

**ANALISIS PEMANFAATAN KOLEKSI PERPUSTAKAAN
OLEH MAHASISWA FAKULTAS SYARI'AH DAN HUKUM
UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**

KERTAS KARYA

Diajukan Oleh :

ERIZA AZZAHRA

Mahasiswi Fakultas Adab Dan Humaniora

Jurusan D-III ILMU PERPUSTAKAAN

NIM.031300955



**FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY
DARUSSALAM, BANDA ACEH
TAHUN AJARAN 2016/1437 H**

LEMBARAN PENGESAHAN

**Telah Dibimbing dan Dibaca Oleh Panitia Ujian Fakultas Adab dan Humaniora
UIN Ar-Raniry Untuk Menyelesaikan
Program Studi Diploma III Dalam Bidang
Ilmu Perpustakaan**

ERIZA AZZAHRA

031300955

Judul

**ANALISIS PEMANFAATAN KOLEKSI PERPUSTAKAAN OLEH MAHASISWA
FAKULTAS SYARIAT DAN HUKUM UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**

Tanggal : 25 Agustus 2016

Pembimbing I

Zubaidah, M.Ed

NIP: 19700424 200112 2001

Pembimbing II

Yuni Afra, S.IP

NIP: -

Ketua Program Studi
Diploma III AIP

Drs. Syukrinur A.Gani, M.LIS

NIP: 19680125200003 1002

Mengetahui

Dekan Fakultas Adab dan Humaniora
UIN Ar-Raniry

Syarifuddin, MA. Ph.D

NIP: 19700101199703 1005

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



Alhamdulillahirabbil' alamin...

*Syukurku kepada-Mu Ya Allah, seperakilmutelah Engkau karuniakan kepadaku,
Hanya mengetahuisebagian kecildari yang Engkau milikisebagaimana firman-Mu:*

*"Seandainya air laut menjaditinta untuk menuliskan perkataan Tuhan-Ku
niscaya keringlah laut sebelum habis perkataan, walaupun kami
datang kintasebanyakitusebagai tambahannya" (Q.S. Al-Kahfi: 109).*

*Hari ini telah kutemukan apa yang dahulu kudambakan
Yang kutempuh penuh dengan keyakinan yang membara
Dimana harapan-harapan yang pernah kuukir hingga berjalannya waktu
Terentang hari-hari panjang tuk menggapai jati diri, semua bertatarapi di ingatanku.*

Dengan ridha Allah SWT...

*Karya dan keberhasilan ini ku persembahkan kepada Ayahanda Zulkifli dan Ibunda Wardiyah yang
telah mencurahkan cinta dan kasih sayang, perhatian, dukungando'asertapengorbanan yang
tiadatarademi kesuksesan masadepanku....*

Ayah. Ibu.

*Engkau adalah cahaya dalam hidupku, yang selalu menerangi disetiap langkahku
untuk mencapai keberhasilan yang sempurna
Terimakasih Ayahanda dan Ibunda tercinta.*

*Terimakasih yang tak terhingga kepadaku keluargaku, marhami, Farzan Alaiya, Zubir serta untuk
my swett Heart Taufiq Riwandiyang telah banyak membantusaya baik financial maupun moral.*

Dan ucapan terimakasih saya kepadadankawan-kawan seperjuangan lainnya

*Akhirnya sebuah perjuangan berhasil ku tempuh walau berawal dari suka dan duka, tidak
merunduk meski terbentur, tidak mengeluh meski terjatuh, tapi semangat jiwaku tak kan
pernah pudar...*

ERIZA AZZAHRA



KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji hanya milik Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah Nya. Shalawat serta salam senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, beserta keluarga, semoga melimpah kepada kita umatnya. Sehingga penulis dapat menyelesaikan Kertas Karya yang berjudul **“Analisis Pemanfaatan Koleksi Oleh Mahasiswa Fakultas Syari’ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh”**. Kertas Karya ini sebagai tugas akhir penulis menyelesaikan beban studi serta memperoleh gelar Madia pada Jurusan D-III Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh.

Banyak pihak yang telah ikut membantu dalam penyusunan Kertas Karya ini baik langsung maupun tidak langsung, untuk itu penulis mengucapkan banyak terimakasih yang setulus-tulusnya kepada:

1. Bapak Syarifuddin, MA.Ph.D sebagai Dekan Fakultas Adab dan Humaniora Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh.
2. Bapak Drs.Syukri Nur. A. Gani, M.LIS, selaku Ketua Jurusan D-III Ilmu Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora.
3. Ibu Zubaidah M.Ed, selaku pembimbing pertama dan kak Yuni Afrah, S.IP, selaku pembimbing kedua yang telah banyak mengorbankan waktu dan pikirannya dalam membimbing serta memberikan pengarahan sejak dari awal hingga selesai.

4. Ucapan terimakasih kepada para dosen yang telah membekali ilmu kepada penulis serta semua civitas akademik Fakultas Adab dan Humaniora Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Darussalam Banda Aceh.
5. Ucapan terimakasih penulis sampaikan kepada kak YuniAfraah,S.IP, selaku Staf Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum Uin Ar-raniry Banda Aceh, yang telah membantu penulis dalam melaksanakan tugas ini.
6. Ucapan terimakasih penulis kepada semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu-persatu, yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung, material maupun moril sehingga Kertas Karya ini telah rampung tersusun.
7. Akhirnya ucapan terima kasih dan penghargaan yang sedalam-dalamnya penulis persembahkan kepangkuan keluarga tercinta, sehingga selesainya penyusunan Kertas Karya ini.

Walaupun dalam penulisan Kertas Karya ini penulis telah menyelesaikan dengan sejauh kemampuan yang penulis miliki, namun penulis juga menyadari mungkin masih terdapat kekurangan-kekurangan, seperti arti pribahasa ini “*tiada gading yang tak retak*”. Pribahasa ini juga berlaku pada Kertas Karya ini. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati penulis akan menerima dan mempertimbangkan segala saran-saran dan kritikan yang bersifat membangun. Demikianlah, segala tulisan ini ada manfaatnya terutama bagi penulis sendiri maupun para pembaca.

BandaAceh,29 November2016

Wassalam

ErizaAzzahra

ABSTRAK

Rumusan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana pemanfaatan Koleksi oleh Mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Adapun tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui pemanfaatan koleksi oleh Mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian lapangan. Dengan pendekatan kuantitatif. Populasi dalam penelitian ini merupakan mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum letting 2009-2013. Teknik pengambilan sampel dilakukan secara *purposive sampling*, yaitu teknik penentuan sampel berdasarkan atas adanya pertimbangan yang berfokus pada tujuan tertentu. Jumlah sampel 20 orang masiswa. Pengumpulan data menggunakan kuesioner tertutup dan dokumen. Pengolahan data dilakukan dengan menggunakan tabel distribusi frekwensi dan dianalisis secara kuantitatif. Hasil analisis data menunjukkan bahwa pemanfaatan koleksi oleh mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum termasuk pada katagori "baik". Munculnya baik dari mahasiswa terhadap pemanfaatan koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum berdasarkan indikator yang diperoleh dari hasil penelitian yaitu mahasiswa dengan sering memanfaatkan koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum semakin dan mendapatkan wawasan dan pengetahuan yang luas.

DAFTAR LAMPIRAN

1. Instrument Angket Responden
2. Surat Riwayat Hidup
3. Surat Keputusan Dekan Fakultas Adab dan Humaniora Uin Ar-Raniry tentang Pengangkatan KKU Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora Uin Ar-Raniry.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
BAB 1 PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	
B. Rumusan Masalah	
C. Tujuan Pembahasan	
D. Metode Penelitian.....	
E. Manfaat Penelitian	
F. Penjelasan Istilah.....	
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Perpustakaan Perguruan Tinggi	
1. Pengertian Perpustakaan Perguruan Tinggi	
2. Tujuan Perpustakaan Perguruan Tinggi	
3. Fungsi Perpustakaan Perguruan Tinggi	
B. Pengguna Layanan Perpustakaan Perguruan Tinggi Koleksi Perpustakaan	
1. Pengertian Koleksi Perpustakaan.....	
2. Tujuan dan fungsi Koleksi Perpustakaan.....	
3. Jenis-jenis Koleksi Perpustakaan	
BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Lokasi Penelitian	
1. Sejarah Berdirinya Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum	
2. Pegawai dan Pustakawan	
3. Pengguna Perpustakaan.....	
4. Fasilitas dan Koleksi Perpustakaan.....	
B. Pemanfaatan Koleksi oleh Mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum	
C. Kendala-Kendala Mahasiswa dalam Memanfaatkan Koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum	
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	
B. Saran-Saran	

DAFTAR PUSTAKA
DAFTAR RIWAYAT HIDUP

ABSTRAK

Rumusan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana pemanfaatan Koleksi oleh Mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Adapun tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui pemanfaatan koleksi oleh Mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian lapangan. Dengan pendekatan kuantitatif. Populasi dalam penelitian ini merupakan mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum letting 2009-2013. Teknik pengambilan sampel dilakukan secara *purposive sampling*, yaitu teknik penentuan sampel berdasarkan atas adanya pertimbangan yang berfokus pada tujuan tertentu. Jumlah sampel 20 orang masiswa. Pengumpulan data menggunakan kuesioner tertutup dan dokumen. Pengolahan data dilakukan dengan menggunakan tabel distribusi frekwensi dan dianalisis secara kuantitatif. Hasil analisis data menunjukkan bahwa pemanfaatan koleksi oleh mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum termasuk pada katagori "baik". Munculnya baik dari mahasiswa terhadap pemanfaatan koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum berdasarkan indikator yang diperoleh dari hasil penelitian yaitu mahasiswa dengan sering memanfaatkan koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum semakin dan mendapatkan wawasan dan pengetahuan yang luas.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....

DAFTAR ISI.....

BAB 1 PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah.....
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Pembahasan
- D. Metode Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Penjelasan Istilah

BAB II LANDASAN TEORI

- A. Perpustakaan Perguruan Tinggi
- 1. Pengertian Perpustakaan Perguruan Tinggi.....
- 2. Tujuan Perpustakaan Perguruan Tinggi.....
- 3. Fungsi Perpustakaan Perguruan Tinggi
- 4. Pengguna Layanan Perpustakaan Perguruan Tinggi.....
- B. Koleksi Perpustakaan.....
- 1. Pengertian Koleksi Perpustakaan.....
- 2. Tujuan dan fungsi Koleksi Perpustakaan.....
- 3. Jenis-jenis Koleksi Perpustakaan.....

BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

- A. Gambaran Lokasi Penelitian.....
- 1. Sejarah Berdirinya Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum
- 2. Pegawai dan Pustakawan
- 3. Pengguna Perpustakaan
- 4. Fasilitas dan Koleksi Perpustakaan
- B. Pemanfaatan Koleksi oleh Mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum
- C. Kendala-Kendala Mahasiswa dalam Memanfaatkan Koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

BAB IV PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran-Saran

DAFTAR PUSTAKA.....

DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Bagi banyak orang bila mendengar istilah perpustakaan dalam benak mereka akan tergambar sebuah gedung atau ruangan yang dipenuhi rak buku. Anggapan demikian tidaklah selalu salah karena jika bila dikaji lebih lanjut, kata dasar perpustakaan ialah pustaka. Dalam *Kamus Umum Bahasa Indonesia*, pustaka artinya kitab, buku.¹ Sedangkan menurut Sulistyio Basuki dalam bukunya *Pengantar Ilmu Perpustakaan*, perpustakaan merupakan sebuah ruangan, bagian dari sebuah gedung ataupun gedung tersendiri yang digunakan untuk menyimpan buku serta terbitan lainnya. Kegiatan perpustakaan dikenal dengan berbagai jenis perpustakaan seperti perpustakaan internasional, perpustakaan nasional, perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah dan perpustakaan perguruan tinggi.² Setiap jenis perpustakaan memiliki definisi dan kriteria tertentu yang membedakannya dari perpustakaan lain, salah satunya adalah perpustakaan perguruan tinggi.

Perpustakaan perguruan tinggi adalah suatu unit kerja yang merupakan bagian integral dari suatu lembaga. Tujuan diselenggarakan perpustakaan perguruan tinggi adalah untuk mendukung, menpelancarkan serta mempertinggi kualitas pelaksanaan

¹ Zen zulfikar, Manajemen Perpustakaan, (Jakarta: Sagung Seto, 2006), hlm. 11

² Basuki sulistyio, *Pengantar Ilmu Perpustakaan*, (Jakarta: Universitas Terbuka, 1993), hlm. 145

program kegiatan perguruan tinggi melalui pelayanan informasi salah satunya adalah pemanfaatan informasi yang ada di perpustakaan tersebut.³

Dalam menunjang pelaksanaan program Tridharma dibidang pengabdian pada masyarakat tugas perpustakaan perguruan tinggi ialah mengumpulkan, menlestarikan, mengolah, menyediakan pemanfaatan dan menyebarkan informasi yang relevan sebagai sumber literature bagi suatu penelitian.

Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum merupakan salah satu perpustakaan Fakultas yang ada di Universitas Islam Negeri Ar-Raniry yang berfungsi sebagai pusat kegiatan belajar mengajar untuk mencapai tujuan pendidikan seperti tercantum dalam kurikulum universitas tersebut. Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum memiliki fungsi utama yaitu pendidikan. Perpustakaan ini sangatlah berperan dalam proses belajar mengajar pada fakultas tersebut. Salah satu layanan yang diberikan pada perpustakaan ini adalah penyediaan bahan bacaan bagi mahasiswa, dosen, serta staf administrasi.

Sebagai suatu lembaga, tempat dan sarana bagi setiap pengunjung untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan. Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum harus dapat memberikan pelayanan yang baik agar koleksi yang disediakan dapat dimanfaatkan pengunjung secara maksimal, karena salah satu dari tujuan perpustakaan adalah menyediakan informasi.

³ Moedjono Parlinah, *Pedoman Umum Perpustakaan Perguruan Tinggi*, (Jakarta :Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, 1997), hlm.1

Pemanfaatan koleksi pustaka akan maksimal apabila perpustakaan menyediakan koleksi sesuai dengan kebutuhan pengunjung.

Berdasarkan pengamatan yang penulis lakukan di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum, penulis melihat mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum sangatlah tertarik mengunjungi perpustakaan dan memanfaatkan koleksi yang ada di perpustakaan, ini terlihat dari tingkat pengunjung perhari mencapai \pm 100 orang.

Atas dasar masalah diatas, maka penulis tertarik untuk menganalisis pemanfaatan koleksi oleh mahasiswa dengan mengambil judul “**Analisis Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan oleh Mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum**”

B. Rumusan Masalah

Adapun rumusan masalah dalam penelitian ini adalah, bagaimana pemanfaatan koleksi perpustakaan oleh mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

C. Tujuan Penelitian

Tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana pemanfaatan koleksi oleh mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

D. Metode Penelitian

Untuk kelancaran penulisan karya tulis ini diperlukan metode-metode penelitian yang sesuai dengan pokok permasalahan diatas. Adapun metode yang digunakan dalam penulisan karya tulis ini adalah Penelitian Lapangan (*Field Research*) yaitu suatu cara yang dilakukan untuk memperoleh informasi dan keterangan di lapangan. Adapun pengumpulan data yang penulis gunakan adalah:

a. Wawancara (interview)

Yaitu percakapan yang dilakukan oleh beberapa pihak. Wawancara ini dilakukan antara Peneliti dan Pustakawan serta beberapa Mahasiswa yang masuk ke Perpustakaan Syari'ah dan Hukum, tujuannya untuk mencari informasi bagaimana pemanfaatan koleksi oleh mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum.

b. Observasi

Yaitu”memperhatikan sesuatu dengan pengamatan langsung meliputi kegiatan pemustaka, perhatian terhadap suatu objek dengan menggunakan alat indera”. Kegiatan observasi ini dilakukan untuk mencari informasi tentang pemanfaatan koleksi oleh mahasiswa di Fakultas Syari'ah dan Hukum, observasi ini dilakukan pada tanggal 21 maret sampai 21 juni 2016. Dalam melakukan pengamatan peneliti melakukan kegiatan dengan menggunakan seluruh alat indera yaitu melalui penglihatan, penciuman, pendengaran, peraba dan pengecap.⁴

⁴ Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian suatu Pendekatan Praktek*, (Jakarta:Rineka Cipta, 2002), hlm.133

E. Manfaat Penelitian

1. Dengan hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat, baik bagi pustakawan dalam mengembangkan perpustakaan menjadi lebih baik lagi kedepannya maupun bagi dunia pendidikan untuk menambah literature dan referensi bagi siapa saja yang tertarik dengan dunia perpustakaan khususnya Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum
2. Dengan hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan masukan bagi penulis sendiri dan juga untuk semua selaku pustakawan dalam mengembangkan perpustakaan. Kemudian juga bermanfaat bagi peneliti lainnya yang ingin mengadakan penelitian sejenis.

F. Penjelasan Istilah

Untuk menghindari kekeliruan dan kesalah pahaman perlu kiranya dijelaskan istilah-istilah yang terdapat dalam judul kertas karya ini sebagai berikut:

1. Analisis

Analisa/analisis adalah penyelidikan sustu peristiwa atau gambaran (karangan perbuatan, dan sebagainya) untuk mengetahui apa sebab-sebabnya bagaimana perkaranya dan sebagainya;⁵

Istilah analisis pada penelitian ini adalah memberikan gambaran secara luas terhadap pemanfaatan koleksi oleh mahasiawa Fakultas Syari'ah dan Hukum.

⁵ Departemen Pendidikan Nasional, *Kamus besar bahasa Indonesia*, (Jakarta:Balai Puataka,2005),hlm.865

2. Pemanfaatan

Pemanfaatan berasal dari kata dasar “manfaat” yang berarti guna atau faedah, menurut *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, pengertian dari pemanfaatan yaitu proses, cara, perbuatan memanfaatkan.⁶

Yang dimaksud dengan pemanfaatan dalam penelitian ini adalah suatu proses yang dilakukan oleh mahasiswa Fakultas Syari’ah dan Hukum dalam memenuhi informasi yang dibutuhkan dari koleksi yang ada di perpustakaan tersebut, baik dibaca di tempat, meminjam, memperpanjang masa peminjaman koleksi dan sebagainya.

3. Koleksi

Dalam Kamus Bahasa Indonesia, Koleksi berarti kumpulan(gambar-gambar, tulisan-tulisan,buku-buku dan sebagainya) yang sering dikaitkan dengan minat atau hobi, objek yang lengkap.⁷Koleksi berarti juga kumpulan yang berhubungan dengan studi dan penelitian.Koleksi yang penulis maksud adalah kumpulan informasi dalam berbagai bentuk baik yang tercetak maupun non cetak yang ada di perpustakaan Fakultas Syari’ah dan Hukum.

4. Perpustakaan Fakultas Syari’ah dan Hukum

Perpustakaan fakultas Syari’ah dan Hukum merupakan suatu lembaga yang menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh mahasiswa Fakultas Syari’ah dan

⁶Tim Penyusun Kamus Pustaka Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*.(Jakarta: Balai Pustaka,1990),hal.555

⁷Departemen Pendidikan Nasional, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*(Jakarta:Balai Pustaka,1990), Hal.714

Hukum. Informasi tersebut dari kumpulan koleksi pustaka baik berupa buku maupun non buku yang diatur menurut system tertentu untuk memudahkan dalam penelusuran informasi.

