

**DAMPAK PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN (PKL) TERHADAP TINGKATKUNJUNGAN  
SISWA (PENELITIAN DI SD NEGERI 19 DAN  
SD NEGERI 24 BANDA ACEH)**

**SKRIPSI**

**Diajukan Oleh**

**RAHIMI**

**NIM. 140503142**

**Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora  
Prodi S1 Ilmu Perpustakaan**



**FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY  
DARUSSALAM BANDA ACEH  
TAHUN 2019/2020**

**DAMPAK PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN (PKL) TERHADAP TINGKATKUNJUNGAN  
SISWA (PENELITIAN DI SD NEGERI 19 DAN  
SD NEGERI 24 BANDA ACEH)**

**SKRIPSI**

**Diajukan Kepada Fakultas Adab Dan Humaniora UIN Ar-Raniry  
Darussalam Banda Aceh Sebagai Salah Satu Beban Studi  
Program Strata Satu (S1) Ilmu Perpustakaan**

**Diajukan Oleh:**

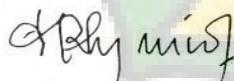
**RAHIMI  
NIM. 140503142**

**Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora  
Prodi S1 Ilmu Perpustakaan**

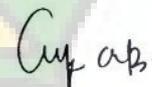
**Disetujui Oleh :**

**Pembimbing I**

**Pembimbing II**



**Nurhayati Ali Hasan, M.LIS  
NIP.197307281999032002**



**Cut Putroe Yuliana, M.IP  
NIP.1985 07072019032017**

## SKRIPSI

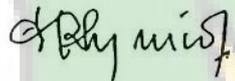
Telah Diuji Oleh Panitia Ujian Munaqasyah Skripsi  
Fakultas Adab Dan Humaniora UIN Ar-Raniry dan Dinyatakan Lulus  
Serta Diterima Sebagai Salah Satu Beban Studi Program  
Sarjana (S-1) Dalam Ilmu Perpustakaan

Pada Hari/Tanggal  
Sabtu/27 Juli 2019  
24 Zhu'l-Qi'dah 1440 H

Di  
Darussalam-Banda Aceh

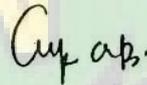
### PANITIA UJIAN MUNAQASYAH SKRIPSI

Ketua,



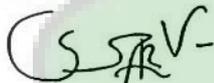
Nurhayati Ali Hasan, M.LIS  
NIP. 197307281999032002

Sekretaris,



Cut Putroe Yuliana, M.IP  
NIP. 198507072019032017

Penguji I,



Suraiya, S.Ag., M.Pd  
NIP. 196801252000031002

Penguji II,

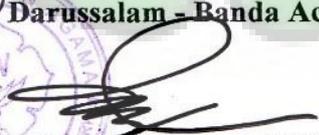


Drs. Saifuddin A. Rasvid, M.LIS  
NIP. 196002052000031001

Mengetahui,

Dekan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry  
Darussalam - Banda Aceh



  
Dr. Fauzi Ismail, M.Si  
NIP: 19680511 199402 1 001

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

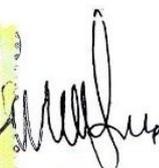
Saya yang bertanda tangan di bawah Ini:

Nama : Rahimi  
NIM : 140503142  
Jenjang : Strata Satu (SI)  
Prodi : Ilmu Perpustakaan  
Judul Skripsi : Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah ini adalah hasil karya saya sendiri, dan jika di kemudian hari ditemukan pelanggaran-pelanggaran akademik dalam penulisan ini, saya bersedia diberikan sanksi akademik sesuai dengan peraturan dan undang-undang yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banda Aceh, 15 Juli 2019  
Yang menyatakan,



RAHIMI  
NIM.140503142

## ABSTRAK

Nama : Rahimi  
NIM : 140503142  
Program Studi : Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora FAH  
Judul : Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)".  
Tanggal Sidang : 15 Juli 2019 / 7 Jumadil Awal 1440 H  
Tebal Skripsi : 100 halaman  
Pembimbing I : Nurhayati Ali Hasan, M.LIS  
Pembimbing II : Cut Putroe Yuliaa, M.IP  
Kata Kunci : Dampak pogram praktek kerja lapangan (PKL) terhadap minat kunjung

Skripsi ini berjudul, berjudul Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)". Tujuan dari penelitian ini ialah untuk mengetahui dampak program kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh. penelitian ini merupakan jenis *field research* (penelitian lapangan) menggunakan metode kuantitatif dengan penedekatan analisis regresi linear sederhana. pengumpulan data lapangan dengan menggunakan instrumen angket, observasi dan dokumentasi. penelitian terdapat didua lokasi, pertama penelitian di SD Negeri 19 Banda Aceh, sampel penelitian ini berjumlah 60 responden dari 166 populasi dan sampel penelitian di SD Negeri 24 Banda Aceh berjumlah 90 responden dari jumlah populasi sebesar 875. Dengan teknik pengambilan sampel *sampling random*. Hasil penelitian pertama di SD Negeri 19 Banda Aceh menunjukkan adanya pengaruh yang lemah antara program kegiatan mahasiswa praktek kerja lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan siswa yang ditunjukkan dengan nilai koefisien regresi sebesar 197.051 dari persamaan tersebut terhadap nilai  $t_{hitung}$  28.257 nilai koefisien kolerasi (R<sup>2</sup>) 32% menunjukkan adanya hubungan yang lemah atau rendah sedangkan sisanya sebesar 68% di pengaruhi oleh faktor lain yang tidak diteliti dalam penelitian ini. Hasil penelitian kedua di SD Negeri 24 Banda Aceh menunjukkan adanya penengaruh yang sedang antara program kegiatan mahasiswa praktek kerja lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan siswa yang ditunjukkan dengan nilai koefisien regresi sebesar 262.034 dari persamaan tersebut terdapat nilai  $t_{hitung}$  47.558. nilai koefisien kolerasi (R<sup>2</sup>) 35% menunjukkan hubungan atau kolerasi yang lemah atau rendah sedangkan sisanya sebesar 65% dipengaruhi oleh faktor lain yang tidak diteliti dalam penelitian ini.

## KATA PENGANTAR



Segala Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya serta kemudahan yang diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan sebuah karya tulis ilmiah yang berjudul “**Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)**”. Shalawat dan salam penulis persembahkan keharibaan Nabi Besar Muhammad SAW yang telah membawa manusia dari alam kebodohan ke alam yang berilmu pengetahuan seperti yang dirasakan saat sekarang ini.

Dalam kesempatan ini, penulis mengucapkan rasa terimakasih sedalam dalamnya kepada Ibunda tercinta Salehati dan ayahanda tercinta Jahidin Gujad, yang telah membesarkan dan memberi kasih sayang, semangat dan dukungan doa yang tak pernah henti-hentinya, sehingga penulis dapat menyelesaikan studi ini. Rasa terimakasih juga penulis ucapkan kepada abang Mustakim, abang Muzir Maha serta sahabat saya Lidai Fitriani, M.Ichsan, Ichwan Rizki, Salman, dan kanda Rasuli Pagan serta seluruh keluarga besar lainnya yang tidak mungkin disebutkan satu persatu, karena motivasi, dukungan dan do,a merekalah penulis dapat menyelesaikan karya tulis ini.

Penulis juga mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya Ibu Nurhayati Ali Hasan, M.LIS selaku pembimbing pertama dan Ibu Cut Putroe Yuliana, M.IP selaku pembimbing kedua yang telah banyak memberikan waktu, semangat, Motivasi Arahan dan ilmu dalam menyelesaikan karya tulis ini. Ucapan terimakasih juga penulis ucapkan kepada Bapak Rektor UIN ArRaniry, Bapak Dekan, Pembantu Dekan, Ketua Jurusan, dan seluruh staf pengajaran, karyawan/karyawati, pegawai di lingkungan Fakultas Adab Dan Humaniora UIN ArRaniry yang telah memberikan bantuan kepada penulis dalam menyelesaikan studi ini. Terimakasih juga penulis ucapkan kepada kepala perpustakaan di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh). yang ikut membantu menyelesaikan penelitian ini. Terimakasih untuk teman-teman seperjuangan Maghfirah, Dedi Mawarni Mega Mardiana dan teman-teman seangkatan S-1 Ilmu Perpustakaan leting 2014 Unit 04 yang tidak mungkin penulis sebutkan namanya satu persatu, yang telah memberikan semangat dan saran-saran yang baik. Penulis menyadari karya ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan. Akhirnya penulis berharap semoga karya yang sederhana ini dapat bermanfaat, dan kepada Allah SWT juga kita berserah diri. Amin.

Banda Aceh, 26 juli 2019  
Penulis,

Rahimi

## DAFTAR ISI

|   |             |
|---|-------------|
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....   | <b>ii</b>   |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....   | <b>iv</b>   |
| <b>DAFTAR TABEL</b> .....   | <b>vi</b>   |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....  | <b>vii</b>  |
| <b>ABSTRAK</b> .....  | <b>viii</b> |
| <br>  |             |
| <b>BAB I :PENDAHULUAN</b>   |             |
| A. Latar Belakang Masalah.....  | 1           |
| B. Rumusan Masalah.....   | 5           |
| C. Tujuan Penelitian .....  | 5           |
| D. Manfaat Penelitian .....   | 5           |
| E. Penjelasan Istilah.....  | 6           |
| <br>  |             |
| <b>BAB II : KAJIAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI</b>                           |             |
| A. KajianPustaka .....  | 10          |
| B. Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) .....            | 12          |
| 1. Pengertian Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) ..... | 12          |
| 2. Jenis Program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL).....       | 14          |
| 3. Manfaat Program Kegaiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL).....    | 18          |
| 4. Bentuk-bentuk Program Mahasiwa Praktek Kerja Lapangan .....              | 21          |
| C. Tingkat Kunjungan.....   | 26          |
| 1. Pengertian Tingkat Kunjungan.....  | 26          |
| 2. Standar Tingkat Kunjungan .....  | 29          |
| <br>  |             |
| <b>BAB III :METODE PENELITIAN</b>   |             |
| A. jenis Penelitian .....   | 32          |
| B. Lokasi dan Waktu Penelitian.....   | 33          |
| C. Populasi dan Sampel .....  | 33          |
| D. Validitas dan Reliabilitas Penelitian .....                              | 36          |
| E. Teknik Pengumpulan Data.....   | 38          |
| F. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data.....                            | 41          |
| 1. Teknik Pengolahan Data .....   | 41          |
| 2. Teknik Analisis Data.....  | 42          |
| <br>  |             |
| <b>BAB IV :HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b>                              |             |
| A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian .....                                    | 44          |
| B. Hasil Penelitian dan Pembahasan.....                                     | 66          |

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| <b>BAB V: PENUTUP</b>       |           |
| A. Kesimpulan .....         | 68        |
| B. Saran.....               | 68        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b> | <b>70</b> |
| <b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>    |           |
| <b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b> |           |

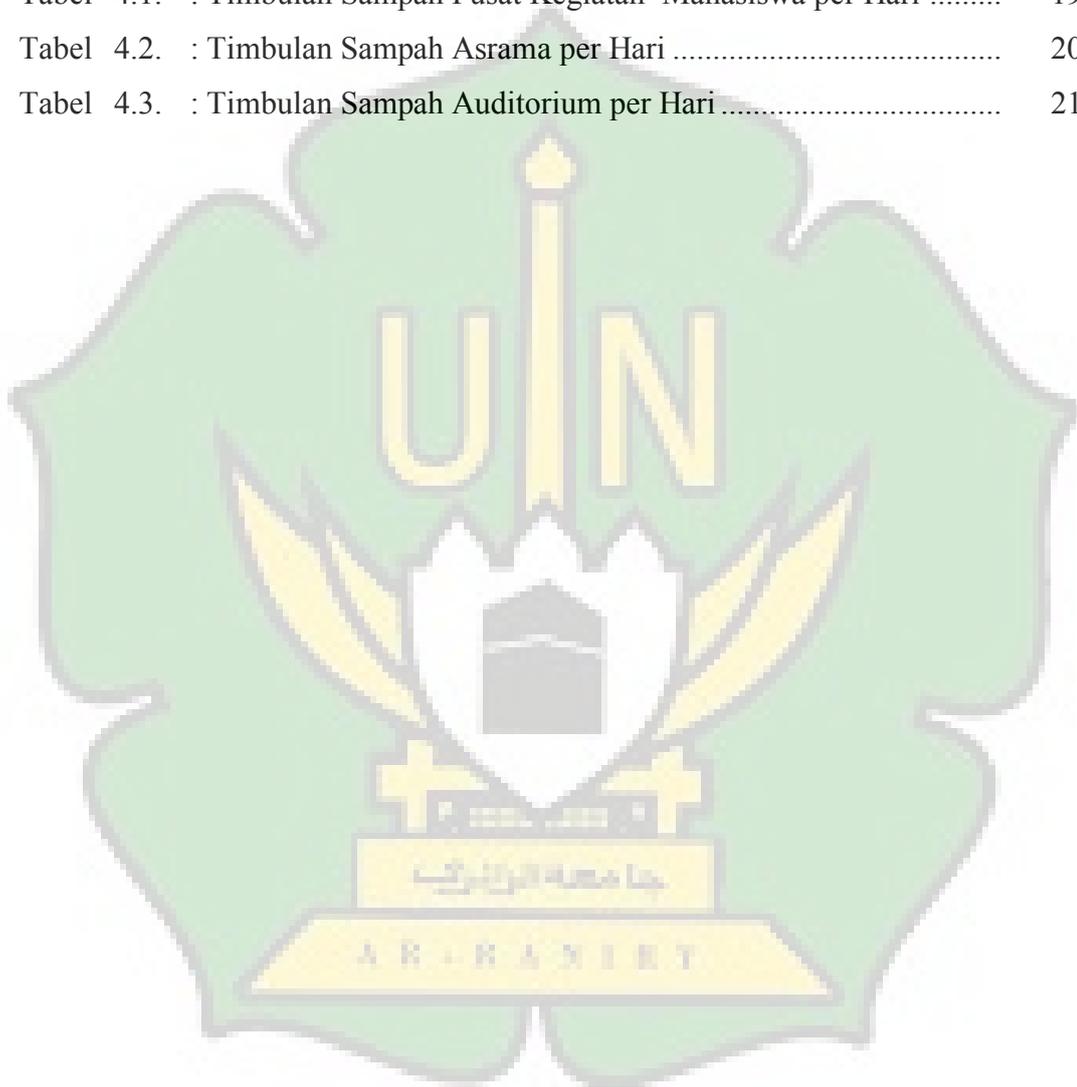


## DAFTAR TABEL

|            |   |    |
|------------|---|----|
| Tabel 2.1  | Bidang pengolahan.....                                  | 22 |
| Tabel 2.2  | Bidang sarana .....                                     | 23 |
| Tabel 2.3  | Bidang promosi .....                                    | 24 |
| Tabel 2.4  | Bidang literasi .....                                   | 25 |
| Tabel 2.5  | Bidang automasi .....                                   | 26 |
| Tabel 3.1  | Skala <i>likert</i> .....                               | 39 |
| tabel 4.1  | Fasilitas di perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh ..... | 46 |
| tabel 4.2  | Fasilitas di perpustakaan SD Negeri 24 Banda Aceh ..... | 51 |
| tabel 4.3  | Uji validitas variabel X .....                          | 54 |
| tabel 4.4  | Uji validitas variabel Y .....                          | 54 |
| Tabel 4.5  | Hasil Uji Reliabilitas .....                            | 56 |
| Tabel 4.6  | Hasil analisis angket variable X dan Y .....            | 58 |
| Tabel 4.7  | Hasil analisis korelasi .....                           | 62 |
| Tabel 4.8  | Interpretasi Angka Indeks Korelasi Product Moment ..... | 63 |
| Tabel 4.9  | Hasil analisis regresi linear sederhana .....           | 64 |
| Tabel 4.10 | Uji Koefisien Diterminasi ( $R^2$ ) .....               | 65 |

## DAFTAR TABEL

|            |   |    |
|------------|---|----|
| Tabel 2.1. | : Besarnya Timbulan Sampah Berdasarkan Sumbernya .....    | 9  |
| Tabel 3.1. | : Jumlah Sampel Sampah Kawasan Kampus UIN Ar-Raniry ....  | 16 |
| Tabel 4.1. | : Timbulan Sampah Pusat Kegiatan Mahasiswa per Hari ..... | 19 |
| Tabel 4.2. | : Timbulan Sampah Asrama per Hari .....                   | 20 |
| Tabel 4.3. | : Timbulan Sampah Auditorium per Hari .....               | 21 |



## DAFTAR LAMPIRAN

|   |     |
|---|-----|
| Lampiran 1: Angket Penelitian .....                     | 81  |
| Lampiran 2: Tabulasi Data Mentah Hasil penelitian ..... | 83  |
| Lampiran 3: Output Hasil Uji Instrumen .....            | 86  |
| Lampiran 4: Surat Keterangan Pembimbing Skripsi .....   | 90  |
| Lampiran 5: Surat Izin Penelitian .....                 | 91  |
| Lampiran 6: Surat selesai Penelitian .....              | 94  |
| Lampiran 7: Daftar Riwayat Hidup .....                  | 100 |



## DAFTAR GAMBAR

|          |                                       |    |
|----------|---------------------------------------|----|
| Gambar 1 | : Siswa SD Negeri 19 Banda Aceh ..... | 99 |
| Gambar 2 | : Siswa SD Negeri 19 Banda Aceh ..... | 99 |



## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang Masalah

Praktek kerja Lapangan (PKL) atau yang biasa disebut dengan magang merupakan salah satu kegiatan wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa strata satu dalam masa studinya.<sup>1</sup> Menurut sudjana, magang adalah cara penyebaran informasi yang dilakukan secara terorganisasi. Menurut Rusidi, magang merupakan salah satu mata kuliah yang harus diselesaikan setiap mahasiswa sebagai cara mempersiapkan diri untuk menjadi Sumber Daya Manusia (SDM) yang siap kerja. Magang adalah proses belajar dari seorang ahli melalui kegiatan dunia nyata. Selain itu magang adalah mempraktikan pengetahuan dan keterampilan untuk menyelesaikan problem nyata sekitar.<sup>2</sup> Konteks Undang-Undang No 13 Tahun 2003 tentang ketenagakerjaan pemagangan diartikan sebagai system dari pelatihan kerja yang diselenggarakan secara terpadu anatara pelatihan kerja di lembaga pelatihan dengan bekerja secara langsung dibawah bimbingan dan pengawasan<sup>3</sup>

Diadakannya program Praktek kerja Lapangan (PKL) diharapkan dapat melatih mahasiswa untuk bekerja mandiri dan belajar realita di dalam masyarakat dan menambah wawasan mahasiswa. selain itu kegiatan Praktek

---

<sup>1</sup>Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh.*Panduan Akademik* (Banda Aceh: 2016), hal.167-168.

