

تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة عند  
الطلاب (دراسة تجريبية بمعهد المنار العصري Aceh Besar)

رسالة

إعداد

نندا مولنا أقصى

رقم القيد : ٢٢١٣٢٣٩٨٧

طالب قسم تعليم اللغة العربية

بكلية التربية وتأهيل المعلمين



وزارة الشؤون الدينية للجمهورية الإندونيسية  
جامعة الرانيري الإسلامية الحكومية بندا آتشييه

٢٠١٨م/١٤٣٩هـ

رسالة

تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة  
الكتابة عند الطلاب (دراسة تجريبية بمعهد المنار العصري

(Aceh Besar

مقدمة لكلية التربية وتأهيل المعلمين

بجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية بندا آتشييه

كمادة من المواد المقررة لنيل درجة المرحلة الجامعة الأولى

تخصص تعليم اللغة العربية

إعداد

نندا مولنا أقصى

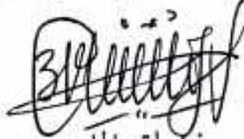
رقم القيد : ٢٢١٣٢٣٩٨٧

طالب قسم تعليم اللغة العربية

بكلية التربية وتأهيل المعلمين

الموافقة

المشرفة الثانية

  
فضيلة، الماجستير

المشرف الأول

  
الدكتور بخاري مسلم، الماجستير

تمت مناقشة هذه الرسالة أمام اللجنة المعنية لمناقشتها

وقد قبلت إتمام لبعض الشروط والواجبات

لنيل درجة المرحلة الجامعية الأولى

تخصص تعليم اللغة العربية

في التاريخ: ٢٥ يناير ٢٠١٨ م

٧ جمادى الأول ١٤٣٩ هـ

بندا آتشييه

إعداد

نندا مولنا أقصى

رقم القيد : ٢٢١٣٢٣٩٨٧

لجنة المناقشة :

السكرتير  
S.Ag, لقمان

العضو

الدكتور بخاري مسلم، الماجستير

الدكتور اندوس شريف الدين هاشم، الماجستير

العضو  
فهيلا، الماجستير



بمعرفة عميد الكلية التربية وتأهيل المعلمين

بجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية بندا آتشييه

(الدكتور مجيب الرحمن، الماجستير)

رقم التوظيف: ١١٢١٠٠١.٠٨٢.٠٩.٢٠١٧

أنا الموقع أسفله :

: نندا مولنا أقصى

الاسم الكامل

: لهوسماوي، ٢٧ إبريل ١٩٩٥ م

مكان الميلاد وتاريخه

: ٢٢١٣٢٣٩٨٧

رقم القيد

: تعليم اللغة العربية بكلية التربية وتأهيل

قسم

المعلمين

أقرر أنّ هذه الرسالة تنتمي إلى تألّفي ولا تقدّم للحصول على  
آية الدرجات الأكاديمية في جامعة ما، وليس فيها التآليفات والأراء  
أعدّها الآخرون، إلّا وفقا بمبادئ وإعداد البحوث العلمية المذكورة في  
مراجعتها العلمية. والباحث مستعد لقبول العقوبات فيما يقذف عليها  
من انتحال المؤلفات.

بندا آتشييه، ٢٥ يناير ٢٠١٨ م

صاحب القرار

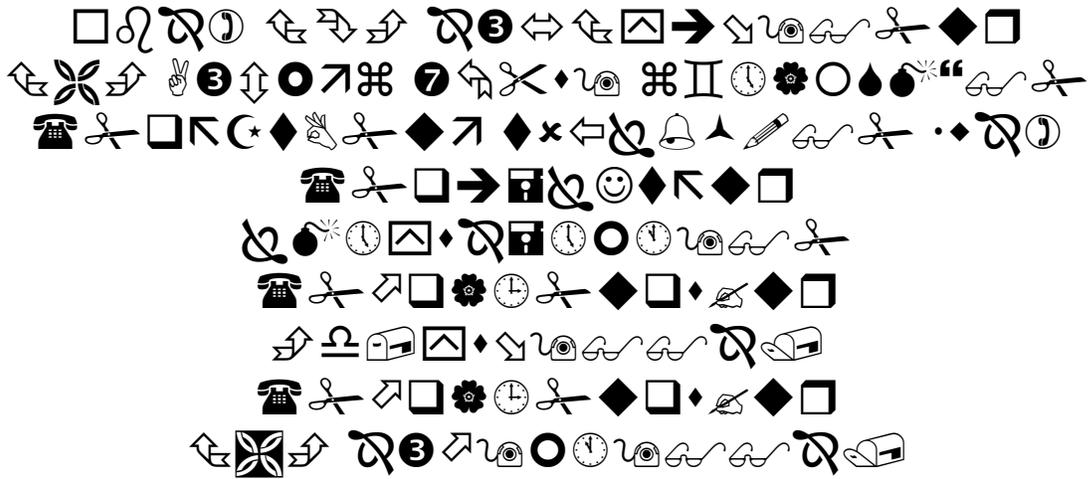


نندا مولنا أقصى

رقم القيد : ٢٢١٣٢٣٩٨٧

الاستهلال

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



سورة العصر : ١-٣

صدق الله العظيم

## الإهداء

- ١- إلى أبي المكرم جمال الدين وأمّي المكرمة روسمواتي اللذان ربياني صغيرا وباركهما الله وحفظهما في سلامة الدنيا والآخرة وإلى أخي الكبير المحبوب احسن الفتحن وأختي الصغيرة المحبوبة ألف روضة وإرمى يونيتا.
- ٢- وإلى جميع أساتذتي في جامعة الرانيري الإسلامية الحكومية باركهم الله الذين قد علّموني علوما نافعة.
- ٣- وإلى جميع أصدقائي في جامعة الرانيري الإسلامية الحكومية خاصة أصدقائي من قسم تعليم اللغة العربية أقول شكرا كثيرا على مساعدتهم لي في إنجاز هذا البحث العلمي وجزاهم الله خير الجزاء.

## شكر وتقدير

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله الذي جعل العربية لغة القرآن وأفضل اللغات التي ينطق بها الإنسان. والصلاة والسلام على حبيب الرحمن سيدنا محمد وعلى آله وأصحابه أجمعين ومن تبعه بهدياته وإحسانه إلى يوم الدين.

فقد تم الباحث بإذن الله وعونه من كتابة هذه الرسالة تحت الموضوع " تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب (دراسة تجريبية بمعهد المنار العصري Aceh Besar)" التي قدمها إتماما للواجبات المقررة للحصول على شهادة (S.Pd) بجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية بندا آتشييه.

وهذه المناسبة الطيبة فيقدم الباحث شكره وتقديره إلى جميع الأساتذة الشريفيين الذين قد علموا الباحث علوما ومعارف نافعة وأخص شكرا جزيلا للمشرفين الكرمين وهما الدكتور بخاري مسلم، الماجستير وفضيلة، الماجستير اللذان قد أنفقا أوقاتهم الثمينة وتوجيههما ومساعدتهما لإشراف هذه الرسالة إشرافا جيدا من أولها إلى آخرها. وبارك الله لهما وجزاهما خير جزاء في الدنيا والآخرة.

ويشكر شكرا عظيما لمدير الجامعة وعميد كلية التربية ورئيس قسم تعليم اللغة العربية ويسألهم الله الخير، إنه لا يضيع أجر من أحسن عملا. وكذلك لجميع أصدقائي الذين قد ساعدوه بأفكارهم في إتمام كتابة هذه الرسالة وخاصة إلى أصدقائي من الصف الثاني بقسم تعليم اللغة العربية سنة ٢٠١٣م وجزاهم الله على إحسانهم.

ولا ينسى الباحث أن يقدم الشكر لمعلمي اللغة العربية بمعهد المنار العصري الذي قد أعطاه الفرصة بقيام البحث العلمي في صف الثاني (أ) لجمع البيانات المحتاجة عسى الله أن يعطيه أجرا عظيما.

ثم من الواجب على الباحث أن يقدم الشكر للوالدين المحبوبين اللذين قد ربياه تربية حسنة لعل الله أن يجزيهما أحسن الثواب في الدنيا والآخرة.

وأخيرا، يتيقن الباحث أن هذه الرسالة لا تخلو من الأخطاء والنقصان، وإن كان قد بذل كل جهده في إعداد هذه الرسالة، لذلك يرجو من القارئ نقدا بنائيا خالصا وإصلاحها نافعا لإكمال هذه الرسالة، ولعل هذه الرسالة نافعة لها وللقارئ جميعا.

دار السلام، ٢٥ يناير ٢٠١٨م

الباحث

## قائمة المحتويات

### الصفحة

هـ	..... الاستهلال
و	..... الاهداء
ز	..... الشكر والتقدير
ط	..... قائمة المحتويات
ل	..... قائمة الجداول
م	..... قائمة الملحقات
ن	..... مستخلص البحث باللغة العربية
س	..... مستخلص البحث باللغة الإنجليزية
ع	..... مستخلص البحث باللغة الإندونيسية

### الفصل الأول : أساسية البحث

١	..... أ- مشكلة البحث
٣	..... ب- أسئلة البحث
٤	..... ج- أهداف البحث
٤	..... د- أهمية البحث
٤	..... هـ- افتراضات البحث وفروضه
٥	..... و- مصطلحات البحث
٦	..... ز- حدود البحث

## الصفحة

- ح- الدراسات السابقة ..... ٧  
ط- طريقة كتابة الرسالة ..... ٩

## الفصل الثاني : الإطار النظري

- أ- معنى الإيملاء وأنواعه والأهداف العامة في تدريسه ..... ١٠  
ب- تعريف Power Point، مزاياه وعيوبه ..... ١٤  
ج- مهارة الكتابة وأنواعها ..... ١٥

## الفصل الثالث : إجراءات البحث الحقلية

- أ- منهج البحث ..... ١٧  
ب- مجتمع البحث ..... ١٧  
ج- عينة البحث ..... ١٨  
د- أدوات البحث ..... ١٨  
هـ- طريقة تحليل البيانات ..... ٢٠  
و- تحليل البيانات عن أجوبة الطلبة من كل البنود ..... ٢١

الفصل الرابع : نتائج البحث ومناقشتها

أ - عرض البيانات	٣٦
ب- تحليل البيانات ومناقشتها	٤٣
ج- تحقيق الفروض	٥٧

الفصل الخامس : الخاتمة

أ- نتائج البحث	٥٨
ب- المقترحات	٥٩
المراجع العربية	٦٠
المراجع الأجنبية	٦٠
المراجع الإلكترونية والإنترنت	٦١

## قائمة الجداول

رقم الجدول	الصفحة
٣-١ : بيان مستوى صدق المحتوى.....	٢٢
٣-٢ : معيار مستوى ثبات الاختبار.....	٢٣
٣-٣ : نتيجة مستوى ثبات الاختبار.....	٢٤
٣-٤ : معيار مستوى التمييز.....	٢٩
٣-٥ : مستوى التمييز لكل بنود الاختبار.....	٣٠
٣-٦ : معيار مستوى صعوبة الاختبار.....	٣٣
٣-٧ : مستوى صعوبة الاختبار من كل بنود اسئلة الاختبار.....	٣٤
٤-١ : أسماء مدرسي اللغة العربية.....	٣٧
٤-٢ : عدد الصف الدراسي ومجموعه.....	٣٨
٤-٣ : عدد الطلاب في صف الثاني (أ).....	٣٨
٤-٤ : التوقيت في العملية التجريبية.....	٣٩
٤-٥ : عملية تعليم وتعلم الإملاء المنظور بوسيلة power point.....	٤٠
٤-٦ : نتيجة أنشطة المدرس في عملية التعليم والتعلم.....	٤٥
٤-٧ : نتيجة أنشطة الطلاب في عملية التعليم والتعلم.....	٤٨
٤-٨ : نتيجة الاختبار القبلي والبعدي.....	٥٢
٤-٩ : مجموع الفروق بين نتيجة الاختبار القبلي والبعدي.....	٥٤

## قائمة الملحقات

- ١- خطاب الإرشاد عميد من الكلية التربية وتأهيل المعلمين بجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية بندا آتشييه على تعيين المشرفين.
- ٢- إفادة عميد الكلية التربية وتأهيل المعلمين بجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية بندا آتشييه على القيام بالبحث.
- ٣- إفادة مدير بمعهد المنار العصري على إتمام البحث.
- ٤- خطة التعليم.
- ٥- قائمة أسئلة اختبار القبلي والبعدي.
- ٦- قائمة الملاحظة المباشرة.
- ٧- الجدول ت.
- ٨- الصور الفوتوغرافية.
- ٩- السيرة الذاتية

## مستخلص البحث

عنوان البحث : تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب (دراسة تجريبية بمعهد المنار العصري Aceh Besar)

الاسم الكامل : نندا مولنا أقصى

رقم القيد : ٢٢١٣٢٣٩٨٧

إن مشكلة البحث في هذه الرسالة هي وجد الباحث الأخطاء الكثيرة في كتابة الطلاب، أمثلة الأخطاء في كتابة الطلاب يليها : كتابة "فالسكوت" كتب ب(فسكت، ف سكوات، ف لسكت)، كتابة "من ذهب" كتب ب(منذاهب)، كتابة "كالفضة" كتب ب(كل فضة، ك الفضة، كل فضت، كل الفضة)، كتابة "ولكننا" كتب ب(ولكنن، ولاكنن، ولكن نا)، كتابة "معدن" كتب ب(معضن، مع د ن)، كتابة "أن السكوت" كتب ب(أنسكوت، أنسكوات، أن سكة، النسكة). ويهدف الباحث في كتابة هذه الرسالة : التعرف على تطبيق تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة والتعرف على فعالية تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية قدرة الطلاب في مهارة الكتابة. واجتمع من هذا البحث فهو جميع الطلاب بمعهد المنار العصري وعددهم حوالي ٤٥٠ طالبا والعينة لهذا البحث هي أخذ الباحث الطلاب في صف الثاني (أ) للمرحلة المتوسطة وأما عددهم ١٣ طالبا. ويقدم الباحث ورقة الملاحظة والاختبار القبلي والاختبار البعدي كأدوات البحث. فالنتيجة المحسولة في هذا البحث تدل على أن أنشطة المدرس والطلاب جيدا، وبالتالي قد حصل الباحث على نتيجة اختبار-ت (Test - t) إن نتيجة اختبار (ت-الحساب) = ٢,٩٥ أكبر من النتيجة (ت-الجدول) في مستوى ٥٪. = ٢,١٨، ولذلك أن الفرض الصفري مردود والفرض البديل مقبول.

## ABSTRACT

Title of research : The study of Imla' manzhur with the use of Power Point as a medium of teaching to improve the writing skills for students (Experimentation done at Al-Manar Modern Islamic Boarding School)

Full name : Nanda Maulana Aqsa

NIM : 221323987

The research problem in this thesis is that the researcher found out that there has been a significant number of mistakes in the writing of Arabic scripts amongst students. Some of the examples of the mistakes in the writings of the students as detailed by the researcher is as follows: the writing of "فالسكوت" is written as (ف لسّكت، ف سكّوات، فسّكت) the writing of "من ذهب" is written as (كل فضة، ك الفضة، كل فضت، ) the writing of "كالفضة" is written as (كل الفضة (منذاهب) the writing of "ولكننا" is written as (ولكنن، ولاكنن، ولكن نا) the writing of "معدن" is written as (مع د ن) the writing of "أن السكوت" is written as (أنسكوت، أنسكوات، أن سكة، النسكة). The purpose of this research in this thesis is: to know the application of the study of imla' manzhur with the use of Power Point to increase their writing skills, and to find out the effectiveness of learning Imla' Manzhur using Power Point to increase the abilities of students in their writing skills. The target study is the whole population of students in Al-Manar Modern Islamic Boarding School, that amounts to around 450 people and the sample size taken by the researcher is from the 2nd grade class where there are 13 students. In this study, the researcher uses observation sheet, pre test and post test as an instrument of research. The results of the findings show that the value of teachers' and students' activities are good. Next, the researcher obtained the results from the t-test in which t that was obtained=2.95 higher from the t-table rated at 5% = 2.18. Due to this, therefore null hypothesis is rejected and conversely the alternative hypothesis is accepted.