BAB II

LANDASAN TEORI

A. Perpustakaan Perguruan Tinggi

1. Pengertian perpustakaan perguruan tinggi

Perpustakaan perguruan tinggi ialah perpustakaan yang berada di naungan perguruan tinggi baik berbentuk universitas, akademik, sekolah tinggi, ataupun institute. Keberadaan, tugas dan fungsi perpustakaan tersebut adalah dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, meliputi pendidikan, penelitian atau riset dan pengabdian kepada masyarakat.⁸ Sedangkan menurut Sulistyio Basuki, Perpustakaan Perguruan Tinggi adalah Perpustakaan yang terdapat pada perguruan tinggi, badan bawahannya, maupun lembaga yang berafiliasi dengan perguruan tinggi, dengan tujuan utama membantu perguruan tinggi dalam mencapai tujuannya.⁹

Dari beberapa pendapat di atas penulis menyimpulkan bahwa perpustakaan perguruan tinggi ialah perpustakaan yang berada di naungan perguruan tinggi yang bertujuan untuk membantu dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Perpustakaan sangatlah penting di setiap institusi pendidikan tinggi, sehingga semestinya setiap lembaga tersebut memiliki perpustakaan yang lengkap dan berfungsi dengan baik, serta dimanfaatkan secara maksimal. Perpustakaan perguruan tinggi sering disebut sebagai jantungnya universitas karena tanpa perpustakaan

⁸ Sutarno, *Perpustakaan dan Masyarakat*, Jakarta:2006.hal.46

⁹ Basuki Sulistyio, *Pengantar Ilmu Perpustakaan*,(Jakarta:Gramedia Pustaka Utama,1993).hal.51

tersebut maka proses pelaksanaan pembelajaran mungkin menjadi kurang optimal. Dilihat dari penyelenggaraannya perpustakaan perguruan tinggi dilakukan oleh lembaga pendidikan tinggi yang bersangkutan. Namun untuk upaya pengembangan selanjutnya dapat saja menjalin kerja sama dengan pihak lain.

2. Tujuan Perpustakaan Perguruan Tinggi

Tujuan diselenggarakan perpustakaan perguruan tinggi adalah untuk mendukung, mempelancar serta mempertinggi kualitas pelaksanaan program kegiatan perguruan tinggi.¹⁰ Penyelenggaraan perpustakaan perguruan tinggi bukan hanya untuk mengumpulkan dan menyimpan bahan-bahan pustaka, tetapi dengan adanya penyelenggaraan perpustakaan diharapkan dapat membantu mahasiswa-mahasiswi dan staf menyelesaikan tugas-tugas dalam proses belajar-mengajar. Oleh sebab itu, segala bahan pustaka yang dimiliki perpustakaan perguruan tinggi harus dapat menunjang proses belajar mengajar maka dalam pengadaan bahan pustaka hendaknya mempertimbangkan kurikulum perkuliahan dan kebutuhan penggunanya.

Menurut Sulistyio Basuki dalam bukunya *Pengantar Ilmu Perpustakaan*, menyatakan bahwa perpustakaan perguruan tinggi bertujuan membantu melaksanakan Tri Dharma perguruan tinggi. Secara umum tujuan perpustakaan perguruan tinggi adalah:

¹⁰ Moedjo Parlinah, *Pedoman Umum Perpustakaan Perguruan Tinggi*, (Jakarta : Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, 1997),hal.1

- a. Memenuhi keperluan informasi masyarakat perguruan tinggi, lazimnya staf pengajar dan mahasiswa. Sering pula mencakup tenaga administrasi perguruan tinggi.
- b. Menyediakan bahan pustaka rujukan (referensi) pada semua tingkat akademis, artinya mulai dari mahasiswa tahun pertama hingga ke mahasiswa program pasca sarjana dan pengajar.
- c. Menyediakan ruangan belajar untuk pemakai perpustakaan
- d. Menyediakan jasa peminjaman yang tepat guna bagi berbagai jenis pemakai
- e. Menyediakan jasa informasi aktif yang tidak saja terbatas pada lingkungan perguruan tinggi tetapi juga lembaga industry local.¹¹

Berdasarkan pendapat di atas penulis menyimpulkan bahwa tujuan perpustakaan perguruan tinggi ialah sebagai sarana pemenuhan informasi bagi penggunanya baik mahasiswa dan civitas akademika.

3. Fungsi Perpustakaan Perguruan Tinggi

Fungsi utama perguruan tinggi adalah menunjang Tri Dharma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat. Dalam usaha melaksanakan Tri Dharma perguruan tinggi, maka perpustakaan berfungsi menyediakan informasi guna memenuhi kebutuhan penggunanya.¹²

¹¹ Basuki Sulistyono, *Pengantar Ilmu Perpustakaan*, (Jakarta : Gramedia Pustaka Utama, 1993), hal. 52

¹² Moedjo Parlinah, *Pedoman Umum Perpustakaan Perguruan Tinggi*, (Jakarta : Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, 1979), hal. 3

Perpustakaan memiliki berbagai fungsi sebagai berikut:

a. Fungsi Edukasi

Perpustakaan merupakan sumber belajar para sivitas akademika, oleh karena itu koleksi yang disediakan adalah koleksi yang mendukung pencapaian tujuan pembelajaran, pengorganisasian bahan pembelajaran setiap program studi, koleksi tentang strategi belajar mengajar dan materi pendukung pelaksanaan evaluasi pembelajaran.

b. Fungsi Informasi

Fungsi informasi artinya perpustakaan menyediakan informasi yang diperlukan pemakai perpustakaan. Pemberian informasi ini dilakukan baik atas permintaan maupun tidak diminta.

c. Fungsi Riset

Fungsi riset artinya perpustakaan bertugas menyediakan buku untuk keperluan penelitian, penelitian ini mencakup baik dari penelitian sederhana hingga penelitian rumit.

d. Fungsi Rekreasi

Fungsi rekreasi artinya perpustakaan bertugas menyimpan khazanah budaya bangsa atau masyarakat tempat perpustakaan berada serta juga meningkatkan nilai dan apresiasi budaya masyarakat sekitarnya melalui proses penyediaan bahan bacaan.

e. Fungsi Publikasi

Perpustakaan selayaknya juga membantu melakukan publikasi karya yang dihasilkan oleh warga perguruan tingginya yakni sivitas akademik dan staf non-akademik.

f. Fungsi Deposit

Perpustakaan menjadi pusat deposit untuk seluruh karya dan pengetahuan yang dihasilkan oleh warga perguruan tingginya.

g. Fungsi Interpretasi

Perpustakaan sudah seharusnya melakukan kajian dan memberikan nilai tambah terhadap sumber–sumber informasi yang dimilikinya untuk membantu pengguna dalam melakukan dharmanya.¹³

Berdasarkan pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa fungsi perpustakaan perguruan tinggi adalah sebagai sarana pendukung kegiatan organisasi induk dimana perpustakaan tersebut bernaung.

4. Pengguna Layanan Perpustakaan Perguruan Tinggi

Layanan perpustakaan merupakan hal yang sangat penting, sebab layanan perpustakaan dapat menentukan kepuasan pemustaka atau anggota.¹⁴Menyajikan bahan pustaka atau sumber informasi sesuai kebutuhan pengguna, artinya bahwa dalam layanan perpustakaan, pustakawan perlu mencermati dan meminta masukan dari pengguna atas kebutuhan bahan pustaka atau informasinya.Penyediaan berbagai

¹³Basuki Sulisty, Pengantar Ilmu Perpustakaan,(Jakarta:Gramedia Pustaka Utama,1993).hal.7

¹⁴ Husna Jazimatul, Pustakawan dan Social Soft Skill Bagi Difabel, (Yogyakarta : Cetta Media,2013),hal.55

layanan memungkinkan perpustakaan berkembang sesuai kebutuhan jenis layanan yang dibutuhkan oleh pengguna. Seiring dengan kemajuan teknologi dan perkembangan perpustakaan, maka fasilitas yang dapat dimanfaatkan dan disajikan beraneka ragam sesuai dengan kebutuhan.

Secara umum Pengguna dan Layanan di perpustakaan Perguruan Tinggi saling mempunyai keterkaitan, dalam memberikan pelayanan kepada pengguna perpustakaan perguruan tinggi memberikan pelayanan dengan baik dengan cara memberikan bimbingan dalam penelusuran, dan memberi arahan dalam segi memanfaatkan fasilitas perpustakaan, sehingga mahasiswa dapat semaksimal mungkin memperoleh informasi yang dibutuhkan. Tujuan layanan di perpustakaan Perguruan tinggi adalah agar koleksi yang disediakan oleh perpustakaan dapat dimanfaatkan semaksimal mungkin oleh mahasiswa secara efektif dan efisien, yang dimaksud dengan efektif ialah mahasiswa dapat memanfaatkan koleksi dan sumber informasi secara efektif (menghemat waktu), sedangkan efisien adalah layanan yang diberikan perpustakaan tanpa mengeluarkan biaya, sehingga mahasiswa merasakan menghemat biaya.

Perpustakaan perguruan tinggi menyajikan informasi untuk menunjang kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat. Tentu saja tujuan layanan perpustakaan adalah agar koleksi yang disediakan oleh perpustakaan dapat dimanfaatkan semaksimal mungkin untuk mendukung proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat. Dapat diketahui bahwa pembelajaran di perguruan tinggi saat ini menuntut kemandirian

belajar bagi mahasiswa. Kemandirian belajar ini menuntut mahasiswa dekat dengan sumber-sumber informasi dan salah satunya perpustakaan. Hal ini merupakan salah satu peluang bagi pustakawan untuk mampu menunjukkan perannya dalam membantu mahasiswa dalam proses pembelajaran di perguruan tinggi. Tanggung jawab pustakawan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa bagaimana memanfaatkan koleksi perpustakaan dan memperoleh sumber informasi yang tepat. Jika tanggung jawab ini dilaksanakan maka tujuan layanan akan dicapai. sebagai unit layanan yang mendukung proses penelitian di perguruan tinggi.¹⁵

Dari pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa layanan di perpustakaan perguruan tinggi sangat mempengaruhi kepuasan pemustaka. Sehingga bahan pustaka yang telah disediakan dapat dimanfaatkan oleh pengguna.

B. Koleksi Perpustakaan

1. Pengertian Koleksi Perpustakaan

Menurut Yuyu Yulia dalam buku *Pengadaan Bahan Pustaka*, koleksi perpustakaan adalah kumpulan bahan pustaka yang terdapat di perpustakaan.¹⁶ Menurut Soeatminah dalam buku *perpustakaan kepustakawanan dan pustakawan*, koleksi berarti kumpulan, sehingga koleksi pustaka berarti kumpulan

¹⁵ Istiana Purwani, *Layanan Perpustakaan*, (Yogyakarta: Ombak Dua, 2014), hlm.5

¹⁶ Yuyu Yulia, *Pengadaan Buku Pustaka*, Jakarta : Universitas Terbuka Depdikbud, 1993, hal.

buku atau non buku.¹⁷ Sedangkan menurut Suherman dalam buku *Perpustakaan sebagai Jantung Sekolah*, koleksi perpustakaan adalah sekumpulan koleksi baik tercetak maupun non cetak yang terdapat di perpustakaan dan disesuaikan dengan kebutuhan pengguna.¹⁸

Dari beberapa pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa koleksi perpustakaan adalah semua bahan pustaka baik tercetak maupun non cetak yang terdapat di perpustakaan yang bertujuan untuk dimanfaatkan dan memenuhi kebutuhan informasi pengguna.