<sup>2</sup>Sumardiono, *apa itu homeschooling 35 gagasan pendidikan berbasis keluarga*, (Jakarta: Panda Media, 2014), hal 119.

<sup>3</sup>Bab V, Hak dan Kewajiban, pasal 15, ayat (1) dan (2) dan pasal 16 ayat (1) dan (2)

Kerja Lapangan (PKL) juga ajang pembuktian ilmu yang telah didapatkan dibangku perkuliahan yang dimana ilmu atau wawasan yang telah didapat di bangku perkuliahan diterapkan selama proses Praktek kerja Lapangan (PKL). Kegiatan magang pada dasarnya adalah membandingkan antara teori yang diterima perkuliahan dan yang terjadi di lapangan.

Selain sebagai kewajiban dalam melaksanakan kegiatan Praktek kerja Lapangan (PKL) mahasiswa juga harus memberikan manfaat sebesar-besarnya bagi semua pihak, baik kepada lembaga tinggi perguruan tinggi maupun pihak instansi terkait. Mahasiswa juga harus menimbang kegiatan magang ini sebagai media pengenalan dan pembekalaan dunia kerja nantinya setelah selesai dari kegiatan magang diharapkan mampu bersaing baik secara pengalaman maupun ilmu nantinya.

Begitu pula dengan mahasiswa S1 Ilmu Perpustakaan di penelitian ini, Praktek kerja lapangan (PKL) bertujuan untuk melahirkan mahasiswa S1 Ilmu Perpustakaan yang profesional dan kompeten dalam bidang kepustakawanan dan informasi sesuai dengan kebutuhan pasar dan perkembangan dan melahirkan hasil penelitian dalam bidang ilmu perpustakaan dan sumber-sumber ke arifan lokal yang berkualitas untuk dapat di aplikasikan baik bagi pendidikan kepustakawanan juga bagi perpustakaan.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup>*Ibid.* hal.168.

Dengan adanya program Praktek Kerja Lapangan (PKL) tersebut, diharapkan mahasiswa sebagai calon pustakawan dapat menjadi pustakawan yang handal dan profesional sesuai dengan salah satu visi dan misi prodi S1 Ilmu Perpustakaan, "Menjadi program studi yang unggul dan inovatif dalam pengembangan ilmu perpustakaan berbasis riset, teknologi dan kearifan lokal".

Mahasiswa Ilmu Perpustakaan yang melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) perlu melakukan inovasi-inovasi terbaru tidak hanya segi teknologi dan informasi semata, tetapi harus membuat perpustakaan menjelma menjadi model baru bahwa perpustakaan sebagai tempat membangun inspirasi, ruang belajar, ruang bertemu, dan ruang pencapaian informasi hal ini dilakukan dalam membangkitkan tingkat kunjungan pemustaka ke perpustakaan.

Strategi lainya dalam meningkatkan kunjungan pemustaka ke perpustakaan adalah dengan menumbuhkan kultur *entrepreneurship* pustakawan. Ditengah kepuangan informasi, petugas layak dibekali *sof skill* caranya, pustakawan berkepribadian gaul (mudah di ajak bicara dan trendi (*stylish*) agar pemustaka merasa dekat dan perpustakaan akan menjadi pusat literasi serta pemberdayaan

Memberikan serangkain program kegiatan di perpustakaan sangat penting, seperti membuat kegiatan lomba pidato, lomba membaca puisi, lomba menggambar dan sebagainya dapat mengundang pemustaka untuk berkunjung ke perpustakaan sangat perlu dilakukan diperpustakaan sebagaimana kita bahwa usia anak-anak adalah usia sangat ideal dalam

memperkenalkan apa itu perpustakaan dan memberikan rasa ketertarikan mereka terhadap perpustakaan agar tertular nantinya ketika sudah dewasa. Kenyataan menunjukkan bahwa apresiasi siswa ke perpustakaan sangatlah rendah hal itu terlihat dari pemanfaatan perpustakaan disekolah, untuk itu perpustakaan harus bisa membuat program kegiatan guna merangsang dan memotivasi mereka ke perpustakaan.<sup>5</sup>

Tingkat kunjungan berasal dari faktor psikologis dan hasrat dari dalam diri seseorang untuk selalu ingin datang ke suatu tempat yang menarik dan juga dapat memberikan kepuasan bagi sendiri dengan nyaman dan ketertarikan akan timbul sendirinya pada diri anak untuk berkunjung ke perpustakaan tanpa ada paksaan dari orang lain.

Dari hasil wawancara penulis dengan Mahasiswa praktek kerja lapangan (PKL), dimana program kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL). Mendapat respon yang positif dari siswa dan siswi yang dimana terlihat kenaikan tingkat kunjungan siswa ke perpustakaan, siswa lebih aktif datang ke perpustakaan.

Berdasarkan Latar Belakang yang telah uraikan di atas, maka penulis tertarik untuk membahas masalah tersebut kedalam skripsi yang berjudul Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh).

---

<sup>5</sup>Hasil wawancara dengan Mery Handayani dan Riyana selaku mahasiswa yang melakukan praktek kerja lapangan (PKL) di SDN 19 Banda Aceh SDN 24 Banda Aceh 15 November 2018

## **B. Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, yang menjadi rumusan masalah pada Skripsi ini adalah, Apakah Dampak dari Program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan Siswa di perpustakaan di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh).

## **C. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian merupakan rumusan yang menunjukkan adanya sesuatu hal setelah diteliti. Adapun tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui Dampak Program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan di perpustakaan di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh).

## **D. Manfaat Penelitian**

Ada dua manfaat yang ingin penulis sampaikan dari hasil penelitiannya yaitu:

### **a. Manfaat Teoritis**

1. Hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai salah satu sumber pengembangan ilmu pengetahuan yang dikaji.
2. Hasil penelitian ini diharapkan dapat berguna untuk memperkaya kajian mahasiswa prodi ilmu perpustakaan yang akan melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL).

## b. Manfaat Praktis

1. Bagi perpustakaan, sebagai informasi sehingga dapat secara intensif dan mengembangkankoleksi perpustakaan agar pemanfaatan koleksi meningkat.
2. Bagi institusi tempat penelitian dilakukan, sebagai bahan masukan dan informasi serta dapat memberikan konstribusi positif terutama dalam pengembangan keaktifan siswa agar sering ke perpustakaan.
3. Bagi peneliti, dapat dijadikan sebagai acuan dalam melakukan penelitian lanjutan yang berkaitan dengan sebagai mana judul yang dimaksud.

## E. Penjelasan Istilah

Untuk memberikan Gambaran yang sistematis dan terfokus maka akan disajikan sistematika pembahasan sebagai gambaran umum penelulisan skripsi dan untuk menghindari kesalah pahaman para pembaca dalam memahami karya Ilmiah ini, maka penulis perlu menjelaskan istilah yang terdapat didalam karya ilmiah ini. Istilah tersebut adalah sebagai berikut<sup>6</sup>

### 1. Program Kegiatan Kerja

Kata *programming* dalam bahasa Inggris berarti acara.<sup>7</sup> Program adalah rancangan mengenai asas-asas serta dengan usaha-usaha yang

---

<sup>6</sup>PNRI *Undang-Undang Perpustakaan.* (online), diakses pada [http://kelembagaanfiles.go.id/UU\\_43\\_2007\\_PERPUSTAKAAN.pdf](http://kelembagaanfiles.go.id/UU_43_2007_PERPUSTAKAAN.pdf). Tanggal 25 Desember 2018 15.00 wib

<sup>7</sup>Jhon M. Echon dan Hassan Sadly, kamus Inggris Indonesia, (Jakarta: Gramedia, 1996), hal.450

dijalankan.<sup>8</sup>Program adalah rancangan mengenai asas serta usaha dalam ketatanegaraan, perkenomian, dan sebagainya yang akan dijalankan. Berupa daftar ketetapan tentang langkah dan tindakan pada masa depan yang menyangkut kegiatan apa, siapa pelaksananya, dimana jadwalnya, kapan jadwalnya serta dalam rangka mencapai hasil. Rencana digunakan untuk sebagai pedoman pengarahan kegiatan dan juga sebagai pedoman proses pengendalian.

Program kerja adalah susunan daftar kegiatan yang dirancang untuk dilaksanakan dalam satu periode kepengurusan. Program kerja ini akan menjadi tolak ukur pencapaian kinerja kepengurusan. Adapun pertanggung jawaban program kerja biasanya dilakukan pada masa akhir kepengurusan dengan format laporan pertanggungjawaban kepada seluruh anggota institusi.

Program Kerja yang penulis maksud ialah kegiatan kerja yang telah dirancang dan dilaksanakan mahasiswa Ilmu Perpustakaan, selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di sekolah SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh.

## 2. Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Praktik kerja lapangan (PKL) adalah latihan kerja secara nyata yang dilakukan oleh mahasiswa dan hasilnya disusun dalam laporan praktik kerja. mengenal secara langsung kondisi, organisasi, dan kegiatan utama dari perusahaan atau lembaga pertanian dan berperan serta di

---

<sup>8</sup>Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, kamus Besar Bahasa Indonesia, (Jakarta: Balai Pustaka, 1982), hal. 769

dalamnya, memberikan pengalaman dan wawasan pada mahasiswa berkaitan dengan dunia kerja, mengembangkan sikap mental mahasiswa yang berorientasi dunia kerja (menumbuhkan rasa percaya diri, tangguh, dinamis, disiplin, bertanggung jawab, dan mampu bermasyarakat<sup>9</sup>

Praktek Kerja Lapangan (PKL) adalah salah satu kegiatan yang bertempat dilingkungan kerja langsung, praktek kerja lapangan (PKL) biasa dilakukan oleh murid SMA/SMK Mahasiswa maupun karyawan baru di tingkat mahasiswa PKL merupakan Implementasi secara *systemmatis* dan *sinkron* antara program pendidikan di sekolah dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan kerja secara langsung didunia kerja untuk mencapai tingkat keahlian tertentu.<sup>10</sup>

Adapun Praktek kerja lapangan (PKL) yang penulis maksud adalah, latihan kerja secara nyata yang dilakukan oleh mahasiswa S1 Ilmu Perpustakaan disuatu lembaga atau instansi untuk mengembangkan sikap mental mahasiswa yang beroreintasi dalam dunia kerja.

### 3. Tingkat kunjungan

Tingkat Kunjung Pemustaka merupakan jumlah kunjungan pemustaka yang datang ke perpustakaan diukur selama periode tertentu, misalnya dalam satu tahun tingkat kunjung perpustakaan dapat dijadikan

---

<sup>9</sup>Fakultas Teknik UNNES, *buku panduan praktek kerja lapangan (PKL)* (Semarang: Gugus, 2016), hal.20.

<sup>10</sup>*Ibid.*, Hal.168

ukuran seberapa besar terpenuhinya kepuasan pemustaka terhadap fasilitas dan pelayanan yang diberikan pustakawan disebuah perpustakaan,<sup>11</sup>

Tingkat Kunjungan Pemustaka di ukur dari frekuensi kunjungan di perpustakaan, tingkat kunjungan yaitu jumlah kunjungan yang di ukur dalam kategori tertentu untuk mengukur seberapa tinggi pengaruh yang ditimbulkan terhadap suatu permasalahan<sup>12</sup>

Tingkat kunjungan yang penulis maksud ialah adanya pertumbuhan, keinginan, kemauan, dan peningkatan siswa dalam berkunjung ke perpustakaan yang ada hubungannya dengan program Kegiatan Mahasiswa praktek kerja lapangan (PKL) di Perpustakaan Sekolah SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh.

---

<sup>11</sup>Darmono, *perpustakaan sekolah: Pendekatan Aspek Menejemen dan Tata Kerja*, (jakarta: Grasindo, 2007), hal.12.

<sup>12</sup>Nur Aini Oktavia, *Pengaruh Sikap Pustakawan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka Di Perpustakaan Sma Negeri 1 Wonosari Klanten*, (Jurnal Ilmu Perpustakaan, Vol. 4, No 3 (2015): Juli 2015) Di Unduh [Http://Download.Portalaruda.Org/Article.Php?Article=474877&Title=Pengaruh](http://Download.Portalaruda.Org/Article.Php?Article=474877&Title=Pengaruh). Pada Tanggal 25 April 2017 Pukul 12.00 Wib.

## BAB II

### KAJIAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI

#### A. Kajian Pustaka

Kajian pustaka merupakan salah satu kegiatan melihat dan membandingkan dengan penelitian terdahulu, dilakukan untuk mengetahui perbedaan penelitian yang akan dikaji oleh peneliti sendiri sehingga tidak ada penelitian yang sama pada saat melakukan penelitian.<sup>13</sup> Berdasarkan penelusuran penulis terhadap beberapa literatur, terdapat beberapa penelitian sejenis yang berkaitan dengan topik Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh). Meskipun dalam penelitian tersebut terdapat keterkaitan dalam pembahasannya dengan penelitian ini, terdapat pula beberapa perbedaannya.

Pertama, skripsi yang ditulis oleh Sutrisno pada tahun 2017, dengan judul Pengaruh Koleksi dan Layanan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka di Perpustakaan Institut Pemerintahan Dalam Negeri (IPDN) Kampus Sulawesi Selatan. Metode penelitiannya ialah dengan pendekatan kuantitatif. Dari data hasil penelitian diketahui bahwa koleksi perpustakaan masih kurang dan perlu penambahan begitupun dengan layanan pengelola perpustakaan

---

<sup>13</sup>Suharsimi Arikunto, Manajemen Penelitian (Jakarta: Rineka Cipta, 2010), hlm 57.

terhadap pemustaka masih perlu ditingkatkan agar pemustaka tambah merasa nyaman dan lebih termotifasi berkunjung ke perpustakaan.<sup>14</sup>

Kedua, Skripsi yang di teliti oleh Itawari pada tahun 2017, dengan judul skripsi, “Pengaruh perpindahan lokasi gedung perpustakaan terhadap tingkat kunjungan pemustaka di Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Banda Aceh”. Penelitian ini menggunakan metode kuantitatif dengan pendekatan analisis regresi linear sederhana. Hipotesis penulis buktikan dengan mengumpulkan data melalui angket.<sup>15</sup> Hasil penelitian ini menunjukkan adanya pengaruh yang sedang antara perpindahan lokasi gedung perpustakaan terhadap tingkat kunjungan pemustaka.

Ketiga, Skripsi yang di teliti oleh Ulum Miftakhul pada tahun 2016, dengan judul skripsi “ Pengaruh Praktek Kerja Lapangan (PKL) Terhadap Minat Berwirausaha Pada Mahasiswa Program Studi Pendidikan Teknik Mesin Universitas Negeri Semarang” dalam penelitian ini metode kuantitatif, analisis data yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan analisis regresi sederhana. Pengolahan dan analisis menggunakan bantuan *program Statistical Product and Service Solutian (SPSS)*.

---

<sup>14</sup>Sutrisno, Pengaruh Koleksi dan Layanan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka di Perpustakaan Institut Pemerintahan Dalam Negeri (IPDN) Kampus Sulawesi Selatan, (Makassar: UIN Alaudin Makassar, 2017), diakses melalui <http://repositori.uin-alauddin.ac.id/7665/1/Sutrisno.Pdf>, pada hari kamis 09 Maret 2019 pukul 24.00.

<sup>15</sup>Itawari, Pengaruh Perpindahan Lokasi Gedung Perpustakaan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka di Kantor Perpustakaan Dan Arsip Kota Banda Aceh, (Banda Aceh: Universitas Islam Negeri Ar-Raniry, 2017), diakses melalui <https://Repository.Ar-Raniry.Ac.Id/1032/1/Itawari.Pdf> pada hari kamis 09 Maret 2019 pukul 24.00

Dilihat dari ketiga penelitian di atas, terlihat bahwa penelitian yang dilakukan sebelumnya hampir sama dengan penelitian yang penulis lakukan, Persamaan dari penelitian di atas adalah sama-sama melakukan penelitian tentang tingkat kunjungan pemustaka, metode penelitian yang digunakan adalah metode kuantitatif.

Perbedaan yang terdapat pada penelitian sebelumnya yaitu terletak pada permasalahan penelitian, Penelitian penulis terfokus pada Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan Terhadap Tingkat Kunjungan pemustaka berbeda dengan penelitian sebelumnya tempat, waktu dan lokasi penelitian juga berbeda.