## Abstrak

Judul Penelitian :Pembelajaran Imla' Manzbur dengan menggunakan media Power Point untuk meningkatkan keterampilan menulis bagi murid. ( Metode Eksperimen di Pesantren Modern Al-Manar.)

Nama Lengkap : Nanda Maulana Aqsa

NIM : 221323987

Permasalahan yang terdapat di dalam skripsi ini adalah peneliti menemukan banyak kesalahan dalam penulisan bahasa Arab siswa. Adapun contoh dari pada kesalahan dalam penulisan siswa peneliti rincikan sebagai berikut: tulisan "فالسكوت" ditulis (ف لسّكت، ف سّكوات، فسّكت) tulisan "من ذهب" ditulis (كل فضة، ك الفضة، كل فضت، كل الفضة) tulisan "كالفضة" ditulis (منذاهب) tulisan "ولكننا" ditulis (ولكنن، ولاكنن، ولكن نا) tulisan "معدن" ditulis (معضن، أنسكوت، أنسكوات، أن سكة، النسكة) tulisan "أن السكوت" ditulis (مع د ن).

Tujuan penelitian dalam penulisan skripsi ini adalah : untuk mengetahui penerapan pembelajaran Imla' Manzbur dengan menggunakan media power point untuk meningkatkan keterampilan menulis, dan untuk mengetahui efektifitas pembelajaran Imla' Manzbur dengan menggunakan media power point untuk meningkatkan kemampuan siswa dalam keterampilan menulis. Adapun populasi dalam penelitian ini ialah seluruh siswa(i) pesantren modern Al-Manar yang berjumlah sekitar 450 orang dan sampelnya peneliti ambil dari kelas II (A) MTsS yang berjumlah 13 orang. Dalam penelitian ini penulis menggunakan lembar observasi dan soal pree-test, soal post-test sebagai instrumen penelitian. Hasil penelitian menunjukkan bahwa nilai kegiatan guru dan murid baik dan Selanjutnya, peneliti memperoleh hasil uji t-test yaitu t yang diperoleh = 2,95 lebih besar nilainya dari pada nilai t-tabel pada taraf 5% = 2,18, oleh karena itu, maka hipotesis nihil ditolak dan sebaliknya hipotesis alternatif diterima.

## الفصل الأول

### أساسيات البحث

#### أ- مشكلة البحث

اللغة العربية هي اللغة المشهورة في كل أنحاء العالم و قد استخدمها أكثر من مائتين ملايين إنساناً في كل أنحاء العالم. اللغة العربية تكون لغة رسمية للدولة تستخدمها أكثر من عشرة الدول النامية في العالم حتى تكون اللغة العربية الآن هي من إحدى اللغات التي إعترفت موجودها وتطورها في كل أنحاء العالم. في تطورها، اللغة العربية لا يتعلمها العربيون أو للناطقين فقط، ولكن في الحقيقة أن الأعجميون أو لغير الناطقين بها يتعلمونها و يفهمونها و يحتاجون إلى اللغة العربية.

في عدد الأهداف تعليم اللغة العربية هي كوسيلة المواصلات بين الناس ليبلغ عن مقاصدهم أو أغراضهم لساناً أو كتابة في يومية حياته. كما عرف أن في تعليم اللغة العربية لها أربعة مهارات لغوية وهي مهارة الاستماع ومهارة الكلام ومهارة القراءة ومهارة الكتابة. ولذلك ليحقق فرداً على سيطرة أربعة مهارات التي قد ذكر الباحث في السابقة لازم عليه أن يسيطر على علم قواعد اللغة أو يسمى بعلم النحو وعلم تغيير الكلمات أو يسمى بعلم الصرف.

من المهارات اللغوية السابقة، كان مهارة الكتابة هي مهارة أعلى درجة صعوبتها من أربع المهارات اللغوية. الكتابة هي إحدى وسائل المواصلات باللغة بين الكاتب والقارئ التي لا تقتصر بالزمان والمكان. والمراد بمهارة الكتابة هي قدرة الشخص

على تصويف فكرته إلى كتابة معينة التي يستطيع أن يفهم أو يقرأ القارئ على كتابته يبدأ من المجال البسيط مثل كتابة الكلمات إلى المجال العويص مثل كتابة التأليف<sup>١</sup>.

كانت طريقة التعليم لها دورة مهمة في عملية تعليم وتعلم اللغة العربية. الطريقة هي خطة دقيقة وشاملة عن تطبيق النظرية في المدخل حتى تحقيق أهداف محددة<sup>٢</sup>. فقدرة الطلاب على سيطرة المواد الدراسية سيئثره على استخدام طريقة التعليم المناسبة التي يطبقها المدرس في عملية التعليم والتعلم. إذن طريقة التعليم هي عنصر من عناصر مهمة، وبسبب هذا يجب على كل المدرس أن يهتم بطريقة التعليم اهتماما شديدا لأن تحقيق الغرض عن التدريس يعتمد على إختيار طريقة التعليم المناسبة ليطبق في عملية تعليم وتعلم اللغة العربية. وإختيار طريقة التعليم المناسبة في تحقيق الغرض عن التدريس سيحقق بالسهولة.

عملا بإنتاج ملاحظة الباحث في أول مرة بمعهد المنار العصري (Aceh Besar) في الصف الثاني للمرحلة المتوسطة، وجد الباحث صورة التعليم في عملية التعليم والتعلم خاصة في تعليم الإملاء. بين المعلم عن تشابه بعض الأحروف على بعضها في كيفية الكتابة أو الصوتية مثل حروف السين "س" و الشين "ش"، الضاض "ض" و الظاء "ظ"، السين "س" و الثاء "ث"، الذاي "ذ" و الزاي "ز"، الطاء "ط" و التاء "ت"، الصاد "ص" و الساء "س" الكاف "ك" و القاف "ق" وغير ذلك، وكذلك بين المعلم في كيفية على اتصال الأحروف بعضها بعض، وظهر حينئذ أن الطلاب يهتم بشرح المعلم اهتماما جيدا. وبعد شرح المعلم عن جميع مادة التدريس وشعر أنهم قد فهموا على جميع مادة التدريس، يدرّب المعلم الطلاب على كتابتهم. يقرأ المعلم نص اللغة العربية في كتاب مقرر الإملاء ثلاث مرات. في مرة أولى، يقرأ المعلم نصا قراءة فصيحة والطلاب يستمعون إلى قراءة المعلم إستماعا مركزا. وفي مرة ثانية، يقرأ المعلم مقطوعة الكلمات من النص

---

<sup>١</sup> Acep hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2011). Hal 151.

<sup>٢</sup> Acep hermawan . . . , Hal 168.

ويكررها على قراءته مرتين أو ثلاث مرات من مقطوعة كلمات الصعوبة، في هذه المرحلة يكتب الطلاب على مقطوعة الكلمات التي يملئها المعلم وظهر حينئذ أن بعض الطلاب يتأخرون ويستصعبون بكتابة مقطوعة الكلمات. ثم في مرة **ثالثة**، يكرر المعلم على قراءة النص قراءة **أناة** فصيحة والطلاب يهتمون بكتابتهم ويصلحون على كتابة الأخطاء في عملية إملاء السابقة. وبعد أن أدى الطلاب وظيفتهم، المعلم والطلاب يفتشون أو يتفحصون كتابة الطلاب على السبورة معا. في عملية الفاحصية وجد الباحث الأخطاء الكثيرة في كتابة الطلاب، أمثلة الأخطاء في كتابة الطلاب يليها : كتابة "فالسكوت" كتب ب (فسكت، ف سكوات، فسكة، ف لسكت)، كتابة "من ذهب" كتب ب (منذاهب)، كتابة "كالفضة" كتب ب (كل فضة، ك الفضة، كل فضت، الكالفضة، كافظة، كل الفضة)، كتابة "ولكننا" كتب ب (ولكنن، ولاكنن، ولكنني، ولكن نا)، كتابة "معدن" كتب ب (معضن، مع ضن، مع د ن، مؤدن، ماعضن)، كتابة "أن السكوت" كتب ب (أنسكوت، أنسكوات، النا السكوت، أنا سكوت، أن سكة، النسكة).

عملا بمظاهر المشكلة التي قد أفاض الباحث في المباحث السابقة، أن مهارة الكتابة عند الطلاب في الصف الثاني للمرحلة المتوسطة بمعهد المنار العصري (Besar Aceh) منخفض. وبسبب ذلك يريد الباحث أن يقوم بتجريبية "تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب بمعهد المنار العصري (Besar Aceh) ."

## ب- أسئلة البحث

اعتماد على مشكلة البحث السابقة، فحدد الباحث مسائل البحث كما يلي :

١. كيف تطبيق تعليم الإيماء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة

عند الطلاب بمعهد المنار العصري (Aceh Besar) ؟

٢. هل تعليم الإيماء المنظور بوسيلة (Power Point) فعال لترقية قدرة الطلاب

في مهارة الكتابة بمعهد المنار العصري (Aceh Besar) ؟

## ج- أهداف البحث

أما أهداف كتابة هذا البحث كما يلي :

١. التعرف على تطبيق تعليم الإيماء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة

الكتابة عند الطلاب بمعهد المنار العصري (Aceh Besar)

٢. التعرف على فعالية تعليم الإيماء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية قدرة

الطلاب في مهارة الكتابة بمعهد المنار العصري (Aceh Besar)

## د- أهمية البحث

أما أهمية كتابة هذا البحث فهي كما يلي :

١. أن يكون هذا البحث مراجعا و مفيدا للمدرس الذى يعلم اللغة العربية لأن

تعليم الإيماء المنظور بوسيلة (Power Point) يسهل المدرس لينال الغرض عن

التدريس و لترقية قدرة الطلاب في مهارة الكتابة بهذه المدرسة.

٢. أن يكون هذا البحث مراجعا و مفيدا للطلاب لترقية على مهارتهم في

الكتابة لأن تعليم الإيماء المنظور بوسيلة (Power Point) لتسهيل على ترقية

مهارة الكتابة عند الطلاب.

## هـ - الإفتراضات وفروض البحث

الافتراضات في هذا البحث هي أن تعليم الإملاء المنظور هي من طرق التي تستخدم في تعليم اللغة العربية.

وأما فروض البحث الذي افترضه الباحث في هذه الكتابة كما يلي :

١. تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) يكون فعالا لترقية قدرة الطلاب في مهارة الكتابة (الفرض البديل)
٢. تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لا يكون فعالا لترقية قدرة الطلاب في مهارة الكتابة (الفرض الصفري)

## و- مصطلحات البحث

خوفا من الوقوع في الأخطاء والغلطات في فهم الموضوع، رأى الباحث التعريف من المصطلحات في موضوع البحث كما يلي :

١. تعليم

التعليم مصدر من عَلم - يعلم - تعليما، معناه: "يتأمل ويدرس ويفكر ويحاول ويجارب".<sup>٣</sup> واصطلاحا: "نشاطات إيصال المواد الدراسية إلى الطلاب ليقدروا على قبولها وإدراكها والسيطرة عليها وتنميتها".<sup>٤</sup>

٢. الإملاء المنظور

الإملاء المنظور هو عملية شخص ينظر إلى كتابة معينة باستخدام وسيلة معينة بالدقيق ثم ينتقلها إلى كتابته بدون نظر الكتابة على ما رأى<sup>٥</sup>.

---

. منير البعلبيكي، قاموس الموارد الأساسي، (بيروت لبنان، دار الملايين، ١٩٩٠)، ص. ٥٩٤

<sup>٤</sup>. مؤسسة الكاثوليكية، المنجد في اللغة والأعلام، الطبعة الحادية والعشرون، (بيروت: دار المشارف،

(١٩٨٦

ص. ٥٢٦

### ٣. مهارة الكتابة

مهارة الكتابة هي قدرة الشخص على تصويف فكرته الى كتابة معينة التي يستطيع أن يفهم أو يقرأ القارئ على كتابته يبدأ من المجال البسيط مثل كتابة الكلمات إلى المجال العويص مثل كتابة التأليف<sup>٦</sup>

### ٤. فعالية

جمع ات (ف - ع - ل) بمعنى تأثير وقوة مفعوله<sup>٧</sup>.

### ٥. وسيلة

جمع: وسائل [و س ل] يبحث عن وسيلة لتحقيق هدفه " : الأداة ، الأسلوب، الطريقة التي يتحقق بها غرض محدد. " هل الغاية تبرر الوسيلة<sup>٨</sup>.

### ٦. (Microsoft PowerPoint)

هو أحد البرامج الموفرة ضمن حزمة أوفيس وهو مخصص للعروض التقديمية، حيث يوفر البرنامج مجموعة من الأدوات لإنتاج ملفات إلكترونية تحتوي على شرائح افتراضية عليها كتابات وصور تستخدم على جهاز عرض سينمائي (بروجيكتور) مرتبط بحاسوب من قبل شخص (المقدم) في حضور مجموعة من الأشخاص (المجتمعين)<sup>٩</sup>.

## ز - حدود البحث

<sup>٥</sup> Acep hermawan *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2011). Hal 152.

<sup>٦</sup> Acep hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2011). Hal 151.

<sup>٧</sup> قامس الإلكتروني 'Kamus Arab-Indonesia' ، ريسيتيك مسلم

<sup>٨</sup> قامس الإلكتروني 'Kamus Arab-Indonesia' ، ريسيتيك مسلم

التعريف من وكيديا.

[https://id.wikipedia.org/wiki/Microsoft\\_PowerPoint](https://id.wikipedia.org/wiki/Microsoft_PowerPoint)

Point تاريخ الدخول ٢٠١٧/١٢/١١

١. الحد الموضوعي : يريد الباحث أن يحدد هذه الرسالة بالموضوع : تعليم

الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة كتابة عند الطلاب

٢. الحد المكاني : يريد الباحث أن يحدد هذه الرسالة بالمدرسة المتوسطة في

الصف الثاني بمعهد المنار العصري (Aceh Besar)

٣. الحد الزمني : يريد الباحث أن يحدد هذه الرسالة بأن هذا البحث يتم سنة

دراسية ٢٠١٧/٢٠١٨

### ح- الدراسات السابقة

١. الباحثة : رينا أندرياني

الموضوع : تطبيق الإملاء المنظور في تعليم مهارة الكتابة ( دراسة تجريبية

بمعهد الفرقان Bireuen)

وقد إختارت الباحثة هذا الموضوع لأن الطلاب في الصف الثاني بمعهد الفرقان أكثرهم لا يستطيعون أن يوصلوا حروف اللغة العربية الكاملة. و الأهداف من هذا البحث التعرف على فعالية الإملاء المنظور في تعليم مهارة الكتابة لدى الطلاب والتعرف على كيفية تطبيق الإملاء المنظور في تعليم مهارة الكتابة لدى الطلاب. و منهج البحث الذي اعتمدت عليه الباحثة في هذا البحث طريقة تجريبية وجمع البيانات قامت بالاختبار القبلي و الاختبار البعدي، والملاحظة المباشرة. ونتائجه أن تطبيق الإملاء المنظور فعال لترقية قدرة الطلاب في تعليم مهارة الكتابة. والفرق بين الدراسة السابقة و الدراسة الحالية أن الدراسة السابقة فقد بحثت عن تطبيق طريقة الإملاء المنظور لترقية مهارة الكتابة لدى الطلاب، وأما الدراسة الحالية سيبحث الباحث عن تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة كتابة عند الطلاب.