Bahan pustaka yang di himpun oleh suatu perpustakaan disediakan bagi masyarakat yang berminat memanfaatkannya. Koleksi perpustakaan perlu diatur dan ditata secara sistematis sehingga pengunjung perpustakaan dapat dengan mudah mencari dan menemukan bahan pustaka yang dibutuhkan.¹⁹ Koleksi perpustakaan biasanya dilengkapi dengan katalog yang dapat digunakan sebagai alat telusur untuk mencari dan menemukan suatu pustaka. Maka, setiap perpustakaan wajib membuat dan menyediakan katalog perpustakaan. Koleksi perpustakaan yang tidak dilengkapi dengan katalog disebut koleksi kertas bekas. Tanpa katalog atau alat telusur lokasi buku, orang tidak mungkin menemukan suatu buku diantara sekian banyak buku. Maka koleksi tersebut tidak ada artinya, dan disebut koleksi kertas

¹⁷ Soetmainnah, *Perpustakaan Kepustakawanan dan Pustakawan*, Yogyakarta: Kanisius, 1992, hal.30

¹⁸ Suherman, *Perpustakaan Sebagai Jantung Sekolah*, Bandung : MQS Publising, 2009, hal.75

¹⁹ Basyir Buyung, *Manajemen Perpustakaan dan Modal Intelektual*, Banda Aceh: IAIN Ar-Raniry, 2013, hal.11

bekas.²⁰ Koleksi atau sumber informasi merupakan salah satu pilar atau kekuatan daya tarik utama bagi pengunjung.

2. Tujuan dan Fungsi Koleksi Perpustakaan

Tujuan koleksi adalah untuk memenuhi kebutuhan pengguna akan informasi. Tujuan penyediaan koleksi tidak sama untuk semua jenis perpustakaan, tergantung kepada jenis dan tujuan perpustakaan tersebut. Fungsi koleksi adalah bahan pustaka yang dimiliki oleh perpustakaan untuk menunjang dan memenuhi kebutuhan pengguna perpustakaan yang sangat membutuhkan informasi yang dibutuhkan.

Menurut buku Pembinaan Koleksi Perpustakaan dan Pengetahuan Literatur perpustakaan perguruan tinggi menyediakan koleksi dengan tujuan:

- a. Mengumpulkan dan menyediakan bahan pustaka yang dibutuhkan sivitas akademika perguruan tinggi induknya.
- b. Mengumpulkan dan menyediakan bahan pustaka bidang-bidang tertentu yang berhubungan dengan tujuan perguruan tinggi penaungnya
- c. Memiliki koleksi bahan dokumen yang lampau dan yang mutakhir dalam berbagai disiplin ilmu pengetahuan, kebudayaan, hasil penelitian dan lain-lain yang erat hubungannya dengan program perguruan tinggi tersebut
- d. Memiliki koleksi yang dapat menunjang pendidikan dan penelitian serta pengabdian pada masyarakat yang dilaksanakan oleh perguruan tinggi induknya
- e. Memiliki bahan pustaka/informasi yang berhubungan dengan sejarah dan ciri perguruan tinggi tempatnya bernaung.

²⁰ Ibid, hal.31

Berdasarkan pernyataan diatas dapat disimpulkan bahwa apabila sebuah perpustakaan perguruan tinggi memiliki koleksi yang sesuai dengan kebutuhan pengguna, maka tujuan memenuhi kebutuhan pengguna akan informasi dapat dilakukan secara tepat guna dan berhasil.

3. Jenis- jenis koleksi Perpustakaan

Adapun jenis-jenis koleksi perpustakaan mencakup bahan pustaka tercetak, non-cetak, bentuk mikro, dan karya bentuk elektronik. Berikut ini akan dijelaskan tentang jenis bahan pustaka yang tercakup dalam koleksi perpustakaan.²¹

a. Karya cetak

Karya cetak adalah hasil pikiran manusia yang dituangkan dalam bentuk cetak, seperti:

1) Buku

Bahan pustaka yang merupakan satu kesatuan yang utuh dan yang paling umum terdapat dalam koleksi perpustakaan. Berdasarkan standar unesco tebal buku paling sedikit 49 halaman tidak termasuk kulit maupun jaket buku.

2) Terbitan berseri

Bahan pustaka yang direncanakan untuk diterbitkan terus dengan jangka waktu terbit tertentu. Yang termasuk dalam bahan pustaka ini adalah surat kabar, majalah, dan sebagainya.

²¹ Yuyu Yulia, Pengadaan Bahan Pustaka, (Jakarta: Universitas Terbuka, Depdikbud 1993), hlm.3

b. Karya non cetak

Karya non cetak adalah hasil pikiran manusia yang dituangkan tidak dalam bentuk cetak seperti buku atau majalah, melainkan dalam bentuk lain seperti, rekaman suara, rekaman video, rekaman gambar, dan sebagainya. Yang termasuk dalam jenis bahan pustaka ini adalah :

1) Rekaman suara

Yaitu bahan pustaka dalam bentuk pita kaset dan piringan hitam

2) Gambar hidup dan rekaman video

Yang termasuk dalam bentuk ini adalah film dan kaset video. Kegunaannya selain yang bersifat rekreasi juga dipakai untuk pendidikan.

3) Bahan grafika

Ada dua tipe bahan grafika yaitu bahan pustaka yang dapat dilihat langsung (misalnya lukisan, bagan, foto, gambar, tehnik dan sebagainya) dan yang harus dilihat dengan bantuan alat (misalnya selid, transparansi, dan filmstrip).

4) Bahan kartografi

Yang termasuk kedalam jenis ini adalah peta, atlas, bola, dunia, foto suara, dan sebagainya.

c. Bentuk Mikro

Bentuk mikro adalah suatu istilah yang digunakan untuk menunjukkan semua bahan pustaka yang menggunakan media film dan tidak dapat dibaca dengan mata biasa melainkan harus memakai alat yang dinamakan micro reader.

Ada tiga macam bentuk mikro yaitu :

- a. Microfilm, bentuk mikro dalam gulungan film
- b. Mikrofis, bentuk mikro dalam lembaran film
- c. Microopaque, bentuk mikro dimana informasinya dicetak kedalam kertas yang mengkilat tidak tembus cahaya, ukurannya sebesar mikrofis.
- d. Karya dalam bentuk elektronik

Dengan adanya teknologi informasi, maka informasi dapat dituangkan kedalam media elektronik seperti pita magnetis dan cakram atau disc. Untuk membacanya diperlukan perangkat keras seperti computer, CD-ROM player, dan sebagainya.²²

Dari pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa adanya jenis-jenis koleksi disebabkan untu memenuhi kebutuhan informasi pengguna, sehingga pengguna mendapatkan informasi sesuai yang diinginkan dan dibutuhkan.

C. Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan

1. Pengertian Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan

Pemanfaatan adalah suatu cara seseorang memanfaatkan atau memperoleh informasi yang diinginkan dalam memenuhi kebutuhan informasi. Pemanfaatan koleksi dapat digunakan dengan membaca koleksi di tempat, memperbanyak (mengcopy), ataupun meminjam koleksi tersebut.

²² Yulia Yuyu, *Pengadaan Bahan Pustaka*, (Jakarta: Universitas Terbuka), 1993, hal.4

Menurut Handoko dalam buku *Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan*. Pemanfaatan koleksi perpustakaan dipengaruhi oleh beberapa faktor yaitu:

- a. Faktor internal yang meliputi :
 1. Kebutuhan yang dimaksud disini adalah kebutuhan informasi
 2. Motif, merupakan sesuatu yang melingkupi semua penggerak alasan atau dorongan yang menyebabkan ia berbuat sesuatu
 3. Minat, adalah kecenderungan hati yang tinggi terhadap sesuatu.
- b. Faktor eksternal yang meliputi:
 1. Kelengkapan koleksi yaitu banyak koleksi yang dimanfaatkan informasinya oleh mahasiswa
 2. Keterampilan pustakawan dalam melayani pengguna yaitu keterampilan pustakawan dalam melayani pemustaka dapat dilihat melalui kecepatan pengguna dalam memberikan layanan.
 3. Keterbatasan fasilitas dalam pencarian kembali ini yang menjadi fasilitas pencarian informasi adalah sarana akses koleksi perpustakaan.²³

Dari pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa pemanfaatan koleksi adalah suatu cara yang dilakukan pengguna dalam memenuhi kebutuhan informasinya baik di baca di tem.pat, di pinjam, maupun dicopy.

²³ Handoko, *Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan*, (Yogyakarta: Kanius, 2003), hlm.28

2. Tujuan dan Manfaat Koleksi Perpustakaan

Perpustakaan merupakan lembaga pendidikan bagi masyarakat yang menyediakan berbagai informasi, ilmu pengetahuan, teknologi dan budaya, sebagai sumber belajar untuk memperoleh dan meningkatkan ilmu pengetahuan bagi seluruh lapisan masyarakat. Karena itu perpustakaan menyediakan koleksi sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Perpustakaan berperan sebagai lembaga pendidikan non formal bagi masyarakat dan pengunjung perpustakaan. Mereka dapat belajar secara mandiri (otodidak), melakukan penelitian dan memanfaatkan juga mengembangkan sumber informasi dan ilmu pengetahuan.²⁴

Koleksi perpustakaan harus mencakup bahan pustaka yang terpilih, informasi yang terkandung harus cocok dengan keperluan dan dapat dibaca atau di dengar dan dimengerti oleh masyarakat pemakai. Koleksi bahan pustaka yang memadai baik mengenal jumlah, jenis dan mutunya, yang tersusun rapi, dengan system pengolahan serta kemudahan akses atau temu kembali informasi, merupakan salah satu kunci keberhasilan perpustakaan.²⁵

Oleh sebab itu, perpustakaan perlu memiliki koleksi bahan pustaka yang relative lengkap sesuai dengan visi, misi, perencanaan strategis, kebijakan dan tujuannya. Koleksi bahan pustaka yang baik adalah dapat memenuhi selera, keinginan, dan sesuai dengan kebutuhan pengunjung. Kekuatan koleksi bahan pustaka itu

²⁴ Sutarno NS, *Perpustakaan dan Masyarakat*, Jakarta : Yayasan Obor Indonesia, 2003, hal.56

²⁵ Ibid, hal.109

merupakan daya tarik bagi pemakai, sehingga makin banyak dan lengkap koleksi bahan pustaka yang dibaca dan dipinjam, akan semakin ramai perpustakaan dikunjungi masyarakat. Koleksi yang ada di perpustakaan tidak ada gunanya apabila hanya disimpan saja.