## **B. Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)**

### **1. Pengertian Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)**

Program adalah rancangan mengenai asas-asas serta dengan usaha-usaha yang dijalankan.<sup>16</sup> Program adalah rancangan mengenai asas-asas serta usaha dalam ketatanegaraan, perkenomian, dan sebagainya yang akan dijalankan. Berupa daftar ketetapan tentang langkah dan tindakan pada masa depan yang menyangkut kegiatan apa, siapa pelaksananya, dimana jadwalnya, kapan jadwalnya serta dalam rangka mencapai hasil. Rencana kegiatan digunakan untuk sebagai pedoman pengarahan kegiatan dan juga sebagai pedoman proses

---

<sup>16</sup>Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, kamus Besar Bahasa Indonesia, (Jakarta: Balai Pustaka, 1982), hlm 769.

pengendalian. Kegiatan merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau lebih unit kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program dan terdiri atas sekumpulan tindakan<sup>17</sup>

Charles O. Jones, menjelaskan bahwa program itu adalah “*A programme is collection of interrelated project designed to harmonize and integrated various action an activities for achieving averral policy abjectives*”, suatu program adalah kumpulan proyek-proyek yang berhubungan telah dirancang untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang harmonis untuk mencapai sasaran kebijaksanaan tersebut secara keseluruhan.<sup>18</sup>

Menurut Abdullah Syukur Program kegiatan yang ditetapkan terdiri atas pengambilan keputusan, langkah yang starategis maupun operasional atau kebijaksanaan menjadi kenyataan juga mencapai sasaran yang telah ditetapkan semula.<sup>19</sup> kegiatan atau proses membuat rencana yang kelak dipakai perusahaan dalam rangka melaksanakan pencapaian tujuannya Program kerja dapat diartikan sebagai suatu rencana kegiatan organisai yang dibuat untuk jangka waktu tertentu yang sudah disepakati oleh pengurus organisasi.<sup>20</sup>

---

<sup>17</sup>G.R.Tery, prinsip-prinsip manajemen, (Jakarta: Bumi Aksara, 1991), hlm.46.

<sup>18</sup>Charles O. Jones “Progam Of Study”(2018), diakses melalui [http://repository.usu.ac.id/bitstream/handle/123456789/29235/Chapter%20II.pdf;jsessionid=EACEE0AC2487E6948362EAEC57\\_DF2A?sequence=3](http://repository.usu.ac.id/bitstream/handle/123456789/29235/Chapter%20II.pdf;jsessionid=EACEE0AC2487E6948362EAEC57_DF2A?sequence=3), pada hari senin 13 Mei 2019 pukul 13.00

<sup>19</sup>Abdullah Syukur Kumpulan Makalah.”Study Implementasi Latar Belakang konsep pendeka tan dan Relevansinya dalam Pembangunan”, (Persadi: Ujung Pandang, 1987), hlm 40.

<sup>20</sup>Intan Abdul Razak, Strategi Pembelajaran dan Implementasi Kurikulum Berbasis Soft Skill, (Yogyakarta: CV Budi Utama, 2012), hlm 37.

Dari ketiga pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa, program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) adalah suatu rancangan atau rencana kegiatan akan dilaksanakan kedepanya dan telah disepakati bersama sehingga sebagai pedoman dan pengarahan kegiatan dalam mencapai sasaran yang terukur dan dapat dipertanggung jawabkan dengan bersama-sama, kegiatan yang dirancang tentang dasar satu pekerjaan mengenai panduan pelaksana tanggung waktu dan pembagian tugas dengan tanggung jawab semua perihal fasilitas yang mencakup keberhasilan program kegiatan.

## **2. Jenis Program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)**

Jenis adalah pengelompokan sesuatu berdasarkan ciri-ciri bentuk dan sifatnya.<sup>21</sup> Jenis program kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) adalah suatu gambaran kegiatan secara umum yang akan dilakukan oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL), jenis kegiatan tersebut akan dikelompokkan berdasarkan bentuk dan sifatnya yang telah disesuaikan kedalam bidang-bidang yang telah ditetapkan.

Jenis program kerja atau kegiatan yang disusun untuk jangka waktu tertentu yang telah disepakati seluruh anggota praktek kerja lapangan (PKL) dan pihak perpustakaan harus dibuat secara terarah, selama melaksanakan kegiatan tersebut nantinya akan menjadi pegangan sebagai proses pengendalian, disertai dengan tindakan yang terukur dan

---

<sup>21</sup>Tim Penyusunan Kamus Pusat Bahasa, Kamus Besar Bahasa Indonesia, Kamus Besar Bahasa Indonesia, ed-3 (Jakarta: Balai Pustaka, 2007), hlm 710.

terarah dengan seksama dalam pencapaian tujuan bersama yang terdiri atas sekumpulan tindakan.<sup>22</sup>

Adapun jenis program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) adalah sebagai berikut:

**a. Bidang literasi**

Literasi adalah ilmu yang menyenangkan, yang mampu membangun imajinasi para siswa untuk menjelajahi dunia dan ilmu pengetahuan. Literasi melibatkan penguasaan sistem-sistem tulisan dan konvensi-konvensi yang menyertainya, namun demikian literasi utamanya berhubungan dengan bahasa (baik lisan maupun tulis) dan bagaimana bahasa itu digunakan baik secara personal, komunal maupun sosial.<sup>23</sup>

**b. Bidang Pengolahan koleksi**

Pengolahan koleksi perpustakaan merupakan serangkaian pekerjaan dilakukan sejak bahan pustaka diterima oleh perpustakaan sampai dengan siap dipergunakan oleh pemakai, tujuannya agar semua koleksi dapat ditemukan /ditelusuri dan dipergunakan dengan mudah oleh pemakai.<sup>24</sup> Secara teknis, kegiatan ini meliputi: pengecekan dan pengecapan, klasifikasi, pengkatalogan, dan pemberian kelengkapan pada bahan

---

<sup>22</sup>Ibid, hal 46.

<sup>23</sup>Abadullah Malawi, Pembelajaran Literasi Berbasis Sastra Lokal, (Jawa Timur : CV. AC media grafika, 2017) hlm 8-9.

<sup>24</sup> SutarnoNS. Manajemen perpustakaan: suatu pendekatan praktek. (Jakarta: Sugungseto, 2006), hlm 103.

pustaka, seperti kantong buku, kartu buku, dan nomor panggil buku. bidang pengolahan sebagai berikut:

**c. Bidang Sarana**

Sarana adalah semua fasilitas (peralatan, perlengkapan, bahan, dan perabotan) yang secara langsung digunakan dalam proses belajar mengajar, baik yang bergerak maupun yang tidak bergerak agar pencapaian tujuan pendidikan berjalan dengan lancar, teratur, efektif, dan efisien seperti gedung, ruang kelas, perpustakaan, meja kursi, alat-alat media pengajaran, kantor sekolah, dan tempat parkir.<sup>25</sup>

**d. Bidang penyebaran informasi/promosi**

Promosi perpustakaan adalah kegiatan pengenalan sosialisasi mengenai seluk beluk perpustakaan, dengan tujuan untuk menginformasikan kepada pemakai layanan dan program kegiatan yang ada di perpustakaan, membangkitkan minat dan keinginan pemakai terhadap perpustakaan dan layanannya. Ada beberapa media yang digunakan untuk promosi perpustakaan yaitu media cetak dan media elektronik, media cetak yang dapat digunakan untuk promosi perpustakaan adalah surat kabar, majalah, dan brosur media ini sangat efektif dipakai untuk memberikan informasi.<sup>26</sup>

---

<sup>25</sup> Ibid, hlm 9.

<sup>26</sup>Sri Mintarni, "Perpustakaan dapat memanfaatkan siaran radio sebagai media promosi perpustakaan, dengan membuat iklan layanan masyarakat yang mengedepankan visi pendidikan

#### e. Bidang Automasi

Automasi adalah suatu sistem atau metode yang menggunakan peralatan untuk menggantikan tenaga manusia dalam pekerjaan rutin atau sebuah proses pengelolaan perpustakaan dengan bantuan teknologi informasi.<sup>27</sup> automasi perpustakaan merupakan penerapan TI di perpustakaan yang dapat difungsikan dalam berbagai bentuk.

Program kerja dalam bidang Pengolahan bahan pustaka meliputi: inventarisasi, klasifikasi, shelving, dan stempel, dan pelabelan buku, Bidang sarana meliputi: membuat kotak saran, papan open close, tata tertib perpustakaan, pojok baca, struktur organisasi, visi-misi perpustakaan, jadwal peminjaman buku, buku pengunjung, rak sepatu dan bedah pustaka/design, Bidang penyebaran informasi/promosi meliputi: membuat pojok baca setiap kelas, membuat madding, pemilihan raja dan ratu perpustakaan dan pemilihan duta baca, Bidang literasi meliputi: lomba mengarang dengan tema perpustakaan, lomba story telling, lomba mewarnai dan lomba baca cepat dan Bidang Automasi meliputi: membuat kartu peminjaman.

### 3. Manfaat Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)

---

dan bernuansa hiburan pendidikan (edutainment) perpustakaan dapat mempublikasikan informasi, koleksi, fasilitas dan kegiatan perpustakaan”, Buletin Bung Karno, Vol III, Th. II/ /2010, hlm. 19.

<sup>27</sup>Supriyanto, Teknologi informasi perpustakaan strategi perancangan perpustakaan digital, (yogyakarta : kanisius, 2008), hlm. 3.

Kamus Besar Bahasa Indonesia mengatakan bahwa, manfaat adalah guna atau faedah.<sup>28</sup> Manfaat yakni suatu penghadapan yang semata-mata menunjukkan kegiatan menerima, penghadapan tersebut pada umumnya mengarah pada perolehan atau pemakaian yang hal-hal berguna baik dipergunakan secara langsung maupun tidak langsung agar dapat bermanfaat.

Manfaat dari Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL), yaitu dapat memberikan pengaruh yang baik dan dapat memberikan manfaat atau faedah yang berguna kepada siswa-siswi disekolah karena dengan adanya memberikan manfaat kepada siswa-siswi dapat meningkatkan tingkat kunjungan siswa-siswi ke perpustakaan.

Adapun manfaat dari program kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) yaitu:

- a. Meningkatnya jumlah kunjungan siswa-siswi ke perpustakaan

Terlihat dengan adanya program kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL), terlihat peningkatan kunjungan siswa-siswi ke perpustakaan hal itu disebabkan karena timbulnya kenyamanan dan kebiasaan dalam mengunjungi perpustakaan meningkatnya jumlah kunjungan siswa-siswi ke perpustakaan bisa dilihat dari jumlah peminjaman koleksi perpustakaan dan absen harian pengunjung perpustakaan.

- b. Siswa-siswi akan mengetahui apa-apa saja kegiatan yang dilakukan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)

---

<sup>28</sup>Badudu, Kamus Besar Bahasa Indonesia, (Jakarta: Balai Pustaka, 2007), hlm 711.

Dengan adanya program tersebut siswa-siswi memahami bahwa perpustakaan adalah tempat yang enak untuk dikunjungi karena mahasiswa membuat kegiatan dengan memperkenalkan apa itu perpustakaan karena program kegiatan tersebut telah dimuat dimuat dalam papan pengumuman sehingga siswa-siswi mengetahui apa saja kegiatan yang akan dilakukan.

c. Perpustakaan akan ditata lebih baik karena dibuat sedemikian rupa untuk menarik perhatian siswa-siswi untuk berkunjung ke perpustakaan.

Kebersihan, kenyamanan dan keindahan adalah hal paling utama didalam perpustakaan oleh karena itu hal tersebut tidak boleh di anggap sepele, setiap harinya perpustakaan dibersihkan oleh Mahasiswa yang sedang melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) karena itu sudah menjadi tanggung jawab mereka bukan hanya kebersihan semata yang diperhatikan tetapi juga keindahan perpustakaan dan penataan perpustakaan juga harus diperhatikan.

d. Menumbuhkan minat baca siswa-siswi

Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) mengadakan program kegiatan dibidang literasi informasi seperti membaca cepat, membaca puisi, *storytelling* dan raja dan ratu baca kegiatan tersebut mampu menumbuhkan minat baca siswa-siswi sehingga siswa-siswi melek huruf, kemampuan baca tulis atau kecakapan dalam membaca dan menulis.

e. Pemustaka lebih mudah dalam mencari koleksi perpustakaan.

Seyogyanya dalam perpustakaan sering terjadi komplek pemustaka terhadap pencarian koleksi yang ada di perpustakaan disebabkan terlalu

besar kerja pustakawan dalam mengelola perpustakaan dan kurang *efektif* dalam pencarian sumber informasi yang ada diperpustakaan tetapi dengan program kegiatan inventarisasi, klasifikasi, katalogisasi dan melabel buku yang sudah rusak memudahkan pemustaka dalam mencari informasi diperpustakaan.

f. Pustakawan lebih mudah dalam mengelola perpustakaan.

Tugas pustakawan tentunya akan lebih mudah dalam mengelola perpustakaan karena dibantu oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) karena biasanya setiap pekerjaan dilakukan sendiri kini telah dibantu oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) hal tersebut tentu sangat membantu pustakawan dalam mengelola perpustakaan yang biasanya dilakukan sendiri.

g. Pemustaka akan mudah mendapat informasi yang *uptodate* di perpustakaan.

Pemustaka akan lebih mudah mendapatkan informasi yang ada di perpustakaan karena didalam perpustakaan telah dibuat madding dan papan pengumuman yang dimana informasi yang berkaitan kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) atau pengumuman dari sekolah di muat dalam madding tersebut.<sup>29</sup>

---

<sup>29</sup>Hasil wawancara dengan Mery Handayani dan Riyana selaku mahasiswa yang melakukan praktek kerja lapangan (PKL) di SDN 19 Banda Aceh SDN 24 Banda Aceh 15 November 2018

#### 4. Bentuk-bentuk Program Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Bentuk adalah macam rupa atau wujud dari sesuatu benda.<sup>30</sup> Bentuk merupakan istilah yang memiliki beberapa pengertian, istilah bentuk sering kali dipergunakan untuk menggambarkan struktur formal sebuah pekerjaan yaitu cara dalam menyusun dan mengkoordinasi unsur-unsur dan bagian-bagian dari suatu kegiatan atau komposisi untuk menghasilkan suatu gambaran nyata, bentuk dapat memberikan kesatuan secara menyeluruh.<sup>31</sup>

Dari penjelasan diatas dapat disimpulkan bahwa bentuk-bentuk Program Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL), adalah gambaran atau wujud suatu kegiatan yang akan dilakukan kedepannya yang dimuat dalam kategori tertentu yang akan disesuaikan dengan bidang-bidang program kegiatan yang telah dibuat dan disepakati bersama dengan tujuan memberikan manfaat kepada pemustaka.

Adapun bentuk-bentuk program kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) antara lain sebagai berikut :

##### a.) Bidang Pengolahan

Pengolahan koleksi perpustakaan merupakan serangkaian pekerjaan dilakukan sejak bahan pustaka diterima oleh perpustakaan sampai dengan siap dipergunakan oleh pemakai.<sup>32</sup> Tujuannya agar semua koleksi dapat ditemukan /ditelusuri dan dipergunakan dengan mudah oleh pemustaka, secara teknis, kegiatan ini meliputi: pengecekan dan pengecapan, klasifikasi, pengkatalogan,

---

<sup>30</sup> Kamus Besar Bahasa Indonesia, diakses melalui <http://karib.ayobai.org/2013/05/arti-dan-makna-bentukhtml>, pada hari senin 1 Mei 2019, pukul 15.00.

<sup>31</sup> Ibid

<sup>32</sup> Sutarno NS, Manajemen perpustakaan: suatu pendekatan praktek (Jakarta: Sugung seto, 2006), hlm 26.

dan pemberian kelengkapan pada bahan pustaka, seperti kantong buku, kartu buku, dan nomor panggil buku. Berikut contoh tabel bidang pengolahan.

**Tabel 2.1 bidang pengolahan**

| No. | Bentuk Kegiatan  | Tujuan  | Sasaran       | vol. (jam)  | Ket              |
|-----|------------------|---|---------------|-------------|------------------|
| 1.  | Inventarisasi    | Untuk menyempurnakan pengurusan dan pengawasan yang efektif terhadap sarana dan prasarana   | Bahan Pustaka | disesuaikan | Terlaksana       |
| 2.  | Klasifikasi      | Untuk memudahkan pengguna dalam mencari lokasi bahan pustaka di dalam rak dan memudahkan dalam penempatan buku serta untuk kepentingan penyiangan | Bahan Pustaka | disesuaikan | Terlaksana       |
| 3.  | Katalogisasi     | Untuk menunjukkan buku yang dimiliki perpustakaan oleh pengarang tertentu, dan berdasarkan subjek tertentu.                                       | Bahan Pustaka | disesuaikan | Terlaksana       |
| 4.  | Shelving         | Untuk memudahkan agar koleksi dapat ditemukan dengan mudah dan dapat dikenali oleh pemustaka dan pustakawan.                                      | Bahan Pustaka | disesuaikan | Terlaksana       |
| 5.  | Penempelan Label | Untuk memudahkan mengelola, menyajikan, dan mencari suatu bahan pustaka, dalam urutan yang teratur dan tertata rapi.                              | Bahan Pustaka | disesuaikan | Terlaksana       |
| 6.  | Barcode          | Untuk meningkatkan kecepatan dalam melayani pemustaka.  | Bahan Pustaka | Disesuaikan | Tidak Terlaksana |

b.) Bidang Sarana

Sarana adalah segala sesuatu fasilitas yang dibuat dan dapat digunakan oleh pemustaka untuk maksud dan tujuan tertentu, fasilitas-fasilitas yang dibuat tersebut dalam hal mendorong keinginan siswa-siswi untuk berkunjung ke perpustakaan, bidang sarana tersebut digolongkan kedalam 5 bentuk kegiatan. Berikut contoh tabel bidang sarana.