٢. الباحث : خيرل

الموضوع : تعليم الإملاء بكتابة قواعد الإملاء للمبتدئين

(دراسة تجريبية بـ MTsN Model Banda Aceh)

المشكلة في هذ البحث أن بعض الطلبة في (MTsN Model Banda Aceh) لم يستطيعوا أن يطبقوا قواعد الإملاء خاصة في رسم اللام الشمسية و اللام القمرية. وأما الأهداف البحث فهي التعرف على فعال استعمال كتاب قواعد الإملاء للمبتدئين في تعليم الإملاء والتعرف على ترقية قدرة الطلبة على فهم الإملاء بعد استخدام كتاب قواعد الإملاء للمبتدئين. وأما منهج البحث في هذه الرسالة فهو منهج التجريبي والجمع البيانات فيعتمد الباحث على الملاحظة المباشرة والاختبار وتحليل البيانات. ومن النتائج المحسولة من هذ البحث أن استعمال كتاب قواعد الإملاء للمبتدئين فعال على تعليم الإملاء لطلبة (MTsN Model Banda Aceh). والفرق بين الدراسة السابقة و الدراسة الحالية أن الدراسة السابقة قد بحث الباحث عن تطبيق تعليم الإملاء بوسيلة كتاب قواعد الإملاء للمبتدئين لترقية قدرة الطلبة في مهارة الكتابة، وأما الدراسة الحالية البحث تكون مختلفة عن الدراسة السابقة من ناحية وسيلة التعليمية سيبحث الباحث في هذ البحث عن تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة كتابة عند الطلاب.

٣. الباحث : علي مرتضى

الموضوع : تعليم الإملاء المنظور باستخدام جهاز فووق الرئس (دراسة

تجريبية لطلبة الصف الثاني للمرحلة المتوسطة بمعهد المنار

(العصري)

وأما الأسباب الذي يدفع الباحث في كتابة هذه الرسالة لأن الطلاب بمعهد المنار العصري قادرون على نطق اللعربية. بل في الواقع مما لاحظ الباحث في ميدان المدرسة

المذكورة وجد الباحث أهم ضعيف في الكتابة الإملائية. تعليم الإملاء بهذه المدرسة بدون الوسائل التي تساعد الطلاب في تعلمهم حتى يسأم الطلاب بهذه المادة. وأما الأهداف البحث في هذه الرسالة هي التعرف على فعالية تعليم الإملاء المنظور باستخدام جهاز فوق الرأس والتعرف على كيفية تطبيق تعليم الإملاء المنظور باستخدام جهاز فوق الرأس لترقية مهارة الكتابة. وأما منهج البحث الذي يستخدمها الباحث في هذه الرسالة هو التصميمات شبه التجريبي (Quazi-Experimental Designs). ومن النتائج المحسولة من هذا البحث أن تعليم الإملاء المنظور باستخدام جهاز فوق الرأس يكون فعالاً لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب في الصف الثاني للمرحلة المتوسطة بمعهد المنار. والفرق بين الدراسة السابقة والدراسة الحالية أن الدراسة السابقة قد بحث الباحث عن تطبيق تعليم الإملاء بوسيلة جهاز فوق الرأس لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب، وأما الدراسة الحالية البحث يكون مختلفة عن الدراسة السابقة من ناحية الوسيلة التعليمية سيبحث الباحث في هذا البحث عن تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة كتابة عند الطلاب.

#### ط- طريقة كتابة الرسالة

أما كيفية كتابة هذه الرسالة فاعتمد الباحث على نظام الذي وضعته كلية التربية لجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية ، وهذا النظام مذكور في كتاب :

Panduan akademik dan penulisan skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Ar-Raniry Banda Aceh 2014.

## الفصل الثاني الإطار النظري

أ- معنى الإملاء وأنواعه والأهداف العامة في تدريسه

الإملاء لغة هو الإهمال والتأخير، وإطالة الوقت والعمر حتى يتسع الزمن للتمتع بالشيء المحبوب. والصطلاحاً: تصوير اللفظ بحروف هجاءه بأن يطابق المكتوب

المنطوق في ذوات الحروف، وتراعى في ذلك قواعد الخاصة التي أَسَمَدت من الرسم العثماني للمصحف، ومن علمي النحو والصرف ضبطا و صحة وإعلالا وإبدالاً وتأصيلاً. ثم إن الإملال والإملاء شيء واحد. لغتان جاء بهما القرآن، قال تعالى {فليملل وليه بالعدل} وقوله: {فهي تملئ عليه بكرة وأصيلاً}. وكذلك ينبغي على المملي أن يأخذ من معنى الإملاء التهمل والتأني في إلقاء الكلام على من يملئ عليه. الإملاء فرع هام من فروع اللغة العربية، وهو من الأسس الهامة في تعبير الكتّابي، ووسيلة الإتصال التي يعبر بها الفرد عن أفكاره. وتعليم الإملاء هو خطوات منظمة يقوم بها الطالب تمكنه من فهم واستيعاب مهارة كتابية معينة، تتكون من خلالها القدرة على رسم الكلمات رسماً صحيحاً.

يقسم التربويون الإملاء إلى قسمين: تطبيقي وقاعدي، والغرض من التطبيقي تدريب التلاميذ على الكتابة الصحيحة، حيث يبدأ تدريس هذا النوع من الصف الأول الابتدائي، ويسير جنباً إلى جنب مع حصص الهجاء والقراءة. أما النوع القاعدي فيهدف إلى تدريب التلاميذ على فهم القواعد الإملاء بأنواعها وقواعدها المختلفة. وهذه النوع يمكن تقسيمه وفقاً للمنهج الذي يسلكه المعلم، أو تفرقه الحجة المشرفة على المقررات الدراسية إلى الأنواع التالية:

#### ١. الإملاء المنقول

المنقول من "نقل-ينقل-نقلاً": حوِّله من موضوع أي نسخ القطعة في دفاترهم أو بنقلها من بطاقات توزع عليهم أو من السبورة. ويقصد به أن ينقل التلاميذ قطعة الإملاء المناسبة من كتاب أو سبورة أو بطاقة بعد قراءتها، وفهمها فهماً واعياً، وتُهجى بعض كلماتها هجاءً شفوياً إلى بطاقته أو دفتره أو مفكرته، أو لوح معدّ لذلك.

## ٢. الإملاء المنظور

المنظور من " نظر- ينظر- نظرا " إلى : أبصره وتأمله بعينه، في تدبّره وفكّره، معناه أن تعرض القطعة على التلاميذ لقراءتها وفهمها، وهجاء بعض كلماتها، ثم تحجب عنهم وتملي عليهم بعد ذلك.

الإملاء المنظور هو منظور حيث يديم التلاميذ النظر فيه، وحيث يقرؤون الموضوع قبل إملاءه، ويهدف إلى إنطباع الكلمة رسماً وصورة سليمة و صحيحة قبل أن يسرع الخطأ إلى التلاميذ عند كتابتها. وذلك بأن تعرض القطعة مكتوبة على التلاميذ، ثم يقومون بقراءتها، ويناقشهم المعلم حتى يفهموها ويقومون بهجاء بعض ما هو صعب، أو غريب عليهم في الكتابة.

ومما لا شك فيه أن إدامة النظر إلى كلمات القطعة يدفع التلاميذ إلى التوقف عند الكلمات الصعبة أو الغريبة، وإلى محاولة تأكيد رسمها إثر فقرة في تأن وصوت واضح.

### ٣. الإملاء الإستماعي

الإستماعي من " سمع-يسمع-سمعا وسماعا وسماعة وسماعية " : أدركه بحاسة الأذن، معناه أن يستمع التلاميذ إلى القطعة يقرأها المدرس وبعد مناقشتهم في معناها، وتهجي كلمات مشابهة لما فيها من الكلمات الصعبة وتملي عليهم. هذا الإملاء يعتمد على الإستماع، وتهجي بعض الكلمات فقط دون قراءة التلاميذ للقطعة، والمعلم يستطيع أن يقف على مدى ما وصل إليه التلاميذ من قدرات ومهارات إملائية وهو يؤكد له مدى إنطباع صور الكلمات في أذهان التلاميذ.

### ٤. الإملاء الإختباري

وهو آخر مرحلة من مراحل تدريب الإملائي، وبه يستطيع المعلم أن يقف على مدى الإفادة التي حققها التلاميذ من دروس الإملاء. وسمي هذا النوع إختباريا لأنه إختبر مدى تحضير الطلاب واستيعابهم القواعد الإملائية. والغرض منه تقدير مستوى التلميذ وقياس قدرته ومدى تقدمه، ولهذا تملي عليه القطعة بعد إستماعه إليها وفهمها دون مساعدة له في الهجاء، وهذا النوع من الإملاء يتبع مع التلاميذ في جميع الفرق لتحقيق الغرض ذكرناه، ولكن ينبغ أن يكون على فترات مفعولة حتى تتسع الفرص للتدريب والتعليم. ولذلك الإملاء الإختباري يؤديه المعلم كما يؤديه الإملاء الإستماعي غير أنه لا يعترض لتعجي كلمة من كلمات الموضوع.

ومن الواضح أن الغرض من هذا الإملاء ليس محاسبة الطلبة وإحصاء أخطائهم بل الهدف منه لكي يعرف المدرس على الصعوبات التي تقابلهم ويقدم المساعدة اللازمة حتى يتمكنوا من الكتابة الصحيحة.

الغرض من قطعة الإملاء تحقيق ما يهدف إليه المعلم من رفع المستوى الأدائي عند التلاميذ. لذلك إذا أحسن اختيار قطعة الإملاء تحقق الغرض. من البديهي أن يحدد الإنسان عن شروعه في العمل الأهداف اللازمة التي تساعد على الوصول لأفضل الطرق، وأنجح الوسائل الكفيلة بتحقيق العمل وإنجازه في يسر وسهولة. ومن أهداف مادة الإملاء الآتي :

١. تدريب التلاميذ على رسم الحروف والكلمات رسماً صحيحاً مطبقاً لما اتفق عليه أهل اللغة من أصول فنية تحكم ضبط الكتابة.
٢. تذليل الصعوبات الإملائية التي تحتاج إلى مزيد من العناية، كرسم الكلمات المهموزة، أو المختومة بالألف، أو الكلمات التي تتضمن بعض حروفها أصواتاً قريبة من أصوات حروف أخرى، وغيرها من مشكلات الكتابة الإملائية،
٣. الإسهام الكبير في تزويد التلاميذ بالمعلومات اللازمة لرفع مستوى تصحيلهم العلمي، ومضاعفة رصيدهم الثقافي بما تضمنه القطع المختارة من ألوان الخبرة، ومن فنون الثقافة والمعرفة.
٤. تدريب التلاميذ على تحسين الخط، مما يساعدهم على تجويدة، والتمكن من قراءة المفردات والتركيب اللغوية، وفهم معانيها فهماً صحيحاً.

٥. يكتفل درس الإملاء بتربية العين عن طريق الملاحظة، والمحاكاة من خلال الإملاء المنقول، وتربية الأذن بتعويد التلاميذ حسن الإستماع، وجودة الإنصات.

٦. وتمييز الأصوات المقاربة لبعض الحروف، وتربية اليد بالتمرين لعضلتها على إمساك القلم، وضبط الأصابع، وتنظيم حركتها.<sup>١٠</sup>

#### ب- تعريف Power Point، مزاياه وعيوبه

برامج العروض التقديمية هي إحدى التطبيقات التي كثير الاستخدامها للعروض المادة التعليمية أو التقرير أو خطة البحث العلمي أو السيرة الذاتية.<sup>١١</sup> وهذه برامج تصمم خاصة للعروض التقديمية التي تستخدم بها المؤسسات أو الشركات أو حكومات أو تعليميات أو شخصيات. إن برامج العروض التقديمية وسيلة مجتذبة في استعمالها ولها مزايا كثيرة منها لتصميم النصوص أو الألوان أو الصور أو الصور المتحركة التي تصممه شخص حيث ما يريد. وتتوفر استخدامها بالوحة المتحركة والغير متحركة.<sup>١٢</sup> مبدائيا أن برامج العروض التقديمية مكون من عدة عناصر وعدة سيطرات على عملياتها، منها الإنزلاق والنصوص والصور وقسم الألوان التي تقترن بالخلفية المتوفرة فيها.

وأما المزايا من برامج العروض التقديمية كما يلي :

---

<sup>١٠</sup> رضوان، الإملاء؛ نظرية وتطبيقه، (بايو تار ويجيا، ٢٠١١م) ص ٧-١٤  
Azhar Arsyad, *Media Pembelajaran* (Jakarta: Rajawali, 2013), hal.193  
<sup>١١</sup>Imam Asrori dan Moh, Ahsanuddin, *Media Pembelajaran Bahasa Arab dari kartu sederhana sampai Web Penjelajahan Dunia* (Malang: Bintang Sejahtera, 2014), Hlm. 180

١. التقديم من برنامج العروض التقديمية مجتذبة لأن فيها لعب الألوان والحروف والرسم المتحركة والصور المتحركة والقطعة و الفيديو.
٢. يُحفز الطلاب في عملية التعليم لبحث المعلمات عن المادة التدريس.
٣. الطلاب هان في فهم المعلمات البصرية.
٤. المدرس لا يحتاج إلى شرح كثير على المواد التعليمية.
٥. يمكن في تكثيرها حسب الحاجة و يمكن أن يستخدمها مرارا وتكرارا.
٦. يمكن أن يخزن البيانات في المعطية البصرية أو المغنطسية ولذلك مبسط في استعمالها.<sup>١٣</sup>

وأما العيوب من برنامج العروض التقديمية كما يلي :

١. بعض الطلاب يشعر بشعور صعوبة وبعضهم لا يستجيب للمادة التدريس التي معرض لهم.
٢. تصبح عملية التعليم مملة لأن دون التفاعل بين الطلاب و المدرس.
٣. الصعوبة في تسجيل المعلمات التي معرض لهم.
٤. الصعوبة للطلاب الأصغر أو الصبي في عملية التعليم باستخدام برنامج العروض التقديمية.<sup>١٤</sup>

## ج- مهارة الكتابة وأنواعها

<sup>٤</sup> Asrori Imam dan Moh, Ahsanuddin, *Media Pembelajaran Bahasa Arab dari kartu sederhana sampai Web Penjelajahan Dunia* (Malang: Bintang Sejahtera, 2014), Hlm. 180

<sup>٥</sup> Smaldino Sharon, Deborah Lowther, Jamess Russel, *Intructional Technology and Media For Learning* (Jakarta: Kencana, 2011), hlm. 31.

كان مهارة الكتابة هي مهارة أعلى درجة صعوبتها من أربع المهارات اللغوية. الكتابة هي إحدى وسائل المواصلات باللغة بين الكاتب والقارئ التي لا تقتصر بالزمان و المكان. والمراد بمهارة الكتابة هي قدرة الشخص على تصويف فكرته الى كتابة معينة التي يستطيع أن يفهم أو يقرأ القارئ على كتابته يبدأ من المجال البسيط مثل كتابة الكلمات إلى المجال العويص مثل كتابة التأليف.<sup>١٥</sup>

تنقسم الكتابة بحسب أسلوبها ومجالها إلى ثلاثة أنواع :

#### ١. كتابة عملية (وظيفة)

هذا النوع من الكتابة يتعلق بالمعاملات والمتطلبات الإدارية، ووالقرارير، والبحوث العملية وهو ضروري في الحياة للمنافع العامة والخاصة، والمكاتب الرسمية.

#### ٢. كتابة أدبية (فنية)

هذا النوع من الكتابة يقوم على كشف الأحاسيس والمشاعر، والعواطف الإنسانية، والإبتكار في الفكرة، وتخيل المعاني والتخليق بها.

#### ٣. كتابة عملية أدبية (وظيفية فنية)

هذا هو النوع الثالث من أنواع الكتابة، وهو الذي تعرض فيه الكتابة الوظيفة في أسلوب أدبي وفني، ومجلات هذا النوع متعددة منها: فن كتابة المقال، إعداد المحاضرات، التعليق، المذكرات الشخصية ، الكلمات الافتتاحية أو الخاتمة.<sup>١٦</sup>

---

<sup>١٥</sup> Acep hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2011). Hal 151.