Tujuan perpustakaan dalam mengadakan koleksi pustaka bukan sebagai hiasan atau pajangan melainkan untuk dimanfaatkan oleh pengunjung. Koleksi yang diadakan di perpustakaan mempunyai banyak manfaat bagi pengunjung, diantaranya pengunjung dapat mengetahui berbagai informasi dan meningkatkan intelektual.

Koleksi bahan pustaka yang disediakan harus dibaca dan dimanfaatkan oleh masyarakat pengunjung. Untuk itu perpustakaan perlu menyediakan berbagai jenis layanan beserta memberikan kemudahan lainnya. Pembinaan layanan adalah usaha perpustakaan merumuskan berbagai ketentuan kebijakan yang akan ditetapkan pada layanan, merancang dan menyiapkan system layanan yang tepat.

Agar koleksi yang disediakan di perpustakaan dimanfaatkan secara maksimal oleh pengunjung, maka perpustakaan perlu memberikan pelayanan yang baik agar pengunjung mendapatkan informasi yang dibutuhkan antara lain:

1. Berorientasi pada kebutuhan dan kepentingan pengunjung
2. Pelayanan dilaksanakan secara cepat dan tepat
3. Kepuasan pengunjung atas pelayanan yang diberikan harus diperhatikan.

Dari pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa tujuan dan manfaat koleksi perpustakaan adalah agar pengguna mengetahui berbagai informasi dan dapat meningkatkan intelektual pengguna dalam mengembangkan ilmu dibidangnya.

BAB III

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Gambaran Lokasi Penelitian

1. Sejarah Berdirinya Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

Awal didirikan IAIN Ar-Raniry adalah pada tahun 1963. IAIN tersebut merupakan IAIN yang ke 3 di Indonesia setelah IAIN Sunan Kalijaga di Yogyakarta dan IAIN Syarif Hidayatullah. Pada saat itu Fakultas Syari'ah merupakan fakultas yang pertama kali yang berdiri di lingkungan IAIN Ar-Raniry. Dari awal berdirinya Fakultas Syari'ah, perpustakaan fakultas sudah diadakan di lingkungan tersebut. Setelah tahun 1971 Perpustakaan Fakultas Syari'ah berubah menjadi perpustakaan induk IAIN Ar-Raniry yang di kepalai oleh Bapak Drs.M.Yacob Syamaun.¹

Perpustakaan Fakultas Syariah dan Hukum UIN Ar-Raniry kembali berdiri pada tahun 2008 yang merupakan inisiatif dari Dr. Nazaruddin A. Wahid, MA yang menjabat sebagai Dekan Fakultas Syariah dan Hukum UIN Ar-Raniry. Pada tahun 2014 judul buku PKH mencapai ± 152 judul sedangkan untuk judul buku SYA 1.600 judul yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum. kemudian pada tahun 2016 jumlah judul buku untuk keseluruhannya ialah 1.798 judul buku koleksi.²

¹Hasil wawancara dengan pustakawan di fakultas syari'ah dan hukum

² Wawancara dengan Ibu Muthmainnah. Darussalam. 19 Agustus 2016

Ada tiga pertimbangan dibukanya Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

- a. Akreditasi jurusan, fakultas dan lembaga memerlukan akreditasi perpustakaan sebagai salah satu komponen yang turut dinilai, karena perpustakaan sangat berpengaruh pada mahasiswa, dosen, dan karyawan.
- b. Perpustakaan induk UIN Ar-Raniry tidak banyak menyediakan koleksi yang diperlukan oleh mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum, sehingga Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum berupaya menyediakan literature-literature yang sesuai dan dibutuhkan oleh mahasiswanya Fakultas Syari'ah dan Hukum, sehingga mahasiswanya yang ada di Fakultas Syari'ah dan Hukum lebih maju dan berprestasi.
- c. Fakultas Syari'ah dan Hukum ada 2 jurusan yang sangat spesifik yaitu : Jurusan Hukum Ekonomi Islam dan Perbankan Islam, yang koleksinya jarang sekali tersedia diperpustakaan induk UIN Ar-Raniry maka dibentuklah Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum.

Adapun tujuan berdirinya Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum adalah untuk membantu mahasiswa dan staf pengajar untuk menyelesaikan tugas dalam proses belajar mengajar.

2. Pegawai dan Pustakawan

Pengelola Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum terdiri dari satu orang kepala perpustakaan dan empat orang pegawai perpustakaan. Kepala perpustakaan dan satu orang pegawai merupakan pegawai struktural dan bukan berpendidikan dari Ilmu Perpustakaan. Sedangkan tiga orang karyawan lainnya merupakan tenaga kontrak yang mempunyai latar belakang Ilmu Perpustakaan.

Table 1

Jumlah pegawai dan Pustakawan Fakultas Syariah dan Hukum tahun 2008 – 2016

Nama	Jabatan	Pendidikan	ket
Drs. Ali Abubakar M.Ag	Kepala Perpustakaan	S3HukumIslam	Aktif
Muthmai'nnah M.Ag	Pegawai	S2 Fiqih Moderen	Aktif
Ilmawardianti, S.IP	Pegawai Kontrak	S1 Ilmu Perpustakaan	Aktif
Yuni Afrah, S.IP	Pegawai Kontrak	S1 Ilmu Perpustakaan	Aktif
Uswati S.IP	Pegawai Kontrak	S1 Ilmu Perpustakaan	Aktif

Sumber : Bagan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan

Hukum 2016.

3. Pengguna Perpustakaan

Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum merupakan perpustakaan Khusus. Oleh karena itu pengguna perpustakaan dikhususkan hanya bagi mahasiswa, dosen, atau karyawan yang berada dilingkungan Fakultas Syari'ah dan Hukum. Namun demikian, pelayanan juga diberikan kepada masyarakat umum tetapi hanya sekedar membaca, tidak untuk mendaftar sebagai anggota perpustakaan dan tidak mendapatkan pelayanan yang lainnya. Layanan buka perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum adalah sebagai berikut :

Table 2

Jam layanan buka perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

Hari	Jam
Senin-Kamis	08.30-12.00
	14.00-16.00
Jum'at	08.30-11.00
	14.00-16.00
Sabtu	08.30-12.00
	14.00-16.00

4. Fasilitas dan Koleksi Perpustakaan

Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry merupakan salah satu unit penunjang dalam mengembangkan pengetahuan, keterampilan dan sikap mahasiswa khususnya dalam bidang pengetahuan tertentu. Dalam menyelenggarakan perpustakaan maka dibutuhkan ruang khusus serta perlengkapan yang cukup agar kegiatan tersebut berjalan dengan lancar. Sarana dan prasarana yang cukup dan memadai akan menunjang fungsi dan tujuan perpustakaan yang dikembangkan. Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum memiliki ruang tersendiri yaitu ruang khusus yang dirancang untuk perpustakaan dengan luas ruangan 12 x 12 m².³ letak Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum berada di tengah2 gedung yaitu gedung B di lantai 2, lokasi yang sangat strategis dan mudah dijangkau oleh pemakai, baik mahasiswa, dosen dan karyawan. Untuk berdirinya sebuah perpustakaan selain membutuhkan ruang juga memerlukan sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan perpustakaan. Adapun fasilitas sarana dan prasarana yang dimiliki oleh perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh adalah sebagai berikut:

³*Hasil Wawancara dengan Pustakawan Fakultas Syari'ah dan Hukum*

Table 2

Fasilitas Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

No	Nama Barang	Jumlah/Unit
1	Meja Kepala Perpustakaan	1
2	Meja Petugas	4
3	Meja Baca di Ruang Referensi ukuran 3x1,5 m	1
4	Meja Baca Ukuran 3x1,5	3
5	Meja Komputer	2
6	Kursi Kepala	1
7	Kursi Petugas	4
8	Ruang Referensi	1
9	Lemari	8
10	Lemari Penitipan Tas Pengguna	1
11	Filling Kabinet	1
12	Printer	2
13	Komputer	2
14	Laptop	2
15	Mobiler	1
16	Rak Kayu	1
17	Rak Besi	19
18	Papan Pengumuman	1
19	AC	4
20	Jam Dinding	1
21	Dispenser	1
22	Kipas Angin	2

Sumber : hasil Pengamatan di Fakultas Syari'ah dan Hukum

Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dalam melakukan pengadaan koleksi, pihak pengelola perpustakaan lebih menekankan pada koleksi yang bersangkutan dengan jurusan-jurusan yang ada di Fakultas Syari'ah dan Hukum. Koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sebagian besar berasal dari pembelian dan sebagian lainnya berasal dari sumbangan atau waqaf. Dana pengadaan koleksi perpustakaan bersumber dari dana DIPA. Jumlah dan jenis koleksi yang tersedia di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sampai 2016 adalah yang terdapat dalam table di bawah ini :

Table 3
Keadaan Koleksi Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

No	Jenis koleksi	Jumlah Judul	Jumlah Eks
1	Buku	2139	7796
2	Jurnal/Majalah Ilmiah	22	34
3	Referensi	150	642
4	Skripsi	1171	1171
5	Laporan Akhir Tahun	152	152
	Jumlah	3.634	9.795

Sumber : *Laporan Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum 2016*

Koleksi Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum bila dilihat dari jenisnya terdiri dari 5 jenis koleksi dengan total keseluruhan koleksi hingga saat ini sebanyak 2915 judul dan 8451 eksemplar.