**Tabel 2.2 bidang sarana**

| No | Bentuk Kegiatan                  | Tujuan  | Sasaran   | Vol. (jam)  | Ket              |
|----|----------------------------------|---|-----------|-------------|------------------|
| 1. | Membuat Kotak Saran              | Untuk memudahkan pemustaka dan pustakawan dalam hal pengembangan perpustakaan       | Pemustaka | Disesuaikan | Terlaksana       |
| 2. | Membuat Papan Open/Close         | Untuk memudahkan pemustaka dalam mengetahui informasi mengenai bukanya perpustakaan | Pemustaka | Disesuaikan | Terlaksana       |
| 3. | Membuat Tata Tertib Perpustakaan | Untuk memudahkan pemustaka dalam hal menertibkan perpustakaan                       | Pemustaka | disesuaikan | Tidak Terlaksana |
| 4. | Membuat Pohon Literasi           | Untuk memberikan motivasi kepada pemustaka dan memperindah perpustakaan             | Pemustaka | disesuaikan | Terlaksana       |
| 5. | Membuat Pojok Baca               | Untuk meningkatkan minat siswa dalam berkunjung ke perpustakaan                     | Pemustaka | disesuaikan | Terlaksana       |

c.) Bidang Penyebaran Informasi / Promosi

Penyebaran informasi merupakan bagian dari interaksi sosial atau topik kajian multi disiplin ilmu, penyebaran informasi menjadi fokus dalam mempelajari alur informasi baik antar manusia maupun manusia dengan mesin (komputer). Keberhasilan penyebaran informasi juga ditentukan oleh media yang digunakan sebagai salurannya baik itu dari sifatnya langsung seperti komunikasi tatap muka, atau komunikasi yang termediasi teknologi. Berikut contoh tabel bidang Penyebaran Informasi / Promosi.

**Tabel 2.3 bidang promosi**

| No | Bentuk Kegiatan | Tujuan   | Sasaran   | Vol. (jam)  | Ket        |
|----|-----------------|--|-----------|-------------|------------|
| 1. | Membuat Poster  | Untuk memberikan motivasi kepada pemustaka tentang perpustakaan                | Pemustaka | Disesuaikan | Terlaksana |
| 2. | Membuat Mading  | Untuk memberikan informasi yang <i>up to date</i> dan relevan kepada pemustaka | Pemustaka | Disesuaikan | Terlaksana |

d.) Bidang Literasi

Literasi secara luas diartikan sebagai kemampuan berbahasa yang mencakup kemampuan menyimak, berbicara, membaca, dan menulis serta kemampuan berfikir yang menjadi elemen di dalam. Literasi juga diartinya sebagai melek huruf, kemampuan baca tulis, kemelekwacanaan atau kecakapan dalam membaca dan menulis. Berikut contoh tabel bidang literasi.

**Tabel 2.4 bidang literasi**

| No | Bentuk Kegiatan                | Tujuan  | Sasaran                   | Vol. (jam)  | Ket        |
|----|--------------------------------|---|---------------------------|-------------|------------|
| 1. | Lomba membaca Cepat            | Untuk meningkatkan keterampilan, kesenian, dan keberanian pengguna perpustakaan | Siswa/i kelas 1           | disesuaikan | Terlaksana |
| 2. | Lomba Membaca Puisi            | Untuk meningkatkan keterampilan, kesenian, dan keberanian pengguna perpustakaan | Siswa/i kelas 2, 3, dan 4 | disesuaikan | Terlaksana |
| 3. | Lomba Storytelling (bercerita) | Untuk meningkatkan keterampilan, kesenian, dan keberanian pengguna perpustakaan | Siswa/i kelas 5 dan 6     | disesuaikan | Terlaksana |
| 4. | King and Queen of Read         | Untuk meningkatkan minat baca siswa/i   | Siswa/i                   | disesuaikan | Terlaksana |

#### e.) Bidang Automasi

Sistem Automasi Perpustakaan adalah penerapan teknologi informasi pada pekerjaan administratif di perpustakaan agar lebih efektif dan efisien. Bidang pekerjaan yang dapat diintegrasikan dengan sistem informasi perpustakaan adalah pengadaan, inventarisasi, katalogisasi, sirkulasi bahan pustaka, pengelolaan anggota, statistik dan lain sebagainya. Berikut contoh tabel bidang automasi.<sup>33</sup>

<sup>33</sup> Pedoman Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) Prodi S1 Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab Dan Humaniora Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, ( Banda Aceh : 2018), hlm 8.

**Tabel 2.5 bidang automasi**

| No | Bentuk Kegiatan | Tujuan   | Sasaran  | Vol. (jam)  | Ket        |
|----|-----------------|--|----------|-------------|------------|
| 1. | Entri Data Buku | Untuk memberikan informasi mengenai koleksi-koleksi yang ada di perpustakaan | Komputer | disesuaikan | Terlaksana |

### C. Tingkat Kunjungan

#### 1. Pengertian Tingkat Kunjungan

Dalam Kamus Lengkap Bahasa Indonesia kunjungan dapat diartikan sebagai berkunjung, datang atau pergi untuk menengok atau menjumpai.<sup>34</sup> Setiap perpustakaan pasti memiliki jumlah frekuensi masing-masing dalam melayani pemustakanya. Tingkat kunjung perpustakaan sangat berpengaruh besar terhadap citra perpustakaan kedepannya. Agar perpustakaan banyak dikunjungi oleh pemustaka, maka sebaiknya perpustakaan menyediakan fasilitas yang memadai.

Kunjungan adalah faktor penentu keberhasilan perpustakaan. Seperti yang di ketahui bahwa perpustakaan yang berhasil adalah perpustakaan yang dikunjungi oleh pemustaka, agar dapat dimanfaatkan dan dikunjungi dengan baik perpustakaan haruslah menyediakan fasilitas dan layanan yang baik kepada pemustaka.<sup>35</sup>

<sup>34</sup>Em Jul Fajri, Ratu Aprilia Senja, Kamus lengkap Bahasa Indonesia, (Jakarta: Dita publisher, 2002), hlm 500.

<sup>35</sup>Rahma Rahmadani, "Pengaruh Pemutaran Filem Terhadap Tingkat Kunjung pada Ruang Baca Anak di Badan Arsip dan Perpustakaan Aceh," Skripsi, (Banda Aceh: Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora Prodi S1 Ilmu Perpustakaan Uin Ar-Raniry, 2016), hlm. 20.

Berdasarkan uraian diatas maka dapat disimpulkan bahwa tingkat kunjungan adalah adanya peningkatan jumlah kunjungan pemustaka baik pemustaka yang menggunakan fasilitas yang ada dipergustakaan maupun hanya berkunjung saja ataupun hanya melihat-lihat saja, perpustakaan yang menyediakan fasilitas yang memadai dan layanan yang baik kepada penggunanya akan meningkatkan tingkat kunjungan pemustaka ke perpustakaan.

#### **a. Tujuan Berkunjung Pemustaka**

Kunjungan dapat diartikan sebagai berkunjung, datang atau pergi untuk menengok atau menjumpai.<sup>36</sup> Sutarno NS mengatakan, tujuan pemustaka berkunjung ke perpustakaan untuk dapat mengikuti kejadian dan perkembangan dunia terakhir, melalui berbagai sumber bacaan muktahir. Secara tidak langsung mendapatkan pengetahuan. Serta mencari rujukan dalam menyelesaikan tugas, menulis, meneliti, dan sebagainya.<sup>37</sup>

Pemustaka yang datang ke perpustakaan pada umumnya mempunyai keperluan atau tujuan masing-masing untuk datang ke perpustakaan, tidak semua pemustaka yang datang ke perpustakaan mempunyai tujuan yang sama. Seperti contohnya ada yang datang untuk meminjam buku, membaca, atau mencari informasi di perpustakaan. Hal ini menggambarkan bahwa kunjungan pemustaka ke perpustakaan berbeda-beda satu sama lainnya.

Maka dapat disimpulkan bahwa tujuan berkunjung pemustaka tidaklah mempunyai tujuan yang sama, sebahagian pemustaka datang ke perpustakaan untuk meminjam buku, menyelesaikan tugas, membaca buku di perpustakaan

---

<sup>36</sup>Ibid, hal. 500

<sup>37</sup>Sutarno NS, Manajemen Perpustakaan: Suatu Pendekatan Praktik, (Jakarta: Sagug Seto, 2006), hal 257.

atau hanya ingin melihat-lihat perpustakaan saja hal ini menunjukkan bahwa maksud dan tujuan pemustaka berkunjung ke perpustakaan tidaklah sama dengan pemustaka lainnya.

#### **b. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Tingkat Kunjungan Pemustaka**

Sebuah perpustakaan dikunjungi oleh pemustaka karena adanya faktor yang mempengaruhi pemustaka untuk datang ke perpustakaan sehingga terjadi kenaikan pemustaka untuk datang ke perpustakaan. Menurut Sutarno ada 2 (dua) faktor yang mempengaruhi tingkat kunjung pemustaka untuk datang ke perpustakaan antara lain:

1. Faktor internal adalah rasa ingin tahu yang tinggi atas fakta, teori, prinsip pengetahuan, dan informasi. Keadaan lingkungan fisik yang memadai, dalam artian tersedia bahan bacaan yang menarik, berkualitas, dan beragam, keadaan lingkungan sosial, yang lebih kondusif.
2. Faktor eksternal yang meliputi: tenaga pengelola perpustakaan, relevansi, dan variasi koleksi perpustakaan, fasilitas perpustakaan, lokasi perpustakaan dan promosi perpustakaan.<sup>38</sup>

Beberapa faktor yang mempengaruhi tingkat kunjung masyarakat untuk datang ke perpustakaan diantaranya adalah keterbatasan informasi dari perpustakaan disebabkan kurangnya sosialisasi dan pemasyarakatan, publikasi melalui brousur, tempat perpustakaan yang kurang strategis, dan terbatasnya

---

<sup>38</sup> Ibid, hlm. 28.

kegiatan-kegiatan yang ada di perpustakaan yang dapat diketahui atau diikuti oleh masyarakat, tingkat pendidikan masyarakat yang masih dibawah standar.<sup>39</sup>

Berdasarkan uraian diatas dapat disimpulkan bahwa faktor-faktor yang mempengaruhi tingkat kunjung pemustaka terbagi kedalam dua factor, factor internal dan eksternal. Yang pertama Factor internal kebutuhan pemustaka yang memadai, dalam artian tersedia bahan bacaan yang menarik, berkualitas, dan beragam. Factor yang kedua yaitu factor eksternal yang dimana pelayanan yang baik diberikan oleh perpustakaan kepada pemustaka dalam artian pustakawan yang ramah, relevansi, variasi, dan fasilitas perpustakaan, lokasi perpustakaan dan promosi perpustakaan.

## **2. Standar Tingkat Kunjungan**

Standar menurut bahasa adalah ukuran tertentu yang dipakai sebagai patokan. Secara etimologi kata standar bisa dipahami sebagai patokan atau sebagai standar baku. Standar juga bias dikatakan sebagai sesuatu yang digunakan sebagai ukuran, norma, atau model dalam evaluasi komparati, Standar dapat dijadikan acuan, untuk melakukan proses kerja agar mencapai hasil yang sudah ditetapkan sebelumnya dan melakukan penilaian.<sup>40</sup> Standar merupakan penentuan ukuran yang harus diikuti dalam memproduksi sesuatu, sedang pembuatan banyaknya macam ukuran barang yang akan diproduksi merupakan usaha simplifikasi.

---

<sup>39</sup> Sutarno NS, Manajemen Perpustakaan: Suatu Pendekatan Praktik, (Jakarta: Sagung Seto, 2006), hal, 257

<sup>40</sup>Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 102 Tahun 2000 Tentang Standardisasi Nasional diakses melalui <http://seputarpengertian.tentangstandart.com/2018/09/pengertian-standar-serta-syarat-dan-tahapannya.html> pada hari senin 20 Mei 2019 pukul 14.00

Standar adalah spesifikasi teknis atau sesuatu yang dibakukan termasuk tata cara dan metode yang disusun berdasarkan konsensus semua pihak yang terkait dengan memperhatikan syarat-syarat keselamatan, keamanan, kesehatan, lingkungan hidup, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pengalaman, perkembangan masa kini dan masa yang akan datang untuk memperoleh manfaat yang sebesar-besarnya. Adapun syarat-syarat dalam standar yaitu:

1. Bersifat jelas, artinya dapat diukur dengan baik, termasuk mengukur berbagai penyimpangan yang mungkin terjadi;
2. Masuk akal, suatu standar yang tidak masuk akal, misalnya ditetapkan terlalu tinggi sehingga mustahil dapat dicapai, bukan saja sulit dimanfaatkan tetapi juga akan menimbulkan frustrasi para pelaksana;
3. Mudah dimengerti, suatu standar yang tidak mudah dimengerti, atau rumusan yang tidak jelas akan menyulitkan tenaga pelaksana sehingga standar tersebut tidak akan dapat digunakan;
4. Dapat dicapai, merumuskan standar harus sesuai dengan kemampuan, situasi serta kondisi organisasi;
5. Absah, ada hubungan yang kuat dan dapat didemonstrasikan;
6. Meyakinkan, persyaratan yang ditetapkan tidak terlalu rendah dan tidak terlalu tinggi<sup>41</sup>

---

<sup>41</sup>Badan Standart Nasional (BSN) Bagaimana Dikatakan Dengan Standart diakses melalui <http://alvenro.farel.ly.Com/2013/03/pengertian-standarisasi.html> pada hari senin 20 Mei 2019 pukul 14.00

Dari uraian diatas dapat disimpulkan bahwa Standar merupakan sebuah aturan yang dibuat dan setuju oleh suatu badan, didalam standard terdapat panduan, ketentuan atau karakteristik dan hasil dengan tujuan untuk mencapai tingkat pendayagunaan yang ofimal dan sekaligus menjadi patokan atau ukuran. standar juga dipergunakan sebagai dasar pembanding, dalam arti yang lebih luas standar meliputi kegiatan yang akan dilaksanakan kedepanya, standar harus sedapat mungkin diikuti agar supaya kegiatan maupun hasilnya dapat diterima dengan hasil yang maksimal



## BAB III

### METODE PENELITIAN

#### A. Rancangan Penelitian

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan (*field research*) yaitu penelitian yang dilakukan dengan cara langsung ke lokasi penelitian untuk menggali dan meneliti informasi atau data yang berkenaan dengan pokok permasalahan yang diteliti. dalam penulisan skripsi ini penulis menggunakan metode kuantitatif.

Untuk memperoleh data dalam penelitian ini, penulis menggunakan metode penelitian kuantitatif yaitu metode penelitian untuk menggambarkan suatu kondisi atau peristiwa secara sistematis, aktual dan akurat mengenai fakta-fakta, sifat-sifat serta hubungan atau fenomena yang diselidiki dengan menggunakan perhitungan statistik.<sup>42</sup> Penelitian kuantitatif adalah penelitian yang sarat dengan nuansa angka angka dalam teknik pengumpulan data angka-angka di lapangan. Dalam metode kuantitatif memerlukan bantuan perhitungan ilmu statistik baik statistik deskriptif maupun statistik inferensial yang menggunakan rumus-rumus statistik non parametrik. Kesimpulan hasil penelitian pun berupa hasil perhitungan yang bersifat menggambarkan atau hasil jalinan variabel.<sup>43</sup>

#### B. Lokasi dan Waktu Penelitian

---

<sup>42</sup> Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktek*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2002), hlm.10.

<sup>43</sup>Elvinaro Ardianto, *Metode Penelitian Untuk Public Relations: Kuantitatif dan kualitatif*, (Bandung: Simbiosis Rekatama Media, 2010), hlm. 47.

Penelitian ini dilaksanakan di dua lokasi penelitian adapun lokasi penelitiannya berada di dua tempat, yang pertama di perpustakaan SD Negeri 19 Banda, beralamat di Jl. Masjid Silang, Rukoh, Kecamatan Syiah Kuala Kota Banda Aceh provinsi Aceh dan di perpustakaan SD Negeri 24 Banda Aceh, beralamat di Jl. Tengku Tanoh Abee NO. 1 Lampineung, Kota Baru, Kecamatan Kuta Alam, Kota Banda Aceh Provinsi Aceh. Penelitian ini dilakukan pada rentang waktu satu minggu dari tanggal 24 Juni 2019 sampai dengan tanggal 01 Juli 2019. Alasan penulis melakukan penelitian di Perpustakaan SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh ialah karena Perpustakaan tersebut belum pernah melakukan evaluasi program kegiatan kerja mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan siswa ke perpustakaan

### C. Populasi dan Sample

#### a. Populasi

Populasi adalah wilayah generalisasi yang terdiri atas objek/subjek yang mempunyai kualitas dan karakteristik tertentu yang diterapkan oleh peneliti untuk dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya. Menurut *Hadjar* populasi adalah kelompok besar individu yang mempunyai karakteristik umum yang sama.<sup>44</sup> Menurut *Soenarto* yang mengatakan populasi adalah kelompok manusia, rumah, binatang dan sebagainya yang mempunyai ciri atau karakteristik tertentu.<sup>45</sup>

Dapat ditarik kesimpulan bahwa populasi adalah keseluruhan subjek penelitian. Populasi dalam penelitian ini adalah semua siswa/i dari

---

<sup>44</sup>Purwanto, *Penelitian Kuantitatif*, (Yogyakarta: Pustaka Belajar, 2008), hal. 241

<sup>45</sup>Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*, (Bandung, Alfabeta, 2014), hal. 80

perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh dan SD Negeri 24 Banda Aceh. sebanyak 1.040 siswa-siswi.

b. Sampel

Sampel adalah bagian dari populasi yang memiliki ciri-ciri atau keadaan tertentu yang ingin diteliti. Sampel dapat juga didefinisikan sebagai anggota populasi yang dipilih dengan menggunakan prosedur tertentu sehingga dapat mewakili populasi. Teknik pengambilan sampel yang digunakan dalam penelitian ini adalah *sampling random* atau *sampling probabilitas* yaitu cara pengambilan sampel dengan semua objek atau elemen populasi yang memiliki kesempatan yang sama untuk dipilih sebagai sampel.<sup>46</sup> Dalam menentukan ukuran sampel, peneliti menggunakan rumus *Slovin*.<sup>47</sup>

rumus *Slovin*.

$$n = \frac{N}{1 + N(e)^2}$$

Keterangan:

n = ukuran sampel

N = ukuran populasi

e = persen kelonggaran ketidaktelitian karena kesalahan pengambilan sampel yang masih dapat ditolerir atau diinginkan, misalnya 10% atau (0,1)

Berdasarkan rumus diatas, maka didapat hasil sampel sebagai berikut.