أحمد فؤاد عليان، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق تنميتها، ( دارالمسلم: الطبعة الرابعة ١٤٣١ هـ /

٢٠١٠ م) ص ١٤٥

الفصل الثالث  
إجراءات البحث الميداني

أ- منهج البحث

إن منهج البحث الذي يعتمد عليه الباحث في كتابة هذه الرسالة هو منهج تجريبي. وهو منهج البحث العلمي الذي له الأثر الجلي في تقدم العلوم الطبيعية هو المنهج التجريبي الذي يستطيع الباحث بواسطته أن يعرف أثر السبب (المتغير المستقل) على النتيجة (المتغير التابع).<sup>١٧</sup> في هذه التجربة اختار الباحث تصميم من التصميمات التجريبية أي التصميمات التمهيديّة بالتصميم الثاني، ويأخذ الباحث الشكل التالي :

$$ت \quad خ^1 \times خ^2$$

البيانات :

ت : يرمز للمجموعة التجريبية

خ<sup>١</sup> : يرمز للاختبار القبلي

خ<sup>٢</sup> : يرمز للاختبار البعدى<sup>١٨</sup>

## ب- مجتمع البحث

المجتمع لهذا البحث هو جميع الطلاب بمعهد المنار العصري (Aceh Besar) وعدد

الطلاب فيه حوالي ٤٥٠ طالبا في هذا المعهد.

---

صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، (الرياض : مكتبة

العبيكان، ٢٠٠٠م)، ص. ٣٠٣

صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، . . . ص. ٣١٥

## ج- عينة البحث

العينة لهذا البحث هي أخذ الباحث الطلاب في الصف الثاني (أ) للمرحلة المتوسطة وأما عددهم ١٣ طالبا. إختار الباحث العينة في هذا البحث يعتمد على الطريقة العمدية (Porposive Sampling) وتسمى بها الطريقة المقصودة أو الاختيار بالخبرة وهي تعني أساس الاختيار من خبرة الباحث ومعرفته بأن هذه الوسائل تتمثل مجتمع البحث.<sup>١٩</sup>

## د- أدوات البحث

والمراد بأدوات البحث العلمي هو الوسيلة التي تجمع بها المعلومات اللازمة لإجابة أسئلة البحث واختبار فروضه.

فالأدوات التي يستخدم الباحث في خلال كتابة هذه الرسالة كما يلي :

### ١. الملاحظة

إنها من إحدى أدوات البحث وبواسطتها تجمع المعلومات التي يمكن الباحث من الإجابة عن أسئلة البحث وفروضه فهي الانتباه المقصود والموجه نحو سلوك فردي أو جماعي معين بقصد متابعته ورصد تغيراته. ولها أنواع متعددة فهي : الملاحظة المباشرة والملاحظة غير المباشرة، الملاحظة المحددة والملاحظة غير المحددة، الملاحظة المشاركة والملاحظة بدون المشاركة، الملاحظة المقصودة والملاحظة غير المقصودة. فيستخدم الباحث في كتابة هذه الرسالة الملاحظة المباشرة حيث يقوم الباحث بملاحظة السلوك معين من خلال اتصاله مباشرة بأشخاص أو أشياء التي يدرسها.<sup>٢٠</sup>

---

صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، . . . ، ص. ٩٩

<sup>٢٠</sup> صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، . . . ، ص. ٤٠٦ - ٤٠٧

## ٢. الاختبارات

الاختبارات هي أداة من أدوات البحث التي يمكن أن يستخدم الباحث لجمع المعلومات التي يحتاج إليها لإجابة أسئلة البحث أو اختبار فروضه، ويقوم الباحث باختبارين، وهي كما يلي :

### ١) الاختبار القبلي (Pre-Test)

وهو الاختبار الذي يختبره الباحث قبل إجراء التجربة بغرض تحديد مستوى التحصيل الدراسي لديهما.<sup>٢١</sup> ويقوم الباحث باستخدام هذا الاختبار لإعطاء الأسئلة لدى الطلاب على ما يجري داخل الفصل.

### ٢) الاختبار البعدي (Post-Test)

وهو الاختبار الذي يختبره الباحث بعد إجراء التجربة بغرض تحديد مستوى التحصيل الدراسي لديهما بعد إجراء التجربة لقياس الأثر الذي أحدثته تطبيق المتغير المستقل (التعليم المبرمج) على المتغير التابع (التحصيل الدراسي).<sup>٢٢</sup> ويقوم الباحث باستخدام هذا الاختبار لإعطاء الأسئلة لدى الطلاب لتقويم نتائجهم الأخيرة.

## هـ - طريقة تحليل البيانات

### ١- تحليل بيانات الورقة الملاحظة للمدرس والطلاب

ويقوم الباحث بتحليل البيانات عن نتيجة ورقة الملاحظة فيستخدم القانون كما يلي :

<sup>٢١</sup> صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، . . . ص. ٣٠٧

<sup>٢٢</sup> صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، . . . ص. ٣٠٧

$$P = \frac{R}{T} X \% 100$$

البيانات :

P : النسبة المئوية

R : مجموعة القيمة الحاصلة عليها

T : النتيجة الكاملة

٢- تحليل بيانات الاختبار

وتحليل عن نتيجة الاختبار القبلي والبعدى باختبارات (Test "t") فيستعمل

الباحث الرموز كما يلي<sup>٢٣</sup>:

$$t_t = \frac{M}{S_M}$$

البيانات :

to : حاصل الملاحظة.

M<sub>D</sub> : متوسطة الفروق بين نتيجة المتغيرة الأولى ونتيجة المتغيرة الثانية، من إتباع

الخطوات التالية :

$$M_D = \frac{\sum D}{N}$$

∑D : مجموع الفروق بين نتيجة المتغيرة الأولى ونتيجة المتغيرة الثانية،

و D من خطوات الآتية :

$$D = X - Y$$

X : نتيجة المتغيرة الأولى.

Y : نتيجة المتغيرة الثانية.

<sup>٢٣</sup>Anas Sudijono, *Pengantar Statistik Pendidikan*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persanda, 2009), hal. 305-306

N : عدد العينة.

$S_{MD}$  : الخطأ المعياري للفروق وهو اتباع الرموز التالي :

$$S_{MD} = \frac{S_D}{\sqrt{N-1}}$$

$SD_D$  : الانحراف المعياري للفروق بين نتيجة المتغيرة الأولى ونتيجة المتغيرة الثانية،

يعني :

$$S_D = \sqrt{\frac{\sum D^2}{N} - \left(\frac{\sum D}{N}\right)^2}$$

و- تحليل البيانات عن أجوبة الطلاب من كل البنود

١- مستوى صدق المحتوى

صدق المحتوى يعني مدى تمثيل بنود الاختبار للمحتوى المراد قياسه.<sup>٢٤</sup> أما صدق المحتوى من الاختبار فينبغي للمدرس أن يأخذ السؤال من المواد المدروسة. لذلك كان الاختبار من هذا البحث أخذ الباحث من المواد التي قد علموا الطلاب من الموضوع "السكوت من الذهب" في مهارة الكتابة. ويوضحها الباحث في الجدول الآتي:

---

<sup>٢٤</sup> صالح بن حمد العسّاف، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، ...، ص. ٤٣٠.

### الجدول ٣-١

#### بيان مستوى صدق المحتوى

الرقم	الموضوعات	عدد الأسئلة	في المائة
١	السكوت من الذهب	٢٠	١٠٠

وهذا التطبيق يدل على أن مستوى صدق المحتوى صادقة، لأن كل أسئلة مأخوذة من المادة المدروسة.

#### ٢- مستوى ثبات الاختبار

فائدة ثبات الاختبار ليؤكد مناسبة الاختبار قبل تجريبية لغير العينة في نفس المجتمع. وأسئلة الاختبار تكون ثابتة إذا كانت نقدّمها على نفس الأفراد متكررة فنجد نفس النتائج أو متساوية.<sup>٢٥</sup> وأما معيار مستوى ثبات الاختبار فهو كما يلي:

---

<sup>٢٥</sup> Moh. Kasiram, *Teknik-Teknik Analisis Item Test Hasil Belajar dan Cara-Cara Menghitung Validity dan Reliability*, (Surabaya:Usaha Nasional,1984), hal. 179

الجدول ٢-٣

معيار مستوى ثبات الاختبار

مستوى ثبات الاختبار	
المعيار	درجة معامل ثبات الاختبار
شدة عال	٠.٨٠ - ١.٠٠
عال	٠.٦٠ - ٠.٧٩
متوسط	٠.٤٠ - ٠.٥٩
أدنى	٠.٢٠ - ٠.٣٩
منخفض	٠.٠٠ - ٠.١٩

الجدول ٣-٣

نتيجة مستوى ثبات الاختبار

مجموع	رقم الأسئلة																				الطالبة
	٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	
١٩	١	١	١	١	١	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
١٤	١	١	٠	٠	١	٠	١	١	٠	٠	١	١	١	٠	٠	١	١	١	١	١	٢
٢٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٣
١٠	٠	٠	١	١	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	١	١	١	١	١	٤
٥	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	١	٥
٦	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	١	١	٠	٠	٠	١	٦
٢	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	٠	٠	٠	٧

١٧	١	١	١	١	١	٠	٠	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٨	
١٢	٠	٠	١	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	٩	
٧	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	١	١	٠	٠	١	١٠	
٥	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	١	١	١	٠	٠	٠	١١	
١٦	١	١	١	٠	١	٠	١	٠	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١٢	
١٣	١	١	١	٠	١	٠	١	١	٠	٠	٠	١	٠	١	١	١	١	١	٠	١٣	
١٤٦	٧	٦	٧	٦	٩	٢	٥	٦	٢	٦	٧	٩	٧	٧	١٠	١٢	٩	٩	٨	١١	Np
	٠,٥٣	٠,٤٦	٠,٥٣	٠,٤٦	٠,٦٩	٠,١٥	٠,٣٨	٠,٤٦	٠,١٥	٠,٤٦	٠,٥٣	٠,٦٩	٠,٥٣	٠,٥٣	٠,٧٦	٠,٩٢	٠,٦٩	٠,٦٩	٠,٦١	٠,٨٤	p
	٠,٤٧	٠,٥٤	٠,٤٧	٠,٥٤	٠,٣١	٠,٨٥	٠,٦٢	٠,٥٤	٠,٨٥	٠,٥٤	٠,٤٧	٠,٣١	٠,٤٧	٠,٤٧	٠,٢٤	٠,٣٨	٠,٣١	٠,٣١	٠,٣٩	٠,١٦	q (p-١)
٤,٣٩٠٢ (∑P)	٠,٢٤٩١	٠,٢٤٣٨	٠,٢٤٩١	٠,٢٤٣٨	٠,٢١٣٩	٠,٠٨٧	٠,٢٣٥٦	٠,٢٤٣٨	٠,٠٨٧	٠,٢٤٣٨	٠,٢٤٩١	٠,٢١٣٩	٠,٢٤٩١	٠,٢٤٩١	٠,١٨٢٤	٠,٣٤٩٦	٠,٢١٣٩	٠,٢١٣٩	٠,٢٣٧٩	٠,١٣٤٤	Pq

ولمعرفة مستوى ثبات الاختبار فاستخدم الباحث الرموز كودر-ريتشارسون (-KR٠٢) كما يلي:

$$r_1 = \left(\frac{n}{n-1}\right)\left(\frac{s^2 - \sum p}{s^2}\right)$$

البيان :

r11 : مستوى ثباتا لاختبار جمعا

P : عدد الطلاب المجهيون بإجابة صحيحة

q : عدد الطلاب المجهيون بإجابة غير صحيحة

$\sum p$  (q=p-1) : مجموع حاصل الضرب بين p و q

N : عدد البنود

S : الانحراف المعياري

$X_i^2$	$X_i$	I
۳۶۱	۱۹	۱
۱۹۶	۱۴	۲
۴۰۰	۲۰	۳
۱۰۰	۱۰	۴
۲۵	۵	۵
۳۶	۶	۶
۴	۲	۷
۲۸۹	۱۷	۸
۱۴۴	۱۲	۹
۴۹	۷	۱۰
۲۵	۵	۱۱
۲۵۶	۱۶	۱۲
۱۶۹	۱۳	۱۳
۲۰۵۴	۱۴۶	

ومن الجدول السابق حصل على النتيجة الآتية:

$$\sum_{i=1}^n X = 146$$

$$\sum_{i=1}^n X^2 = 2054$$

$$(\sum_{i=1}^n X)^2 = 146^2 = 21316$$

$$s = \sqrt{\frac{n \cdot \sum_{i=1}^n X^2 - (\sum_{i=1}^n X)^2}{n(n-1)}}$$

$$s^2 = \frac{(20)(2054) - (21316)}{(20)(19)}$$

$$s^2 = \frac{19764}{380}$$

$$s^2 = 52,01$$

$$s = \sqrt{52,01} = 7,2$$

$$r_1 = \left(\frac{n}{n-1}\right) \left(\frac{s^2 - \sum p}{s^2}\right)$$

$$r_1 = \left( \frac{20}{20-1} \right) \left( \frac{7,2^2 - 4,3902}{7,2^2} \right)$$

$$r_1 = \left( \frac{20}{19} \right) \left( \frac{51,84 - 4,3902}{51,84} \right)$$

$$r_1 = 1,05 \frac{47,4498}{51,84}$$

$$r_1 = 1,05 \times 0,91$$

$$r_1 = 0,95$$

وهذا التطبيق يدل على أن مستوى ثبات الاختبار شدة عال لأن حصل على نتيجة

0,95

### ٣- مستوى التمييز الاختباري

ولمعرفة مستوى التمييز فقسم الباحث الطلاب إلى قسمين وهما المجموعة العليا

والمجموعة الأدنى واستخدم الرموز<sup>٢٦</sup>:

$$D = \frac{Rh}{Th} - \frac{R}{T} = Ph - P$$

البيان:

<sup>٢٦</sup> Moh. Matsna dan Erta Mahyudin, *Pengembangan Evaluasi dan Tes Bahasa Arab*, (Tangerang: Alkitabah, 2012), hal.184

- D : معامل التمييز
- Rh : عدد الطلاب المحييون الأسئلة بصحيحة في المجموعة العليا
- Rl : عدد الطلاب المحييون الأسئلة بصحيحة في المجموعة الأدنى
- Th : عدد الطلاب في المجموعة العليا
- Tl : عدد الطلاب في المجموعة الأدنى
- Ph : نسبة الطلاب المحييون الأسئلة في المجموعة العليا
- Pl : نسبة الطلاب المحييون الأسئلة في المجموعة الأدنى

إن معيار مستوى التمييز كما في الجدول التالي<sup>٢٧</sup>:

#### الجدول ٤-٣

معيار مستوى التمييز

المعايير	الدرجة لمستوى التمييز
مردود	٠.٠٠ - ٠.١٩
متوسط	٠.٢٠ - ٠.٣٩
جيد	٠.٤٠ - ٠.٦٩
جيد جدا	٠.٧٠ - ١.٠٠
يلزم أن تحذف السؤال	السلبي (-)

<sup>٢٧</sup> Moh. Matsna dan Erta Mahyudin, *Pengembangan Evaluasi dan Tes Bahasa Arab*,..., hal.188

وهذا مستوى التمييز لكل بنود الاختبار كما في الجدول:

الجدول ٣-٥

مستوى التمييز لكل بنود الاختبار

مجموع	رقم الأسئلة																			مجموعة	الطلبة	
	٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢			١
١٩	١	١	١	١	١	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	أعلى	١
١٤	١	١	٠	٠	١	٠	١	١	٠	٠	١	١	١	٠	٠	١	١	١	١	١	أعلى	٢
٢٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	أعلى	٣
١٠	٠	٠	١	١	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	١	١	١	١	١	أدنى	٤

