISyariah iB

Pembiayaan Umrah telah menjadi salah satu produk yang cukup menjanjikan bagi bisnis bank. Akad yang digunakan dalam produk pembiayaan Umrah BRISyariah iB adalah akad jual beli manfaat/jasa (*Ijarah Multijasa*). Manfaat yang diberikan adalah pilihan jangka waktu sesuai kemampuan hingga 36 bulan serta paket Umrah tersedia dari berbagai pilihan Biro Tour & Travel kerjasama BRISyariah atau pilihan nasabah sendiri.

### 2.3.3 Produk Jasa

Adapun produk-produk jasa yang ditawarkan oleh PT. Bank BRISyariah sebagai berikut:

1. *E-Banking*

*E-Banking* merupakan layanan produk yang digunakan untuk mempermudah seseorang dalam transaksi perbankan. Dengan *E-Banking* transaksi perbankan dapat dilakukan dimanapun dan kapanpun dengan mudah dan praktik melalui jaringan elektronik seperti internet dan telepon genggam serta telepon.

Beberapa produk *Elektronik Banking* BRISyariah yaitu:

a. Kartu ATM dan Kartu Debit BRISyariah

Kartu ATM dan Kartu Debit BRISyariah adalah kartu khusus yang diberikan oleh BRISyariah kepada pemilik rekening yang dapat digunakan untuk bertransaksi secara elektronis atau rekening tersebut. Pada saat kartu digunakan bertransaksi akan langsung mengurangi dana yang tersedia pada rekening.

b. *Kartu Go-Branding BRISyariah*

*Kartu Go-Branding BRISyariah* adalah kartu ATM yang diterbitkan oleh BRISyariah bekerjasama dengan nasabah institusi untuk para anggota atau konsumennya. Kartu Go-Branding mempunyai manfaat yang sama dengan kartu ATM atau kartu Debit BRISyariah, dengan keunggulannya adalah desain kartu yang sepenuhnya ditentukan oleh nasabah institusi.

c. *Cash Management System*

*Cash Management System* dengan adanya layanan ini maka dapat melakukan transaksi perbankan baik financial maupun non financial melalui komputer anda yang terhubung dengan jaringan sistem BRISyariah.

d. *University/School Payment System (SPP)*

*University/School Payment System (SPP)* merupakan system pembayaran (*bill payment*) sekolah atau universitas yang dibuatkan BRISyariah untuk memudahkan para siswa/mahasiswa untuk melakukan pembayaran biaya pendidikannya melalui layanan perbankan secara online.

e. *SMS Banking*

*SMS Banking* merupakan layanan informasi perbankan yang dapat diakses langsung melalui telepon seluler/handphone dengan menggunakan media SMS (*shot message services*).

f. *BRISyariah Remitten*

*BRISyariah Remitten* merupakan layanan pengiriman/penerimaan uang dengan metode notifikasi melalui telepon seluler/handphone, SMS) dimana penerima dapat mencairkan uang tersebut dengan menunjukkan notifikasi sms yang diterima ditelepon seluler yang didaftarkan.

g. *Elektronik Data Computer (EDC) MINI ATM BRISyariah*

*Elektronik Data Computer (EDC) MINI ATM BRISyariah* merupakan alat transaksi bentuk elektronik data komputer untuk menerima transaksi baik berbasis tunai maupun berbasis kartu.

2. *SMS BRISyariah (SMS Banking BRISyariah)*

*SMS BRISyariah (SMS Banking BRISyariah)* merupakan fasilitas layanan perbankan bagi nasabah tabungan BRISyariah yang memudahkan untuk melakukan isi ulang pulsa, bayar tagihan, transfer sampai pembayaran zakat, infaq, shadaqah (ZIS).

3. *Mobile BRISyariah*

*Mobile BRISyariah* merupakan aplikasi berbasis SMS untuk mengakses rekening tabungan BRISyariah iB kapanpun dan dimanapun

4. *Cash Management System*

*Cash Management System* merupakan layanan elektronik yang menyediakan layanan berupa transaksi financial, antara lain transfer antar rekening BRISyariah atau ke rekening bank lain (dalam proses pengembangan), *payroll system*, pembayaran tagihan hingga sistem laporan pembayaran dan non financial (informasi saldo, laporan historis transaksi dan download file sebagai media penyajian laporan keuangan). Melalui media *microsite* yang disediakan oleh PT. Bank BRISyariah.

#### **2.4. Keadaan Personalia PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh**

Keadaan personalia adalah keadaan yang menggambarkan sistem kerja atau jumlah karyawan yang terdapat di dalam sebuah lembaga atau perusahaan dan juga bidang-bidang yang terdapat pada lembaga atau perusahaan tersebut. Pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh mempunyai keadaan personalia yang baik dimana setiap masing-masing bagiannya memahami tugas-tugas dan peran yang harus mereka lakukan sehingga terorganisir dengan baik.

Secara keseluruhan, karyawan yang ada pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh berjumlah 42 orang karyawan BRISyariah dan 10 orang PKSS dengan total keseluruhannya adalah 52 orang yang terbagi pada posisi kerja yang

berbeda-beda. Pada pembahasan ini penulis akan membahas keadaan personalia pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh berdasarkan beberapa katagori di antaranya pendidikan terakhir karyawan, jenis kelamin karyawan dan umur karyawan.

a. Tingkat Pendidikan Terakhir<sup>14</sup>

**Tabel 2.2**

**Karakteristik Karyawan Berdasarkan Pendidikan Terakhir**

<b>Pendidikan Terakhir</b>	<b>Jumlah (orang)</b>
S1	42
D3	2
SMA	8
<b>Total Karyawan</b>	<b>52</b>

Dari tabel di atas dapat disimpulkan bahwa dari total 52 karyawan yang bekerja di PT. Bank BRISyariah mempunyai *background* pendidikan yang berbeda-beda. Mulai dari SMA, Diploma dan Sarjana. Dari seluruh karyawan yang berjumlah 52 orang, karyawan yang pendidikan terakhirnya SMA sebanyak 8 orang, karyawan yang pendidikan terakhirnya Diploma sebanyak 2 orang dan karyawan yang pendidikan terakhirnya Sarjana sebanyak 42 orang.

b. Jenis Kelamin Karyawan<sup>15</sup>

**Tabel 2.3**

**Karakteristik Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin**

<b>Jenis Kelamin</b>	<b>Jumlah (Orang)</b>
Perempuan	12
Laki- laki	40
<b>Total Karyawan</b>	<b>52</b>

---

<sup>14</sup>Wawancara dengan Eka Susanti (*General Affair*) PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh, tanggal 02 Juni 2016.