---

<sup>46</sup> Husein Umar, *Metode Penelitian untuk Skripsi dan Tesis Bisnis Edisi Kedua*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2011), hlm. 78.

$$n = \frac{N}{1 + N(e)^2}$$

$$n = \frac{1040}{1 + (1040 \times (0,1))^2}$$

$$n = \frac{1040}{1 + (1040 \times 0,01)}$$

$$n = \frac{1040}{11.4}$$

$n = 91.2280701754$  dibulatkan menjadi 91

Sehingga jumlah sampel yang akan digunakan dalam penelitian ini adalah 91 orang.

#### D. Validitas dan Reliabilitas Penelitian

##### 1. Validitas

Validitas berasal dari kata *validity* yang mempunyai arti sejauhmana ketepatan atau kecermatan suatu alat ukur dalam melakukan fungsi ukurnya. Suatu tes atau instrumen pengukur dapat dikatakan mempunyai validitas yang tinggi jika alat tersebut menjalankan fungsi ukurnya, atau memberikan hasil ukur yang sesuai dengan maksud dilakukannya pengukuran pengukuran tersebut.<sup>48</sup> Sehingga suatu kuisioner dikatakan valid apabila pertanyaan kuisioner mampu mengungkapkan suatu yang akan diukur oleh kuisioner tersebut dengan merujuk ke indikator. Untuk mengukur validitas korelasi antara pernyataan dengan skor total indikator penulis menggunakan rumus *Korelasi "r" Product Moment*.

---

5. <sup>48</sup> Saifuddin Azwar, *Reliabilitas dan Validitas*, (Yogyakarta: Pustaka belajar, 2011), hal.

Rumus korelasi product moment yaitu:

$$r_{xy} = \frac{N \sum XY - (\sum X) (\sum Y)}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2][N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

Keterangan :

$r_{xy}$  = koefisien korelasi product moment

$\sum X$  = jumlah skor dalam sebaran X

$\sum X^2$  = jumlah skor yang dikuadratkan dalam sebaran X

$\sum Y$  = jumlah skor dalam sebaran Y

$\sum Y^2$  = jumlah skor yang dikuadratkan dalam sebaran Y

$\sum XY$  = jumlah hasil kali skor X dan Y yang berpasangan

N = jumlah sampel

## 2. Reliabilitas

Reliabilitas adalah instrumen yang jika digunakan beberapa kali untuk mengukur obyek yang sama akan menghasilkan data yang sama.<sup>49</sup> Reliabilitas juga diartikan sejauh mana hasil suatu pengukuran dapat dipercaya. Hasil pengukuran dapat dipercaya apabila dalam beberapa kali pelaksanaan pengukuran terhadap kelompok subjek yang sama diperoleh hasil relatif sama, selama aspek yang diukur dalam diri subyek memang belum berubah. Dalam penelitian ini, penulis menggunakan teknik *Cronbach's Alpha* yaitu:

teknik *Cronbach's Alpha*

---

<sup>49</sup> *Ibid*, hal. 121.

$$\alpha = \left[ \frac{k}{k-1} \right] \left[ \frac{\sum \sigma^2 t}{\sigma^2 t} \right]$$

Keterangan :

$\alpha$  : Koefisien alpha cronbach's

K : Butir pertanyaan yang valid

$\sum \sigma^2 t$  : Jumlah varians butiran pertanyaan yang valid

$\alpha^2 t$  : Varians total

#### E. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan langkah yang paling utama dalam penelitian, karena tujuan utama dari penelitian adalah mendapatkan data. Tanpa mengetahui teknik pengumpulan data, maka peneliti tidak akan mendapatkan data yang memenuhi standar data yang ditetapkan.<sup>50</sup>

##### 1. Angket

Angket/kuesioner merupakan daftar pertanyaan yang diberikan kepada orang lain dengan maksud agar orang yang diberi angket tersebut bersedia memberikan respon sesuai dengan permintaan peneliti.<sup>51</sup> Menurut *Cholid Narbuko* metode kuesioner adalah suatu daftar yang berisikan rangkaian pertanyaan mengenai suatu masalah atau bidang yang akan diteliti.<sup>52</sup>

Dalam penelitian ini menggunakan angket tertutup yaitu angket berupa pernyataan-pernyataan yang disertai pilihan jawaban, responden hanya memilih jawaban yang sesuai. Penulis menyebarkan angket kepada 91 siswa/i sebagai responden, angket tersebut terdiri atas dua variable yaitu program

<sup>50</sup> Sugiono, *Metode penelitian pendidikan pendekatan kuantitatif, kualitatif, dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2013), hal .308.

<sup>51</sup> Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Bisnis*, (Bandung: Alfabeta, 2010), hal. 102.

<sup>52</sup> Cholid Narbuko, *Metodelogi Penelitian*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2013), 76

kegiatan mahasiswa praktek kerja lapangan (PKL) sebagai variable (X) dan tingkat kunjungan siswa sebagai variable (Y) masing-masing terdiri 7 pernyataan sehingga jumlah pernyataan keseluruhan berjumlah 14 pernyataan alasan penulis menggunakan angket tertutup ialah siswa/i (responden) lebih mudah dalam memberikan jawaban yang mereka kehendaki.

Pengumpulan data dalam penelitian ini dilakukan dengan menyebarkan kuisioner kepada beberapa sampel yang telah ditetapkan oleh peneliti di perpustakaan tempat yang diteliti. Angket penelitian ini dibuat dengan empat alternative jawaban dengan skala *likert* mulai dari sangat positif sampai sangat negatif, yaitu sangat setuju (SS), setuju (S), tidak setuju (TS), dan sangat tidak setuju (STS).<sup>53</sup>

**Tabel 3.1 skala *likert***

|     |                       |                  |
|-----|-----------------------|------------------|
| SS  | = sangat Setuju       | Diberikan skor 4 |
| S   | = Setuju              | Diberikan skor 3 |
| TS  | = Tidak Setuju        | Diberikan skor 2 |
| STS | = Sangat Tidak Setuju | Diberikan skor 1 |

Langkah-langkah pembagian angket dalam penelitian ini:

- a. Angket dibagikan langsung kepada responden pada saat responden berada di lokasi penelitian.
- b. Sebelum membagikan angket kepada responden, peneliti terlebih dahulu menanyakan apakah sebelumnya sudah pernah menerima dan

<sup>53</sup> Sugiono. *Metode penelitian kuantitatif kualitatif dan R&D*, (Bandung: Alfabeta, 2009), hal. 93.

mengisi angket atau belum, jika belum maka peneliti memberikan angket kepada responden yang bersangkutan.

- c. Peneliti menjelaskan bagaimana prosedur dalam mengisi angket sebelum responden mengisi/menjawab pernyataan dalam angket.
- d. Pembagian angket dilakukan hingga besar sampel terpenuhi.
- e. Peneliti mengumpulkan angket yang telah diisi oleh responden.

## 2. Dokumentasi

Metode Dokumentasi adalah informasi yang berasal dari catatan penting baik dari lembaga atau organisasi maupun dari perorangan. Dokumentasi merupakan pengambilan gambar oleh peneliti untuk memperkuat hasil penelitian. Dokumentasi merupakan pengumpulan data oleh peneliti dengan cara mengumpulkan dokumen-dokumen dari sumber terpercaya yang mengetahui tentang narasumber.<sup>54</sup>

Dengan metode ini, peneliti mengumpulkan data dari dokumen yang sudah ada, sehingga penulis memperoleh catatan-catatan yang berhubungan dengan penelitian seperti : gambaran umum sekolah, struktur organisasi sekolah dan personalia, keadaan guru peserta didik, catatan-catatan, foto dan lain sebagainya.

## F. Teknik Pengolahan dan Analisis Data

### a. Tehnik Pengolahan Data

Pengolahan data adalah kegiatan lanjutan setelah pengumpulan data dilaksanakan pada penelitian kuantitatif, pengolahan data secara umum

---

<sup>54</sup>Lexy J. Meleong. *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung : PT Rosdakarya, 2005), hal. 248.

dilaksanakan dengan melalui tahap memeriksa (*Editing*), proses pemberian identitas (*Coding*) dan proses pembeberan (*Tabulating*).

#### 1. *Editing* (memeriksa)

*Editing* adalah kegiatan yang dilakukan setelah peneliti menghimpun data dilapangan. Kegiatan ini menjadi penting karena kenyataannya bahwa data yang terhimpun kadang kala belum memenuhi harapan peneliti, ada di antaranya kurang atau terlewatkan, tumpang tindih, berlebihan bahkan terlupakan. Oleh sebab itu keadaan tersebut harus diperbaiki melalui *editing* ini. Adapun pengolahan data angket yang penulis lakukan pada tahap *editing* adalah melakukan pemeriksaan angket yang telah di isi oleh responden. Aspek-aspek yang diperiksa antara lain kelengkapan responden dalam mengisi setiap pertanyaan yang diajukan dalam angket. Jika pengisian angket belum lengkap, penulis dapat meminta responden untuk mengisinya kembali.

#### 2. *Coding* (Pengkodean)

Setelahtahap *editing* selesai dilakukan, kegiatan berikutnya adalah mengklasifikasikan data-data tersebut melalui tahap *coding*. Maksudnya bahwa data yang telah di edit tersebut diberi identitas sehingga memiliki arti tertentu pada saat dianalisis. Adapun pengolahan data angket yang penulis lakukan pada tahap *coding* adalah memberikan kode dalam bentuk skor untuk setiap jawaban angket dengan menggunakan pedoman *skala likert*.

### 3. *Tabulating* (Tabulasi)

Tabulasi adalah bagian terakhir dari pengolahan data. Maksud tabulasi adalah memasukan data pada tabel-tabel tertentu dan mengatur angka-angka serta menghitungnya.<sup>55</sup> Adapun pengolahan data angket yang penulis lakukan pada tahap *Tabulating* adalah menyajikan jawaban responden yang dikelompokkan dalam masing-masing kategori dan disajikan dalam bentuk tabel.

#### b. Teknik Analisis Data

Analisis data merupakan proses pengorganisasian dan menurut data kedalam pola, katagori, dan satuan uraian dasar sehingga ditemukan jawaban dari tujuan penelitian.<sup>56</sup> Hasil data penelitian ini nantinya merupakan data kuantitatif. Data kuantitatif akan dianalisis menggunakan analisis Regresi Linier sederhana. Analisis Regresi Linier sederhana regresi yang memiliki satu variabel dependen dan satu variabel independen.<sup>57</sup> Regresi bertujuan untuk menguji pengaruh antar variabel satu dengan variabel lain. Variabel yang dipengaruhi di sebut variabel tergantung atau dependen, sedangkan yang mempengaruhi disebut variabel bebas atau independen.

---

<sup>55</sup> Burhan Bungin, *metodelogi penelitian kuantitatif*, (Jakarta: Kencana, 2010), hal. 168.

<sup>56</sup> Marzuki, *Metodelogi Riset*, (Yogyakarta: Fakultas Ekonomi UI, 1989), hal. 89.

<sup>57</sup> V. Wiratna Sujarweni dan Poly Endrayanto, *Statistika untuk penelitian*, (Yogyakarta: Graha Ilmu, 2012), hal. 83.

## **BAB IV**

### **HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

#### **A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian**

##### **1. Gambaran Umum Perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh**

###### **a) Sejarah Singkat Perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh**

Sekolah Dasar Negeri 19 Banda Aceh yang beralamat di Jln, Utama Lr. Mesjid No.1 Desa Rukoh Syiah Kuala, Banda Aceh ini sudah mendapat Akreditasi B pada tahun 2016, dengan jumlah siswa 166 siswa dan tenaga pendidik berjumlah 13 orang. Dan perpustakaan yang hampir sempurna, Perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh ini berdiri kurang lebih pada tahun 1975 namun pada saat itu perpustakaan tidak memiliki fasilitas seperti sekarang ini. Luas tanah sekolah 1609 M dan luas bangunan sekolah 343 M.

Pada tahun 2017 ibu Sarniyati Yusmanita S.pd.M.Pd mulai menjabat sebagai kepala sekolah, dan ibu Irma Nanda S.Ip menjabat sebagai kepala perpustakaan. SD Negeri 19 Banda Aceh memiliki dua lantai dengan enam ruangan belajar. Lantai atas tiga kelas dan perpustakaan, dan lantai bawah tiga kelas beserta kantor dan aula.<sup>58</sup>

###### **b) Visi dan Misi SD Negeri 19 Banda Aceh**

###### **1. VISI:**

menjadikan sekolah yang berkarakter mulia cinta NKRI, unggul dalam prestasi dan peduli lingkungan.

---

<sup>58</sup>Profile perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh

## 2. MISI:

1. Terciptanya sekolah yang religius yang dijiwai keimanan dan ketaqwaan kepada Allah SWT
2. Terwujudnya sekolah berprestasi dalam bidang akademik dan non akademik yang berlandaskan nilai-nilai budaya dan karakter mulia bangsa Indonesia
3. Terwujudnya lingkungan sekolah yang sehat, rindang dan asri sebagai bentuk pengolahan lingkungan hidup.

### c) Tata Tertib Perpustakaan

1. Mengucap salam
2. Pengunjung diharuskan melepas sepatu/alas kaki
3. Pengunjung perpustakaan wajib mengisi daftar buku pengunjung
4. Dilarang mengotori perpustakaan, mencoret-coret buku, meja dan dinding perpustakaan
5. Dilarang berisik di dalam perpustakaan
6. Dilarang membawa makanan/minuman ke perpustakaan
7. Setelah membaca kembalikan buku pada tempatnya (rak buku) seperti sedia kala
8. Kembalikan buku peminjaman tepat pada waktunya, keterlambatan akan dikenai denda.

### d) Fasilitas yang tersedia di perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh.

Adapun beberapa fasilitas yang ada di perpustakaan SDN 19 Banda Aceh yaitu:

**tabel 4.1 fasilitas di perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh**

| NO. | Jenis Barang      | Jumlah Barang | KET            |
|-----|-------------------|---------------|----------------|
| 1.  | Kipas angin       | 2 Unit        | Tersedia       |
| 2.  | Komputer          | 1 Unit        | Tersedia       |
| 3.  | Kursi             | 4 Unit        | Tersedia       |
| 4.  | Lemari buku       | 1 Unit        | Tersedia       |
| 5.  | Meja Sirkulasi    | 2 Unit        | Tersedia       |
| 6.  | Meja membaca      | 3 Unit        | Tersedia       |
| 11. | Mading            | 2 Unit        | Tersedia       |
| 13. | Rak buku          | 8 Unit        | Tersedia       |
| 14. | Sapu              | 1 set         | Tersedia       |
| 15. | Kotak saran       | 1 Unit        | Tersedia       |
| 17. | Buku tamu         | 1 Unit        | Tersedia       |
| 18. | Wi-Fi             | 1 Unit        | Tersedia       |
| 19. | Stempel           | 1 Unit        | Tersedia       |
| 20  | Papan Open/ Close | 1 Unit        | Tidak Tersedia |

e) eStruktur Organisasi

## STRUKTUR ORGANISASI PERPUSTAKAAN SD NEGERI 19

### BANDA ACEH



## 2. Gambaran Umum Perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh

### a) Sejarah Singkat Perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh

Sekolah Dasar Negeri 24 Banda Aceh yang beralamat di Jln. TgkTanohAbee, Gp. Kota Baru, Kec. KutaAlam ini sudah memiliki akreditas A dan perpustakaan yang hampir sempurna, perpustakaan SDN 24 Banda Aceh ini berdiri kurang lebih pada tahun 1978 namun pada saat itu perpustakaan tidak memiliki fasilitas seperti sekarang ini.

Perpustakaan pada tahun 1978 masih dalam keadaan yang sangat memperhatikan, hanya mempunyai beberapa koleksi yaitu buku paket untuk pedoman guru saja, namun seiring pergantian kepala sekolah dan kepala perpustakaan semua berubah dari awalnya perpustakaan keterbatasan koleksi semakin pesat mengalami perubahan kurang lebih pada tahun 2011.

Di tahun 2011 ini Bapak Ahmad Ghozin yang menjabat sebagai kepala sekolah dan ibu Khairah, S.IP sebagai kepala perpustakaan, awalnya perpustakaan terletak di mushola lantai pertama gedung sekolah, karena tidak memiliki ruangan khusus untuk perpustakaan. Perpustakaan SDN 24 Banda Aceh terus mengalami kemajuan yang pesat hingga pada tahun 2015 saat Ibu Nurlena menjabat sebagai kepala sekolah, perpustakaan di pindahkan ke ruang yang layak untuk segala bentuk koleksi Perpustakaan.

Perpustakaan SDN 24 Banda Aceh pada tahun 2015 menepati ruang di samping ruang serbaguna (aula sekolah) yang sangat luas untuk koleksi perpustakaan baik yang diperoleh melalui hibah Dinas Pendidikan maupun pendanaan pihak sekolah, sehingga Ibu khairah, S.IP selaku kepala perpustakaan yang bergelar S1 Ilmu Perpustakaan hingga sampai sekarang ini masih menjabat sebagai kepala perpustakaan SDN 24 Banda Aceh ini memiliki kebijakan dalam menambahkan minat baca siswa/i dengan berinisiatif mengaktifkan pojok baca literasi buku fiksi yang dapat memotivasi dan mengembangkan khayalan positif siswa/i dan minat baca anak didik di SDN 24 Banda Aceh.