٥	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	١	أدنى	٥
٦	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	١	١	٠	٠	٠	١	أدنى	٦
١٧	١	١	١	١	١	٠	٠	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	أعلى	٧
١٢	٠	٠	١	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	أدنى	٨
٧	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	١	١	٠	٠	١	١	أعلى	٩
٥	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	١	١	١	٠	٠	٠	٠	أدنى	١٠
١٦	١	١	١	٠	١	٠	١	٠	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	أعلى	١١
١٣	١	١	١	٠	١	٠	١	١	٠	٠	٠	١	٠	١	١	١	١	١	٠	١	أدنى	١٢
١٩	١	١	١	١	١	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	أعلى	١٣

وأما مستوى التمييز لأسئلة الرقم الثالث فهو:

$$\xi = Rl \quad \eta = Rh$$

$$\gamma = Tl \quad \eta = Th$$

$$Ph = \frac{Rh}{Th} = \frac{\eta}{\eta} = 1$$

$$P = \frac{R}{T} = \frac{\xi}{\gamma} = 0,57$$

$$D = Ph - P$$

$$D = 1 - 0,57 = 0,43 = \text{جيد}$$

#### ٤ - مستوى صعوبة الاختبار

إن اختبارا جيدا يوجد فيه مستوى الصعوبة المعينة. ولتحليل صعوبة الاختبار

فاستخدم الباحث الرموز التالي<sup>٢٨</sup>:

$$P = \frac{R}{T}$$

P : معامل صعوبة الاختبار

R : عدد الطلاب المحييون الأسئلة بصحيحة

T : عدد جميع الطلاب في الصف

---

<sup>28</sup>Moh. Matsna dan Erta Mahyudin, *Pengembangan Evaluasi dan Tes Bahasa Arab*,..., hal.183

وأما معيار مستوى صعوبة الاختبار لكل البنود:

الجدول ٦-٣

معيار مستوى صعوبة الاختبار

الدرجة لمستوى صعوبة الاختبار	معيار
٠.٣٠ - ٠.٠٠	صعوبة
٠.٧٠ - ٠.٣١	متوسط
١.٠٠ - ٠.٧١	سهولة

الجدول ٣-٧

مستوى صعوبة الاختبار من كل بنود أسئلة الاختبار

رقم الأسئلة																			الطلبة	
٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		١
١	١	١	١	١	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
١	١	٠	٠	١	٠	١	١	٠	٠	١	١	١	٠	٠	١	١	١	١	١	٢
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٣
٠	٠	١	١	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	١	١	١	١	١	٤
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	١	٥
٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	١	٠	١	١	٠	٠	٠	١	٦

١	١	١	١	١	٠	٠	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	٧	
٠	٠	١	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	٨	
١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	١	١	٠	٠	١	٩	
٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	١	٠	٠	٠	١	١	١	٠	٠	٠	١٠	
١	١	١	٠	١	٠	١	٠	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١١	
١	١	١	٠	١	٠	١	١	٠	٠	٠	١	٠	١	١	١	١	١	٠	١٢	
١	١	١	١	١	١	١	١	٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١٣	
٧	٦	٧	٦	٩	٢	٥	٦	٢	٦	٧	٩	٧	٧	١٠	١٢	٩	٩	٨	١١	الأجوبة الصحيحة
٠,٥٣	٠,٤٦	٠,٥٣	٠,٤٦	٠,٦٩	٠,١٥	٠,٣٨	٠,٤٦	٠,١٥	٠,٤٦	٠,٥٣	٠,٦٩	٠,٥٣	٠,٥٣	٠,٧٦	٠,٩٢	٠,٦٩	٠,٦٩	٠,٦١	٠,٨٤	
متوسط	متوسط	متوسط	متوسط	متوسط	صعوبة	متوسط	متوسط	صعوبة	متوسط	متوسط	متوسط	متوسط	سهولة	سهولة	سهولة	متوسط	متوسط	متوسط	سهولة	ملاحظ

هذا الجدول يدل على أن مستوى صعوبة الاختبار من كل بنود أن بعض الأسئلة سهولة وبعضها متوسط وسؤالين منها صعوبة.

## الفصل الرابع

### نتائج البحث ومناقشتها

#### أ- عرض البيانات

##### ١- لمحة عن ميدان البحث

كان معهد المنار العصري يقع بآتشيه الكبرى، وقد قام هذا المعهد في سنة ٢٠٠٠ على مبالاة المرحوم الحاج أزهر مانيع (H. Azhar Manyak). وفي سنة ١٩٩٩ تكلم المرحوم الحاج أزهر مانيع (H. Azhar Manyak) مع الأستاذ صفوان إدريس الماجستر (Prof. Dr. Safwan Idris, MA) عن قصده لتنمية المؤسسة التربوية الإسلامية ويحتوي فيها اليتامى. فأشار الأستاذ صفوان إدريس الماجستر (Prof. Dr. Safwan Idris, MA) عليه أن يكون مدير تلك المؤسسة التربوية الإسلامية من متخرج كونتور (Gontor) الذي له خبرة وعلوم كثيرة في إدارة المؤسسة التربوية الإسلامية. فطلب الأستاذ منه أن يعرض هذا التخطيط إلى أحد متخرج من كونتور (Gontor) تنكو الحاج فخر الدين لحم الدين الماجستر (Tgk. H. Fakhruddin Lahmuddin, M.Pd)، فألقاه. وبعد إلقائهما، شاور تنكو الحاج فخر الدين لحم الدين الماجستر (Tgk. H. Fakhruddin Lahmuddin, M.Pd) مع متخرجين من كونتور (Gontor)، فوافقوا على تنميتها. وقد قامت هذه المؤسسة وبدأت أنشطتها شهر يولي ٢٠٠١ في لم فرمي جوت إري آتشيه الكبرى (Lam Permai, Cot Irie, Aceh Besar) باسم معهد المنار الحديث للتربية الإسلامية. ورئيس مؤسسة هذا المعهد هو المرحوم الحاج أزهر مانيع (H. Azhar Manyak) ومدير هذا المعهد هو تنكو الحاج فخر الدين لحم الدين (Tgk. H. Fakhruddin Lahmuddin, M.Pd).

والآن زاد مديره هو تنكو الحاج إكرام مُجَّد أمين الماجستر ( Tgk. H. Ikram )  
 ليكون مديراً ثانياً. وعدى اليتامى، زاد طلبته من طلبة  
 عامة. وتتكون هذا المعهد من المدرستين، هما المدرسة الثانوية والمدرسة العالية.<sup>٢٩</sup>  
 والباحث يبحث في المدرسة الثانوية ورئيسها هو راجس أكبر البكالوريوس ( Rajes )  
 .(Akbar, S.Pd.I

وعدد المدرسين في المدرسة الثانوية بمعهد المنار العصري للتربية الإسلامية ٣١  
 مدرساً. وأما مدرسي اللغة العربية فيكون أربعة مدرسين. ويعرضه الباحث في الجدول  
 التالي :

الجدول ١-٤ :

أسماء مدرسي اللغة العربية

رقم	اسم	متخرج
١	راجس أكبر	جامعة الرانيري
٢	نور محدي	جامعة الرانيري
٣	نور الفهم	جامعة الرانيري
٤	سودة	جامعة الرانيري

وعدد الفصل لهذه المدرسة الآن يبلغ إلى ١١ فصلا وينقسم إلى ثلاثة مراحل لتعليم وعدد الطلاب في هذه المدرسة خصوصا في مرحلة المتوسطة كلهم يبلغ إلى ٣١٥ شخصا وأما بيئاتها فما يلي :

الجدول ٢-٤ :

عدد الصف الدراسي ومجموعه<sup>٣٠</sup>

رقم	الصف	عدد الصف	المجموع
١	الصف الأول	٤	١٤٨
٢	الصف الثاني	٤	١٠٥
٣	الصف الثالث	٣	٦٢
	المجموع	١١	٣١٥

وأما عدد الطلاب التي قام الباحث بإجراء التجربة في الصف الثاني (أ) كلهم يبلغ إلى ٢٣ شخصا وأما بيئاتها فما يلي :

الجدول ٣-٤ :

عدد الطلبة في صف الثاني (أ)

رقم	الطلاب	عدد الطلاب	المجموع
١	المجموع	٢٣	٢٣

<sup>30</sup> Sumber Waka Kurikulum MTsS Al-Manar.

ولكن في هذه الرسالة قد أخذ الباحث ١٣ طالبا ليكون العينة لهذا البحث لأن من المجموع الطلاب بعضهم حاضرون وبعضهم غائبون في أثناء إجراء التجربة، ولذلك أخذ الباحث ١٣ طالبا من الصف الثاني (أ) عينة لهذا البحث.

## ٢- تعليم الإملاء المنظور بوسيلة power point

كان الباحث مدرسا عند إجراء التجربة في الصف الثاني (أ) للمرحلة المتوسطة. وفي عملية التعليم الإملاء المنظور يستخدم الباحث وسيلة من وسائل البصرية وهي النص العربية معرض في شاشة بروجكتور. ومادة التعليم الإملاء المنظور مأخوذة من كتاب المقرر الإملاء المنظور للصف الثاني للمرحلة المتوسطة تحت الموضوع "السكوت من الذهب"، وأما المادة التي يعلّمها الباحث الطلاب في عملية التعليم الإملاء المنظور فعرضه النص على شاشة بوسيلة power point.

ولجمع البيانات فقام الباحث نفسه بالبحث الحقل في تلك المدرسة في التاريخ ١٤ أكتوبر إلى ٢٨ أكتوبر ٢٠١٧ م. سيوضحها الباحث بالتوقيت التجريبي كما في الجدول الآتي :

### الجدول ٤-٤

#### التوقيت في العملية التجريبية

اللقاء	اليوم	التاريخ	الخصّة
اللقاء الأوّل	السبت	١٤ أكتوبر ٢٠١٧ م	٦-٥ (١٢٠٠٥-١١.٢٠)
اللقاء الثاني	السبت	٢١ أكتوبر ٢٠١٧ م	٦-٥ (١٢٠٠٥-١١.٢٠)
اللقاء الثالث	السبت	٢٨ أكتوبر ٢٠١٧ م	٦-٥ (١٢٠٠٥-١١.٢٠)

قبل إجراء البحث يقوم الباحث بالاختبار القبلي لكي يعرف قدرة الطلاب على سيطرة المادة التعليمية وبعد نهاية تعليم يقوم الباحث بالاختبار البعدي لمعرفة قدرة

الطلاب بعد تجريبي ثم يقارنها مع الاختبار القبلي. وأما خطوات التعليم والتعلم في كل دورها فكما في الجدول الآتية :

#### الجدول ٥-٤

عملية تعليم وتعلم الإملاء المنظور بوسيلة power point  
(اللقاء الأول والثاني والثالث)

نشاط الطلبة	نشاط المدرّس
- يرد الطلاب السلام والطلاب يستمعون إلى كلام المدرّس	- يدخل المدرّس (الباحث) في الصف بإلقاء على الطلاب السلام و يكيّف الصف ويشرح أغراض التدريس في هذا اللقاء.
- قرأ الطلاب الدعاء واهتموا الطلاب بدعوة كشف الحضور	- يأمر المدرّس لقراءة الدعاء وينظر إلى جميع الطلاب ثم يدعهم بكشف الحضور
- يستمع الطلاب إلى شرح المدرس و يتفاعلون مع المدرّس	- يشرح المدرّس عن المادة ويربطها مع خبرات الطلاب
- يستمع الطلاب إلى شرح المدرسة عن التعليم والتعلم الإملاء المنظور بوسيلة power	- يعرف المدرّس كيفية التعليم والتعلم الإملاء المنظور بوسيلة power point.

.point	
- يستمع الطلاب بكل السرور إلى المدرس.	- يشجع الطلاب للتعلم بجهد
- يستمع الطلاب إلى الشرح ويكتبون عن ما قد شرح المدرس	- يشرح المدرس عن الأحرف الهجائية وقواعد كتابتها
- يستمع الطلاب إلى شرح المدرس عن مادة الكتابة (الإملاء) باستخدام وسيلة .power point	- يشرح المدرس مادة الكتابة (الإملاء) تحت موضوع "السكوت من الذهب" باستخدام وسيلة .power point
- يجلس الطلاب مع مجموعاتهم ويناقشون عن محتويات النص الذي عرضهم المدرس باستخدام وسيلة power .point	- ينقسم المدرس الطلاب إلى أربع مجموعات ليناقشوا عن محتويات النص باستخدام وسيلة power .point
- يكرر الطلاب عن ما قرأ المدرس من النص (السكوت من الذهب).	- يأمر المدرس الطلاب مكررا عن ما قرأ المدرس من النص (السكوت من الذهب).
- يسأل الطلاب مما لم يفهموا النص الذي عرضهم المدرس باستخدام وسيلة power	- يعطي المدرس الطلاب فرصة ليسألوا السؤال أو المفردات أو الجملة الصعبة من النص الذي

عرضه باستخدام وسيلة power point	.point
يعطي المدرس كل المجموعات	- يحاول كل المجموعة أن يجعل
جملة مفيدة جديدة من المفردات السابقة.	جملة مفيدة جديدة من المفردات السابقة.
- يشرح المدرس عامة عن المعنى النص الذي عرضه باستخدام وسيلة power point.	- يستمع الطلاب إلى شرح المدرس باهتمام جيد.
- يملئ المدرس الطلاب من النص الذي عرضه باستخدام وسيلة power point من السابقة (اللقاء الثالث).	- يكتب الطلاب عن الإملاء.
- يأمر المدرس الطلاب بأن يجمعوا التدريية الإملائية.	- يجمع الطلاب التدريية الإملائية.
- يعبر المدرس الخلاصة من المادة.	- يستمع الطلاب إلى الخلاصة استماعا جيدا.