<sup>15</sup>*Ibid.*

Dari tabel di atas dapat disimpulkan bahwa dari total 52 karyawan yang bekerja di PT. Bank BRISyariah terdapat 40 karyawan laki-laki dan 12 karyawan wanita.

c. Umur<sup>16</sup>

**Tabel 2.4**  
**Karakteristik Karyawan Berdasarkan Umur**

<b>Umur</b>	<b>Jumlah (Orang)</b>
>20 tahun	14
>30 tahun	38
<b>Total Karyawan</b>	<b>52</b>

Dari tabel di atas dapat disimpulkan bahwa dari total 52 karyawan yang bekerja di PT. Bank BRISyariah terdapat 14 karyawan yang berumur rata-rata >20 tahun dan 38 karyawan yang berumur rata-rata >30 tahun.

---

<sup>16</sup>*Ibid.*

## **BAB TIGA**

### **HASIL KEGIATAN KERJA PRAKTIK**

#### **3.1. Kegiatan Kerja Praktik**

Selama menjalani *on job training* di PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh, banyak kegiatan yang penulis lakukan. Penulis ditempatkan di bagian umum dan bagian operasional untuk melakukan tugas-tugas pada bagian tersebut. Kegiatan yang penulis lakukan sebagai berikut:

##### **3.1.1. Bagian Umum**

- a. Meregister agenda surat masuk dan surat keluar.
- b. Mencatat biaya-biaya pengeluaran perusahaan seperti biaya listrik, pengeluaran pengadaan air, beban perlengkapan kantor, beban alat tulis kantor, pengeluaran bensin mobil dinas dan sepeda motor dan sebagainya.
- c. Menulis nomor Surat Perintah Perjalanan Dinas.
- d. Merekap *rangking* karyawan PT.Bank BRISyariah dalam hal *Open Table*

##### **3.1.2. Bagian Operasional**

- a. Mengisi formulir pembukaan rekening milik nasabah di bagian *Customer Servise*.
- b. Menstempel buku tabungan.
- c. Menstempel formulir pembukaan rekening milik nasabah yang telah ditanda tangani oleh *customer servise*.
- d. Memeriksa kelengkapan data nasabah pada formulir pembukaan rekening.
- e. Mempersiapkan aplikasi pembukaan rekening nasabah.
- f. Mendata CIF (*Customer Information File*) nasabah.
- g. Mengisi dan menstempel slip nasabah yang telah di tandatangani oleh nasabah dan *teller*.
- h. Mengisi nomor rekening dan nomor seri ATM nasabah pada buku data "ATM".

- i. Meregistrasikan kas.
- j. Menyusun dokumen-dokumen seperti formulir pembukaan tabungan dan pembukaan deposito sesuai tanggal dan tahun.
- k. Memeriksa dan menyusun DMH sesuai tanggal.
- l. Menyusun aplikasi deposito nasabah sesuai bulan.
- m. Mengisi slip penyetoran pelunasan haji.
- n. Menempelkan pasphoto pada bukti setoran BPIH. Menginput daftar calon haji yang telah melunasi pembayaran pelunasan haji, menunda keberangkatan, calon haji yang meninggal dan belum melunasi pembayaran.
- o. Menyeleksi berkas calon haji dan menstempel berkas BPIH yang telah lengkap.
- p. Melayani nasabah yang akan mengambil buku tabungan *SimPel*.
- q. Membawa surat pencairan pembiayaan kepada manajer operasional untuk ditanda tangani.
- r. Melengkapi data nasabah pada formulir pembukaan tabungan, deposito dan haji.
- s. Mencari aplikasi data nasabah di lemari penyimpanan berkas-berkas.

### **3.2. Bidang Kerja Praktik**

Selama kerja praktik pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh, penulis sering ditempatkan pada bagian operasional dan bagian umum. Penulis tertarik mengangkat judul mengenai tabungan SimPel iB yang ada di Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh.

Tujuan penulis melakukan kegiatan praktik tersebut adalah untuk mengetahui penerapan tabungan SimPel pada Bank BRISyariah itu sendiri. PT. Bank BRISyariah dalam melaksanakan operasional terhadap tabungan Simpanan Pelajar (*SimPel*) telah memenuhi Standar Operasional Perusahaan (SOP).

#### **3.2.1. Pengertian Tabungan SimPel iB**

Tabungan adalah simpanan berdasarkan akad *wadi'ah* atau investasi dana berdasarkan akad *mudharabah* atau akad lain yang tidak bertentangan dengan

prinsip syariah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat dan ketentuan tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, dan/atau alat lainnya yang dipersamakan dengan itu<sup>17</sup>.

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh Nasabah kepada Bank Syariah dan/ atau UUS berdasarkan akad *wadi'ah* atau akad lain yang tidak bertentangan dengan prinsip syariah dalam bentuk giro, tabungan, atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu<sup>18</sup>.

SimPel merupakan singkatan dari *Simpanan Pelajar*, yaitu tabungan anak yang diciptakan untuk kalangan pelajar. Tabungan pelajar ini dicetuskan oleh pemerintah dan dijalankan oleh OJK. Untuk mendukung program ini Presiden Jokowi sendiri yang meluncurkan produk tabungan ini pada tanggal 14 Juni 2015.<sup>19</sup> Oleh karena itu PT. Bank BRISyariah menjadi salah satu Bank Syariah yang menjalankan program dari pemerintah ini.

SimPel iB singkatan dari *Simpanan Pelajar iB* adalah tabungan untuk siswa yang diterbitkan secara nasional oleh bank-bank di Indonesia dengan persyaratan mudah dan sederhana serta fitur yang menarik, dalam rangka edukasi dan inklusi keuangan untuk mendorong budaya menabung sejak dini. Tabungan SimPel ini menggunakan akad *Wadi'ah Yad Dhamānah*.<sup>20</sup>

Adapun persyaratan yang harus dipenuhi oleh calon nasabah, yaitu:

1. Perjanjian Kerja Sama antara pihak BRISyariah dengan pihak Sekolah.
2. Mengisi kelengkapan Aplikasi Pembukaan Rekening SimPel iB.
3. Melengkapi dokumen pembukaan rekening. (Siswa: Kartu Keluarga (KK), NISN, NIS dan Orang tua/wali: KTP).

---

<sup>17</sup>Andi Soemitra, *Bank & Lembaga Keuangan Syariah*, (Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2009), hlm75-76.

<sup>18</sup>*Ibid*, hlm 74

<sup>19</sup>Wawancara dengan Elsy Novyastika, *Back Officer* Bank BRISyariah KC Banda Aceh tanggal 10 Mei 2016.

<sup>20</sup>Portal BRISyariah diakses pada tanggal 08 Mei 2016

Keunggulan yang didapat dari tabungan SimPel iB yaitu:

1. Setoran awal ringan.
2. Biaya murah.
3. Bebas biaya administrasi.
4. Memperoleh kartu ATM.
5. Gratis fitur faedah (transaksi melalui ATM melalui jaringan BRI, PRIMA dan Bersama).
6. Memperoleh buku tabungan.
7. Diberikan bonus sesuai kebijakan Bank.
8. Rekening dapat diberikan fasilitas layanan autodebet berdasarkan standing instruction<sup>21</sup>, pembayaran tagihan rutin, zakat/infaq/ sedekah, autosweep, dan sebagainya.