B. Pemanfaatan Koleksi Oleh Mahasiswa Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

1. Pengguna yang terdaftar sebagai anggota Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

Perpustakaan disediakan untuk melayani penggunanya, dan syarat salah satu agar biasa dilayani dengan sepenuhnya oleh perpustakaan itu adalah menjadi salah satu anggota dari perpustakaan itu sendiri, dan itu juga berlaku di Perpustakaan Syari'ah dan Hukum, seperti yang tercantum dibawah ini yang termasuk sebagai anggota dan bukan sebagai anggota.

Tabel 1

Pengguna yang terdaftar sebagai anggota perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Apakah anda sudah terdaftar sebagai anggota perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum?	Sudah	18	90%
	Belum	2	10%
	Jumlah	20	100%

Dari tabel diatas menunjukkan bahwa pengguna yang mengunjungi perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dan terdaftar sebagai anggota Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum 90 % sudah terdaftar sebagai anggota di Perpustakaan Syari'ah dan Hukum, dan sedikit 10% yang belum terdaftar sebagai anggota perpustakaan Syari'ah dan Hukum, ini disebabkan karena mereka adalah mahasiswa di Fakultas lain.

2. Sejak kapan Pengguna yang menjadi anggota Perpustakaan di Fakultas Syari'ah dan Hukum

Setiap anggota pasti berubah-ubah dari tahun ke tahun, ada yang bertambah dan juga berkurang, dan ini juga terjadi di Perpustakaan Syari'ah dan Hukum, seperti yang tercantum dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2
Pengguna yang menjadi anggota Perpustakaan di Fakultas Syari'ah dan Hukum dari tahun 2009-2013

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Sejak kapan anda menjadi anggota Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum	2009	0	0%
	2010	1	5%
	2011	1	5%
	2012	5	25%
	2013	13	65%
	Jumlah	20	100%

Dari tabel diatas menunjukkan bahwa pengguna yang menjadi anggota Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dari tahun 2009-2013 adalah sebanyak 0% di tahun 2009, 5% pada tahun 2010 dan 2011 dan 25% pada tahun 2012 dan yang paling dominan adalah padatahun 2013 sebanyak 65%.

3. Cara Memanfaatkan Koleksi

Cara yang dilakukan oleh pengguna dalam memanfaatkan koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dengan cara berbeda-beda. Seperti yang terlihat di tabel di bawah ini.

Tabel 3
Cara memanfaatkan koleksi

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Bagaimana cara yang sering anda lakukan dalam memanfaatkan koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syri'ah dan Hukum?	Membaca di tempat	7	35%
	Mencatat informasi di buku	3	15%
	Menfotocopy koleksi	3	15%
	Meminjam koleksi	5	25%
	Menlihat-lihat koleksi	2	10%
	Jumlah	20	100%

Cara yang sering dilakukan dalam memanfaatkan koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum pada umumnya ialah membaca di tempat sebanyak (35%), yang mencatat dan menfotocopy masing-masing (15%). Sedangkan yang meminjam untuk dibawa pulang sekitar (25%) dan sedikit (10%) yang cuma melihat-lihat koleksi.

4. Pemanfaatan Koleksi oleh Mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum

Pemanfaatan koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum pada umumnya dimanfaatkan oleh mahasiswa Fakultas Syari'ah dan Hukum. Hasil penelitian yang dilakukan oleh peneliti tentang pemanfaatan koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum terangkum dalam table dibawah ini,

Tabel 4
Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Apakah setiap ke perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum saudara memanfaatkan koleksi yang ada	Selalu	10	50%
	Kadang – kadang	2	10%
	Sering	8	40%
	Tidak pernah	0	0%
	Tidak pernah sama sekali	0	0%
	Jumlah	20	100

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa sebagian besar (50%) pengguna selalu memanfaatkan koleksi buku yang ada di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum, (10%)kadang-kadang, (40%) sering memanfaatkan koleksi, dan yang tidak pernah dan tidak pernah sama sekali adalah(0%).Pengguna yang sering memanfaatkan koleksi yang ada di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum pada umumnya adalah mereka yang sedang melakukan penelitian dan mencari teori/informasi mengenai masaalah ilmu dibidangnya.Pemanfaatan koleksi fakultas

syari'ah dan hukum dipengaruhi oleh faktor internal dan eksternal. Faktor internal adalah kebutuhan, motif dan minat pengguna, sedangkan faktor eksternal adalah kelengkapan koleksi, keterampilan pustakawan dalam melayani pengguna dan ketersediaan fasilitas dalam pencarian temu balik informasi.

5. Jenis koleksi Fakultas Syari'ah dan Hukum yang sering digunakan

Seperti yang telah disebutkan diatas bahwa Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum memiliki 5 macam jenis koleksi. Hasil penelitian tentang jenis koleksi yang paling sering dimanfaatkan oleh pengguna pada perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum terangkum pada tabel dibawah ini:

Tabel 5
Jenis koleksi di perpustakaan yang sering digunakan

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Jenis koleksi manakah yang sering digunakan	Karya Ilmiah	13	35%
	Jurnal	0	0%
	Buku	7	65%
	Laporan akhir tahun	0	0%
	referensi	0	0%
	Jumlah	20	100%

Jenis koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum yang di manfaatkan oleh pengguna pada umumnya (65%) adalah buku, dan jenis koleksi

untuk karya ilmiah sebanyak (35%). Tidak ada yang memilih jurnal, referensi ataupun laporan akhir tahun untuk koleksi yang sering digunakan.

6. Tujuan memanfaatkan koleksi

Kebutuhan responden terhadap informasi berbeda-beda sesuai dengan latar belakang penulisan atau tujuannya masing-masing. Tujuan tersebut meliputi meningkatkan pengetahuan, mengikuti perkembangan baru dan mendukung penelitian. Hasil penelitian mengenai tujuan memanfaatkan koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum terangkum dalam tabel dibawah ini :

Tabel 6
Tujuan memanfaatkan koleksi

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Apakah tujuan menggunakan koleksi?	Untuk mendukung keperluan penelitian	10	50%
	Untuk menambah pengetahuan dan wawasan	4	20%
	Untuk mendukung kegiatan belajar mengajar	3	15%
	Untuk mencatat bahan belajar	2	10%
	Lainnya	1	5%
	Jumlah	20	100%

Berdasarkan dari tabel diatas dapat diketahui bahwa tujuan pengguna memanfaatkan koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum (50%) pada

dasarnya untuk mendukung perkuliahan salah satunya adalah keperluan penelitian seperti penulisan tugas akhir, skripsi, laporan kerja praktek, tesis dan disertasi. Sedangkan (20%) yang memilih untuk menambah pengetahuan dan mendukung kegiatan belajar mengajar sebanyak 15% , dan 10% yang mencatat ditempat, (5%) untuk yang memilih lainnya.

7. Kemuthakiran Koleksi

Kemuthakiran referensi merupakan hal yang diharapkan sebagai bahan rujukan. Hasil penelitian tentang kemuthakiran koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum terangkum dalam tabel dibawah ini.

Tabel 7
Kemuthakiran koleksi Perpustakaan

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Bagaiman kemuthakiran koleksi di perpustakaa?	Sangat Mutakhir	11	55%
	Mutakhir	3	15%
	Kurang muthakhir	3	15%
	Tidak Muthakhir	2	10%
	Tidak Muthakhir Sama Sekali	1	5%
	Jumlah	20	100%

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum pada umumnya (55%) pengguna menyatakan sangat muthakir. Sedangkan pengguna yang menyatakan muthakir dan kurang muthakhir masing-masing sebanyak (15%), dan yang memilih tidak muthakhir sebanyak 10% dan yang memilih tidak muthakhir sama sekali sebanyak 5%. Hasil penelitian tersebut menunjukkan bahwa koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum sudah mutakhir. Sesuai dengan tujuan dari pemanfaatan koleksi perpustakaan yaitu menyediakan sumber informasi yang muthakir dan relevan.

8. Koleksi dalam memenuhi kebutuhan Informasi

Dalam setiap kegiatan yang ada diperkuliahan, informasi sangatlah dibutuhkan sebagai bahan rujukan. Dengan adanya koleksi yang dapat memenuhi kebutuhan pengguna maka keberadaan perpustakaan akan sangat dibutuhkan oleh pengguna. Keberadaan koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sangatlah dibutuhkan oleh pengguna. Keberadaan koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dalam memenuhi informasi pengguna terangkum pada tabel dibawah ini.

Tabel 8
Koleksi perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dalam memenuhi kebutuhan Informasi

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Apakah koleksi ilmu di dapat memenuhi kebutuhan informasi saudara?	Sangat memenuhi	10	50%
	Kurang Memenuhi	4	20%
	Memenuhi	4	20%
	Tidak memenuhi	1	5%
	Tidak memenuhi sama sekali	1	5%
	Jumlah	20	100%

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa kebutuhan informasi bagi pengguna dalam memanfaatkan koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan Hukum setengahnya (50%) pengguna menyatakan sangat memenuhi. Sedangkan (20%) yang menyatakan kurang memenuhi dan memenuhi, dan yang memilih tidak memenuhi ataupun tidak memenuhi sama sekali masing-masing 5%. Hasil penelitian menunjukkan bahwa koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sudah memenuhi kebutuhan informasi pengguna sehingga, dan ini menunjukkan bahwa koleksi yang ada memang di fokuskan untuk pengguna di Pengguna di Fakultas Syari'ah dan Hukum.

9. Proses temu balik informasi

Proses temu balik koleksi berbeda-beda menurut yang dirasakan oleh responden. Untuk mengetahui bagaimana persepsi responden terhadap temu balik bahan koleksi dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 9

Proses temu balik informasi

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Bagaimana proses temu balik informasi di perpustakaan ini?	Sangat Mudah	10	50%
	Kurang Mudah	5	25%
	Mudah	5	25%
	Tidak Mudah	0	0%
	Tidak Mudah Sama Sekali	0	0%
		20	100%

Proses temu balik pada koleksi di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum, untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan sebagian besar (50%) pengguna menyatakan sangat mudah. Sedangkan lainnya (25%) menyatakan kurang mudah dan mudah dalam proses temu balik informasi, dan tidak ada yang menyatakan tidak mudah maupun tidak mudah sama sekali. Dari hasil penelitian menunjukkan bahwa proses temu balik informasi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sudah sangat mudah, sehingga pengguna tidak perlu bersusah payah dalam mencari koleksi

yang dibutuhkan, ini disebabkan oleh pustakawan yang aktif dalam melakukan selving setiap paginya.