<p>- يجب الطلاب بعض الأسئلة المقدمة لهم.</p>	<p>- يقدم المدرّس بعض الأسئلة لمعرفة قدرة الطلاب في فهم المادة هذا اليوم.</p>
<p>- يكتب الطلاب المنعكس (Refleksi) عن التعليم الذي يتعلمونه.</p>	<p>- يؤدي المدرّس المنعكس (Refleksi) وإعطاء الواجبات إن أحتيجت</p>
<p>- يستمع الطلاب ممّا شرح المدرّس.</p>	<p>- يخبر المدرّس المادة المدروسة في اللقاء التالي ويأمر الطلاب أن يراجعوا المادة المدروسة في بيتهم.</p>
<p>- يقرأ الطلاب الدعاء ويرد السلام</p>	<p>- أخيراً، اختتم المدرّس بالدعاء وإلقاء السلام.</p>

## ب- تحليل البيانات ومناقشاتها

ولمعرفة نتائج البحث فيريد الباحث أن يعرض تحليل البيانات ومناقشاتها من

الملاحظة المباشرة والاختبارين أي القبلي والبعدي كما يلي :

## ١ - تحليل بيانات الملاحظة المباشرة

ومن ظواهر السابقة فيقوم الباحث بتحليل البيانات من أنشطة المدرس والطلاب عند إجراء عملية التعليم والتعلم باستخدام القانون كما يلي :

$$P = \frac{R}{T} X \% 100$$

البيان : P : النسبة المئوية

R : مجموعة القيمة الحصول عليها

T : النتيجة الكاملة

معيار مستوى أنشطة المدرس والطلاب عند إجراء عملية التعليم والتعلم إلى خمسة أحوال :

٨٠ - أعلى = جيد جداً

٧٩ - ٦٦ = جيد

٦٥ - ٥٦ = مقبول

٥٥ - ٤٦ = ناقص

٤٥ - أدنى = فاشل<sup>٣١</sup>

فنتيجة أنشطة المدرس والطلاب كما في الجدول الآتي :

---

<sup>31</sup> Anas Sudijono, *Pengantar Evaluasi Pendidikan*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2013), hal. 35



✓				✓				✓		القدرة على إرشاد الطلاب في فهم المفردات و تذكرها مناسبا مع المادة الدراسية بوسيلة power point .	٥
✓				✓				✓		القدرة على المحاوره مع الطلاب عن المادة التي يناقشها.	٦
✓				✓				✓		القدرة على استجابة أسئلة الطلاب و يوجهها مع آخرين.	٧
	✓			✓				✓		القدرة على تطبيق طرق التعليم ومناهجه وأساليبه.	٨
	✓			✓					✓	القدرة على تنظيم الوقت والظرف.	٩
	✓			✓				✓		المطابقة عملية التدريس مع خطة التعليم.	١٠
✓				✓				✓		القدرة على إرشاد الطلاب لتلخيص المادة الدراسية.	١١
	✓			✓				✓		القدرة على جعل الطلاب فعالين في مجموعتها وبين فرقها في أثنى التعليم.	١٢
✓				✓				✓		القدرة على تقويم الطلاب في مجال المعرفي و العاطفي و الحركي.	١٣

٤٥	٤٣	٣٩	المجموع
----	----	----	---------

نظرا إلى الجدول السابق وجدنا البيانات الآتية:

نتائج اللقاء الثالث

R: مجموعة القيمة الحصول عليها: ٤٥

T: النتيجة الكاملة : ٥٢

$$\frac{45}{52} X\%100$$

$$= 86,53\%$$

### اللقاء الثاني

R: مجموعة القيمة الحاصلة عليها : ٤٣

T: النتيجة الكاملة : ٥٢

$$\frac{43}{52} X\%100$$

$$= 82,69\%$$

### نتائج اللقاء الأول

R: مجموعة القيمة الحاصلة عليها : ٣٩

T: النتيجة الكاملة : ٥٢

$$\frac{39}{52} X\%100$$

$$= 75\%$$

وحصل الباحث على نتيجة المدرس من اللقاء الأول هي ٧٥ أما وقعت بين ٦٦ - ٧٩ بمعنى جيد ونتيجة من اللقاء الثاني هي ٨٢,٦٩ أما وقعت بين ٨٠ - أعلى بمعنى جيد جدا ونتيجة من اللقاء الثالث هي ٨٦,٥٣ أما وقعت بين ٨٠ - أعلى بمعنى جيد جدا. هذه النتيجة الحاصلة من قسمة بين مجموعة القيمة الحاصلة عليها والنتيجة الكاملة لكل اللقا

٢- الطلاب

الجدول ٧-٤

نتيجة أنشطة الطلاب في عملية التعليم والتعلم

رقم	الناحية الملحوظة	نتائج اللقاء الأول				نتائج اللقاء الثاني				نتائج اللقاء الثالث							
		١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤				
١	القدرة على الاستماع والإهتمام الدرس باستخدام وسيلة power point عن مادة (والسكوت من الذهب) التي عرضها المدرس.			✓									✓				
٢	يقدر الطلاب أن يسألوا عن الأشياء التي لم يفهموا وفقا للمادة الدراسية.			✓									✓				
٣	القدرة على كتابة الكلمات، والجمل من المادة بوسيلة power point التي عرضها المدرس.			✓									✓				✓

	✓				✓				✓		القدرة على شرح الفكرة التي يفهم الطلاب من وسيلة power point التي عرضها المدرس.	٤
✓					✓				✓		القدرة على الرد على ما قد شرح المدرس وفقا للمادة الدراسية.	٥
✓					✓				✓		القدرة على المناقشة مع فرقة الطلاب عن المادة المبذولة.	٦
	✓				✓				✓		القدرة على فهم المادة بوسيلة power point .	٧
✓				✓					✓		القدرة على ابتكار في تعليم اللغة العربية باستخدام power point .	٨
	✓				✓				✓		القدرة على الإطاعة في اتباع النظام التعلم.	٩
✓					✓				✓		القدرة على ترجمة المفردات التي عرض المدرس بوسيلة power point	١٠
✓					✓				✓		القدرة على خلاصة المواد التعليمية من وسيلة power point في نهاية التعلّم.	١١

٣٨	٣٤	٢٥	المجموع
----	----	----	---------

نظرا إلى الجدول السابق وجدنا البيانات الآتية:

### نتائج اللقاء الأول

R: مجموعة القيمة الحاصولة عليها : ٢٥

T: النتيجة الكاملة : ٤٤

$$\frac{25}{44} X\% 100$$

$$56,81 =$$

### اللقاء الثاني

R: مجموعة القيمة الحاصولة عليها : ٣٤

T: النتيجة الكاملة : ٤٤

$$\frac{34}{44} X\% 100$$

$$77,27 =$$

### نتائج اللقاء الثالث

R: مجموعة القيمة الحاصولة عليها : ٣٨

T: النتيجة الكاملة : ٤٤

$$\frac{38}{44} X\% 100$$

$$86,36 =$$

وحصل الباحث على نتيجة الطلاب من اللقاء الأول هي ٥٦,٨١ أما وقعت بين ٥٦ - ٦٥ بمعنى مقبول ونتيجة من اللقاء الثاني هي ٧٧,٢٧ أما وقعت بين ٦٦ - ٧٩ بمعنى جيد ونتيجة من اللقاء الثالث هي ٨٦,٣٦ أما وقعت بين ٨٠ - أعلى بمعنى جيد جدا. هذه النتيجة الحاصولة من قسمة بين مجموعة القيمة الحاصولة عليها والنتيجة الكاملة لكل اللقاء.

١- المدرس :

$$\%٨١,٤٠ = \frac{٧٥ + ٨٢,٦٩ + ٨٦,٥٣}{٣}$$

٢- الطلاب :

$$\%٧٦,٤٨ = \frac{٦٥,٨١ + ٧٧,٢٧ + ٨٦,٣٦}{٣}$$

قيمة المدرس P: %٨١,٤٠ وتدل على أنّها وقعت بين ٨٠ - أعلى بمعنى جيد جداً.  
وقيمة الطلاب P: %٧٦,٤٨ وتدل على أنّها وقعت بين ٦٦ - ٧٩ بمعنى جيد.

## ٢- تحليل بيانات الاختبار

ولمعرفة قدرة الطلاب على مهارة الكتابة بعد العملية التجريبية فاعتمد الباحث على الاختبار القبلي والبعدي. ويمكن أن يعرض الباحث عن نتائج اختبار الطلاب كما في الجدول الآتي :

الجدول ٨-٤

نتيجة الاختبار القبلي والبعدي

نتيجة الاختبار البعدي	نتيجة الاختبار القبلي	الطلاب	رقم
٩٥	٩٥	الطالب ١	١
٩٥	٧٠	الطالب ٢	٢
٩٥	١٠٠	الطالب ٣	٣
٨٥	٥٠	الطالب ٤	٤
٨٥	٢٥	الطالب ٥	٥
٧٠	٣٠	الطالب ٦	٦
٤٥	١٠	الطالب ٧	٧
٩٥	٨٥	الطالب ٨	٨
٨٥	٦٠	الطالب ٩	٩
٨٥	٣٥	الطالب ١٠	١٠
٧٥	٢٥	الطالب ١١	١١
١٠٠	٨٠	الطالب ١٢	١٢
٨٥	٦٥	الطالب ١٣	١٣

ويجمل الباحث عن نتيجة الاختبارين باختبار "ت" (Test "t") فيستخدم القانون

كما يلي:

$$t_i = \frac{M}{S_M}$$

البيانات :

to : حاصل الملاحظة.

$M_D$  : متوسطة الفروق بين نتيجة المتغيرة الأولى ونتيجة المتغيرة الثانية، من اتباع

الخطوات التالية :

$$M_D = \frac{\sum D}{N}$$

$\sum D$  : مجموع الفروق بين النتيجة المتغيرة الأولى والنتيجة المتغيرة الثانية، وD من

الخطوات الآتية :

$$D = X - Y$$

X : النتيجة المتغيرة الأولى.

Y : النتيجة المتغيرة الثانية.

N : عدد العينة.

$S_{M_D}$  : الخطأ المعياري للفروق وهو اتباع القانون التالي :

$$S_{M_D} = \frac{S_D}{\sqrt{N-1}}$$

$SD_D$  : الإنحراف المعياري للفروق بين النتيجة المتغيرة الأولى والنتيجة المتغيرة الثانية، يعني:

$$S_D = \sqrt{\frac{\sum D^2}{N} - \left(\frac{\sum D}{N}\right)^2}$$

الجدول ٩-٤

مجموع الفروق بين نتيجة الاختبار القبلي والبعدي

رقم	الاختبار القبلي	الاختبار البعدي	D=x-y	D <sup>2</sup> =(x-y) <sup>2</sup>
١	٩٥	٩٥	٠	٠
٢	٧٠	٩٥	-٢٥	٦٢٥
٣	١٠٠	٩٥	٥	٢٥
٤	٥٠	٨٥	-٣٥	١٢٢٥
٥	٢٥	٨٥	-٦٠	٣٦٠٠
٦	٣٠	٧٠	-٤٠	١٦٠٠
٧	١٠	٤٥	-٣٥	١٢٢٥
٨	٨٥	٩٥	-١٠	١٠٠
٩	٦٠	٨٥	-٢٥	٦٢٥
١٠	٣٥	٨٥	-٥٠	٢٥٠٠

٢٥٠٠	-٥٠	٧٥	٢٥	١١
٤٠٠	-٢٠	١٠٠	٨٠	١٢
٤٠٠	-٢٠	٨٥	٦٥	١٣
$\Sigma D^2 = 14825$	$\Sigma D = -365$	-	-	$N = 13$

نظرا إلى نتيجة الاختبار - ت (Test "t") في الجدول السابق وجدنا البيانات

الآتية:

$$1. \text{ مجموع الفرق بين الاختبارين } (\Sigma D) = -365$$

$$2. \text{ مجموع مربعات الفرق بين الاختبارين } (\Sigma D^2) = 14825$$

$$3. \text{ عدد العينة } = 13$$

ولمعرفة دلالة المتوسط الفرق بين النتيجتين المتغيرتين ( $M_D$ )، فالباحث يتبع الخطوات

التالية:

$$M_D = \frac{\Sigma D}{N} = \frac{-365}{13} = -28,07$$

ثم يبحث الباحث عن الانحراف المعياري للفروق بين النتيجة المتغيرتين ( $SD_D$ ) وهذا

ما نظره في الرموز التالي :

$$S_D = \sqrt{\frac{\Sigma D^2}{N} - \left(\frac{\Sigma D}{N}\right)^2} = \sqrt{\frac{14825}{13} - \left(\frac{-365}{13}\right)^2}$$

$$= \sqrt{1140,38 - (-28,07)^2} = \sqrt{1140,38 - 78,79} = \sqrt{1061,59}$$

$$= \sqrt{1084,24} = 32,92$$

ثم يبحث الباحث عن الخطأ المعياري للفروق ( $SE_{MD}$ ):

$$S_{MD} = \frac{S_D}{\sqrt{N-1}} = \frac{32,92}{\sqrt{13-1}} = \frac{32,92}{\sqrt{12}}$$

$$= \frac{32,92}{3,46} = 9,514$$

اعتمادا على هذا الفرض المذكور، أن المقياس الرد :

- $H_a$  مقبول و  $H_0$  مردود، إذا كان : ت - الجدول > ت - الحساب.
- $H_a$  مردود و  $H_0$  مقبول، إذا كان : ت - الجدول < ت - الحساب.

وأما الخطوة الأخيرة يختبر الباحث البيانات باختبار-ت عن حاصل الملاحظة

(to) كما يلي :

$$t_1 = \frac{M}{S_M} = \frac{-28,07}{9,514} = -2,95$$

ومن الخطوات الأخيرة يعني تحديد الدرجة الحرية (derajat kebebasan) ويكون

الفرض الصفري على مستوى الدلالة (signifikansi) 0.5٪ من درجة الحرية في هذا البحث.

$$db = N-1$$

$$= 13-1 = 12$$

فحدد مستوى الدلالة (signifikansi) ٥٪ يعني ٢,١٨ أما حاصل الملاحظة ( $t_0$ ) يعني ٢,٩٥. وذلك (ت-الحساب) أكبر من (ت-الجدول) :  $٢,٩٥ > ٢,١٨$  إذا كانت النتيجة (ت-الحساب) متساوية أو أكبر (ت-الجدول) فيكون الفرض الصفري مردودا والفرض البديل مقبولا. وإذا كانت النتيجة (ت-الحساب) لم تبلغ إلى النتيجة (ت-الجدول) فيكون الفرض الصفري مقبولا والفرض البديل مردودا.<sup>٣٢</sup> فوجد الباحث في هذا البحث أن النتيجة (ت-الحساب) = ٢,٩٥ أكبر من النتيجة (ت-الجدول) في مستوى ٥٪ = ٢,١٨ ، ولذلك أن الفرض الصفري مردود وفرض البديل مقبول، يعني تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب يكون فعالا في تعليم الإملاء.

### ج- تحقيق الفروض

وأما الفروض التي قدم الباحث في هذا البحث فهي كما يلي :

١- الفرض الصفري: إن تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) غير فعال لترقية قدرة الطلاب على مهارة الكتابة.

٢- فرض البديل : إن تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) فعال لترقية قدرة الطلاب على مهارة الكتابة.

قد حصل الباحث على نتيجة اختبار- ت (ت-الحساب ( $t_0$ ) : ٢,٩٥) أكبر من نتيجة (ت-الجدول مستوى الدلالة ٥٪ ( $t_{t.s.5\%}$ ) : ٢,١٨). فتدل على أن الفرض الصفري مردود وعكسه أن الفرض البديل مقبول، بمعنى أن تعليم الإملاء المنظور بوسيلة (Power Point) يكون فعالا لترقية قدرة الطلاب على مهارة الكتابة.

## الفصل الخامس

<sup>32</sup>Anas Sudijono, *Pengantar Statistik Pendidikan...*, hal 312-313.

## الخاصة

### أ- نتائج البحث

بعد ما قام الباحث بالبحث، قدم الباحث النتائج التي حصل من بحثه في هذه الرسالة، وهي كما يلي :

- ١- أنشطة المدرس جيدة لأن نتيجة البحث تشير إلى أن قدرة المدرس في تنظيم عملية التعليم والتعلم بقيمة ٨١,٤٠٪ وكذلك في أنشطة الطلاب على إقبال المواد الدراسية جيدة بقيمة ٧٦,٤٨٪ عند تحليل بيانات الملاحظة المباشرة.
- ٢- إن نتيجة اختبار (ت-الحساب) = ٢,٩٥ أكبر من النتيجة (ت-الجدول) في مستوى ٥٪ = ٢,١٨، ولذلك أن الفرض الصفري مردود والفرض البديل مقبول، يعني تعليم الإماء المنظور بوسيلة (Power Point) لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب يكون فعالاً في تعليم الإماء.

## ب- المقترحات

اعتمادا على الظواهر السابقة يقدم الباحث الإقتراحات الآتية :

١- ينبغي للمعلمين اللغة العربية أن يستخدموا الوسائل التعليمية متعددة ومريحة لتحقيق الأهداف التربوية، لأن لها أثارا بالغا لترقية قدرة الطلاب ورغبتها في تعليم اللغة العربية.

ينبغي للمتعلمين أن ينشطوا في تعلم اللغة العربية لأنها جزء من دين الإسلام.

## المراجع

### أ- المراجع العربية

أحمد فؤاد عليان، ١٤٣١ هـ / ٢٠١٠ م، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق  
تنميتها، الرياض: دارالمسلم. الطبعة الرابعة

رضوان، ٢٠١١ م، الإملاء؛ نظرية وتطبيقه، بايوتار ويجيا

صالح بن حمد العسّاف، ٢٠٠٠ م، المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية،  
الرياض: مكتبة العبيكان

منير البعلبيكي، ١٩٩٠ م، قاموس الموارد الأساسي، بيروت لبنان: دار الملايين  
مؤسسة الكاثوليكية، ١٩٨٦ م، المنجد في اللغة والأعلام، بيروت: دار  
المشارف. الطبعة الحادية والعشرون

### ب- المراجع الأجنبية

Abdul Hamid, Uril Baharuddin, dan Bisri Mustofa, 2008. *Pembelajaran Bahasa Arab*. Malang: UIN- Malang Press.