### **3.2.2. Ketentuan Rekening Tabungan SimPel iB**

Adapun beberapa ketentuan rekening SimPel iB yaitu:

1. Tabungan diperuntukan bagi siswa sekolah dengan usia dibawahh 17 tahun.
2. Tabungan dibuka atas nama dan tidak dapat dipindahtangankan.
3. Tabungan dikelola dengan menggunakan Prinsip *Wadi'ah Yad Dhamānah*. Rekening Tabungan dibuka dalam mata uang Rupiah (IDR).
4. PT. Bank BRISyariah (selanjutnya disebut Bank) akan memberikan Buku Tabungan atas nama Penitip Dana/siswa (selanjutnya disebut nasabah).
5. Apabila Buku Tabungan hilang, nasabah harus segera melaporkannya kepada Kantor/Unit Kerja penerbit/asal dengan disertai Surat Keterangan Hilang dari pihak kepolisian.
6. Segala penyalahgunaan dalam bentuk apapun termasuk akibat hilangnya Buku Tabungan, menjadi tanggung jawab nasabah.

---

<sup>21</sup> Autodebet berdasarkan standing instruction ialah pemindahbukuan berdasarkan perintah..

7. Selain tunduk pada Syarat dan Ketentuan Umum Tabung SimPel iB, nasabah menyatakan tunduk pada segala Syarat dan Ketentuan Khusus Tabungan SimPel iB yang berlaku saat ini maupun perubahan-perubahannya yang akan di informasikan kepada nasabah dalam bentuk dan cara yang ditetapkan oleh Bank.
8. Bank berhak untuk mengenakan biaya administrasi/transaksi tabungan dan fasilitas yang terkait dengan tabungan.
9. Buku Tabungan tidak boleh dititipkan kepada pihak Bank dan apabila terjadi kerusakan dan kehilangan bukan tanggung jawab Bank dan menjadi tanggung jawab nasabah.
10. Nasabah telah mengetahui bahwa simpanan yang dijamin oleh Pemerintah setinggi-tingginya sesuai dengan ketentuan yang berlaku di negara Republik Indonesia.

Adapun mekanisme pembukaan tabungan Simpanan Pelajar (SimPel) iB adalah:

1. Nasabah membuka rekening Tabungan Simpanan Pelajar dengan mengisi Aplikasi Tabungan Simpanan Pelajar yang telah disediakan oleh pihak Bank.
2. Nasabah memperlihatkan semua persyaratan yang diperlukan kepada Customer Service.
3. Setelah semua registrasi selesai, nasabah bisa melakukan penarikan.
4. Penarikan dilakukan oleh siswa didampingi orang tua dengan mengisi slip penarikan serta ditandatangani oleh siswa dan orang tua.
5. Penarikan melalui ATM hanya dapat dilakukan maksimal 4 kali sebulan.

### **3.2.3. Manfaat Tabungan SimPel iB**

Manfaat tabungan SimPel iB bagi:

- a. Siswa
  1. Edukasi keuangan bagi siswa.
  2. Mendorong budaya gemar menabung.

3. Melatih pengelolaan keuangan sejak dini.
- b. Orang Tua
1. Memberikan edukasi tentang produk tabungan.
  2. Mengajarkan kemandirian anak dalam mengelola keuangan.
  3. Memudahkan orang tua untuk mengontrol pengeluaran anak.
- c. Sekolah
1. Sarana edukasi praktis keuangan dan perbankan bagi siswa dan guru.
  2. Menumbuhkan budaya menabung di sekolah.
  3. Sarana sistem pembayaran dan pengelolaan keuangan yang efektif dan efisien di lingkungan sekolah.

### 3.3. Teori yang Berkaitan

#### 3.3.1. Pengertian akad Wadi'ah

*Wadi'ah* merupakan simpanan (*deposit*) barang atau dana kepada pihak lain yang bukan pemiliknya, untuk tujuan keamanan. *Wadi'ah* adalah akad penitipan dari pihak yang mempunyai uang/barang kepada pihak yang menerima titipan dengan catatan kapanpun titipan diambil pihak penerima titipan wajib menyerahkan kembali uang/barang titipan tersebut dan yang dititipi menjadi penjamin pengembalian barang titipan.<sup>22</sup>

Selain itu, *Wadi'ah* dapat juga diartikan akad seseorang kepada pihak lain dengan menitipkan suatu barang dan dijaga secara layak (menurut kebiasaan).<sup>23</sup> Pada awalnya, *Wadi'ah* muncul dalam bentuk *yad al-amanah* 'tangan amanah,' yang kemudian dalam perkembangannya memunculkan *yad-dhamānah* 'tangan penanggung.' Akad *Wadi'ah Yad Dhamānah* ini akhirnya banyak

---

<sup>22</sup> Sri Nurhayati dan Wasilah, *Akuntansi Syariah di Indonesia*, (Jakarta: Salemba Empat, 2009), hlm. 248.

<sup>23</sup> Nurul Huda dan Muhammad Heykal, *Lembaga Keuangan Islam: Tinjauan Teoritis dan Praktis*, Cetakan. I (Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2010), hlm. 87.

dipergunakan dalam aplikasi perbankan syariah dalam produk-produk pendanaan.<sup>24</sup>

### 3.3.2. Dasar Hukum akad Wadi'ah

a. Dasar Al-Qur'an yaitu QS. An-Nissa' : 58 sebagai berikut

إِنَّ اللَّهَ يَأْمُرُكُمْ أَنْ تُؤَدُّوا الْأَمَانَاتِ إِلَىٰ أَهْلِهَا وَإِذَا حَكَمْتُمْ بَيْنَ النَّاسِ أَنْ تَحْكُمُوا بِالْعَدْلِ ۗ إِنَّ اللَّهَ نِعِمَّا يَعِظُكُمْ بِهِ ۗ إِنَّ اللَّهَ كَانَ سَمِيعًا بَصِيرًا

Artinya : *Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat kepada yang berhak menerimanya, dan (menyuruh kamu) apabila menetapkan hukum di antara manusia supaya kamu menetapkan dengan adil. Sesungguhnya Allah memberi pengajaran yang sebaik-baiknya kepadamu. Sesungguhnya Allah adalah Maha Mendengar lagi Maha Melihat.*(QS. An-Nissa': 58)

Dalam Tafsir Al-Qurthubi disebutkan bahwa ayat itu berbicara mengenai dua komponen utama. Pertama firman-Nya; “Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat”. Ini merupakan salah satu ayat penting yang mencakup seluruh agama dan syariat<sup>25</sup>.