10. Reputasi Koleksi

Reputasi koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum merupakan hal yang penting untuk dijadikan sebagai bahan rujukan baik dalam kegiatan pembelajaran maupun dalam penulisan karya ilmiah. Tanggapan responden terhadap reputasi koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 10

Reputasi Koleksi

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Bagaimana reputasi koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum?	Sangat Bermutu	10	50%
	Bermutu	4	20%
	Kurang Bermutu	4	20%
	Tidak bermutu	2	10%
	Tidak Bermutu Sama Sekali	0	0%
	Jumlah	20	100%

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa reputasi koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sebagian besar (50%) dinyatakan sangat bermutu, dan masing-masing (20%) pengguna menyatakan reputasinya termasuk

bermutu dan kurang bermutu, tidak bermutusebanyak 10%,tidak ada yang memilih tidak bermutu sama sekali.Dari hasil penelitian menunjukkan bahwa reputasi koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sudah sangat bermutu, dan ini menjadi penyemangat bagi pustakawan dalam meningkatkan perpustakaanya, sehingga Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum lebih maju lagi.

11. Masaalah dalam memanfaatkan koleksi

Dalam setiap lembaga atau instansi dibidang pelayanan selalu ada masaalah yang timbul. Masalah tersebut terkadang dapat diselesaikan sendiri atau melalui bantuan orgn lain. Masalah yang timbul oleh pengguna dalam memanfaatkan koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum dengan meminta bantuan petugas terangkum pada tabel dibawah ini.

Tabel 12

Masalah pemanfaatan koleksi

Pertanyaan	Pilihan Jawaban	Frekuensi	Presentase
Apabila saudara mengalami masaalah dalam memanfaatkan koleksi pernahkan anda meminta bantuan dari pustakawan?	Pernah	8	40%
	Sering	2	10%
	Kadang-kadang	8	40%
	Tidak Pernah	2	10%
	Tidak Pernah Sama sekali	0	0%
		20	100%

Dari tabel diatas menunjukkan bahwa Bila pengguna mengalami masalah dalam memanfaatkan koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum mereka akan menghubungi petugas perpustakaan. Masing-masing (40%) pengguna menyatakan pernah dan kadang-kadang menghubungi petugas,(10%) pengguna menyatakan sering dan tidak pernah sama sekali meminta bantuan petugas. Dari hasil penelitian menunjukkan bahwa hubungan pustakawan dan pengguna sudah baik, tetapi pustakawan harus lebih dekat lagi dengan pengguna sehingga pengguna tidak sungkan dalam menanyakan informasi kepada pustakawan.

Pembahasan

1. Cara dan intensitas pemanfaatan koleksi perpustakaan

Koleksi disebut-sebut sebagai darah pustaka dan pengguna adalah nadi dari sebuah perpustakaan. Perpustakaan tanpa koleksi ataupun pengguna seperti sebuah badan yang tidak utuh. Dari gambaran ini terlihat bahwa perpustakaan dengan koleksi dan pengguna adalah satu kesatuan utuh yang tidak bisa dipisahkan. Koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum masuk ke dalam jenis koleksi perpustakaan khusus, dimana koleksinya di fokuskan untuk mahasiswa di fakultas tersebut. Koleksi yang ada menjadi tujuan perpustakaan dalam mendukung kegiatan di perkuliahan.

Pemanfaatan koleksi dapat dilakukan dengan berbagai macam cara. Di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum sebagian besar para mahasiswa selalu memanfaatkan koleksi yang berhubungan dengan mata kuliah yang ada di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum. Intensitas yang besar ini merupakan kesuksesan bagi perpustakaan dari segi pemanfaatan koleksi. Cara yang sering dilakukan oleh pengguna dalam memanfaatkan koleksi yaitu dengan cara mencatat informasi yang dibutuhkan, memphotocopy dan meminjam koleksi untuk dibawa pulang.

Mengingat jenis koleksi buku yang paling banyak, maka jenis koleksi ini yang paling sering dimanfaatkan dan juga yang berhubungan dengan kurikulum mata kuliah. Sebagian besar mereka memanfaatkan koleksi dengan tujuan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar serta menambah wawasan.

Itensitas yang bagus dalam pemanfaatan ini terjadi dikarenakan beberapa faktor yang terangkum pada pertanyaan nomor 5 sampai 9 yang membuktikan beberapa hal seperti setengah pengguna merasakan bahwa koleksi sudah memenuhi kebutuhan, proses temu balik informasi yang sangat mudah, reputasi koleksinya yang tidak terlalu buruk dan kinerja pelayanan koleksi yang sudah baik.

3. Kendala- Kendala Mahasiswa dalam Memanfaatkan Koleksi di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum

Dalam setiap lembaga atau instansi yang bergerak dibidang jasa selalu ada kendala yang timbul. Kendala tersebut terkadang dapat diselesaikan sendiri atau melalui bantuan orang lain. Hal ini juga tidak luput di kegiatan jasa pemanfaatan koleksi perpustakaan.

Ketika pengguna mendapatkan masalah dalam memanfaatkan koleksi di perpustakaan fakultas Syari'ah dan Hukum, maka mereka tidak akan sungkan meminta bantuan petugas perpustakaan. Pengguna yang aktif akan menyarankan kepada pengelola perpustakaan untuk mengadakan koleksi tersebut. Hal ini sangat membantu dalam kegiatan pemanfaatan koleksi perpustakaan.

Berbagai upaya perlu dilakukan agar perpustakaan dapat memberikan layanan yang cepat, tertib, dan terarah. Upaya-upaya yang ditempuh untuk mencapai tujuan itu salah satunya adalah sikap petugas perpustakaan yang luwes dan ramah (menyenangkan). Dengan sikap ini yang menyenangkan dari petugas maka intensitas kunjungan ke pustaka akan bagus dan juga pelayanan prima pada akhirnya dapat tercapai. Selain itu kemampuan petugas dalam mengatasi masalah yang dihadapi pengguna juga diuji ketika intensitas kunjungan sudah besar. Tetapi pada akhirnya pengguna menyatakan terbantu dengan adanya perpustakaan di Fakultas Syari'ah dan Hukum dan fakultas mereka.

Bagi para dosen di Fakultas Syari'ah dan Hukum memiliki hubungan yang erat dengan pengelola perpustakaan tersebut, ini dikarenakan perpustakaan tersebut menjadi pusat informasi, dokumentasi, penelitian, rekreasi, dan diskusi. Sebagian besar dari dosen akan berkunjung ke perpustakaan jika memerlukan koleksi atau bahan perkuliahan.

d. Pembuktian Hipotesis (Jawaban Sementara)

Melihat dari intensitas (keakuratan), cara dan kendala pemanfaatan yang sudah baik dari pembahasan di atas maka dapat dikatakan bahwa pemanfaatan koleksi di oleh mahasiswa di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum Uin Ar-Raniry Banda Aceh sudah baik. Dapat dikatakan sudah baik karena tidak ada kendala yang berarti kecuali jenis koleksi yang belum beragam dan banyak. Hal ini menunjukkan bahwa

hipotesis dari penulis terbukti kebenarannya. Pada umumnya petugas pelayanan koleksi sudah menyenangkan dan dianggap mampu dalam mengatasi masalah yang dihadapi oleh pengguna. Akan tetapi pengguna tetap mengharapkan adanya perbaikan lebih baik dalam kebijakan pemanfaatan koleksi.

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah dilakukan pada penelitian ini dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Intensitas pemanfaatan koleksi pada perpustakaan fakultas syariah dan hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh tergolong bagus, sebab sebagian besar (50%) responden selalu memanfaatkan koleksi pada setiap kunjungan mereka dan sisanya masing-masing (40%) sering dan (10%) kadang-kadang memanfaatkan koleksi.
2. Cara memanfaatkan koleksi pada umumnya dengan membaca di tempat mencatat informasi, melihat-lihat, menfotocopy dan meminjam untuk dibawa pulang
3. Jenis koleksi yang sering di manfaaatkan pada umumnya karya ilmiah, ini terlihat dari pengunjung paling banyak adalah pemustaka semester akhir yang bertujuan menyelesaikan tugas akhirnya.
4. Reputasi koleksi yang ada di perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum sudah hamper dikatakan sangat bermutu, ini terlihat dari mahasiswanya yang sangat tertarik untuk mengunjungi perpustakaan tersebut.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan tersebut, saran yang dapat penulis berikan pada penelitian ini sebagai berikut :