Hingga sampai sekarang di tahun 2019, keaktifan dan kemajuan perpustakaan SDN 24 Banda Aceh ini menjadi contoh untuk perpustakaan SD lainnya yang masih dalam proses berkembang dalam penyebaran informasi dan prestasi siswa/i dalam jenjang pendidikan, perpustakaan SDN 24 Banda Aceh di tahun 2018 bukan lagi ternilai sebagai penyimpanan koleksi yang kuno dan berdebu akan tetapi sering menjadi pandangan inti bagi pihak Dinas Pendidikan dalam pengadaan koleksi perpustakaan. Perpustakaan SDN 24 Banda Aceh sekarang ini rutin mendapat koleksi buku hibah dari Dinas Pendidikan baik buku yang menyangkut pendidikan siswa/i maupun koleksi buku fiksi.<sup>59</sup>

b) VISI dan MISI Perpustakaan SD Negeri 24 Banda Aceh

1. VISI:

Mewujudkan generasi berkualitas cerdas dan terampil serta mampu kreatif menggali ilmu dengan membudayakan membaca.

2. MISI:

1. Membantu kebiasaan belajar siswa yang baik
2. Meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah
3. Membantu memperluas wawasan pengetahuan
4. Mengembangkan kepribadian yang berkarakter dan erbudaya

---

<sup>59</sup>Profile Perpustakaan SD Negeri 24 Banda Aceh

5. Menciptakan perpustakaan sebagai pusat informasi, ilmu pengetahuan dan teknologi, membentuk siswa yang cerdas dan berbudi luhur.

c) Tata Tertib Perpustakaan

1. Mengucapkan salam
2. Pengunjung diharuskan melepas sepatu/alas kaki
3. Pengunjung perpustakaan wajib mengisi daftar buku pengunjung
4. Dilarang mengotori perpustakaan, mencoret-coret buku, meja dan dinding perpustakaan
5. Dilarang berisik di dalam perpustakaan
6. Dilarang membawa makanan/minuman ke perpustakaan
7. Setelah membacaembalikan buku pada tempatnya (rak buku) seperti sedia kala
8. Kembalikan buku peminjaman tepat pada waktunya, keterlambatan akan dikenai denda.

d) Fasilitas

Adapun beberapa fasilitas yang ada di perpustakaan SDN 24 Banda Aceh yaitu:

**tabel 4.2 fasilitas di perpustakaan SD Negeri 24 Banda Aceh**

| NO. | Jenis Barang | Keterangan | KET      |
|-----|--------------|------------|----------|
| 1.  | Kipas angin  | 2 Unit     | Tersedia |
| 2.  | Komputer     | 1 Unit     | Tersedia |

|     |                   |         |          |
|-----|-------------------|---------|----------|
| 3.  | Kursi             | 14 Unit | Tersedia |
| 4.  | Lemari buku       | 3 Unit  | Tersedia |
| 5.  | Meja Sirkulasi    | 2 Unit  | Tersedia |
| 6.  | Meja membaca      | 5 Unit  | Tersedia |
| 11. | Mading            | 1 Unit  | Tersedia |
| 13. | Rak buku          | 13 Unit | Tersedia |
| 14. | Sapu              | 1 set   | Tersedia |
| 15. | Kotak saran       | 1 Unit  | Tersedia |
| 17. | Buku tamu         | 1 Unit  | Tersedia |
| 18. | Wi-Fi             | 1 Unit  | Tersedia |
| 19. | Stempel           | 1 Unit  | Tersedia |
| 20  | Papan Open/ Close | 1 Unit  | Tersedia |

## e) Struktur Organisasi

**STRUKTUR PERPUSTAKAAN SEKOLAH DASAR NEGERI 24****BANDA ACEH****B. Hasil Penelitian**

Penelitian ini dilakukan untuk mendapatkan data yang berhubungan dengan dampak program kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan siswa/i di perpustakaan SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh dengan menggunakan 14 pernyataan melalui angket yang disebarakan kepada 91 siswa/i di perpustakaan SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh

## 1. Hasil Uji Validitas

Pada penelitian ini peneliti menggunakan angket yang terdiri dari 14 pernyataan, 7 pernyataan variabel X ( Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL ) dan 7 pernyataan dari variabel Y (Tingkat kunjungan pemustaka). Pengujian validitas instrumen pada penelitian ini dilakukan dengan menyebarkan angket kepada 91 responden. Pengujian validitas instrumen dalam penelitian ini dilakukan secara statistik dengan menggunakan rumus regresi linear sederhana menggunakan bantuan SPSS versi 17.0.

Tujuan dari pengujian validitas ini yaitu untuk mengetahui seberapa jauh tingkat kevalidan suatu instrumen, kemudian mengumpulkan data hasil pengisian instrumen ke dalam tabel untuk menghitung nilai koefisien korelasi. Angket disebarkan kepada responden yang bukan sampel Sebelum penulis menguji validitas, terlebih dahulu penulis memasukkan setiap jawaban kedalam tabel penolong dimana setiap butir pernyataan penulis kategorikan sebagai variabel X dan Variabel Y. Dari hasil hitungan tersebut penulis masukkan kedalam rumus uji validitas dengan bantuan program SPSS versi 17.0 yaitu dimulai dari analyze – corelat - bivariat. Suatu item dinyatakan valid apabila  $t_{hitung} > t_{tabel}$ . Hasil dari pengujian validitas dapat dilihat pada tabel 4.3

**tabel 4.3 uji validitas variabel X**

| No | $r_{hitung}$ | $t_{tabel}$ | Keterangan        |
|----|--------------|-------------|-------------------|
| 1  | 0,578        | 0,334       | <b>Item valid</b> |

|   |       |       |            |
|---|-------|-------|------------|
| 2 | 0,456 | 0,334 | Item valid |
| 3 | 0,702 | 0,334 | Item valid |
| 4 | 0,660 | 0,334 | Item valid |
| 5 | 0,525 | 0,334 | Item valid |
| 6 | 0,449 | 0,334 | Item valid |
| 7 | 0,514 | 0,334 | Item valid |

**tabel 4.4 uji validitas variabel Y**

| No | $r_{hitung}$ | $t_{tabel}$ | Keterangan |
|----|--------------|-------------|------------|
| 1  | 0,733        | 0,334       | Item valid |
| 2  | 0,745        | 0,334       | Item valid |
| 3  | 0,645        | 0,334       | Item valid |
| 4  | 0,676        | 0,334       | Item valid |
| 5  | 0,690        | 0,334       | Item valid |
| 6  | 0,620        | 0,334       | Item valid |
| 7  | 0,637        | 0,334       | Item valid |

Berdasarkan hasil uji validitas yang terdapat pada tabel di atas, menunjukkan bahwa semua item pernyataan dinyatakan valid, karena  $r_{hitung} > r_{tabel}$ . Hasil tersebut disesuaikan dengan nilai  $r_{tabel}$  sesuai dengan jumlah responden 35 orang, maka *degree of freedom* (df)

*degree of freedom (df)*

$$= N-2$$

$$= 35-2$$

$$= 33.$$

Angka ini kemudian disesuaikan dengan  $r_{\text{tabel}}$  dengan df 33 pada taraf 5%, maka ditemukan nilai sebesar 0,334. Hasil pengujian validitas dapat dilihat pada lampiran.

## 2. Hasil Uji Reliabilitas

Pengujian reliabilitas dilakukan setelah semua butir pernyataan valid. Pengujian reliabilitas dimaksudkan untuk mengetahui sejauh mana hasil pengukuran tetap konsisten dan dapat dipercaya. Pengujian reliabilitas instrumen pada penelitian ini dilakukan dengan menyebarkan angket kepada 15 orang yang bukan termasuk sampel. Hasil angket dimasukkan lagi ke dalam tabel penolong dan kemudian pengujian ini dilakukan secara statistik menggunakan uji Cronbach Alpha dengan bantuan SPSS versi 17.0.

**Tabel 4.5 Hasil Uji Reliabilitas**

| No | Variabel   | Nilai Alpha | $t_{\text{tabel}}$ | Keterangan |
|----|--|-------------|--------------------|------------|
| 1  | Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) variable (X) | 0.605       | 0.334              | Releibel   |
| 2  | Tingkat Kunjungan Siswa (Variabel Y)                                 | 0.750       | 0.334              | Releibel   |

Berdasarkan tabel 4.5 dapat diketahui *Cronbach's Alpha* untuk masing-masing variabel pengaruh perpindahan lokasi gedung perpustakaan (X) diperoleh nilai Alpha sebesar 0.605 sedangkan variabel tingkat kunjungan pemustaka (Y) sebesar 0,750. Dengan demikian disimpulkan bahwa pengukuran reliabilitas dimana  $t_{hitung} > t_{tabel}$  pada taraf signifikan 5% dimana diperoleh  $t_{tabel}$  sebesar 0.334. Hal ini dapat disimpulkan bahwa setiap variabel dinyatakan reliabel. penulis menggunakan rumus *Cronbach's Alpha* dengan bantuan SPSS Versi 17.0 teknik *Cronbach's Alpha*

$$\alpha = \left[ \frac{k}{k-1} \right] \left[ \frac{\sum \sigma^2 t}{\sigma^2 t} \right]$$

Keterangan :

$\alpha$  : Koefisien alpha cronbach's

K : Butir pertanyaan yang valid

$\sum \sigma^2 t$  : Jumlah varians butiran pertanyaan yang valid

$\alpha^2 t$  : Varians total

### 3. Pengujian Regresi Linear Sederhana

Pengumpulan data dilakukan dengan menyebarkan angket mengenai dampak program kegiatan mahasiswa praktek kerja lapangan (PKL) terhadap tingkat kunjungan siswa di perpustakaan SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh. Angket dibagikan kepada pemustaka dalam bentuk pernyataan, setiap variable berisi 7 pernyataan dengan pengukuran *skala likert*. Dalam menganalisis hasil penelitian ini penulis dengan model persamaan regresi linear sederhana dengan bantuan SPSS versi 17.0. Tujuan dari pengujian regresi linear sederhana adalah mengetahui bagaimana menghitung suatu perkiraan atau persamaan regresi

yang menjelaskan pengaruh antar dua variable. Untuk mengukur korelasi antara pernyataan dengan skor total indikator penulis menggunakan rumus *Korelasi "r" Product Moment* yaitu:

$$r_{xy} = \frac{N \sum XY - (\sum X) (\sum Y)}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2][N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}}$$

Keterangan :

$r_{xy}$  = koefisien korelasi product moment

$\sum X$  = jumlah skor dalam sebaran X

$\sum X^2$  = jumlah skor yang dikuadratkan dalam sebaran X

$\sum Y$  = jumlah skor dalam sebaran Y

$\sum Y^2$  = jumlah skor yang dikuadratkan dalam sebaran Y

$\sum XY$  = jumlah hasil kali skor X dan Y yang berpasangan

N = jumlah sampel

**Tabel 4.6 hasil analisis angket variable X dan Y**

| Sampel | X  | Y  | XY | X <sup>2</sup> | Y <sup>2</sup> |
|--------|----|----|----|----------------|----------------|
| 1      | 18 | 18 | 36 | 324            | 324            |
| 2      | 18 | 22 | 40 | 324            | 484            |
| 3      | 19 | 18 | 37 | 361            | 324            |
| 4      | 25 | 24 | 49 | 625            | 576            |
| 5      | 20 | 20 | 40 | 400            | 400            |

|    |    |    |    |     |     |
|----|----|----|----|-----|-----|
| 6  | 24 | 20 | 44 | 576 | 400 |
| 7  | 20 | 23 | 43 | 400 | 529 |
| 8  | 20 | 20 | 40 | 400 | 400 |
| 9  | 21 | 24 | 45 | 441 | 576 |
| 10 | 21 | 22 | 43 | 441 | 484 |
| 11 | 24 | 23 | 47 | 576 | 529 |
| 12 | 21 | 23 | 44 | 441 | 529 |
| 13 | 24 | 23 | 47 | 576 | 529 |
| 14 | 23 | 16 | 39 | 529 | 256 |
| 15 | 23 | 21 | 44 | 529 | 441 |
| 16 | 17 | 16 | 33 | 289 | 256 |
| 17 | 26 | 19 | 45 | 676 | 361 |
| 18 | 25 | 17 | 42 | 625 | 289 |
| 19 | 27 | 26 | 53 | 729 | 676 |
| 20 | 19 | 24 | 43 | 361 | 576 |
| 21 | 24 | 24 | 48 | 576 | 576 |
| 22 | 22 | 24 | 46 | 484 | 576 |
| 23 | 27 | 25 | 52 | 729 | 625 |
| 24 | 25 | 27 | 52 | 625 | 729 |
| 25 | 23 | 24 | 47 | 529 | 576 |
| 26 | 21 | 25 | 46 | 441 | 625 |
| 27 | 22 | 24 | 46 | 484 | 576 |

|    |    |    |    |     |     |
|----|----|----|----|-----|-----|
| 28 | 22 | 27 | 49 | 484 | 729 |
| 29 | 24 | 25 | 49 | 576 | 625 |
| 30 | 23 | 23 | 46 | 529 | 529 |
| 31 | 26 | 25 | 51 | 676 | 625 |
| 32 | 22 | 24 | 46 | 484 | 576 |
| 33 | 25 | 25 | 50 | 625 | 625 |
| 34 | 26 | 26 | 52 | 676 | 676 |
| 35 | 18 | 21 | 39 | 324 | 441 |
| 36 | 24 | 21 | 45 | 576 | 441 |
| 37 | 24 | 23 | 47 | 576 | 529 |
| 38 | 21 | 22 | 43 | 441 | 484 |
| 39 | 22 | 18 | 40 | 484 | 324 |
| 40 | 20 | 24 | 44 | 400 | 576 |
| 41 | 20 | 21 | 41 | 400 | 441 |
| 42 | 20 | 19 | 39 | 400 | 361 |
| 43 | 19 | 19 | 38 | 361 | 361 |
| 44 | 22 | 24 | 46 | 484 | 576 |
| 45 | 26 | 24 | 50 | 676 | 576 |
| 46 | 21 | 21 | 42 | 441 | 441 |
| 47 | 18 | 19 | 37 | 324 | 361 |
| 48 | 18 | 17 | 35 | 324 | 289 |
| 49 | 18 | 19 | 37 | 324 | 361 |

|    |    |    |    |     |     |
|----|----|----|----|-----|-----|
| 50 | 18 | 18 | 36 | 324 | 324 |
| 51 | 25 | 24 | 49 | 625 | 576 |
| 52 | 21 | 25 | 46 | 441 | 625 |
| 53 | 27 | 21 | 48 | 729 | 441 |
| 54 | 18 | 18 | 36 | 324 | 324 |
| 55 | 18 | 19 | 37 | 324 | 361 |
| 56 | 18 | 19 | 37 | 324 | 361 |
| 57 | 17 | 18 | 35 | 289 | 324 |
| 58 | 18 | 17 | 35 | 324 | 289 |
| 59 | 18 | 18 | 36 | 324 | 324 |
| 60 | 19 | 25 | 44 | 361 | 625 |
| 61 | 18 | 18 | 36 | 324 | 324 |
| 62 | 19 | 18 | 37 | 361 | 324 |
| 63 | 19 | 18 | 37 | 361 | 324 |
| 64 | 18 | 18 | 36 | 324 | 324 |
| 65 | 18 | 18 | 36 | 324 | 324 |
| 66 | 28 | 26 | 54 | 784 | 676 |
| 67 | 28 | 26 | 54 | 784 | 676 |
| 68 | 24 | 23 | 47 | 576 | 529 |
| 69 | 17 | 23 | 40 | 289 | 529 |
| 70 | 18 | 19 | 37 | 324 | 361 |
| 71 | 23 | 19 | 42 | 529 | 361 |

|      |        |        |                  |                    |                    |
|------|--------|--------|------------------|--------------------|--------------------|
| 72   | 21     | 18     | 39               | 441                | 324                |
| 73   | 18     | 15     | 33               | 324                | 225                |
| 74   | 18     | 22     | 40               | 324                | 484                |
| 75   | 22     | 23     | 45               | 484                | 529                |
| 76   | 21     | 20     | 41               | 441                | 400                |
| 77   | 23     | 23     | 46               | 529                | 529                |
| 78   | 21     | 19     | 40               | 441                | 361                |
| 79   | 22     | 20     | 42               | 484                | 400                |
| 80   | 24     | 24     | 48               | 576                | 576                |
| 81   | 19     | 19     | 38               | 361                | 361                |
| 82   | 21     | 22     | 43               | 441                | 484                |
| 83   | 18     | 20     | 38               | 324                | 400                |
| 84   | 18     | 22     | 40               | 324                | 484                |
| 85   | 19     | 19     | 38               | 361                | 361                |
| 86   | 20     | 22     | 42               | 400                | 484                |
| 87   | 17     | 20     | 37               | 289                | 400                |
| 88   | 21     | 21     | 42               | 441                | 441                |
| 89   | 17     | 21     | 38               | 289                | 441                |
| 90   | 19     | 20     | 39               | 361                | 400                |
| 91   | 22     | 20     | 42               | 484                | 400                |
| N=91 | X=1926 | Y=1937 | $\Sigma XY=3683$ | $\Sigma X^2=41564$ | $\Sigma Y^2=41979$ |

Selanjutnya untuk mengetahui nilai korelasi antara variabel X dan Y, penulis menggunakan rumus korelasi *Product Moment* dengan bantuan SPSS 17. Hasil dari analisis korelasi dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

**tabel 4.7 hasil analisis korelasi**

|                              | Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL (X) | Tingkat Kunjung pemustaka variable (Y) |
|------------------------------|---|--|
| <b>X</b> Pearson Correlation | 1   | .590**                                 |
| Sig. (2-tailed)              |   | .000                                   |
| N                            | 91  | 91                                     |
| <b>Y</b> Pearson Correlation | .590**  | 1                                      |
| Sig. (2-tailed)              | .000  |  |
| N                            | 91  | 91                                     |

Berdasarkan perhitungan tabel hasil analisis korelasi di atas, diperoleh nilai  $r_{hitung}$  sebesar 0,590 antara dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL (X) terhadap promosi perpustakaan. Dengan demikian variabel X dan Y terdapat korelasi yang sedang atau cukup di angka 0,590, jika dilihat dari indeks korelasi berikut:

**Tabel 4.8 Interpretasi Angka Indeks Korelasi Product Moment**

| Besar nilai "r" | Interpretasi   |
|-----------------|--|
| 0,00 – 0,20     | Antara variabel X dan variabel Y memang terdapat korelasi, akan tetapi korelasi itu <i>sangat lemah atau sangat rendah</i> sehingga korelasi itu diabaikan (dianggap tidak ada korelasi antara variabel X dan variabel Y). |
| 0,20 – 0,40     | Antara variabel X dan variabel Y terdapat korelasi yang <i>lemah atau rendah</i> .   |
| 0,40 – 0,70     | Antara variabel X dan variabel Y terdapat korelasi yang <i>sedang</i>  |

|             |  |
|-------------|--|
|             | <i>atau cukup.</i>   |
| 0,70 – 0,90 | Antara variabel X dan variabel Y terdapat korelasi yang <i>kuat atau tinggi.</i>                             |
| 0,90 – 1,00 | Antara variabel X dan variabel Y terdapat korelasi yang <i>sangat kuat atau sangat tinggi.</i> <sup>60</sup> |

Setelah variabel X dan Y sudah valid dan reliabel, maka dapat dibentuk persamaan regresi linear sederhana yaitu  $Y = a + bX$ .