Ada perbedaan pendapat mengenai siapa yang ditujukan dalam ayat tersebut. Ali bin Abi Thalib, Zaid bin Aslam, Syahr bin Hausyab dan Ibnu zaid berkata “Ini ditujukan secara khusus bagi pemimpin-pemimpin kaum Muslimin”, yaitu Nabi Saw dan para pemimpin-pemimpin lalu orang-orang setelah itu. Ibnu Juraij dan lainnya berkata “Ayat ini secara khusus ditujukan untuk Nabi Saw perihal kunci ka'bah sebagaimana dalam asbabun Nuzul”<sup>26</sup>.

Barra' Bin Azib, Ibnu Mas'ud, Ibnu Abbas, dan Ubay bin Ka'ab berpendapat bahwa ayat ini bersifat umum, sehingga amanah itu dalam setiap hal. Dalam hal wudhu' shalat, zakat, janabah, puasa, timbangan, takaran, dan titipan. Ibnu Abbas berkata, “Allah tidak memberi keringanan bagi orang yang susah maupun senang, (hendaklah) mereka memegang amanah. Imam Al-

---

<sup>24</sup>*Ibid*, hlm.88

<sup>25</sup>Imam Al-Qurthubi, *Tafsir Al-Qurthubi bagian 5(Terjemah Al-Jami' Li Ahkami Al-Quran)*, cet 1, Jakarta: Pustaka Azzam, 2008, hlm. 606.

<sup>26</sup>*Ibid*.

Qurthubi mengatakan ini merupakan ijma', mereka juga sepakat bahwa amanat kembali kepada baik dan mereka yang jahat<sup>27</sup>.

Kedua, Firman-Nya; "apabila menetapkan hukum di antara manusia supaya kamu menetapkan dengan adil". Adh-dhahak berkata, "Dengan bukti bagi yang mengaku dan sumpah bagi yang mengingkari", ini ditujukan untuk wali, pemimpin dan para hakim dan termasuk kategori ini setiap orang yang memegang amanat.

b. Dasar Hadis, yaitu Hadis Riwayat Abu Daud dan At- Tirmidzi sebagai berikut:

عَنْ أَبِي هُرَيْرَةَ رَضِيَ اللَّهُ عَنْهُ قَالَ: قَالَ رَسُولُ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ: أَدَّ الْأَمَانَةَ إِلَى مَنْ أَنْتَمَنَّاكَ وَلَا تَخُنْ مَنْ خَانَكَ. (رواه أبو داود والترمذي، وقال حديث حسن)

Artinya: *Dari Abu Hurairah Radliyallaahu 'anhu bahwa Rasulullah Shallallaahu'alaihi wa Sallambersabda, "tunaikanlah amanat itu kepada orang yang memberi amanat kepadamu, dan janganlah kamu mengkhianati orang-orang yang mengkhianatimu." (HR. Abu Daud dan Attirmidzi).*<sup>28</sup>

Berkaitan dengan perintah Rasulullah Shallallahu 'alaihi wa sallam dalam hadits ini, asy Syaikh al Mubarakfuri rahimahullah berkata : "Perintah (di dalam hadits ini) menunjukkan wajibnya hal tersebut"Yakni, seseorang wajib menunaikan amanah. Sehingga Imam adz Dzahabi rahimahullah telah mengkategorikan perbuatan khianat ini ke dalam perbuatan dosa besar. Beliau berkata,"Khianat sangat buruk dalam segala hal, sebagiannya lebih buruk dari sebagian yang lainnya. Tidaklah orang yang mengkhianatimu dengan sedikit uang, seperti orang yang mengkhianatimu pada keluargamu, hartamu, dan ia pun melakukan dosa-dosa besar (lainnya)<sup>29</sup>

---

<sup>27</sup>*Ibid.*, hlm. 608.

<sup>28</sup>Imam Al Hafizh Ali bin Umar Ad-Daraquthni, *Sunan Ad-Daraquthni*, (Jakarta:PustakaAzzam, 2008), hlm. 97.

<sup>29</sup> Al-Albani, *Shahih Sunan Abi Daud* (1332-1420 H), Maktabah Al Ma'arif, Riyadh.

### 3.3.3. Fatwa MUI Tentang Tabungan *Wadi'ah*<sup>30</sup>

Fatwa MUI ini berdasarkan Fatwa DSN 02/DSN-MUI/IV/2000: Pertama: Tabungan ada dua jenis:

1. Tabungan yang tidak dibenarkan secara syariah, yaitu tabungan yang berdasarkan perhitungan bunga.
2. Tabungan yang dibenarkan, yaitu tabungan yang berdasarkan prinsip *Muḍārabah* dan *Wadi'ah*.

Kedua: Ketentuan Umum Tabungan berdasarkan *Mudharabah*:

1. Dalam transaksi ini nasabah bertindak sebagai *ṣahibul māl* atau pemilik dana, dan bank bertindak sebagai *muḍarib* atau pengelola dana.
2. Dalam kapasitasnya sebagai *muḍarib*, bank dapat melakukan berbagai macam usaha yang tidak bertentangan dengan prinsip syariah dan mengembangkannya, termasuk di dalamnya *muḍārabah* dengan pihak lain.
3. Modal harus dinyatakan dengan jumlahnya, dalam bentuk tunai dan bukan piutang.
4. Pembagian keuntungan harus dinyatakan dalam bentuk nisbah dan dituangkan dalam akad pembukaan rekening.
5. Bank sebagai *muḍarib* menutup biaya operasional tabungan dengan menggunakan nisbah keuntungan yang menjadi haknya.
6. Bank tidak diperkenankan mengurangi nisbah keuntungan nasabah tanpa persetujuan yang bersangkutan.

Ketiga: Ketentuan Umum Tabungan berdasarkan *Wadi'ah*:

1. Bersifat simpanan.
2. Simpanan bisa diambil kapan saja (*on call*) atau berdasarkan kesepakatan.

---

<sup>30</sup>Perpustakaan Nasional, *Himpunan Undang-Undang & Peraturan Pemerintah Tentang Ekonomi Syariah*, (Yogyakarta: Pustaka Zeedny, 2009), hlm. 135.

3. Tidak ada imbalan yang disyaratkan, kecuali dalam bentuk pemberian yang bersifat sukarela dari pihak bank.

#### **3.3.4. Wadi'ah Yad Dhamānah**

##### a. Pengertian akad *Wadi'ah Yad Dhamānah*

*Wadi'ah* merupakan salah satu akad yang digunakan oleh bank syariah untuk produk penghimpunan dana pihak ketiga. Dalam akad *Wadi'ah*, bank syariah dapat menawarkan dua produk perbankan yang telah dikenal oleh masyarakat luas yaitu giro dan tabungan. Kedua produk ini didapat ditawarkan dengan menggunakan akad *Wadi'ah*, yaitu giro *Wadi'ah* dan tabungan *Wadi'ah*<sup>31</sup>. Akad *Wadi'ah* terbagi atas dua macam yaitu Akad *Wadi'ah yad Al-āmanah* dan *Wadi'ah Yad Dhamānah*.