Acep hermawan, 2011. *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

Anas Sudijono, 2013. *Pengantar Evaluasi Pendidikan*, Jakarta: Rajawali Pers.

Anas Sudijono, 2009. *Pengantar Statistik Pendidikan*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persanda.

Azhar Arsyad, 2013. *Media Pembelajaran* Jakarta: Rajawali.

Imam Asrori dan Moh, Ahsanuddin, 2014. *Media Pembelajaran Bahasa Arab dari kartu sederhana sampai Web Penjelajahan Dunia* Malang: Bintang Sejahtera.

- Moh. Kasiram, 1984. *Teknik-Teknik Analisis Item Test Hasil Belajar dan Cara-Cara Menghitung Validity dan Reliability*, Surabaya:Usaha Nasional.
- Moh. Matsna dan Erta Mahyudin, 2012. *Pengembangan Evaluasi dan Tes Bahasa Arab*, Tangerang: Alkitabah.
- Smaldino Sharon, 2011. Deborah Lowther, Jamess Russel, *Intructional Technology and Media For Learning* Jakarta: Kencana.

## ج- المراجع الإلكترونية والإنترنت

متاح على <https://almanaraceh.wordpress.com> تاريخ الدخول

٢٠١٧/١٢/٤

التعريف من ويكيبديا. [https://id.wikipedia.org/wiki/Microsoft\\_PowerPoint](https://id.wikipedia.org/wiki/Microsoft_PowerPoint)

تاريخ الدخول ٢٠١٧/١٢/١١

قامس الإلكتروني 'Kamus Arab-Indonesia' ، ريستيك مسلم

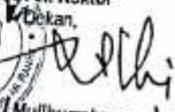
**SURAT KEPUTUSAN DEKAN FTK UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**  
**NOMOR: B-3187/Un.08/FTK/PP.00.9/3/2017**  
**TENTANG:**  
**PENGANGKATAN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**  
**DEKAN FTK UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran bimbingan skripsi dan ujian munaqasyah mahasiswa pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Ar-Raniry Banda Aceh maka dipandang perlu menunjuk pembimbing skripsi tersebut yang dituangkan dalam Surat Keputusan Dekan;
- b. bahwa saudara yang tersebut namanya dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai pembimbing skripsi.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005, tentang Guru dan Dosen;  
 3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Sistem Pendidikan Tinggi;  
 4. Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;  
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
 6. Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2013, tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh menjadi Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh;  
 7. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 12 Tahun 2014, tentang Organisasi & Tata Kerja UIN Ar-Raniry Banda Aceh;  
 8. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 21 Tahun 2015, tentang Statuta UIN Ar-Raniry Banda Aceh;  
 9. Keputusan Menteri Agama Nomor 492 Tahun 2003, tentang Pendelegasian Wewenang Pengangkatan, Pemindahan, dan Pemberhentian PNS di Lingkungan Depag. RI;  
 10. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 293/KMK.05/2011 tentang Penetapan Institut Agama Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh pada Kementerian Agama sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Badan Layanan Umum;  
 11. Keputusan Rektor UIN Ar-Raniry Nomor 01 Tahun 2015, tentang Pendelegasian Wewenang Kepada Dekan dan Direktur Pascasarjana di Lingkungan UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
- Memperhatikan** : Keputusan Sidang/Seminar Proposal Skripsi Prodi tanggal 23 Maret 2017

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :  
**PERTAMA** : Menunjuk Saudara:  
 1. Dr. Buhori Muslim, M. Ag sebagai pembimbing pertama  
 2. Fadhilah, MA sebagai pembimbing kedua
- Untuk membimbing skripsi :  
 Nama : Nanda Maulana Aqsa  
 NIM : 221323987  
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab  
 Judul Skripsi : *تم الإلقاء للظهور بوسيلة "Power Point" لترقية مهارة الكتابة عند الطلاب، دراسة تجريبية بمعهد المنار العصري*  
**Aceh Besar**
- KEDUA** : Pembiayaan honorarium pembimbing pertama dan kedua tersebut di atas dibebankan pada DIPA UIN Ar-Raniry Banda Aceh Tahun 2017;
- KETIGA** : Surat Keputusan ini berlaku sampai akhir semester Genap Tahun Akademik 2016-2017
- KEEMPAT** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya, apabila kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini.

Ditetapkan di : Banda Aceh  
 Pada tanggal : 29 Maret 2017

An. Rektor  
 Dekan,  
  
 Mujiburrahman





**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jl. Syaikh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh  
Telp: (0651) 7551423 - Fax. (0651) 7553020 Situs : [www.tarbiyah.ar-raniry.ac.id](http://www.tarbiyah.ar-raniry.ac.id)

Nomor : B-8797/Un.08/TU-FTK/ TL.00/10/2017

Lamp : -

Hal : Mohon Izin Untuk Mengumpul Data  
Menyusun Skripsi

05 Oktober 2017

Kepada Yth.

Di -  
Tempat

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan (FTK) UIN Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh dengan ini memohon kiranya saudara memberi izin dan bantuan kepada:

Nama : Nanda Maulana Aqsa  
N I M : 221 323 987  
Prodi / Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab  
Semester : IX  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Ar-Raniry Darussalam.  
A l a m a t :  
Jln. T.Mahmud, Desa Lueng Bata, Dsn Kehakiman - Kota Banda Aceh

Untuk mengumpulkan data pada:

**Pesantren Modern Al-Manar**

Dalam rangka menyusun Skripsi sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Ar-Raniry yang berjudul:

**Ta'limul Imla'li Mandzur Biwasilati (Power Point) Litarqiyati Maharati Kitabati 'Inela Atthullab (Dirasah Tajribiyah Bima'had Al-Manar Al'ashri Aceh Besar)**

Demikianlah harapan kami atas bantuan dan keizinan serta kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

An Dekan,  
Kepala Bagian Tata Usaha,  
M. Saja Farziah Ali



**MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA AL-MANAR**  
**KECAMATAN KRUENG BARONA JAYA**  
NSM: 121211060015 | NPSN: 10114383  
Jln. Blang Bintang Lama | Gampong Lampermai | Kode Pos: 23371  
Telp. 7126361 | Email: mtssalmanar2016@gmail.com  
**ACEH BESAR**

**SURAT KETERANGAN TELAH MENELITI**  
Nomor: Mts. 01.04.23/089/X/2017

Kepala Madrasah Tsanawiyah Swasta Al-Manar Lampermai Cot Irie, Krueng Barona Jaya, Aceh Besar dengan ini menerangkan bahwa nama yang tersebut di bawah ini:

Nama : Nanda Maulana Aqsa  
NIM : 221323987  
Prodi : Pendidikan Bahasa Arab  
Semester : IX  
Fakultas : Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas : Universitas Islam Negeri Ar-Raniry

Adalah benar yang tersebut namanya diatas telah mengadakan penelitian skripsi pada Madrasah Tsanawiyah Swasta Al-Manar Lampermai Cot Irie Kabupaten Aceh Besar, yang berjudul: " Taklimul Imla Al-Mandzur Bi Wasilati Power Point Litarqiyati Maharatil Kitabati 'Inda Tullab Bi Ma'had Almanar Al-'Ashri Aceh Besar " pada tanggal 14 Oktober s/d 28 Oktober 2017 dalam rangka mengumpulkan data-data untuk menyusun skripsi.

Demikianlah surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**Nama Sekolah** : MTsS Al-Manar  
**Mata Pelajaran** : BAHASA ARAB  
**Kelas/Semester** : VIII/1  
**Alokasi Waktu** : 3 x 45 menit  
**Pertemuan Ke-** : 1 sampai 3

**A. Kompetensi Inti**

1. Kompetensi Inti (KI 1): Menghayati dan mengamalkan ajaran agama Islam.
2. Kompetensi Inti (KI 2): Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro -aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan.
3. Kompetensi Inti (KI 3): Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan.
4. Kompetensi Inti (KI 4): Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar & Indikator**

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1	1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar	1.1.1. Menunjukkan sikap antusias dalam mempraktekkan bahasa Arab sebagai rasa syukur kepada Allah
2	2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman  2.2. Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan	2.1.1. Menunjukkan sikap santun dalam berkomunikasi dengan guru dan teman  2.2.1 Menunjukkan sikap antusias dan semangat dalam proses belajar

	<p>kemampuan berbahasa</p> <p>2.3. Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman</p>	<p>mengajar</p> <p>2.3.1. Melakukan dialog sederhana dengan guru atau teman saat pelajaran bahasa Arab berlangsung</p>
4	<p>4.5. Menyusun teks sederhana tentang topik :</p> <p style="text-align: right;">السكوت من الذهب</p> <p>Dengan memperhatikan struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks</p>	<p>4.5.1. menggabungkan huruf-huruf hijaiyah menjadi sebuah kalimat sempurna yang berkaitan dengan topik :</p> <p>4.5.2. Menuliskan teks sederhana tentang topik :</p> <p style="text-align: right;">السكوت من الذهب</p>

### C. Materi Pembelajaran

Wacana tulisan tentang :

السكوت من الذهب

### D. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan: Saintifik
2. Model: *Contextual Teaching and Learning*
3. Metode: *Qawaa'id wa Tarjamah*
4. Teknik: Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab

### E. Sumber Belajar

1. Buku Pelajaran Im'la kelas 2 Tsanawiyah
2. Kamus Arab Indonesia

### F. Media Pembelajaran

#### 1. Media

Wacana tuisan atau jurnal sederhana yang telah ditulis pada lembaran-lembaran tentang topik : السكوت من الذهب

#### 2. Alat dan Bahan

- a. Papan Tulis
- b. Laptop
- c. Proyektor

## **G. Langkah- langkah Pembelajaran**

### **➤ Pertemuan Pertama**

#### **1. Kegiatan Awal 10 menit:**

- J Guru mengucapkan salam dan doa bersama
- J Guru memeriksa kehadiran, kerapian berpakaian, kebersihan kelas, posisi tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.
- J Appersepsi: bertanya jawab tentang kaitan pengetahuan awal/pengalaman awal siswa dengan materi yang akan dipelajari.
- J Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
- J Guru memaparkan ilustrasi model pembelajaran.

#### **2. Kegiatan Inti 55 menit:**

##### **a. Mengamati**

- J Guru menjelaskan tentang kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah
- J Siswa mendengarkan dan mencermati penjelasan guru tentang kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah
- J Siswa mencatat penjelasan guru tentang kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah

##### **b. Menanya**

- J Siswa menanyakan penjelasan yang kurang jelas dari penjelasan guru tentang materi kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah.
- J Siswa saling bertanya tentang penjelsan kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah yang telah diberikan oleh guru.
- J Guru bertanya secara acak kepada siswa tentang pemahaman mereka tentang topik kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah yang telah dijelaskan oleh guru pada pertemuan pertama.

##### **c. Mengeksplorasi**

- J Siswa membuat kalimat sederhana dengan menggabungkan beberapa huruf hijaiyah menjadi sebuah kalimat sederhana yang berkaitan tentang topik : السكوت من الذهب

##### **d. Mengasosiasi**

- J Siswa mengumpulkan tugas kalimat atau teks yang telah diberikan oleh guru.
- J Guru mengoreksi tugas yang telah dikerjakan oleh siswa.
- J Siswa memperbaiki tugas yang telah di koreksi tersebut.

##### **e. Mengkomunikasi**

- J Siswa menulis contoh kalimat yang dituliskannya di depan kelas.
- J Siswa membacakan hasil teks yang dituliskannya di papan tulis.
- J Guru mengoreksi tugas yang telah dikerjakan oleh siswa.
- J Siswa mengumpulkan kembali tugasnya kepada guru untuk kemudian dinilai.

#### **3. Kegiatan Akhir (15 menit) :**

- J Guru melakukan tanya jawab seputar pembelajaran yang baru saja dilakukan
- J Guru mengadakan refleksi atas proses dan hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan



### **3. Kegiatan Akhir (15 menit) :**

- J Guru melakukan tanya jawab seputar pembelajaran yang baru saja dilakukan
- J Guru mengadakan refleksi atas proses dan hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan
- J Guru mengajak peserta didik untuk menyimpulkan hasil pembelajaran yang sudah diikuti secara langsung,
- J Guru menjelaskan secara singkat materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya
- J Guru memberikan pesan-pesan moral terkait dengan penanaman sikap KI 1 dan KI 2

#### **➤ Pertemuan Ketiga**

### **1. Kegiatan Awal 10 menit:**

- J Guru mengucapkan salam dan doa bersama
- J Guru memeriksa kehadiran, kerapian berpakaian, kebersihan kelas, posisi tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.
- J Appersepsi: bertanya jawab tentang kaitan pengetahuan awal/pengalaman awal siswa dengan materi yang akan dipelajari.
- J Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
- J Guru memaparkan ilustrasi model pembelajaran dengan menggunakan power point.
- J Guru membagi siswa menjadi 4 kelompok.

### **2. Kegiatan Inti 55 menit:**

#### **a. Mengamati**

- J Guru menjelaskan tentang kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah dengan menggunakan media power point.
- J Masing-masing kelompok mendengarkan dan mencermati penjelasan guru tentang kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah melalui media power point.
- J Masing-masing kelompok mencatat penjelasan guru tentang kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah melalui media power point.

#### **b. Menanya**

- J Masing-masing kelompok menanyakan penjelasan yang kurang jelas dari penjelasan guru tentang materi kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah melalui media power point.
- J Masing-masing kelompok saling bertanya tentang penjelasan kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah yang telah diberikan oleh guru.
- J Guru bertanya secara acak kepada kelompok tentang pemahaman mereka tentang topik kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah yang telah dijelaskan oleh guru pada pertemuan sebelumnya.

#### **c. Mengeksplorasi**

- J Masing-masing kelompok mendiskusikan materi kaidah penulisan huruf-huruf hijaiyah yang telah diberikan oleh guru untuk membuat sebuah kalimat sempurna.

↳ Masing-masing membuat kalimat sederhana dengan menggabungkan beberapa huruf hijaiyah menjadi sebuah kalimat sederhana yang berkaitan tentang topik : السكوت من الذهب

**d. Mengasosiasi**

- ↳ Masing-masing kelompok mengumpulkan tugas kalimat atau teks yang telah diberikan oleh guru.
- ↳ Guru mengoreksi tugas yang telah dikerjakan oleh masing-masing kelompok.
- ↳ Masing-masing kelompok memperbaiki tugas yang telah di koreksi tersebut.

**e. Mengkomunikasi**

- ↳ Masing-masing kelompok menulis contoh kalimat yang ditulisnya di depan kelas.
- ↳ Masing-masing kelompok membacakan hasil teks yang ditulisnya di papan tulis.
- ↳ Guru mengoreksi tugas yang telah dikerjakan oleh masing-masing kelompok.
- ↳ Masing-masing kelompok mengumpulkan kembali tugasnya kepada guru untuk kemudian dinilai.
- ↳ Masing-masing kelompok siswa mempersentasikan hasil diskusi mereka didepan kelas.