Dimana

Y = Variabel dependen (Tingkat Kunjung siswa )

a = Konstanta (nilai Y apabila X = 0)

b = Koefisien Regresi (nilai peningkatan atau penurunan)

X = Variabel Independen (Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL)

Dalam penelitian ini peneliti melakukan perhitungan regresi linear sederhana dengan menggunakan SPSS versi 17. Adapun hasil dari perhitungan regresi linear sederhana dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

---

<sup>60</sup>Anas Sudijono, *Pengantar Statistik Pendidikan*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2009), hlm. 193.

**tabel 4.9 hasil analisis regresi linear sederhana**

**Coefficients<sup>a</sup>**

| Model |            | Unstandardized Coefficients |            | Standardized Coefficients | T     | Sig. |
|-------|------------|-----------------------------|------------|---------------------------|-------|------|
|       |            | B                           | Std. Error | Beta                      |       |      |
| 1     | (Constant) | 9.211                       | 1.769      |                           | 5.208 | .000 |
|       | Trust      | .571                        | .083       | .590                      | 6.893 | .000 |

a. Dependent Variable y: tingkat kunjungan siswa

#### 4. Interpretasi Hasil Penelitian

Berdasarkan persamaan regresi pada Tabel 4.9, dapat diinterpretasikan bahwa, jika Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) dapat diukur dengan instrument yang dikembangkan dalam penelitian ini yaitu Tingkat Kunjung siswa, maka setiap perubahan skor Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL (X) akan berubah sebesar 0,571 satuan pada arah yang sama. Misalkan pada variabel X (Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan) memiliki skor 50, maka persamaan regresi ditulis  $Y = 9.211 + 0,571 (50)$ . Dengan demikian, terdapat pengaruh yang sedang antar keduanya.

## 1. Uji Koefisien Diterminasi ( $R^2$ )

**tabel 4.10 Uji Koefisien Diterminasi ( $R^2$ )**

**Model Summary**

| Model | R                 | R Square | Adjusted R Square | Std. Error of the Estimate |
|-------|-------------------|----------|-------------------|----------------------------|
| 1     | .590 <sup>a</sup> | .348     | .341              | 2.34163                    |

a. Predictors: (Constant),

Dari analisis data yang penulis lakukan, dapat diketahui bahwa hubungan antara variabel independen (Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL) terhadap variabel dependen (Tingkat Kunjungan siswa ke perpustakaan) memiliki regresi linear sebesar 260.563 dan memiliki nilai korelasi ( $r$ ) 0,590. Maka pada tabel interpretasi terletak antara 0,40 – 0,70 yang menyatakan bahwa korelasinya tergolong sedang atau cukup.

Koefisien determinasi ( $R^2$ ) diperoleh nilai sebesar 0,348 yang berarti bahwa presentase variabel independen mempengaruhi variabel dependen sebanyak 34,8%. Hasil ini menunjukkan bahwa 34,8% Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan PKL berpengaruh yang sedang terhadap Tingkat Kunjungan Siswa ke perpustakaan, sedangkan sisanya 65,2% dipengaruhi oleh faktor-faktor lain yang tidak diteliti dalam penelitian ini.

### C. Pembahasan Hasil Penelitian

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dipaparkan sebelumnya, Program kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) memiliki pengaruh terhadap tingkat kunjungan siswa ke perpustakaan. Penelitian ini dilakukan di Perpustakaa

SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh. Responden dalam penelitian ini adalah seluruh siswa/i SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh sebanyak 1040 orang, namun penulis mengambil sampel berjumlah 91 siswa sebagai responden yang dipilih berdasarkan teknik *accidental sampling*, yaitu teknik penentuan sampel berdasarkan kebetulan, yaitu siapa saja yang secara kebetulan bertemu dengan peneliti dapat digunakan sebagai sampel, bila dipandang orang yang kebetulan ditemui itu cocok sebagai sumber data.

Dari data hasil penelitian pada Variabel X (program kegiatan mahasiswa PKL) dalam uji validitas item yang didapatkan dinyatakan valid dengan memperoleh hasil  $r_{hitung} > t_{tabel}$ , untuk lebih jelasnya dilihat di tabel 4.3 dan 4.5 selanjutnya dalam uji reabilitas data yang didapatkan valid dimana  $r_{hitung} > t_{tabel}$  dapat diambil kesimpulan variabel X dari semua data Hasil penelitian menunjukkan bahwa data valid dan reliabel.

Selanjutnya pada variabel Y (tingkat kunjungan siswa) dalam uji validitas data, data yang ditemukan valid dimana  $r_{hitung} > t_{tabel}$ , selanjutnya pada tahap uji reabilitas ditemukan data valid dimana  $r_{hitung} > t_{tabel}$ , dari hasil olah data penelitian secara keseluruhan yang telah ditemukan bisa dilihat dalam tabel 4.4 dan 4.5

Dapat diambil kesimpulan dari kedua variabel yang diteliti ditemukan data Hasil penelitian valid dan reliabel. Berdasarkan dari tabel 4.3 dan tabel 4.5, menunjukkan bahwa hasil validitas variabel X dan Y semua item dinyatakan valid karena memiliki  $r_{hitung} > t_{tabel}$ , di mana  $t_{tabel}$  pada jumlah responden 35 adalah 0,334 pada taraf signifikan 5%. Kemudian dari tabel 4. menunjukkan bahwa

masing-masing variabel dinyatakan reliabel karena  $> 0,334$ , nilai alpha  $0,605$  dan nilai variabel Y (promosi perpustakaan) sebesar  $0,750$ .

Dari hasil pengujian korelasi sebesar  $0,590$ , berdasarkan tabel interpretasi hasilnya terletak di antara  $0,40 - 0,70$ , ini berarti korelasi antara dua variabel tersebut tergolong sedang atau cukup. Artinya, program kegiatan mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) berpengaruh terhadap tingkat kunjungan siswa sebesar  $34,8\%$ , sedangkan sisanya  $65,2\%$  dipengaruhi oleh faktor-faktor lain.



## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan tentang Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) Terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh), disimpulkan bahwa :

1. Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) Terhadap Tingkat Kunjungan Siswa. Hal ini terbukti dengan hasil analisis regresi sebesar 260.563 dan koefisien korelasi sebesar 0,571. Nilai tersebut terletak antara 0,40 – 0,70 pada tabel interpretasi menyatakan bahwa korelasi tergolong sedang.
2. Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) berpengaruh sebesar 34,8% terhadap tingkat kunjungan siswa dan selebihnya dipengaruhi oleh factor lain.

#### **B. Saran**

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, ada beberapa hal kiranya perlu dipertimbangkan antara lain sebagai berikut :

1. Kepada pihak Program studi (prodi) S1 ilmu perpustakaan memberikan suatu program wajib kepada mahasiswa yang akan melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL).

2. Diharapkan bagi pihak sekolah dan kepala perpustakaan di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh). Kedepanya Menawarkan atau memberikan suatu program kegiatan kepada mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) dalam hal menunjang kemuan siswa berkunjung ke perpustakaan.



## DAFTAR FUSTAKA

### Sumber Cetak

Abdullah Syukur *Kumpulan Makalah."Study Implementasi Latar Belakang konsep pendekatan dan Relevansi dalam Pembangunan",*Persadi: Ujung Pandang, 1987.

Anas Sudijono, *Pengantar Statistik Pendidikan,* Jakarta: Rajawali Pers, 2009

Arikunto Suharsimi, *Manajemen Penelitian* Jakarta: Rineka Cipta, 2010

Badudu, *Kamus Besar Bahasa Indonesia,* Jakarta: Balai Pustaka, 2007.

Burhan Bungin, *metodelogi penelitian kuantitatif,* Jakarta: Kencana, 2010

Cholid Narbuko, *Metodelogi Penelitian,* Jakarta: Bumi Aksara, 2013

Darmono, *perpustakaan sekolah: Pendekatan Aspek Menejemen dan Tata Kerja,* jakarta: Grasindo, 2007.

Darmono, *perpustakaan sekolah : Pendekatan Aspek Menejemen dan Tata Kerja,* jakarta: Grasindo, 2007.

Dekdikbud, *kamus Besar Indonesia,* Jakarta: Balai Pustaka, 2005.

Departemen Pendidikan Kebudayaan RI, *Kamus Besar Bahasa Indonesia,* Jakarta Balai Pustaka, 2012.

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, *Kamus Besar Bahasa Indonesia,* Jakarta: Balai Pustaka, 2002.

Departemen Pendidikan Nasional, *Kamus Besar Bahasa Indonesia Pusat Bahasa,* jakarta: Gramedia Pustaka Utama, 2008.

Elvinaro Ardianto, *Metode Penelitian Untuk Public Relations: Kuantitatif dan kualitatif,* Bandung: Simbiosis Rekatama Media, 2010.

Fajri Em Jul, Ratu Aprilia Senja, *Kamus lengkap Bahasa Indonesia,* Jakarta: Dita publisher, 2002.

Fakultas Teknik UNNES, *buku panduan praktek kerja lapangan (PKL)* Semarang: Gugus, 2016.

G.R.Tery, *prinsip-prinsip manajemen,* Jakarta: Bumi Aksara, 1991.

- Hasil wawancara dengan Mery handayani dan riyana selaku mahasiswa yang melakukan praktek kerja lapangan (PKL) di SDN 19 Banda Aceh SDN 24 Banda Aceh. 15 November 2018
- Husein Umar, *Metode Penelitian untuk Skripsi dan Tesis Bisnis Edisi Kedua*, Jakarta: Rajawali Pers, 2011
- Indrawan Irjus, *Pengantar manajemen sarana dan prasarana sekolah*, Yogyakarta : Deepublish, 2015.
- Malawi Ibadullah, *Pembelajaran Literasi Berbasis Sastra Lokal*, Jawa Timur : CV. AC media grafika, 2017.
- Mapare Andi, *Psikologi Remaja*, Surabaya: Usaha Nasional, 2003.
- NS Sutarno. *Manajemen perpustakaan: suatu pendekatan praktek*. Jakarta: Sagung seto, 2006.
- Pedoman Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) Prodi S1 Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab Dan Humaniora Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, Banda Aceh : 2018.
- Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, kamus Besar Bahasa Indonesia, Jakarta: Balai Pustaka, 1982.
- Pawit M. Yusuf, *pedoman penyelenggaraan perpustakaan sekolah*, Jakarta, kencana prenadamedia group, 2005.
- Profile perpustakaan SD Negeri 19 Banda Aceh
- Profile perpustakaan SD Negeri 24 Banda Aceh
- Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, kamus Besar Bahasa Indonesia, Jakarta: Balai Pustaka, 1982.
- Purwanto, *Penelitian Kuantitatif*, Yogyakarta: Pustaka Belajar, 2008.
- Rahmadani Rahma, “*Pengaruh Pemutaran Filem Terhadap Tingkat Kunjung pada Ruang Baca Anak di Badan Arsip dan Perpustakaan Aceh*,” *Skripsi*, Banda Aceh: Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora Prodi S1 Ilmu Perpustakaan Uin Ar-Raniry, 2016.
- Supriyanto, *Teknologi informasi perpustakaan strategi perancangan perpustakaan digital*, Yogyakarta : kanisius, 2008.
- Sri Mintarni, “Perpustakaan dapat memanfaatkan siaran radio sebagai media promosi perpustakaan, dengan membuat iklan layanan masyarakat yang mengedepankan visi pendidikan dan bernuansa hiburan pendidikan (edutainment) perpustakaan dapat mempublikasikan informasi, koleksi,

fasilitas dan kegiatan perpustakaan”, *Buletin Bung Karno*, Vol III,Th. II/ /2010.

Saifuddin Azwar, *Reliabilitas dan Validitas*, Yogyakarta: Pustaka belajar, 2011.

Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*, Bandung, Afabeta.

Sugiono, *Metode penelitian pendidikan pendekatan kuantitatif ,kualitatif, dan R&D*, Bandung: Alfabeta,2013.

Sugiono. *Metode penelitian kuantitatif kualitatif dan R&D*,(Bandung: Alfabeta, 2009.

Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Bisnis*, Bandung: Alfabeta, 2010.

Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktek*, Jakarta: Rineka Cipta, 2002.

Syaiful Bahri, *Psikologi Belajar*, Jakarta: Kalam Mulia,2008.

Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh *Panduan Akademik Banda Aceh*: 2016

### Sumber Internet

Aini Nur Oktavia, *Pengaruh Sikap Pustakawan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka Di Perpustakaan Sma Negeri 1 Wonosari Klanten*, (Jurnal Ilmu Perpustakaan, Vol.4, No 3 (Juli 2015) Di Unduh <http://Download.Portalgaruda.Org/Article.Php?Article=474877&Title=Pengaruh> uh. Pada Tanggal 25 April 2017 Pukul 12.00 Wib

Ashal Nurfadhilah, *Hubungan Promosi Perpustakaan Dengan Tingkat Kunjungan Pemustaka Di Badan Perpustakaan Dan Arsip Daerah Provinsi Sulawesi Selatan*, Makasar: Universitas Islam Negeri Alauddin Makasar, 2016, diakses melalui <http://repositori.uin-alauddin.ac.id/1666/1/Nurfadhilah%20Ashal.pdf>. pada hari kamis 9 Maret 2019.

Badan Standart Nasional (BSN) *Bagaimana Dikatakan Dengan Standart* diakses melalui <http://alvenrofarelly.Com/2013/03/pengertian-standarisasi.html> pada hari senin 20 Mei 2019 pukul 14.00

Charles O. Jones “*Progam Of Study*”(2018), diakses melalui [http://reposito\\_ry.u\\_s\\_u\\_a\\_c.id/bitstream/handle/123456789/29235/Chapter\\_%20II.pdf;jsessionid=EAC\\_EE0AC\\_2487E6948362EAEC57\\_DF2A?sequence=3](http://reposito_ry.u_s_u_a_c.id/bitstream/handle/123456789/29235/Chapter_%20II.pdf;jsessionid=EAC_EE0AC_2487E6948362EAEC57_DF2A?sequence=3), pada hari senin 13 Mei 2019 pukul 13.00.

Irawati, *Pengertian Intensitas Komunikasi*, (<http://psychology.com/pengertian-intensitas-komunikasi.html>), diakses pada tanggal 5 Januari 2014 pukul 14.00 WIB.

Itawati, *Pengaruh Perpindahan Lokasi Gedung Perpustakaan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka di Kantor Perpustakaan Dan Arsip Kota Banda Aceh*, Banda Aceh: Universitas Islam Negeri Ar-Raniry, 2017, diakses melalui [https://repository.ar-raniry.ac.id/1032/1/ita\\_wari.Pdf](https://repository.ar-raniry.ac.id/1032/1/ita_wari.Pdf). pada hari Kamis, 9 Maret 2019 pukul 23.45

*Kamus Besar Bahasa Indonesia*, diakses melalui <https://www.katabaku.com/2016/03/rame-atau-ra-mai-yang-benar-adalah.html>. pada hari Senin 01 Mei 2019 pukul 10.00

*Kamus Besar Bahasa Indonesia*, diakses melalui <http://karib.ayobai.org/2013/05/arti-dan-makna-bentuk.html>. pada hari Kamis 9 Mei 2019 pukul 22.45.