*Wadi'ah yad Al-āmanah* merupakan titipan murni dari pihak yang menitipkan barangnya kepada pihak penerima titipan.

Sedangkan *Wadi'ah Yad Dhamānah* adalah akad antara dua pihak, satu pihak sebagai pihak yang menitipkan (nasabah) dan pihak lain sebagai pihak yang menerima titipan. Pihak penerima titipan dapat memanfaatkan barang yang dititipkan. Penerima titipan wajib mengembalikan barang yang dititipkan dalam keadaan utuh. Penerima titipan diperbolehkan memberikan imbalan dalam bentuk bonus yang diperjanjikan sebelumnya.

##### a. Rukun akad *Wadi'ah Yad Dhamānah*

Dalam masalah *Wadi'ah* terdapat beberapa hal yang menjadi rukun antara lain:<sup>32</sup>

##### 1. Shighat Akad

Shighat akad terjadi karena adanya kesamaan atau saling menerima antara para pihak dalam akad. Shighat merupakan ungkapan kesepakatan diantara para pihak untuk melakukan akad<sup>33</sup>.

---

<sup>31</sup>Ismail, *Perbankan Syariah*, (Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2011), hlm.59.

<sup>32</sup>Ridwan Nurdim, *Fiqh Muamalah (Sejarah, Hukum dan Perkembangannya)*, (Banda Aceh: Yayasan PeNa, 2010), hlm.114.

<sup>33</sup>*Ibid.*

## 2. Para Pihak

Dalam akad *Wadi'ah*, kedua pihak yang berakad yaitu *mudi'* (yang menitipkan barang) dan *mustwda'* (yang dititipi barang) mempunyai persyaratan masing-masing<sup>34</sup>.

## 3. Objek Akad (*Muhal*)

Persyaratan objek akad *Wadi'ah* adalah harus berupa harta dan dapat berpindah atau dipindahkan<sup>35</sup>.

Sementara itu, syarat *Wadi'ah* yang harus dipenuhi adalah syarat bonus sebagai berikut:

1. Bonus merupakan kebijakan (hak prerogatif) penyimpanan; dan
2. Bonus tidak disyaratkan sebelumnya.

Prinsip *Wadi'ah Yad Dhamānah* inilah yang secara luas kemudian diaplikasikan dalam dunia perbankan Islam dalam bentuk produk-produk pendanaannya, yaitu:

1. Giro (*current account*) *Wadi'ah*
2. Tabungan (*savings account*) *Wadi'ah*

Beberapa ketentuan *Wadi'ah Yad Dhamānah*, antara lain:

1. Penyimpan memiliki hak untuk menginvestasikan aset yang dititipkan;
2. Penitip memiliki hak untuk mengetahui bagaimana asetnya diinvestasikan;
3. Penyimpan menjamin hanya nilai pokok jika modal berkurang karena merugi/terdepresiasi;
4. Setiap keuntungan yang diperoleh penyimpan dapat dibagikan sebagai hadiah atau hibah (bonus). Hal itu berarti bahwa penyimpan (bank) tidak memiliki kewajiban mengikat untuk membagikan keuntungan yang diperolehnya; dan
5. Penitip tidak memiliki hak suara.

---

<sup>34</sup>*Ibid*, hlm.116

<sup>35</sup>*Ibid*, hlm.117 dikutip dari Nasrun Haroen, *Fikih Muamalah*, hlm.247.

### 3.4. Evaluasi Kerja Praktik

Selama penulis melakukan kerja praktik di PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh, penulis banyak mendapatkan pengalaman baru mengenai perbankan, banyak kegiatan yang dapat penulis lakukan selama Kerja Praktik di PT. Bank BRISyariah Kantor Cabang Banda Aceh. Penulis membantu karyawan BRISyariah dalam mengerjakan tugasnya, maka dari itu banyak pengalaman yang penulis dapatkan yang mungkin tidak penulis dapatkan selama di bangku kuliah.

Penulis menemukan keunggulan-keunggulan di bank BRISyariah yang mungkin tidak di dapat di bank-bank lainnya. Salah satunya, keramahan pegawai dalam melayani nasabah menabung atau nasabah yang ingin membuka rekening tabungan, kedisiplinan pegawai dan juga kerja tim yang baik.

Pada Laporan Kerja Praktek ini, penulis membahas mengenai salah satu produk perbankan yang terbaru. Dimana produk ini merupakan program dari pemerintah dan dijalankan oleh beberapa bank. Tujuan diadakan produk tabungan SimPel iB (Bank Syariah) atau tabungan SimPel (Bank Konvensional) ini bertujuan untuk mendorong budaya menabung sejak dini. Mulai dari tingkat Taman Kanak-Kanak (TK) hingga Sekolah Menengah Atas (SMA) dapat mendaftar sebagai calon nasabah tabungan Simpel, tentunya dengan beberapa syarat yang harus dipenuhi.

Peningkatan yang terjadi pada tabungan SimPel dari bulan ke bulan sangat signifikan seiring dengan adanya kerjasama dengan pihak sekolah dan para karyawan bank. Dimana karyawan bank mencari instansi-instansi di sekolah yang mengadakan beasiswa bagi siswa berprestasi atau yang kurang mampu, seperti Laziz dan Kemenag<sup>36</sup>. Meskipun produk baru akan tetapi, produk SimPel ini terus diminati oleh nasabah. Di karenakan produk SimPel merupakan produk masa depan pelajar.

---

<sup>36</sup>Wawancara dengan Elsy Novyastika (*Back Officer*) PT. Bank BRISyariah Cabang Banda Aceh pada tanggal 19 Juli 2016

Adapun kendala yang penulis dapatkan selama melakukan Kerja Praktik, yaitu mengenai produk tabungan simpanan pelajar atau yang disebut SimPel, banyak orang tua dari nasabah yang tidak mengetahui apa itu tabungan SimPel, bagaimana cara pengelolaannya dan sebagainya. Solusinya yang dapat dilakukan oleh perbankan terutama PT. Bank BRISyariah adalah dengan cara mensosialisasikan ke sekolah-sekolah mengenai produk tabungan simpanan pelajar.