**3. Kegiatan Akhir (15 menit) :**

- ↳ Guru melakukan tanya jawab seputar pembelajaran yang baru saja dilakukan
- ↳ Guru mengadakan refleksi atas proses dan hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan
- ↳ Guru mengajak peserta didik untuk menyimpulkan hasil pembelajaran yang sudah diikuti secara langsung,
- ↳ Guru menjelaskan secara singkat materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya
- ↳ Guru memberikan pesan-pesan moral terkait dengan penanaman sikap KI 1 dan KI 2

**H. Evaluasi**

**1. Prosedur Penilaian**

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
KI1	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama Islam.	Penilaian sikap/penilaian diri (Observasi)	Selama proses pembelajaran
KI2	Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro -aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara	Penilaian sikap/penilaian diri (Observasi)	Selama dan setelah proses pembelajaran

	efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan.		
KI3	Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan.	Melihat keaktifan siswa saat berdiskusi (mengajukan pertanyaan atau memberikan komentar) dan tes tertulis atau lisan	Selama proses pembelajaran berlangsung dan pada akhir pertemuan
KI4	Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan	Melihat kemampuan siswa dalam menjelaskan tarkib dan menyebutkan kalimat secara lisan	Pada saat akhir proses pembelajaran

**a. Penilaian dari Aspek Sikap**

No	Aspek yang Dinilai	Kriteria	Score
1	Jujur	Sangat sering menunjukkan sikap jujur	5
		Sering menunjukkan sikap jujur	4
		Beberapa kali menunjukkan sikap jujur	3
		Pernah menunjukkan sikap jujur	2

		Tidak pernah menunjukkan sikap jujur	1
2	Disiplin	Sangat sering menunjukkan sikap disiplin	5
		Sering menunjukkan sikap disiplin	4
		Beberapa kali menunjukkan sikap disiplin	3
		Pernah menunjukkan sikap disiplin	2
		Tidak pernah menunjukkan sikap disiplin	1
3	Percaya Diri	Sangat sering menunjukkan sikap percaya diri	5
		Sering menunjukkan sikap percaya diri	4
		Beberapa kali menunjukkan sikap percaya diri	3
		Pernah menunjukkan sikap percaya diri	2
		Tidak pernah menunjukkan sikap percaya diri	1
4	Bertanggung Jawab	Sangat sering menunjukkan sikap bertanggung jawab	5
		Sering menunjukkan sikap bertanggung jawab	4
		Beberapa kali menunjukkan sikap bertanggung jawab	3
		Pernah menunjukkan sikap bertanggung jawab	2
		Tidak pernah menunjukkan sikap bertanggung jawab	1
5	Kerja Sama	Sangat sering menunjukkan sikap bekerja sama	5
		Sering menunjukkan sikap bekerja sama	4
		Beberapa kali menunjukkan sikap bekerja sama	3
		Pernah menunjukkan sikap bekerja sama	2
		Tidak pernah menunjukkan sikap bekerja sama	1

### Pedoman Penilaian

$$NA = \frac{S_p}{S_m} \times 4$$

#### b. Penilaian dari Aspek Pengetahuan

No	Aspek yang dinilai	Kriteria	Score
----	--------------------	----------	-------

1	<b>Kosa kata</b>	Hampir sempurna.	5
		Ada kesalahan tapi tidak mengganggu makna.	4
		Ada kesalahan dan mengganggu makna.	3
		Banyak kesalahan dan mengganggu makna.	2
		Terlalu banyak kesalahan hingga sulit dipahami.	1
2	<b>Ketepatan</b>	Sangat tepat	5
		Tepat	4
		Cukup tepat	3
		Kurang tepat	2
		Tidak tepat	1
3	<b>Ketelitian</b>	Sangat teliti	5
		Teliti	4
		Cukup teliti	3
		Kurang teliti	2
		Tidak teliti	1
4	<b>Penyusunan Kalimat</b>	Sangat tepat	5
		Tepat	4
		Cukup tepat	3
		Kurang tepat	2
		Tidak tepat	1
5	<b>Kesesuaian Struktur Kalimat</b>	Sangat tepat	5
		Tepat	4
		Cukup tepat	3
		Kurang tepat	2
		Tidak tepat	1
6	<b>Ketepatan Kaidah Tulisan/Imla'</b>	Sangat tepat	5
		Tepat	4
		Cukup tepat	3
		Kurang tepat	2

		Tidak tepat.	1
7	<b>Pemahaman</b>	Sangat memahami	5
		Memahami	4
		Cukup memahami	3
		Kurang memahami	2
		Tidak memahami	1

## 2. Lembar Pengamatan

### a. Lembar Pengamatan Sikap

No	Nama Siswa	Jujur	Disiplin	Percaya Diri	Tanggung Jawab	Kerja Sama	Jumlah Skor
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

Cara pengisian sikap adalah dengan memberikan skor pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan terhadap peserta didik selama kegiatan:

- ) Skor 4: jika selalu berperilaku dalam proses pembelajaran
- ) Skor 3: jika sering berperilaku dalam proses pembelajaran
- ) Skor 2: jika kadang-kadang berperilaku dalam proses pembelajaran
- ) Skor 1: jika tidak pernah berperilaku dalam proses pembelajaran

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh} \times 4}{\text{Skor maksimum}}$$

### b. Lembar Pengamatan Sikap pada saat Pembelajaran

No	Aspek yang dinilai	1	2	3	4	Keterangan
1	Rasa ingin tau					
2	Ketelitian dalam melakukan kerja individu					
3	Ketekunan dan tanggung jawab dalam bekerja secara kelompok					
4	Ketelitian dan kehati-hatian dalam melakukan kerja kelompok					
5	Keterampilan saat berkomunikasi dalam diskusi kelompok					

### c. Lembar Pengamatan Pengetahuan

N O	Nama Siswa	Kosa Kata	Ketetapan	Ketelitian	Pengucapan	Penyusunan Kalimat	Kesesuaian Struktur	Pemahaman	Jumlah Skor
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

Cara pengisian sikap adalah dengan memberikan skor pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan terhadap peserta didik selama kegiatan:

- ) Skor 4: jika selalu berperilaku dalam proses pembelajaran
- ) Skor 3: jika sering berperilaku dalam proses pembelajaran
- ) Skor 2: jika kadang-kadang berperilaku dalam proses pembelajaran
- ) Skor 1: jika tidak pernah berperilaku dalam proses pembelajaran

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh} \times 4}{\text{Skor maksimum}}$$

### 3. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1	Menunjukkan rasa ingin tau	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak menunjukkan rasa ingin tau, tidak antusias, pasif</li> <li>2. Menunjukkan rasa ingin tau, tidak antusias, pasif</li> <li>3. Menunjukkan rasa ingin tau yang besar, antusias, aktif</li> <li>4. Menunjukkan rasa ingin tau yang sangat besar, seluruh perhatiannya dicurahkan untuk mencari tau</li> </ol>
2	Ketelitian dalam melakukan kerja individu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan pekerjaan tidak sesuai perintah, bekerja secara tergesa-gesa, hasil tidak memuaskan</li> <li>2. Melakukan pekerjaan tidak sesuai perintah, bekerja secara hati-hati, hasil tidak memuaskan</li> <li>3. Melakukan pekerjaan sesuai perintah, hati-hati dalam bekerja, hasil memuaskan</li> <li>4. Mengamati dengan teliti, serius dan penuh perhatian</li> </ol>
3	Ketelitian dan kehati-hatian dalam kerja kelompok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan kerja dengan tergesa-gesa secara bersama dengan teman sekelompok, dengan hasil yang tidak tepat</li> <li>2. Melakukan kerja dengan hati-hati secara bersama dengan teman kelompok dengan hasil yang tidak tepat</li> <li>3. Melakukan kerja dengan hati-hati secara bersama dengan teman kelompok, dengan hasil yang tepat</li> </ol>

		4. Melakukan kerja dengan sangat hati-hati secara bersama dengan teman sekelompok, dengan hasil yang tepat
4	Ketekunan dan tanggung jawab dalam bekerja secara individu maupun kelompok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak bersungguh-sungguh dalam menjalankan tugas, tidak mendapatkan hasil</li> <li>2. Tekun dalam menjalankan tugas, tidak mendapatkan hasil terbaik</li> <li>3. Tekun dalam menjalankan tugas, mendapatkan hasil terbaik dan tepat waktu</li> <li>4. Tekun dalam menyelesaikan tugas dengan hasil yang terbaik yang bisa dilakukan, sistematis dan berupaya tepat waktu</li> </ol>
5	Keterampilan saat berkomunikasi dalam diskusi kelompok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak aktif bertanya, tidak mengemukakan gagasan, menghargai pendapat orang lain</li> <li>2. Aktif bertanya, tidak mengemukakan gagasan, menghargai pendapat orang lain</li> <li>3. Aktif bertanya, aktif berpendapat, menghargai pendapat orang lain</li> <li>4. Aktif dalam tanya jawab, dapat mengemukakan ide, dan menghargai pendapat orang lain</li> </ol>

Mengetahui,  
Guru Mapel Bahasa Arab

Aceh Besar, 14 September 2017  
Mahasiswa Penelitian

Rajes Akbar, S.Pd

Nanda Maulana Aqsa

## الشُّكُوتُ مِنَ الذَّهَبِ ٢

إِذَا كَانَ الْكَلَامُ ٢ مِنْ فِضَّةٍ ٢ فَالشُّكُوتُ مِنْ ذَهَبٍ، ٢  
وَالذَّهَبُ ١ لَيْسَ كَالْفِضَّةِ. ٢ فَالْفِضَّةُ ١ مَعْدِنٌ عَمِينٌ، ٢ وَالذَّهَبُ مَعْدِنٌ  
أَمْنٌ ٢ مِنْ الْفِضَّةِ بِكَيْفِيرٍ. ٢ وَلَكِنَّا ٢ بِالْقَوْلِ هَذَا ٢ نَعْنِي أَنَّ  
الشُّكُوتَ ٢ أَفْضَلَ مِنَ الْكَلَامِ، ٢ وَالصُّمْتُ ٢ خَيْرٌ مِنَ الْقَوْلِ  
الْفَارِغِ. ٢ فَبِالْقَوْلِ الْفَارِغِ ٢ نَحْسِرُ صَدِيقَنَا، ٢ وَجَارَنَا، وَفَرِيقَنَا. ٢ فَلَيْسَ  
كَالْكَلَامِ الْفَارِغِ ٢ مُبْعَدٌ عَنِ النَّاسِ، ٢ فَالْمُفَكَّرُونَ ٢ مِنْذُ الْقَلِيمِ  
قَالُوا: ٢ "إِنَّ الْإِنْسَانَ ٢ بِاللُّبِّ وَالْقَلْبِ ٢ لَا بِالشُّكْلِ فَحَسْبُ. ٢"



معيار مستوى أنشطة المدرس والطلبة عند إجراء عملية التعليم والتعلم إلى خمسة أحوال :

٨٠ - أعلى = جيّد جدًّا

٧٩ - ٦٦ = جيّد

٦٥ - ٥٦ = مقبول

٥٥ - ٤٦ = ناقص

٤٥ - أدنى = فاشل<sup>٣٣</sup>

فنتيجة أنشطة المدرس والطلبة كما في الجدول الآتي :

### ٣- المدرس

#### الجدول

نتيجة أنشطة المدرس في عملية التعليم والتعلم

نتائج اللقاء الثالث				نتائج اللقاء الثاني				نتائج اللقاء الأول				الناحية الملحوظة	رقم
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١		

<sup>33</sup> Anas Sudijono, *Pengantar Evaluasi Pendidikan*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2013), hal. 35

											القدرة على كيفية تنظيم الفصل لإعداد الطلبة في عملية التعليم.	١
											القدرة على التعبير عن مجموعة من المواد الدراسية وأهدافها وأنشطة الطلبة في الفصل وتشجيعهم في التعليم.	٢
											القدرة على عرض الوسيلة power point في تعليم الإملاء المنظور.	٣
											القدرة على المحاورة مع الطلبة عن المادة الدراسية بوسيلة power point.	٤
											القدرة على إرشاد الطلبة في فهم المفردات و تذكرها مناسبا مع المادة الدراسية بوسيلة power point.	٥
											القدرة على المحاورة مع الطلبة عن المادة التي يناقشها.	٦
											القدرة على استجابة أسئلة الطلبة و توجيهها مع آخرين.	٧
											القدرة على تطبيق طرق التعليم ومناهجه وأساليبه.	٨
											القدرة على تنظيم الوقت والظرف.	٩

												المطابقة عملية التدريس مع خطة التعليم.	١٠
												القدرة على إرشاد الطلبة لتلخيص المادة الدراسية.	١١
												القدرة على جعل الطلبة فعالين في مجموعتها وبين فرقها في أثنى التعليم.	١٢
												القدرة على تقويم الطلبة في مجال المعرفي و العاطفي و الحركي.	١٣
												المجموع	

الجدول

نتيجة أنشطة الطلبة في عملية التعليم والتعلم

رقم	الناحية الملحوظة				نتائج اللقاء الأول				نتائج اللقاء الثاني				نتائج اللقاء الثالث				
	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤	
١																	القدرة على الاستماع والإهتمام بالدرس باستخدام وسيلة power point عن مادة (المؤمن الحق، والسكوت من الذهب) التي عرضها المدرس.
٢																	يقدر الطلبة أن يسألوا عن الأشياء التي لم يفهموا وفقا للمادة الدراسية.
٣																	القدرة على كتابة الكلمات، والجمل من المادة بوسيلة power point التي عرضها المدرس.
٤																	القدرة على شرح الفكرة التي يفهم الطلبة من وسيلة power point التي عرضها المدرس.



**TABEL NILAI “t” UNTUK BERBAGAI DF**

df atau db	Harga Kritik “t” Pada Taraf Signifikansi	
	5%	1%
1	12,71	63,66
2	4,30	9,92
3	3,18	5,84
4	2,78	4,60
5	2,57	4,03
6	2,45	3,71
7	2,36	3,50
8	2,31	3,36
9	2,26	3,25
10	2,23	3,17
11	2,20	3,11
12	2,18	3,06
13	2,16	3,01
14	2,14	2,98
15	2,13	2,95
16	2,12	2,92
17	2,11	2,90
18	2,10	2,88
19	2,09	2,86
20	2,09	2,84
21	2,08	2,83

22	2,07	2,82
23	2,07	2,81
24	2,06	2,80
25	2,06	2,79
26	2,06	2,78
27	2,05	2,77
28	2,05	2,76
29	2,04	2,76
30	2,04	2,75
35	2,03	2,72
40	2,02	2,71
45	2,02	2,69
50	2,01	2,68
60	2,00	2,65
70	2,00	2,65
80	1,99	2,64
90	1,99	2,63
100	1,98	2,63
125	1,98	2,62
150	1,98	2,61
200	1,97	2,60
300	1,97	2,59
400	1,97	2,59
500	1,96	2,59
1000	1,96	2,58





فِي الْقَوْلِ الْفَارِغِ  
نَحْسُرُ صَدِيقَنَا، وَجَارَتَنَا،  
وَقَرِيبَنَا، فَلَيْسَ





## السيرة الذاتية

### أولاً : البيانات الشخصية

١. الاسم الكامل : نندا مولنا أقصى
٢. رقم القيد : ٢٢١٣٢٣٩٨٧
٣. محل وتاريخ الميلاد : لهؤسمماوي، ٢٧ إبريل ١٩٩٥م
٤. الجنس : الذكور
٥. الدين : الإسلام
٦. الجنسية : إندونيسيا
٧. الحالة الإجتماعية : أعزب
٨. العنوان : لونج باتى
٩. العمل : طالب
١٠. البريد الإلكتروني : aqsa.nanda@gmail.com
١١. اسم الأب : جمال الدين
١٢. العمل : موظف
١٣. اسم الأم : روسمواتي
١٤. العمل : موظفة
١٥. العنوان : لهؤسمماوي

### ثانياً : خلفية التعليم

١. المدرسة الإبتدائية (المدرسة الإبتدائية الحكومية الثالث لهؤسمماوي، سنة ٢٠٠١م - ٢٠٠٧م
  ٢. المدرسة المتوسطة (معهد علوم الدين، لهؤسمماوي، سنة ٢٠٠٧م - ٢٠١٠م
  ٣. المدرسة الثانوية (معهد علوم الدين، لهؤسمماوي، سنة ٢٠١٠م - ٢٠١٣م
- قسم تعليم اللغة العربية كلية التربية وتأهيل المعلمين بجامعة الرانيري الإسلامية الحكومية،  
بندا آتشييه، سنة ٢٠١٣م - ٢٠١٨م