PNRI *Undang-Undang Perpustakaan*.(online), diakses pada [http://kelembagaan.files.go.id/UU\\_43\\_2007\\_PERPUSTAKAAN.pdf](http://kelembagaan.files.go.id/UU_43_2007_PERPUSTAKAAN.pdf). Tanggal 25 Desember 2018 15.00 wib

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 102 Tahun 2000 Tentang Standardisasi Nasional diakses melalui <http://seputarpengertian.tentangstan.dart.com/2018/09/pengertian-standar-serta-syarat-dan-tahapannya.html> pada hari Senin 20 Mei 2019 pukul 14.00

Sutrisno, *Pengaruh Koleksi dan Layanan Terhadap Tingkat Kunjungan Pemustaka di Perpustakaan Institut Pemerintahan Dalam Negeri (IPDN) Kampus Sulawesi Selatan, Makassar*: UIN Alauddin Makassar, 2017, Diakses 09 Maret 2019, <http://repositori.uin-alauddin.ac.id/7665/1/Sutrisno.pdf>.

KUESIONER (ANGKET) PENELITIAN  
DAMPAK PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA PRAKTEK KERJA  
LAPANGAN (PKL) TERHADAP TINGKAT KUNJUNGAN SISWA ( )  
PENELITIAN DI  
SD NEGERI 19 DAN SD NEGERI 24 BANDA ACEH ).

Assalamualaikum wr,wb.

Saya Rahimi Mahasiswa S1 Ilmu Perpustakaan Universitas Islam Negeri (UIN Ar-Raniry Banda Aceh), Fakultas Adab Dan Humaniora, sedang melakukan penelitian di perpustakaan SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh untuk menyusun skripsi yang berjudul. “ Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) Terhadap Tingkat Kunjungan Siswa, saya mengharapkan bantuan anda untuk bersedia mengisi angket ini dengan jujur Atas bantuan dan partisipasinya saya ucapkan terimakasih.

Wassalamu’alaikum Wr.Wb.

A. IDENTITAS RESPONDEN

Nama Siswa/i :

Kelas :

B. PETUNJUK PENGISIAN ANGKET:

1. Bacalah dengan teliti dan seksama

2. Jawablah pernyataan pada lembaran angket yang tersedia sesuai dengan yang adik-adik rasakan dengan memberikan tanda ceklist (√) .

### Keterangan Pilihan Jawaban

**SS : Sangat Setuju**

**S : Setuju**

**TS : Tidak Setuju**

**STS : Sangat Tidak Setuju**

| No        | Pernyataan  | Jawaban |   |    |     |
|-----------|---|---------|---|----|-----|
|           |   | SS      | S | TS | STS |
| <b>A.</b> | <b>Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) variable (X)</b>   |         |   |    |     |
| 1.        | Saya Mengenal Mahasiswa Ilmu Perpustakaan yang melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di perpustakaan               |         |   |    |     |
| 2.        | Saya Mengetahui Program kegiatan yang dibuat oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)                            |         |   |    |     |
| 3.        | Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) selalu memberikan informasi terbaru yang di tempelkan di mading perpustakaan |         |   |    |     |
| 4.        | Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) menyelenggarakan lomba baca puisi  |         |   |    |     |
| 5.        | saya mengikuti semua perlombaan yang dibuat oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)                             |         |   |    |     |
| 6.        | Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) membuat pojok baca di ruang perpustakaan                                     |         |   |    |     |

|    |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|
| 7. | Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) menyelenggarakan lomba pemilihan Raja dan Ratu Baca di perpustakaan |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|

|           |   | SS | S | TS | STS |
|-----------|---|----|---|----|-----|
| <b>B.</b> | <b>Tingkat Kunjung pemustaka variable (Y)</b>   |    |   |    |     |
| 1.        | Saya datang ke perpustakaan setiap hari   |    |   |    |     |
| 2.        | Saya betah berlama-lama di perpustakaan karena perpustakaan di layani dengan baik oleh Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) |    |   |    |     |
| 3.        | Saya ke perpustakaan karena kegiatan yang dibuat oleh mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)                                  |    |   |    |     |
| 4.        | Saya ke perpustakaan karena promosi yang dilakukan oleh Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)                                |    |   |    |     |
| 5.        | Perpustakaan semakin ramai semenjak adanya mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL)   |    |   |    |     |
| 6.        | Saya sering meminjam buku di perpustakaan karena variasi koleksi bacaan yang menarik  |    |   |    |     |
| 7.        | Pada saat jam istirahat saya selalu berkunjung ke perpustakaan untuk mengisi waktu luang                                      |    |   |    |     |

Lampiran 2 :Tabulasi Data Mentah Hasil Penelitian

| JAWABAN RESPONDEN VARIABEL X DAN Y |         |   |   |   |   |   |   |       |         |   |   |   |   |   |   |       |
|------------------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|-------|---------|---|---|---|---|---|---|-------|
| RESPONDEN                          | NILAI X |   |   |   |   |   |   | TOTAL | NILAI Y |   |   |   |   |   |   | TOTAL |
|                                    | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | X     | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | Y     |
| 1                                  | 3       | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 18    | 3       | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 18    |
| 2                                  | 3       | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 18    | 4       | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 22    |
| 3                                  | 3       | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 19    | 2       | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 18    |
| 4                                  | 4       | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 25    | 4       | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 24    |
| 5                                  | 3       | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 20    | 2       | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20    |
| 6                                  | 3       | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 24    | 2       | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 20    |
| 7                                  | 3       | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20    | 3       | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 23    |
| 8                                  | 3       | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20    | 3       | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 20    |
| 9                                  | 3       | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 21    | 3       | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 24    |
| 10                                 | 3       | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 21    | 3       | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 22    |
| 11                                 | 4       | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 24    | 4       | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 23    |
| 12                                 | 3       | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 21    | 2       | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 | 23    |
| 13                                 | 3       | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 24    | 4       | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 23    |
| 14                                 | 3       | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 2 | 23    | 1       | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 1 | 16    |
| 15                                 | 2       | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 23    | 3       | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 21    |
| 16                                 | 2       | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 17    | 2       | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 16    |
| 17                                 | 4       | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 26    | 2       | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 19    |
| 18                                 | 3       | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 25    | 2       | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 17    |
| 19                                 | 4       | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 27    | 4       | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 26    |
| 20                                 | 2       | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 19    | 3       | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 24    |
| 21                                 | 3       | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 24    | 4       | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 24    |
| 22                                 | 3       | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 1 | 22    | 4       | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 24    |
| 23                                 | 4       | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 27    | 4       | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 25    |
| 24                                 | 4       | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 25    | 4       | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 27    |
| 25                                 | 4       | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 23    | 4       | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 24    |
| 26                                 | 4       | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 1 | 21    | 2       | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 25    |
| 27                                 | 4       | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 1 | 22    | 3       | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 24    |
| 28                                 | 3       | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 22    | 4       | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 27    |
| 29                                 | 3       | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 24    | 4       | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 25    |
| 30                                 | 4       | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 23    | 3       | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 23    |
| 31                                 | 4       | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 26    | 4       | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 25    |
| 32                                 | 4       | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 1 | 22    | 4       | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 24    |

|    |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 33 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 25 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 25 |
| 34 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 26 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 26 |
| 35 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 18 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 |
| 36 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 24 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 21 |
| 37 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 24 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 23 |
| 38 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 21 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 | 3 | 4 | 22 |
| 39 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 22 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 2 | 18 |
| 40 | 4 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 20 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 24 |
| 41 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 1 | 20 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 | 2 | 4 | 21 |
| 42 | 4 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 20 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 19 |
| 43 | 4 | 4 | 2 | 3 | 1 | 4 | 1 | 19 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 1 | 19 |
| 44 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 1 | 22 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 24 |
| 45 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 26 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 24 |
| 46 | 4 | 2 | 2 | 4 | 3 | 4 | 2 | 21 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 21 |
| 47 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 18 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 19 |
| 48 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 18 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 17 |
| 49 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 18 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 19 |
| 50 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 18 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 18 |
| 51 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 25 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 24 |
| 52 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 25 |
| 53 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 27 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 |
| 54 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 18 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 18 |
| 55 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 18 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 19 |
| 56 | 4 | 3 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 18 | 3 | 4 | 3 | 1 | 3 | 3 | 2 | 19 |
| 57 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 17 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 18 |
| 58 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 18 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 17 |
| 59 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 18 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 18 |
| 60 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 19 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 25 |
| 61 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 18 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 18 |
| 62 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 19 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 18 |
| 63 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 19 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 18 |
| 64 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 18 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 18 |
| 65 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 18 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 18 |
| 66 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 28 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 26 |
| 67 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 28 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 26 |
| 68 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 24 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 23 |
| 69 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 17 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 23 |
| 70 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 18 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 4 | 19 |
| 71 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 23 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 19 |
| 72 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 21 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 18 |
| 73 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 18 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 15 |

|    |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 74 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 18 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 22 |
| 75 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 22 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 23 |
| 76 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20 |
| 77 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 23 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 23 |
| 78 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 21 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 19 |
| 79 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 22 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20 |
| 80 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 24 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 24 |
| 81 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 19 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 19 |
| 82 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 22 |
| 83 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 18 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20 |
| 84 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 1 | 18 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 22 |
| 85 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 19 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 19 |
| 86 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 22 |
| 87 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 1 | 17 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 20 |
| 88 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 21 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 |
| 89 | 2 | 3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 2 | 17 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 21 |
| 90 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 19 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20 |
| 91 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 22 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 20 |



FOTO PENELITIAN







**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH**  
**FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA**

Jl. Syekh Abdul Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh  
 Telp. 0651-7552922 Situs : [www.ar-raniry.ac.id](http://www.ar-raniry.ac.id)

**SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA UIN AR-RANIRY**  
**NOMOR: 2152/Un.08/FAH/KP.004/12/2018**

**TENTANG**  
**PENGANGKATAN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA**  
**FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA UIN AR-RANIRY**  
**DEKAN FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA UIN AR-RANIRY**

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran ujian skripsi mahasiswa pada Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry di pandang perlu menunjuk pembimbing skripsi tersebut  
 b. bahwa saudara yang namanya tercantum dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap serta memenuhi syarat untuk diangkat dalam jabatan sebagai pembimbing skripsi
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang sistem Pendidikan Nasional;  
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;  
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
 5. Peraturan Presiden RI No. 64 Tahun 2013 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh menjadi Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh;  
 6. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Ar-Raniry Banda Aceh ;  
 7. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 293/KMK.05/2011 tentang Penetapan Institut Agama Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh pada Kementerian Agama sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;  
 8. DIPA BLU UIN Ar-Raniry Nomor : SP DIPA-025.04.2.423925/2018 tanggal 5 Desember 2017

**MEMUTUSKAN**

- Pertama : Menunjuk saudara :
- |                                |                        |
|--------------------------------|------------------------|
| 1). Nurhayati Ali Hasan, M.LIS | ( Pembimbing Pertama ) |
| 2). Cut Putroe Yuliana, M.IP   | ( Pembimbing kedua )   |
- Untuk membimbing Skripsi mahasiswa
- Nama : Rahimi**  
**Nim : 140503142**  
**Prodi : S1 Ilmu Perpustakaan UIN Ar-Raniry**  
**Judul : Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)**
- Kedua : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya apabila terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini.

Ditetapkan di Banda Aceh  
 Pada Tanggal: 07 Desember 2018  
 29 Rabiul Awal 1440 H



**Tembusan :**

1. Rektor UIN Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh;
2. Dekan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry;
3. Ketua Prodi S1 Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry;
4. Kepala Kantor Pelayanan Pembendaharaan Negara di Banda Aceh;
5. Kepala Bagian Keuangan UIN Ar-Raniry;
6. Yang bersangkutan untuk dimaklumi dan dilaksanakan;
7. Arsip



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH**  
**FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA**

Jl. Syeikh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh  
 Telp 0651-7552921 Situs: adab.ar-raniry.ac.id

Nomor : B-384/Un.08/FAH.I/PP.00.9/06/2019

24 Juni 2019

Lamp :

Hal : Rekomendasi Izin Penelitian

Yth.

.....  
 di-

Tempat

Assalamu'alaikum.Wr.Wb.

Dengan hormat, Pimpinan Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh dengan ini menerangkan:

Nama : Rahimi  
 Nim/Prodi : 140503142 / S1-IP  
 Alamat : Tibang, Banda Aceh

Benar saudara (i) tersebut Mahasiswi Fakultas Adab dan Humaniora UIN Ar-Raniry bermaksud akan mengadakan Penelitian Ilmiah dalam rangka penulisan Skripsi yang berjudul "**Dampak Program Kegiatan Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan (PKL) terhadap Tingkat Kunjungan Siswa (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)**". Untuk terlaksananya penelitian tersebut kami mohon sudi kiranya Bapak/Ibu memberikan bantuan berupa data secukupnya kepada Mahasiswa (i) tersebut.

Atas kerjasama dan partisipasi kami sampaikan ucapan terimakasih.

Wassalam,  
 Wakil Dekan Bid. Akademik dan  
 Kelembagaan

Abdul Manan



**PEMERINTAH KOTA BANDA ACEH**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

JALAN. P. NYAK MAKAM NO. 23 GP. KOTA BARU TELP/FAX. (0651) 7555136, 7555137  
 E-mail: [dikbud@bandaacehkota.go.id](mailto:dikbud@bandaacehkota.go.id) Website: [dikbud.bandaacehkota.go.id](http://dikbud.bandaacehkota.go.id)

Kode Pos: 23125

**IZIN PENELITIAN**  
 NOMOR : 074/A3/3354

TENTANG  
**PENGUMPULAN DATA PADA SD NEGERI 19 dan 24**

Dasar : Surat Dekan Fakultas Adap dan Humaniora Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh nomor : B-384/Un.08/FAH.I/PP.00.9/06/2019,tanggal 24 Juni 2019 perihal Izin Penelitian

MEMBERI IZIN

Kepada :  
 Nama : Rahim  
 NIM : 140503142/ S1-IP  
 Prodi : Adap dan Humaniora  
 Semester : -  
 Untuk : Mengumpulkan Data dengan judul :

**DAMPAK PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL) TERHADAP TINGKAT KUNJUNGAN SISWA (Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh**

Dengan Ketentuan sebagai berikut :

1. Harus berkonsultasi langsung dengan Kepala Sekolah yang bersangkutan dan sepanjang tidak mengganggu proses belajar mengajar.
2. Bagi mahasiswa yang bersangkutan supaya menyampaikan foto copy hasil, Penelitian sebanyak 1 (satu) eksemplar ke Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kota Banda Aceh.
3. Surat ini berlaku sejak tanggal 24 Juni s.d 24 Juli 2019 .

Demikianlah surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan semestinya.

Banda Aceh, 28 Juni 2019 M  
 26 Syawal 1440 H

An. KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN  
 KEBUDAYAAN KOTA BANDA ACEH  
 KASI PESERTA DIDIK DAN  
 PEMBANGUNAN KARAKTER



Drs. Afrizal  
 Penata Tk.1

NIP. 19630423 198602 1 001

Tembusan :

- 1 Dekan Fakultas Adap dan Humaniora UIN AR-Raniry
2. Mahasiswa/i yang bersangkutan
3. Arsip



**PEMERINTAH KOTA BANDA ACEH  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
SEKOLAH DASAR NEGERI 19**

JL. UTAMA LR. MESJID NO.1 DESA RUKOH KEC. SYIAH KUALA  
E-mail: [sdnegeri19bandaaceh@gmail.com](mailto:sdnegeri19bandaaceh@gmail.com) Kode Pos: 23112

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 422.2/SD.19/132/2019

Berdasarkan Surat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Banda Aceh Nomor: 074/A3/3354 Tanggal 24 Juni 2019, Perihal Pengumpulan Data:

Nama : Rahimi  
NIM : 140503142  
Prodi : Adap dan Humaniora  
Jenjang : S1-IP  
Untuk : Mengumpulkan data dengan judul:

**“DAMPAK PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA PRAKTIK KERJA  
LAPANGAN (PKL) TERHADAP TINGKAT KUNJUNGAN SISWA  
(Penelitian di SD Negeri 19 dan SD Negeri 24 Banda Aceh)”.**

Saya selaku Kepala Sekolah Dasar Negeri 19 Banda Aceh menerangkan bahwa yang namanya tersebut di atas telah melakukan kegiatan pengumpulan data mulai tanggal 25 s.d 26 2019 pada Sekolah Dasar Negeri 19 Banda Aceh.

Demikian surat keterangan ini kami buat, agar dapat digunakan seperlunya.

Banda Aceh, 27 Juni 2019

A.n KEPALA SEKOLAH DASAR NEGERI 19



NIP. 19760530 200012 2 001



**PEMERINTAH KOTA BANDA ACEH**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA BANDA ACEH**  
**SEKOLAH DASAR 24**

Jalan Tgk. Tanoh Abee. Gp. Kota Baru Kec. Kuta Alam

Email : sdn 24Bandaaceh@mail.com

Kode Pos 23125

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN**  
**NO. 422.1/SD-24/ 08 /VI/2019**

Kepala Sekolah Dasar Negeri 24 Banda Aceh dengan ini menerangkan bahwa :

**Nama** : RAHIM  
**Nim** : 140503142/SI-IP  
**Prodi** : Adap dan Humaniora  
**Jenjang** : S-1

Telah mengadakan penelitian/mengumpulkan data pada SD Negeri 24 Banda Aceh pada tanggal 24 Juni s.d 09 Juli 2019, sesuai dengan Surat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Banda Aceh No.074/A3/3354/2019, tanggal 28 Juni 2019, untuk keperluan penyusunan skripsi yang berjudul **"DAMPAK PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA PRAKTER KERJA LAPANGAN (PKL) TERHADAP TINGKAT KUNJUNGAN SEKOLAH PADA SEKOLAH DASAR KOTA BANDA** ..pada Sekolah Dasar Negeri 24 Banda Aceh dan pelaksanaannya berjalan dengan baik.

Demikian surat keterangan penelitian ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Banda Aceh, 29 Juni 2019  
 KEPALA SEKOLAH 24  
 DAN KEBUDAYAAN  
 SD NEGERI 24  
 Pocut Maryati, S.Pd  
 Guru Besar Tk. I  
 Np. 19820501 198504 2 005