## **BAB EMPAT PENUTUP**

### **4.1. Kesimpulan**

Setelah penulis mempelajari dan memahami isi dari teori dan praktik pada bank, penulis dapat mengambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Tabungan *Simpanan Pelajar* (SimPel) iB adalah tabungan untuk siswa yang diterbitkan secara nasional oleh bank-bank di Indonesia dengan persyaratan mudah dan sederhana serta fitur yang menarik, dalam rangka edukasi dan inklusi keuangan untuk mendorong budaya menabung sejak dini. Tabungan SimPel pada PT. Bank BRISyariah menggunakan akad *Wadi'ah Yad Dhamānah*. Pihak BRISyariah Cabang Banda Aceh, proaktif dengan mendatangi sekolah-sekolah untuk menarik minat nasabah dalam hal ini khususnya pelajar untuk mau menabung dan mengenal produk tabungan SimPel iB.
2. Landasan hukum yang berkaitan dengan tabungan simpanan pelajar ialah Q.S. An- Nissa' ayat 58, Hadis Riwayat Abu Daud dan At-Tirmidzi dan Fatwa MUI tentang Tabungan Wadiah.

### **4.2. Saran**

Produk SimPel iB adalah produk yang sangat prospektif dan dapat memberikan solusi bagi nasabah terutama yang sedang menempuh pendidikan jenjang TK hingga SMA. Oleh karena itu pihak perbankan khususnya pihak BRISyariah hendaknya lebih giat lagi dalam mensosialisasikan dan memberikan penyuluhan tentang manfaat menabung, hendaknya juga melakukan kerjasama dengan pihak sekolah dengan mengadakan kunjungan rutin.

## DAFTAR PUSTAKA

- Adiwarman A. Karim, *Bank Islam edisi kelima*, Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2010.
- Ali Hasan, Muhammad, *Macam Transaksi dalam Islam (Fiqih Muamalat)*, Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2004.
- Ascraya, *Akad & Produk Bank Syariah*, Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2006.
- Huda, Nurul, *Lembaga Keuangan Islam*, Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2010.
- Huda, Nurul dan Muhammad Heykal, *Lembaga Keuangan Islam (Tinjauan Teoritis & Praktis Cetakan 1)*, Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2010.
- Kasmir, *Dasar-Dasar Perbankan (Edisi Revisi)*, Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2012.
- Muhammad, *Bank Syari'ah Analisis Kekuatan, Peluang, Kelemahan dan Ancaman*, Yogyakarta : Ekonisia, 2006.
- Nurhayati, Sri dan Wasilah, *Akuntansi Syariah di Indonesia*, Jakarta: Salemba Empat, 2009.
- Nurdin, Ridwan, *Fiqh Muamalah (Sejarah, Hukum dan Perkembangannya)*, Banda Aceh: Yayasan PeNa, 2010.
- Soemitra, Andri, *Bank & Lembaga Keuangan Syariah*, Medan: Kencana, 2009
- Yaya, Riza, *Akuntansi Perbankan Syariah (Teori dan Praktik Kontemporer)*, Jakarta : Salemba Empat, 2014
- [www.brisyariah.co.id](http://www.brisyariah.co.id) Portal BRISyariah diakses pada tanggal 08 Mei 2016.
- [www.brisyariah.co.id/simpanan-pelajar-simpel-brisyariah-ibdiakses](http://www.brisyariah.co.id/simpanan-pelajar-simpel-brisyariah-ibdiakses) pada tanggal 20 April 2016.



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh  
Situs : www.uin-ar-raniry-web.id/fakultas-ekonomi-dan-bisnis

**SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**  
**UIN AR-RANIRY DARUSSALAM BANDA ACEH**

Nomor : Un.08/FEBI/PP.00.9/1274/2016

**T E N T A N G**

**Penetapan Pembimbing Laporan Kerja Praktik**  
**Mahasiswa D-III Perbankan Syariah**

**DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

- Menimbang** :
- a. Bahwa untuk kelancaran penulisan LKP (Laporan Kerja Praktik) Praktik Kerja Lapangan mahasiswa D-III Perbankan Syariah pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam, maka dipandang perlu menunjukkan pembimbing LKP tersebut;
  - b. Bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap serta memenuhi syarat untuk diangkat dalam jabatan sebagai pembimbing LKP D-III Perbankan Syariah.
- Mengingat** :
1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  4. Peraturan Presiden No. 64 Tahun 2013 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Ar-Raniry Menjadi Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh;
  5. Peraturan Menteri Agama RI No. 12 Tahun 2014, tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Ar-Raniry;
  6. Peraturan Menteri Agama RI No. 21 Tahun 2015, Tentang Statuta UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
  7. Surat Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry No. 01 Tahun 2015, Tentang Pendelegasian Wewenang Kepada Para Dekan dan Direktur PPs UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan** :

**Pertama** :

Menunjuk Saudara (i) :

a. Dr. Nilam Sari, M.Ag

Sebagai Pembimbing I

b. Intan Quratul Aini, S.Ag., M.Si

Sebagai Pembimbing II

untuk membimbing LKP Mahasiswa (i) :

Nama : Lia Zulfa Utami

NIM : 041300719

Prodi : D-III Perbankan Syariah

Judul : Penerapan Tabungan Simpanan Pelajar (SIMPEL) IB Pada PT. Bank BRI Syariah Cabang Banda Aceh

**Kedua** :

Kepada pembimbing yang tercantum namanya di atas diberikan honorarium sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

**Ketiga** :

Pembiayaan akibat keputusan ini dibebankan pada DIPA UIN Ar-Raniry Tahun 2016;

**Keempat** :

Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya apabila ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini.

Kutipan Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Banda Aceh

Pada tanggal : 10 Juni 2016

Dekan,

Dr. Nazaruddin A. Wahid, MA

NIP. 19561231 198703 1 031

**Tembusan :**

1. Rektor UIN Ar-Raniry;
2. Ketua Prodi D-III Perbankan Syariah;
3. Mahasiswa yang bersangkutan;
4. Arsip.

### LEMBAR KONTROL BIMBINGAN

Nama / NIM : Lia Zulfa Utami / 041300719  
 Jurusan : Diploma III Perbankan Syariah  
 Judul LKP : Penerapan Tabungan Simpanan Pelajar (SIMPEL) pada PT. Bank BRISyariah  
 Tanggal SK : 10 Juni 2016  
 Pembimbing I : Dr. Nilam Sari, M.Ag  
 Pembimbing II : Intan Qurratul Aini, S.Ag., M.Si

No	Tanggal Penyerahan	Tanggal Bimbingan	Bab yang Dibimbing	Catatan	Tanda Tangan Pembimbing
1	26/07/2016	29/07/2016	1-4	Perbaikan	
2	03/08/2016	03/08/2016	Bab 2 Abstrak	Teknis penulisan	
3	03/08/2016	03/09/2016	BAB 2 Abstrak	ACC	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Mengetahui,  
 Ketua Prodi,  
  
 Dr. Nilam Sari, M.Ag  
 NIP: 19710317200812007

### LEMBAR KONTROL BIMBINGAN

Nama / NIM : Lia Zulfa Utami / 041300719  
 Jurusan : Diploma III Perbankan Syariah  
 Judul LKP : Penerapan Tabungan Simpanan Pelajar (SIMPEL) pada PT. Bank BRISyariah  
 Tanggal SK : 10 Juni 2016  
 Pembimbing I : Dr. Nilam Sari, M.Ag  
 Pembimbing II : Intan Qurratul Aini, S.Ag., M.Si