1. Kebijakan pengembangan koleksi perlu dilakukan mengingat keterbatasan jenis dan jumlah koleksi serta kemutakhiran dari informasi yang ada sehingga pengguna tidak hanya memanfaatkan satu jenis koleksi saja.
2. Koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan hokum perlu peningkatan agar yang memanfaatkanya bukan hanya mahasiswa di lingkungan fakultas syari'ah dan hokum saja, akan tetapi bias juga dimanfaatkan oleh mahsiswa lainnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Purwani Istiana (2014) Yogyakarta: Penerbit Ombak. *Layanan Perpustakaan.*
- Ir.Yuyu Yulia, SIP (1980) Jakarta: Universitas Terbuka. *Pengadaan Bahan Pustaka.*
- Ariningsih, Welmin Sunyi Dkk. (2006).Dalam Jurnal FKP2T, Tahun I, Nomor 1, Juni 2006
Minat Dan Kebiasaan Membaca (Sudaryanto)Masyarakat Jawa Timur”.
- Ibrahim Bafadal (2011) Jakarta: Bumi Aksara. *Pengelola Perpustakaan Sekolah.* Ed : 1.
- Sulistyo Basuki (1991) Jakarta: Gramedia Pustaka Utama. *Pengantar Ilmu Perpustakaan.*
- Ibrahim Bafadal (2011) Jakarta: Bumi Aksara. *Pengelola Perpustakaan Sekolah.* Ed : 1
- Pusat Bahasa DEPDIKNAD (2007) Jakarta: Balai Pustaka. *Kamus Besar Indonesia.*
- Pusat Bahasa DEPDIKNAD (2007) Jakarta: Balai Pustaka. *Kamus Besar Indonesia(1040).*
- Pawit M. Yusuf (2005)Jakarta: Kencana. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*
- Hasan Alwi (2002) Jakarta: Balai Pustaka. *Kamus Besar Bahasa Indonesia.*
- Pusat Bahasa DEPDIKNAD (2007) Jakarta: Balai Pustaka. *Kamus Besar Indonesia.*
- Pusat Bahasa DEPDIKNAD (2007) Jakarta: Balai Pustaka. *Kamus Besar Indonesia.*
- Yuyu Yulia (2009) Jakarta : Universitas Terbuka Depdikbud. *Pengadaan Buku Pustaka.*
- Soeatminah (1992) Yogyakarta: Kanisius. *Perpustakaan, Kepustakawan Dan Pustakawan.*
- Sumarjdi (1992) Yogyakarta: Kanisius. *Pelayanan Referensi Di Perpustakaan.*
- Pawit M. Yusuf (2005)Jakarta: Kencana. *Pedoman Penyelenggaraan PerpustakaanSekolah.*
- Yuyu Yulia (2009) Jakarta : Universitas Terbuka Depdikbud. *Pengadaan Buku Pustaka.*
- Ir.Yuyu Yulia, SIP (1993) Jakarta: Universitas Terbuka. *Pengadaan Bahan Pustaka.*
- Wiji Suwarno(2011) Jogkarta: Ar-Ruzz Media. *Perpustakaan Dan Buku.* Cetakan 1.
- Janti G. Sujana(2009) Jakarta: Sagung Seto. *Pengantar Kepustakaan.* Cetakan 1.
- Qonita Alya (2009) Jakarta: IndahjayaAdipratama. *Kamus Bahasa Indonesia Untuk Pendidikan Dasar.*
- Soeatminah. (1992). Yogyakarta: *Perpustakaan, Kepustakawan Dan Pustakawan*

LEMBAR WAWANCARA DAN ANGKET

ANALISIS PEMANFAATAN KOLEKSI PERPUSTAKAAN OLEH

MAHASISWA FAKULTAS SYARI'AH DAN HUKUM UIN AR-RANIRY

BANDA ACEH

Petunjuk Pengisian :

1. Baca dengan cermat setiap pertanyaan sebelum menjawab.
2. Tanyakan kepada pemberi wawancara jika ada pertanyaan yang tidak jelas atau tidak dipahami.
3. Pilihlah jawaban dibawah ini dengan member tanda silang (X) pada jawaban yang tersedia.
4. Jawablah wawancara melalui angket ini dengan sejujur-jujurnya, jawaban saudara dijamin kerahasiaannya.
5. Jangan sungkan memberikan jawaban saudara, karena respon dari saudara sangat kami butuhkan untuk mengetahui bagaimana pemanfaatan koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

Identitas Responden :

- Nama Responden :
- Jenis Kelamin: Laki- Laki () Perempuan ()
- Angkatan :
- Jurusan :

1. Apakah anda sudah terdaftar sebagai anggota Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum?
 - a. Sudah
 - b. Belum
2. Sejak kapan anda menjadi anggota Perpustakaan di Fakultas Syari'ah dan Hukum?
 - a. 2008
 - b. 2010
 - c. 2011
 - d. 2012
 - e. 2013
3. Bagaimana cara yang sering anda lakukan dalam memanfaatkan koleksi yang ada di Perpustakaan Fakultas Syari'ah dan Hukum
 - a. Membaca di tempat
 - b. Mencatat informasi
 - c. Menfotocopy koleksi
 - d. Meminjam koleksi
 - e. Menlihat-lihat koleksi

4. Apakah setiap ke Perpustakaan Fakultas Syariah dan Hukum saudara memanfaatkan koleksi yang ada ?
- Selalu
 - Kadang-kadang
 - Sering
 - Tidak pernah
 - Tidak pernah sama sekali
5. Jenis koleksi manakah yang sering digunakan ?
- Karya ilmiah
 - Jurnal
 - Buku
 - laporan akhir tahun
 - referensi
6. Apakah tujuan memanfaatkan koleksi?
- Untuk mendukung keperluan penelitian
 - Untuk menambah pengetahuan dan wawasan
 - Untuk mendukung kegiatan belajar mengajar
 - Untuk mencatat bahan belajar
 - Lainnya
7. Bagaimana kemuthakiran koleksi di Perpustakaan ini?
- Sangat muthakir
 - Muthakir
 - Kurang muthakir
 - tidak muthakir
 - tidak muthakir sama sekali

8. Apakah koleksi di perpustakaan ini dapat memenuhi kebutuhan informasi saudara ?
- a. Sangat memenuhi
 - b. Kurang memenuhi
 - c. memenuhi
 - d. tidak memenuhi
 - e. tidak memenuhi sama sekali
9. Bagaimana proses temu balik informasi di perpustakaan ini ?
- a. Sangat mudah
 - b. Kurang mudah
 - c. Mudah
 - d. tidak mudah
 - e. tidak mudah sama sekali
10. Bagaimana reputasi koleksi di perpustakaan fakultas syari'ah dan hukum?
- a. Sangat bermutu
 - b. Bermutu
 - c. Kurang bermutu
 - d. tidak bermutu
 - e. tidak bermutu sama sekali
11. Apabila saudara mengalami masalah dalam memanfaatkan koleksi pernahkah saudara meminta bantuan dari pustakawan ?
- a. Pernah
 - b. Sering
 - c. Kadang-kadang
 - d. tidak pernah
 - e. tidak pernah sama sekali

==Terima Kasih Atas Kerjasama Saudara==

TABEL PENGOLAHAN DATA

No	Efektivitas Pengaruh Tingkat Peminjaman Koleksi Terhadap Prestasi Belajar Siswa													Kategori
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	X	
1	5	5	5	5	5	3	5	5	5	3	2	4	52	Baik
2	5	5	5	4	4	3	5	4	5	3	3	4	50	Baik
3	5	5	5	4	4	2	4	5	4	1	2	3	44	Kurang Baik
4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	44	Kurang Baik
5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	2	2	4	43	Kurang Baik
6	5	5	5	4	4	3	5	4	4	4	3	4	50	Baik
7	5	4	4	4	3	3	5	5	4	2	3	3	45	Baik
8	4	4	5	2	5	3	4	5	5	2	3	3	45	Baik
9	5	4	5	4	5	3	5	4	5	4	3	4	51	Baik
10	5	5	5	4	5	1	5	5	5	1	1	1	48	Baik
11	4	4	5	2	4	3	5	5	4	2	3	3	44	Kurang Baik
12	5	4	5	5	4	3	5	4	5	4	3	5	52	Baik
13	5	4	3	5	1	4	5	4	3	2	3	2	41	Kurang Baik
14	5	4	4	5	3	1	5	5	5	1	1	5	44	Kurang Baik
15	5	4	4	5	3	1	5	5	5	1	1	5	44	Kurang Baik
16	5	4	4	5	4	3	5	4	3	5	4	3	49	Baik
17	5	4	4	5	5	1	5	5	4	1	1	1	41	Kurang Baik
18	5	5	5	4	4	3	5	5	4	2	1	2	45	Baik
19	4	5	5	4	5	3	5	4	4	3	2	2	46	Baik
20	5	4	4	5	4	3	5	4	4	1	1	3	43	Kurang Baik
21	5	5	5	5	4	2	5	5	5	2	2	2	47	Kurang Baik
22	4	5	5	4	4	2	5	4	5	4	5	3	50	Baik
23	4	5	4	5	4	3	5	4	5	2	2	2	45	Baik
24	5	5	5	5	5	1	5	5	5	1	1	1	44	Kurang Baik
25	5	4	5	4	5	2	5	5	5	4	1	1	46	Baik
26	5	5	5	5	5	1	5	4	5	4	2	1	47	Baik
27	5	3	2	4	5	3	5	5	4	1	1	1	39	Kurang Baik
28	4	5	5	4	4	2	5	5	5	3	4	2	48	Baik
29	5	5	4	3	3	2	4	2	3	4	5	4	44	Kurang Baik
30	5	3	5	3	1	2	5	5	4	5	2	3	43	Kurang Baik
31	5	4	3	4	4	3	1	5	5	3	2	2	41	Kurang Baik
32	5	4	5	4	4	1	4	4	4	3	2	3	43	Kurang Baik
33	5	4	4	4	3	3	4	4	5	3	2	4	45	Baik
34	3	3	3	4	2	5	3	4	4	4	4	3	39	Kurang Baik
35	4	4	4	4	4	2	5	4	5	2	2	2	42	Kurang Baik
36	5	5	5	5	5	4	4	4	3	3	4	4	51	Baik
37	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	45	Baik

38	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	41	Kurang Baik
39	4	5	5	4	5	1	5	5	5	3	1	2	45	Baik
40	4	5	5	4	5	1	5	5	5	3	1	2	45	Baik
41	5	5	5	4	5	1	5	5	5	3	3	3	46	Baik
42	5	5	5	4	5	1	5	5	5	3	1	3	47	Baik
$\sum x$													4619	
m	46,19													
Baik jika	$x \geq 46,19$													
Kurang Baik jika	$x < 46,19$													

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Eriza Azzahra
Nim : 031300955
Tempat Tanggal Lahir : Ladang Tuha 1, 05 Oktober 1995
Jenis Kelamin : Perempuan
Pekerjaan : Mahasiswi
Agama : Islam
Status : Belum Kawin
Alamat : Jl. Inoeng bale, Lr Byeun No 35- Darussalam

Jenjang Pendidikan

SD : SDN Ladang Tuha 1
SLTP : SMPN Negeri 1 Lembah Sabil
SLTA : MAS Manggeng
Perguruan Tinggi : UIN Ar-Raniry

Nama Orang Tua

Ayah : Zulkifli
Pekerjaan : Tani
Ibu : Wardiyah
Pekerjaan : IRT (Ibu Rumah Tangga)

Demikian daftar riwayat hidup ini saya perbuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan seperlunya.

Banda Aceh, 29 November 2016
Penulis

ErizaAzzahra
Nim: 031300955