No	Tanggal Penyerahan	Tanggal Bimbingan	Bab yang Dibimbing	Catatan	Tanda Tangan Pembimbing
1	23/06/2016	24/06/2016	1-4	penulisan, linii II, III, IV	
2	19/07/2016	19/07/2016	1-4	1376 II dan IV	
3	20/7/2016	20/7/2016	1-4	Fell Bab, kabanten	
4	20/7-2016	21/7/2016	1-4	Konaker-ullini full	
5	22-7-2016	22/7/2016	1-4	ALL -	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

  
 Mengetahui,  
 Ketua Prodi  
 Dr. Nilam Sari, M.Ag  
 NIP. 19710317200812007



Banda Aceh, 30 Mei 2016  
Kepada Yth.  
Ka. UIN Ar Raniry  
Di –  
Banda Aceh

Perihal : Surat Keterangan Praktek Kerja Lapangan/Magang

Teriring salam dan doa dari kami semoga Bapak beserta seluruh pekerja UIN Ar Raniry Banda Aceh dalam menjalankan aktivitas sehari-hari selalu berada dibawah lindungan Tuhan Yang Maha Esa.

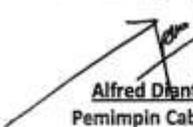
Dengan ini, menerangkan :

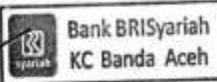
Nama : Lia Zulfa Utami  
TTL : Bireuen / 01 Agustus 1995  
Alamat : Dusun Cot Bacuh, Kel. Krueng Anoi, Kec. Kuta Baro Kab. Aceh Besar  
Universitas : UIN Ar-Raniry Banda Aceh  
NIM : 041300719

Benar yang bersangkutan telah melakukan Praktek Kerja Lapangan/Magang di PT. Bank BRISyariah KC Banda Aceh untuk keperluan tugas akhir kuliah terhitung dari tanggal 16 April s/d 30 Mei 2016.

Demikian surat keterangan ini dikeluarkan, dan dapat dipergunakan seperlunya.

Hormat saya  
PT. Bank BRISyariah  
Kantor Cabang Banda Aceh

  
**Alfred Dianto**  
Pemimpin Cabang

 Bank BRISyariah  
KC Banda Aceh

Tindakan :  
- Arsip

---

Tawakal, Integritas, Antusias, Profesional, Kepuasan Pelanggan, Berorientasi Bisnis, Penghargaan Terhadap SDM Berpadu Dalam Karya, Produktif, Efisien dan Doa Menuju Bank Syariah Ritel Modern

Bank BRI Syariah

Kantor Cabang Banda Aceh  
Jl. Sultan Alaiddin Mahmudsyah No. 4-5  
Banda Aceh

T+62 651 638304  
F+62 651 638306

www.brisyariah.co.id



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRYBANDAACEH**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNISISLAM**

Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh  
Situs : [www.uin-arraniry-web.id/fakultas-ekonomi-dan-bisnis](http://www.uin-arraniry-web.id/fakultas-ekonomi-dan-bisnis)

FORMULIR PENILAIAN

1. MAHASISWA YANG DINILAI

NAMA : LIA ZULFA UTAMI  
NIM : 041300719

2. UNSUR PENILAIAN

NO	UNSUR YANG DINILAI	NILAI HURUF (NH)	NILAI ANGKA (NA)	KETERANGAN
1	Kepemimpinan (Leadership)	A	88	
2	Kerja Sama (Cooperation)	A	90	
3	Pelayanan (Public Service)	A	95	
4	Penampilan (Performance)	A	88	
5	Ketelitian dan Kecermatan (Incredible Detail)	A	88	
6	Tanggung Jawab (Responsibility)	A	95	
7	Kedisiplinan (Discipline)	A	100	
8	Pengetahuan Ekonomi Syari'ah (Islamic Economic Knowledge)	B	85	
<b>Jumlah</b>			729	
<b>Rata-rata</b>			91,12	

3. KRITERIA PENILAIAN

SKOR (% PENCAPAIAN)	NILAI	PREDIKAT	NILAI BOBOT
86-100	A	ISTIMEWA	4
72-85	B	BAIK SEKALI	3
60-71	C	BAIK	2
50-59	D	KURANG	1
0-49	E	GAGAL	0

Banda Aceh, 31 Mei .....2016  
Penilai,

 Bank BRI  
Kantor Cabang  
Banda Aceh  
(.....)  
Jabatan MO

Mengetahui,  
Direktur Program D-III  
Perbankan Syariah

  
Dr. Nilam Sari, M. Ag  
NIP.197103172008012007

**Lampiran 1 : Kartu Contoh Tandatangan**

 		KARTU CONTOH TANDATANGAN	
Cabang :			
No. Rekening :			
Nama :			
Alamat :	Nama :	Nama :	
Telepon :			
Contoh Stempel Perusahaan :	Nama :	Nama :	
	Ketentuan Tanda Tangan :		
<b>DIISI OLEH BANK</b>			
Tgl. Pembukaan Rekening :		Diperiksa Oleh :	Disetujui Oleh :
Jenis Rekening :			
Tgl. Mulai Berlaku :		Nama :	Nama :

1495627





## Lampiran 4 : Surat Pernyataan Orang Tua/Wali



**syariah**

LEMBANG PERUBAHAN TABUNGAN SIMPEL IB (WALI)

No. DP# : \_\_\_\_\_

No. Rekening Tabungan Simpel IB\* : \_\_\_\_\_

\*) Dari oleh Petugas Bank

Kepada Yth :  
 PT Bank BRI Syariah  
 Kantor Cabang \_\_\_\_\_

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_

No. KTP/Paspor dan RTAS/NOTARIS/MS\*\* : \_\_\_\_\_ W/O Bertanda : \_\_\_\_\_

Tempat dan tanggal lahir : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_

RT : \_\_\_\_\_ RW : \_\_\_\_\_

Desa/Kelurahan : \_\_\_\_\_

Kecamatan : \_\_\_\_\_

Kota/Kabupaten : \_\_\_\_\_ Kode Pos : \_\_\_\_\_

Pipanis : \_\_\_\_\_

Nama anak pembuka rekening : \_\_\_\_\_

Atas perubahan rekening Tabungan Simpel IB tersebut, maka dengan ini saya selaku orang tua/wali\*\*\*) menyatakan bertanggung jawab sepenuhnya terhadap pembukaan rekening Tabungan Simpel IB tersebut dan menyatakan sebagai berikut :

- Menyatakan setuju untuk pembukaan rekening dan transaksi Tabungan Simpel IB atau nama anak saya untuk nomor rekening IB atau serta menyetujui bahwa setiap dana yang disalurkan pada rekening atau nama anak saya tersebut IB anak sepenuhnya menjadi milik anak tersebut dan saya membolehkan PT. Bank BRI Syariah (selanjutnya disebut Bank) dari segala bentuk, jasa dan lain-lain yang mungkin timbul di kemudian hari terkait dengan kepemilikan dana dan pemberian persetujuan saya atas pembukaan rekening dan transaksi di rekening tersebut.
- Menyatakan setuju apabila saya anak saya sudah 17 (tujuh) tahun maka rekening Tabungan Simpel IB akan dibukakan/dibekukan kembali menjadi Tabungan Tabung BRI Syariah IB atau tabungan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Bank, dengan persetujuan Pribadi/benar/benar saya serta saya akan memberikan informasi dan dokumen identitas anak yang diperlukan oleh Bank.
- Bertanda apakah data anak saya diberikan/ diampulkan kepada Pihak Ketiga lainnya guna kepentingan lainnya  
 Ya  Tidak
- Memberikan kuasa kepada\*\*\*):  
 Nama : \_\_\_\_\_  
 Jabatan : \_\_\_\_\_  
 NIK : \_\_\_\_\_  
 No. KTP : \_\_\_\_\_  
 Alamat : \_\_\_\_\_

Untuk menandatangani pembukaan rekening Tabungan Simpel IB dan menerima Buku Tabungan Simpel IB dan Kartu ATM (jika ada), serta menandatangani segala dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan pembukaan rekening Tabungan Simpel IB di Bank:

Yang menyatakan,  
(ORANG TUA/WALI)

\_\_\_\_\_

( Nama dan Tanda Tangan )

SSWA

\_\_\_\_\_

( Nama dan Tanda Tangan )

\*\*\*) Cetak salah satu  
 \*\*\*\*) Diisi oleh Pihak Sekolah

## Lampiran 5 : FormulirPembukaan CIF (Customer Information File)



APLIKASI PEMBUKAAN CIF \*)  
INDIVIDU

Harap diisi dengan huruf cetak dan di beri tanda(x) pada kotak pilihan yang sesuai

Gelar	:	_____	; Pendidikan Terakhir	:	_____			
Nama Gadis Ibu Kandung	:	_____						
Agama	:	<input type="checkbox"/> Islam	<input type="checkbox"/> Protestan	<input type="checkbox"/> Katolik	<input type="checkbox"/> Hindu	<input type="checkbox"/> Buddha	<input type="checkbox"/> Khonghucu	<input type="checkbox"/> Lainnya
<b>I . DATA KEUANGAN NASABAH**</b>								
Sumber Dana	:	<input type="checkbox"/> Gaji	<input type="checkbox"/> Hasil Usaha	<input type="checkbox"/> Deposita/Hasil Investasi	<input type="checkbox"/> Lainnya	:	_____	
Tujuan Pembukaan Rekening	:	<input type="checkbox"/> Menyimpan Dana	<input type="checkbox"/> Transaksi	<input type="checkbox"/> Investasi	<input type="checkbox"/> Lainnya	:	_____	
Penghasilan per Bulan	:	<input type="checkbox"/> ≤ 1 juta	<input type="checkbox"/> > 1 - 2,5 juta	<input type="checkbox"/> > 2,5 - 5 juta	<input type="checkbox"/> > 5 - 10 juta	<input type="checkbox"/> > 10 - 100 juta	<input type="checkbox"/> > 100 juta	
Nilai Transaksi Normal	:	<input type="checkbox"/> ≤ 1 juta	<input type="checkbox"/> > 1 - 2,5 juta	<input type="checkbox"/> > 2,5 - 5 juta	<input type="checkbox"/> > 5 - 10 juta	<input type="checkbox"/> > 10 - 100 juta	<input type="checkbox"/> > 100 juta	
Maksimal Frekuensi Transaksi Per Hari	:	<input type="checkbox"/> < 10 Kali	<input type="checkbox"/> 10-50 Kali	<input type="checkbox"/> 51 - 75 Kali	<input type="checkbox"/> 76 - 100 Kali	<input type="checkbox"/> > 100 Kali		
<small>**Min. salah satu</small>								
<b>II . DATA PEKERJAAN</b>								
Jenis Pekerjaan	:	<input type="checkbox"/> PNS/BLANJA	<input type="checkbox"/> TNI/POLRI	<input type="checkbox"/> Pegawai Swasta	<input type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Wiraswasta		
	:	<input type="checkbox"/> Pelajar/Mahasiswa	<input type="checkbox"/> ISU Rumah Tangga	<input type="checkbox"/> Retara/Polemak	<input type="checkbox"/> Lainnya			
Nama Tempat Kerja	:	_____						
Bidang Pekerjaan	:	_____	Jabatan	:	_____			
Lama Bekerja	:	_____	NPWP	:	_____			
Alamat Tempat Kerja	:	_____						
Telp. Kantor	:	_____	Kode Pos	:	_____			
	:	_____	Fax	:	_____			
<b>III . DATA KELUARGA/KERABAT YANG BISA DIHUBUNGI</b>								
Nama Kerabat	:	_____						
Hubungan Dengan Nasabah	:	_____						
Alamat Tempat Tinggal	:	_____						
	:	_____						
	:	_____						
Telp. Rumah	:	_____	Telp. Sekeloa	:	_____			
Email	:	_____						

Mengetahui

( \_\_\_\_\_ )  
Nama & Tanda Tangan Petugas Bank

( \_\_\_\_\_ )  
Nama & Tanda Tangan Nasabah

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Lia Zulfa Utami  
Tempat/Tgl. Lahir : Bireuen, 01 Agustus 1995  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Pekerjaan/NIM : Mahasiswa/041300719  
Agama : Islam  
Kebangsaan : Indonesia  
Alamat : Jl. Blang Bintang Lama Desa  
Krueng Anoi. Kec. Kuta Baro.  
Kab. Aceh Besar.

### **Riwayat Pendidikan**

SDN 82 Banda Aceh : Tamatan Tahun 2007  
SMPN 18 Banda Aceh : Tamatan Tahun 2010  
MAN 3 Banda Aceh : Tamatan Tahun 2013  
Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negeri Ar-  
Raniry Fakultas Ekonomi dan  
Bisnis Islam Prodi D III  
Perbankan Syariah Banda Aceh

### **Data Orang Tua**

Nama Ayah : Zulkifli M. Ali  
Nama Ibu : Fauziah  
Pekerjaan Ayah : Supir  
Pekerjaan Ibu : Ibu Rumah Tangga  
Alamat Orang Tua : Jl. Blang Bintang Lama Desa  
Krueng Anoi. Kec. Kuta Baro.  
Kab. Aceh Besar.

Demikian Daftar Riwayat Hidup ringkas ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan seperlunya.

Banda Aceh, 31 Juli 2016

**Lia Zulfa Utami**